

Gyulaháza Község Képviselő-testületének 2023. október 17-én 14,00 órakor megtartott nyilvános ülésének:

- tárgysorozata,
- jegyzőkönyve,
- határozata: 47-48-49-50-51-52/2023. (X.17.).

T Á R G Y S O R O Z A T

NAPIRENDI JAVASLAT:

1./ Tájékoztató az előző képviselő-testületi ülés óta történt fontosabb eseményekről, tárgyalásokról

Előadó: Bardi Béla László – polgármester

2./ Előterjesztés a szociális célú tüzelőanyag vásárlásához kapcsolódó elnyert támogatásról, támogatási kérelmek benyújtási határidejének meghatározásáról

Előadó: Bardi Béla László – polgármester

3./ Előterjesztés Gyulaháza Község Önkormányzata véleményének kialakítására az általános iskola felvételi körzethatáráról

Előadó: Bardi Béla László – polgármester

4./ Előterjesztés a 2023. évi igazgatási szünet elrendeléséről

Előadó: Bardi Béla László – polgármester

5./ Előterjesztés védőnői ellátás feladat átadásával kapcsolatos megállapodás elfogadására

Előadó: Bardi Béla László – polgármester

Gyulaháza, 2023. október 17.


Bardi Béla László
polgármester




Pappné Vass Erzsébet
jegyző

J E G Y Z Ő K Ö N Y V

Készült: Gyulaháza Község Önkormányzata Képviselő-testületének 2023. október 17-én délután 14,00 órai kezdettel megtartott nyilvános üléséről.

Az ülés helye: a községháza tanácskozóterme.

Jelen vannak: Bardi Béla László polgármester, Dr. Bardi Béla, Bardi Gábor, Baráth Sándor, Deák Béla, Dr. Mercs József képviselők összesen 6 fő.

Távolmaradását előre bejelentette Nagy Miklós képviselő.

Tanácskozási joggal jelen van: Pappné Vass Erzsébet jegyző.

Bardi Béla polgármester tisztelettel köszönti a megjelenteket. Megállapítja a határozatképességet és az ülést megnyitja.

Megkérdezi a képviselőket, hogy napirendet módosító javaslatot kívánnak-e tenni.

A képviselők napirendet módosító javaslatot nem tettek.

A Képviselő-testület az ülés napirendjének elfogadásáról 6 igen szavazattal az alábbi határozatot hozza:

**GYULAHÁZA KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA
KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK
47/2023. (X.17.)
h a t á r o z a t a
az ülés napirendjének elfogadásáról**

A Képviselő-testület

a nyilvános ülés napirendjét az alábbiak szerint fogadja el:

1./ Tájékoztató az előző képviselő-testületi ülés óta történt fontosabb eseményekről, tárgyalásokról

Előadó: Bardi Béla László – polgármester

2./ Előterjesztés a szociális célú tüzelőanyag vásárlásához kapcsolódó elnyert támogatásról, támogatási kérelmek benyújtási határidejének meghatározásáról

Előadó: Bardi Béla László – polgármester

3./ Előterjesztés Gyulaháza Község Önkormányzata véleményének kialakítására az általános iskola felvételi körzethatáráról

Előadó: Bardi Béla László – polgármester

4./ Előterjesztés a 2023. évi igazgatási szünet elrendeléséről

Előadó: Bardi Béla László – polgármester

5./ Előterjesztés védőnői ellátás feladat átadásával kapcsolatos megállapodás elfogadására

Előadó: Bardi Béla László – polgármester

NAPIRENDI PONTOK TÁRGYALÁSA:

1./ Tájékoztató az előző képviselő-testületi ülés óta történt fontosabb eseményekről, tárgyalásokról

Előadó: Bardi Béla László – polgármester

A polgármester elmondja, hogy a főliaházhoz tartozó csarnok épületének műszaki átadása megkezdődött. A munka jó minőségben készült el, amit viszont beárnyékol az a tény, hogy a kivitelező Társ 95 Kft-vel szemben mintegy 100 milliós kötbér követelése van az Önkormányzatnak, projektmenedzsmennek, a Belügyminisztériumnak. A kötbér követelésének jogalapja, hogy a cég a munkát azért nyerte el mert jelentős előteljesítést vállalt, a határidőre viszont a létesítmény nem készült el.

A főliaház beruházás természetű csatorna rendszerének kialakítása zajlik. Minden adott ahhoz, hogy az első beültetés január végén megtörténhessen. 1 fő szakmai vezető és 12 fő foglalkoztatása piaci körülmények között biztosított. Ez a program az Önkormányzattól nem igényel saját erőt és egy kis csodát ad. Sok vészjósló hang van a fejlesztéssel, a jövőbeli működtetéssel kapcsolatosan. Ezekre nem kell figyelni hisz ez egy nagy lehetőség, amit jól kell csinálni. Az Önkormányzat jövőjéről van szó.

A kiállító terem beruházás is jól halad, a tereprendezési munkálatok zajlanak. Nincs a projektbe kerítés így az Önkormányzat fogja azt meglévő kerítéselemekből megépíteni. Nem gázfűtés lesz mint az eredeti tervek szerint hanem klímás, hőszivattyús megoldás, gondolva az energiaárakra.

A régi polgármesteri hivatal épületének átalakítása két szolgálati lakássá befejeződött. A végszámla még nincs beadva, kifizetve.

A 2023-ban megvalósított beruházások – a Gyulaháza-Szabolcsbáka összekötő út kivételével – önkormányzati önerőt nem igénylő, jelentős értékű beruházások. A település tovább épült, szépült, vagyonát tekintve jelentősen gyarapodott 2023-ban is. Erre büszke lehet a képviselő-testület, de minden gyulaházi lakos is.

A szeptember 23-án megtartott falunapi programot eredményesnek értékeli. A napot a gyermekek élvezték igazán. Sajnos a fő program a Desperado együttes koncertje az időjárás

rosszra fordulása miatt elmaradt. Fontos, hogy a falunap költségei az Önkormányzat költségvetését egyáltalán nem terhelték. Ez a költség más önkormányzatok esetében milliós nagyságrendű.

A sok jó hír mellett meg kell említeni azt a negatív tény is, hogy NAV nyomozók jelentek meg a hivatalban 2023. szeptember 22-én. A nyomozás tárgya a hivatal finanszírozásában 2020-ban újként megjelenő kiegészítő támogatás felhasználásának vizsgálata. A nyomozás bizonyára egy anarcsi képviselő feljelentésére indult. A szakemberek 2020. és 2021. évi információs rendszereket és adathordozókat vizsgálták át, adatokat foglaltak le.

A kiegészítő támogatás elosztása a hivatali megállapodás alapján a három hivatal között lakosságarányosan történik. Minden hivatal felhasználhatja a rá eső finanszírozás részt. Ezt a 2020. évi kiegészítő támogatás vonatkozásában még külön megállapodás is megerősíti mivel 2020-ban a kirendeltségi hivatalok – Anarcs, Szabolcsbáka – nem használták fel az őket megillető támogatás részt. Úgy gondolja aggodalomra nincs ok, a székhely nem használta fel a másik két hivatal pénzét.

A polgármester kéri tegyék fel kérdéseiket, szóljanak hozzá az elhangzottakhoz.
Kérdés nem hangzott el.

Bardi Gábor képviselő hozzászólásában indítványozza, hogy bejárás során tekintsék meg a képviselők az újonnan megvalósított létesítményeket.

A polgármester támogatja a javaslatot.

A Képviselő-testület 6 igen szavazattal az alábbi határozatot hozza:

GYULAHÁZA KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA
KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK
48/2023.(X.17.)
h a t á r o z a t a
a polgármester tájékoztatójának elfogadásáról

A Képviselő-testület

az előző képviselő-testületi ülés óta történt fontosabb eseményekről, tárgyalásokról szóló tájékoztatót elfogadja.

2./ Előterjesztés a szociális célú tüzelőanyag vásárlásához kapcsolódó elnyert támogatásról, támogatási kérelmek benyújtási határidejének meghatározásáról
Előadó: Bardi Béla László – polgármester

A polgármester elmondja, hogy a tűzifa kifizetése megtörtént, a szállítás még nem kezdődött meg.

Mielőbbi intézkedéseket tesz a leszállítással kapcsolatosan. Javasolja a kérelmek beadási határidejét az előterjesztésben foglaltak alapján október 18-tól november 3. közötti mintegy két hetes időszakban meghatározni.

A polgármester kéri, tegyék fel kérdéseiket, szóljanak hozzá az elhangzottakhoz.

Kérdés, hozzászólás nem hangzott el.

A Képviselő-testület 6 igen szavazattal az alábbi határozatot hozza:

**GYULAHÁZA KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA
KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK**

49/2023.(X.17.)

h a t á r o z a t a

**szociális célú tűzifa iránti támogatási kérelmek benyújtási határidejének
meghatározásáról**

A képviselő-testület

a szociális és gyermekvédelmi ellátásokról szóló 3/2021. (II.26.) önkormányzati rendelete 18. §-ának (3) bekezdése alapján a 2023. évi szociális célú tűzifa támogatás iránti kérelmek benyújtásának határidejét 2023. október 18-tól 2023. november 3-ig határozza meg. A határidő elmulasztása jogvesztő.

3./ Előterjesztés Gyulaháza Község Önkormányzata véleményének kialakítására az általános iskola felvételi körzethatáráról

Előadó: Bardi Béla László – polgármester

A polgármester javasolja az általános iskolai körzethatárt az előterjesztésben foglaltak szerint meghatározni.

A polgármester kéri, tegyék fel kérdéseiket, szóljanak hozzá a tárgyhoz.

A képviselők kérdést nem tettek fel, hozzászólással nem éltek.

A Képviselő-testületet 6 igen szavazattal az alábbi határozatot hozza:

**GYULAHÁZA KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA
KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK**

50/2023.(X.17.)

h a t á r o z a t a

**Gyulaháza Község Önkormányzata véleményének kialakításáról az általános iskola
felvételi körzethatáráról**

A Képviselő-testület

a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXCV. törvény 50.§ (8) bekezdése és a nevelési-oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról szóló 20/2012. (VIII.31.) EMMI rendelet 24.§ (1) bekezdése alapján az alábbi határozatot hozza:

1./ A Dr. Kozma Pál Általános Iskola felvételi körzethatárát Gyulaháza település közigazgatási területére javasolja megállapítani.

2./ A Gyulaházai Közös Önkormányzati Hivatal Jegyzője nyilvántartásában szereplő, a településen lakóhellyel, ennek hiányában tartózkodási hellyel rendelkező hátrányos helyzetű általános iskolába járó gyermekek létszáma: 32 fő.

4./ Előterjesztés a 2023. évi igazgatási szünet elrendeléséről

Előadó: Bardi Béla László – polgármester

A polgármester javasolja a hivatal működésére vonatkozóan az igazgatási szünet elrendelését. Természetesen az azonnali intézkedést igénylő feladatok, ügyek vitelét biztosítani kell a szünet alatt is.

A Képviselő-testületet 6 igen szavazattal az alábbi határozatot hozza:

GYULAHÁZA KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK

51/2023.(X.17.)

h a t á r o z a t a

a 2023. évi igazgatási szünet elrendeléséről

A Képviselő-testület

a Gyulaházai Közös Önkormányzati Hivatal 2023. évi munkarendjében 2023. december 22. napjától 2024. január 2. napjáig terjedő időszakra igazgatási szünetet rendel el.

A Képviselő-testület az elrendelt igazgatási szünet kapcsán felkéri a jegyzőt a szükséges munkaszervezési intézkedések megtételére, valamint arra, hogy az elrendelt igazgatási szünetről a lakosságot és a társhatóságokat előzetesen tájékoztassa.

Határidő: folyamatos

Felelős: Pappné Vass Erzsébet jegyző

5./ Előterjesztés védőnői ellátás feladat átadásával kapcsolatos megállapodás elfogadására

Előadó: Bardi Béla László – polgármester

A polgármester kéri, hogy a 2023. július 1. napjától átadott védőnői szolgálat vonatkozásában a megállapodás jóváhagyásáról döntsön a testület.

Kérdés, hozzászólás nem hangzott el.

A Képviselő-testületet 6 igen szavazattal az alábbi határozatot hozza:

**GYULAHÁZA KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA
KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK**

52/2023.(X.17.)

h a t á r o z a t a

**a védőnői ellátáshoz kapcsolódó ingatlanra és ingóságokra vonatkozó megállapodás
elfogadásáról**

A Képviselő testület

megtárgyalta és elfogadja a határozat mellékletét képező a védőnői ellátáshoz kapcsolódó ingatlanra és ingóságokra vonatkozó megállapodást.

Felhatalmazza a Polgármestert a szerződés aláírására.

A határozatról értesül: Szabolcs-Szatmár-Bereg Vármegyei Oktatókórház - Nyíregyháza

Melléklet az 52/2023. (X.17.) határozathoz

MEGÁLLAPODÁS

– védőnői ellátáshoz kapcsolódó ingatlanokra és ingókra vonatkozóan –

amely létrejött egyrészről

a **Gyulaháza Község Önkormányzata** (Székhely: 4545 Gyulaháza, Petőfi Sándor utca 45.; adószám: 15403801-2-15; bankszámlaszám: 11744034-15403801; képviseli: Bardi Béla László polgármester), mint használatba adó (a továbbiakban: **Használatba Adó Önkormányzat**)

másrészről

a **Szabolcs-Szatmár-Bereg Vármegyei Oktatókórház** (Székhely: 4400 Nyíregyháza, Szent István utca 68.; adószám: 15813743-2-15; bankszámlaszám: 10044001-00333135-00000000; képviseli: Dr. Szűcs Attila Főigazgató), mint használatba vevő (a továbbiakban: **Használatba Vevő, vagy Kórház**)

között (a továbbiakban együtt: **Felek**) az alábbi feltételek szerint:

PREAMBULUM

Felek rögzítik, hogy az egészségügyi alapellátásról szóló 2015. évi CXXIII. törvény [Aetv.] 6/B. § alapján 2023. július 1. napjától az állam a települési önkormányzattal együttműködésben az Országos Kórházi Főigazgatóság, valamint az irányító vármegyei intézmény útján gondoskodik a védőnői ellátásról. Az Aetv. 6/B. § (2) bekezdés a) pontja alapján Önkormányzat illetékességi területén a védőnői ellátás tárgyi feltételeit az Országos Kórházi Főigazgatóság, a Kórház útján az Önkormányzattal kötött jelen megállapodással biztosítja.

Felek rögzítik, hogy az Aetv. 23. § (5) bekezdése alapján a települési önkormányzat 2023. július 1. napjával biztosítja az állam számára a 2023. június 30. napján védőnői ellátásra szolgáló ingó és ingatlan vagyonnak az ingyenes használatát azzal, hogy az Aetv. 23. § (6) bekezdése alapján a települési önkormányzat a 2022. december 31. napján a védőnői ellátásra szolgáló ingatlan és ingó vagyonát a védőnői ellátástól nem vonhatja el.

Önkormányzat nyilatkozza, hogy jelen megállapodás tárgyául szolgáló ingatlanok és ingóságok felett, mint tulajdonos vagy mint bármely más jogcímen használó a használat átengedésének jogával rendelkezik.

Önkormányzat nyilatkozza, hogy – tekintettel arra, hogy a jelen megállapodás tárgyául szolgáló ingatlanokat és ingóságokat eddig a területi védőnői ellátás biztosítására használta – a jelen szerződés tárgyául szolgáló Ingatlanrész és Ingóságok jelen megállapodás szerinti hasznosítása az Önkormányzat által kötelezően ellátandó feladatok ellátását nem veszélyezteti.

Felek rögzítik, hogy a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény [Nvtv.] 7. § (1) bekezdése értelmében a nemzeti vagyon alapvető rendeltetése a közfeladat ellátásának biztosítása.

Felek rögzítik, hogy az Nvtv. 11. § (13) bekezdése alapján nemzeti vagyon ingyenesen kizárólag közfeladat ellátása céljából, a lakosság közszolgáltatásokkal való ellátása, valamint e feladatok ellátásához szükséges infrastruktúra biztosítása céljából az ahhoz szükséges mértékben hasznosítható, valamint adható vagyonkezelésbe.

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény [Áht.] 3/A. § (1) bekezdése értelmében közfeladat a jogszabályban meghatározott állami vagy önkormányzati feladat.

Jelen megállapodás célja, hogy az Önkormányzat – az Aetv. 6/B. § (1) bekezdésében foglalt együttműködési kötelezettségének teljesítése érdekében – jelen szerződésben meghatározott ingatlanrész és ingóságok használatára adásával közreműködjön a Kórházzal az Önkormányzat illetékességi területén a területi védőnői ellátás működtetésében, amely alapvető közfeladatnak minősül.

A fentiek előre bocsátását követően a Felek az alábbiakban állapodnak meg:

I. SZERZŐDÉS TÁRGYA

- 1.1. Felek rögzítik, hogy Önkormányzat tulajdonát képezi a jelen szerződés 1. számú melléklete szerinti ingatlan (a továbbiakban: Ingatlan) az ott megjelölt tulajdoni hányadban és viszonyok mellett. A Preambulumban megjelölt közfeladat ellátása céljára történő ingyenes használatba adással érintett ingatlan alaprajzát az 1. számú melléklet tartalmazza, melyen Felek megjelölik az ingyenes használatba adással érintett részt (a továbbiakban: Ingatlanrész).
- 1.2. Felek rögzítik, hogy az Önkormányzat tulajdonjoggal, vagy – amennyiben vannak olyan ingóságok melyek nem az Önkormányzat tulajdonában vannak – az ingóságok tényleges tulajdonosával kötött megállapodás alapján az ingóságok használatának átruházására vonatkozó joggal rendelkezik az Önkormányzat által 2023. június 30. napját megelőzően felvett, és az adott munkavégzési helyen védőnői feladatot ellátó védőnő által hitelesített leltárfelvételi jegyzőkönyv szerinti ingóságok (a továbbiakban: Ingóságok) vonatkozásában. A jelen pont szerinti leltárfelvételi jegyzőkönyv jelen szerződés 2. számú mellékletét képezi.
- 1.3. Önkormányzat az Ingatlanrészt és Ingóságokat a Preambulumban megjelölt közfeladat ellátása céljából Kórház ingyenes használatába adja, aki azokat használatba veszi.
- 1.4. Önkormányzat jelen megállapodás aláírásával nyilatkozik, hogy nincs olyan harmadik fél, akinek joga, jogos érdeke a Felek közötti, Ingatlanrész és Ingóságok biztosítására vonatkozó jogügylet létrejöttét korlátozná vagy megakadályozná, vagy amennyiben lenne ilyen harmadik fél, úgy Önkormányzat vállalja, hogy a jelen szerződés megkötésének időpontjáig az érintettet a jogügyletről tájékoztatja, és az Ingatlan, illetve Ingóságok Kórház általi ingyenes használata kapcsán a harmadik fél támogató nyilatkozatát beszerzi, erről Kórházat tájékoztatja és jelen megállapodás elválaszthatatlan mellékleteként (3. számú melléklet) csatolja.
- 1.5. Önkormányzat az Ingatlanrész birtokát 2023. július 1. napján, ismert és megtekintett műszaki állapotban, a szükséges és elválaszthatatlan tartozékaival együtt ruházta át Kórház részére. Felek az Ingatlanrészek, illetve Ingóságok átadás-átvételéről jegyzőkönyvet vettek fel.
- 1.6. Felek megállapodnak abban, hogy jelen szerződés hatálya alatt Önkormányzat gondoskodik
 - a) az Ingatlanrész közszolgáltatásokkal való ellátottságáról (ideértve különösen a víz-, gáz- valamint villanyszolgáltatást), közműrendszerek folyamatos üzembiztonságáról és karbantartásáról,
 - b) az Ingatlanok alkotórészét képező, vagy a rendeltetésszerű használatot segítő tartozékok – így különösen kazán, nyílászárók, csatorna stb. – tekintetében az éves karbantartási, szervizelési, javítási munkálatok elvégzéséről, valamint a rendeltetésszerű működés során keletkező javítási munkák elvégzéséről, végleges meghibásodás esetén ezek pótlásáról,
 - c) rovar- és rágcsálóirtásáról,

- d) a takarításról;
- e) internetszolgáltatásáról és supportjáról,
- f) a hulladék elszállításáról;
- g) tűzvédelmi rendszerek fenntartásáról és tűzvédelmi feladatok ellátásáról,
- h) külső körlet karbantartásáról (hó és síkosságmentesítésről stb.),
- i) vagyonbiztosításról,
- j) a Preambulumban megjelölt közfeladat ellátásához kapcsolódó szakmai és egyéb fogyóanyagok külön megrendelés alapján történő biztosításáról (a továbbiakban együtt: Szolgáltatások).

- 1.7. Önkormányzat vállalja, hogy a Szolgáltatásokat olyan tartalommal biztosítja, mint ahogy 2023. június 30. napján is biztosította.

II. SZERZŐDÉS HATÁLYA

- 2.1. Jelen szerződést Felek a szerződés mindkét fél általi aláírásának napjától kezdődő hatállyal határozatlan időtartamra kötik, azzal, hogy jelen megállapodás hatályát veszti azon részei vonatkozásában, melyek olyan Szolgáltatáshoz kapcsolódnak, amelyek ellátására jogszabály a Feleken kívüli harmadik személyt kötelez.
- 2.2. Jelen megállapodás a Felek között korábban létrejött szóbeli megállapodás írásba foglalása melyre tekintettel jelen okirat kelte a lenti dátum.

III. FELEK JOGAI, KÖTELEZETTSÉGEI

- 3.1. Kórház az Ingatlanrészt, illetve Ingóságokat kizárólag a területi védőnői ellátás Önkormányzat illetékességi területén történő biztosítására, az azzal kapcsolatos feladatellátásra használhatja, azt harmadik személy használatába Önkormányzat engedélye nélkül nem adhatja és egyéb tevékenységre nem használhatja.
- 3.2. Kórház köteles az Ingatlanrészt a jó gazda gondosságával kezelni, állapotát megővni, karbantartani. Felelős minden olyan kárért, amely ezen kötelezettsége elmulasztásából adódik, illetve rendeltetésellenes vagy szerződésellenes használat következménye. Amennyiben Kórház az Ingatlanrészt és az abban található Ingóságokat a 3.1. pontban foglaltak ellenére Önkormányzat engedélye nélkül más részére használatba adja, abban az esetben azokért a károkért is felelős, amelyek e nélkül nem következtek volna be.
- 3.3. Az Ingatlanrész, illetve Ingóságok használata során az Önkormányzatnak vagy harmadik személynek Kórház által okozott károkért Kórház felel.
- 3.4. Kórház gondoskodik az Ingatlanrészen belüli hulladék összegyűjtéséről és a megfelelő higiéniai szabályok betartásáról.
- 3.5. Kórház vállalja, hogy az Ingatlanrészt, illetve Ingóságokat érintő meghibásodások esetén haladéktalanul, de legkésőbb 3 munkanapon belül az Önkormányzat kapcsolattartóját írásban tájékoztatja. Felek rögzítik, hogy a jelen szerződéssel átadásra kerülő Ingóságok megsemmisülése vagy használhatatlanná válása esetén, azok pótlására Önkormányzat nem köteles.

Az Ingóságok vagy azok egy részének megsemmisülése vagy használhatatlanná válása esetén Önkormányzat, Kórház ezirányú tájékoztatásának kézhezvételétől számított 8 napon belül nyilatkozik, hogy a megsemmisült vagy használhatatlanná vált dolog maradványát átveszi, vagy annak Kórház általi selejtezéséhez hozzájárul. Utóbbi esetben a megsemmisült vagy használhatatlanná vált dolog Kórház általi selejtezéséről készült jegyzőkönyvet, Kórház annak felvételétől számított 8 napon belül megküldi Önkormányzat részére.

- 3.6. Kórház az Ingatlanrészekben – ide nem értve a mindennapos működés során esetlegesen bekövetkező, kisebb értékű karbantartási, javítási, esetlegesen festési munkálatokat – valamennyi építési (korszerűsítési, átalakítási, bontási, kivitelezési stb.) munkát – különösen, ha ezek elvégzése építésügyi hatósági engedély birtokában lehetséges – kizárólag Önkormányzat írásos engedélyét követően végezhet el. Az Ingatlanrészeket érintő építési, felújítási munkák esetében a felmerülő költségek tekintetében a Felek külön megállapodást kötnék.
- 3.7. Kórház az Önkormányzat Ingatlanrészekre és Ingóságokra vonatkozó ellenőrzését elősegíteni, és tűrni köteles. Kórház köteles továbbá napszaktól függetlenül biztosítani és tűrni Önkormányzatnak vagy az általa meghatalmazott személynek, vagy bármely közszolgáltatónak, illetve hatóságnak az Ingatlanrészbe

történő bejutását rendkívüli káresemény, illetőleg vészhelyzet fennállása miatt az Ingatlanrészen belül szükséges hibaelhárítás elvégzésének biztosítása esetén. Amennyiben Kórház képviselője az ilyen eseménynél nincs jelen, a belépésről a vészhelyzet megszűnése után Önkormányzat Kórházat haladéktalanul tájékoztatja.

- 3.8. Kórház köteles Önkormányzatot bármely, az Ingatlanrésszel, illetve Ingóságokkal kapcsolatos váratlan eseményről tájékoztatni.

- 3.9. Kórház köteles jelen szerződés megszűnésekor az Ingatlanrészt, illetve Ingóságokat – azok átvett tartozékaival, berendezési és felszerelési tárgyaival együtt – visszaszolgáltatni.

Az Ingóságok – vagyok azok egy részének – megsemmisülése vagy használhatatlanná válása esetén Felek a Ptk. lehetetlenülésre vonatkozó szabályait rendelik alkalmazni azzal, hogy Önkormányzat a megsemmisült vagy használhatatlanná vált dolgokat, illetve azok maradványait a szerződés megszűnését megelőzően is követelheti.

- 3.10. Kórház köteles az általa átvett ingóságokról minden évben december 31-i fordulónappal az önkormányzat által kiküldött leltárív alapján mennyiségi leltárfelvételt készíteni, és az eszközök hiánytalan meglétét a leltáríveken aláírásával igazolni.

- 3.11. Az Ingatlanrészen Kórház által elhelyezett tárgyakért, eszközökért Önkormányzat felelősséget nem vállal, azokra vonatkozóan a kárveszélyt Kórház viseli.

- 3.12. Kórház kötelessége Önkormányzat Ingatlanra vonatkozó munka- és tűzvédelmi szabályzatok betartása, ill. betartatása. Bármilyen Kórház tevékenységére vonatkozó hatósági előírás megszegéséből keletkezett anyagi kár Kórházat terheli.

- 3.13. Kórház jelen szerződés aláírásával kifejezetten nyilatkozik arról és kötelezettséget vállal arra, hogy jelen megállapodás hatályának fennállása alatt az Ingatlanrészen környezetkárosító tevékenységet sem ő, sem vele bármilyen jogviszonyban álló harmadik személy nem folytat.

Amennyiben ennek ellenére az Ingatlan megállapodás hatályának fennállása alatt a Kórház vagy vele bármilyen jogviszonyban álló harmadik személy tevékenysége nyomán környezeti károsodást szenved, Kórház köteles a kármentesítést a károsodásról való tudomásszerzését követően haladéktalanul, saját költségén elvégezni vagy elvégeztetni, egyidejűleg a károsodás tényéről és a megtett intézkedésekről Önkormányzatot írásban értesíteni.

IV. FIZETÉSI FELTÉTELEK

- 4.1. Önkormányzat az 1.6. pont a)-j) pontokban foglalt Szolgáltatások biztosításáért 60.000,- Ft/hó összegű költségtérítésre jogosult.

Felek rögzítik, hogy a jelen pontban meghatározott költségtérítés átalányösszeg, mely mindig az az Önkormányzat 1.6. pontban foglalt szolgáltatások nyújtásával kapcsolatos előző elszámolás óta eltelt félév – első alkalommal a szerződés hatályba lépését megelőző 6 hónap – költségeinek figyelembevételével kerül kiszámításra a 4. sz. mellékletben rögzített számítási módok figyelembevételével.

A 2.1. pontban meghatározott feltétel bekövetkezése esetén Önkormányzat költségtérítésre, a részbeni megszűnéstől kezdve, a jelen pontban meghatározott költségtérítés megszűnt szolgáltatásra vonatkozó részével csökkentett mértékével lesz jogosult.

- 4.2. Kórház a 4.1. pontban rögzített átalányösszegű költségtérítést az Önkormányzat által havonta – első alkalommal a jelen szerződés aláírását követő hónaptól –, szabályszerűen kiállított számla alapján, a számla kézhezvételétől számított 15 napon belül – a számlán feltüntetett bankszámlaszámra történő átutalás útján köteles kifizetni.

- 4.3. Önkormányzat az 1.6. pont j) foglalt Szolgáltatás biztosításáért költségtérítés illeti meg. A költségtérítés mértéke a fogyóanyag számlával igazolt összege.

A fogyóanyag megrendeléseket jelen szerződés kapcsolattartója jogosult adni igény szerinti rendszerességgel, de legfeljebb havi egy alkalommal.

- 4.4. Az Önkormányzat a megrendelés teljesítését követően jogosult a költségekről számlát kiállítani legfeljebb havonta egy alkalommal, melyet Kórház 15 napos fizetési határidővel átutalással fizet meg Önkormányzat részére.
- 4.5. Felek az 4.1. pontban meghatározott költségtérítés mértékét félévente (minden év január 15., július 15. napján, első alkalommal 2024. január 15. napján) felülvizsgálják.
- Jelen pont szerinti felülvizsgálat keretében, Önkormányzat az 1. bekezdésben meghatározott határidőig megküldi Kórház részére az 1.6. pont szerinti Szolgáltatások nyújtásával kapcsolatos, utolsó elszámolás óta (az első elszámoláskor a jelen szerződés hatálybalépésétől) keletkezett költségeit igazoló számlákat, valamint költségszámítását (a továbbiakban: Költségkimutatás). A Költségkimutatáshoz szükséges azon adatok körét melyekkel Kórház rendelkezik, Kórház az 1. bekezdésben megjelölt határidőt megelőző hónap utolsó napjáig megküldi Önkormányzat részére. Amennyiben Kórház az adatokat határidőben nem küldi meg, úgy Önkormányzat az utolsó Kórház által megküldött adatok alapján számítja ki a Költségkimutatást.
- Kórház a Költségkimutatás kézhezvételétől számított 15 napon belül nyilatkozik, a Költségkimutatás összegének jóváhagyásáról. Amennyiben Kórház a Költségkimutatást jóváhagyja, vagy annak jóváhagyásáról a jelen bekezdés szerinti határidőben nem nyilatkozik, úgy Önkormányzat elszámoló számlát állít ki. Amennyiben Kórház a Költségkimutatást vitatja, úgy nyilatkozatához köteles csatolni az Önkormányzattól eltérő számításának módját és eredményét és – amennyiben korábban nem csatolta – a birtokában lévő, Költségkimutatás elkészítéséhez szükséges adatokat. Önkormányzat addig nem állíthat ki elszámoló számlát, amíg Felek a költségekben meg nem állapodnak. Önkormányzat a féléves elszámolásra vonatkozó megállapodásig az előző félévre meghatározott átalányösszegű költségtérítésről állít ki számlát.
- 4.6. Amennyiben az elszámoló számla alapján Kórháznak további fizetési kötelezettsége keletkezik, úgy Kórház a különbözetet az elszámoló számla kézhezvételétől számított 15 napon belül az elszámoló számlán megjelölt bankszámlaszámra átutalás útján fizeti meg. Amennyiben az elszámoló számla alapján – Kórház túlfizetése nyomán – Önkormányzatnak keletkezne fizetési kötelezettsége, úgy Önkormányzat az elszámoló számla kiállításától számított 15 napon belül Kórház Magyar Államkincstárnál vezetett 10044001-00333135-00000000 számú bankszámlájára átutalás útján fizeti meg.
- 4.7. Önkormányzat tudomásul veszi, hogy Kórház a számlát abban az esetben fogadja be, amennyiben azon feltüntetésre kerül jelen szerződés Kórház által rávezetett iktatószáma, melyről Kórház a szerződés aláírását követően tájékoztatást ad Önkormányzat részére.
- 4.8. Számlát az Önkormányzat a 4400 Nyíregyháza, Szent István u. 68. szám alatti székhelyre küldheti meg postai úton, illetve elektronikus számla esetén a szamlafogadas@szszbmk.hu emailcímre.
- 4.9. Fizetési késedelem esetén Felek a Ptk. szerinti késedelmi kamat felszámítására jogosultak, melynek mértéke a Ptk.-ban szereplő mérték.

V. ÖNKORMÁNYZAT ÁLTAL ELŐLEGEZETT KÖLTSÉGEK MEGTÉRÍTÉSE

- 5.1. Felek megállapodnak abban, hogy az Önkormányzat az 1.6. pont szerinti Szolgáltatások 2023. július 1. napja és a jelen szerződés mindkét fél általi aláírásának napja között történő biztosításával összefüggő költségeiről a IV. ponttól eltérően, az V. pont szerint számolnak el.
- 5.2. Önkormányzat 5.1. pont szerinti költségeinek – Kórház által jóváhagyott – kimutatása jelen megállapodás 5. sz. mellékletét képezi.
- 5.3. Önkormányzat 5. sz. melléklet szerinti költségkimutatás részletezett költségeiről számlát állít ki. Kórház az 5.1. pont szerinti költségtérítést, a számla kézhezvételétől számított 15 napon belül, az azon feltüntetett bankszámlaszámra történő átutalás útján köteles kifizetni.

VI. KAPCSOLATTARTÁS

- 6.1. Felek a szerződés rendelkezéseinek érvényesülése érdekében egymással együttműködnek, és kölcsönösen segítik egymást. A szerződés megkötése után felmerülő, a szerződés teljesülését akadályozó körülményről Felek a lehető legrövidebb időn belül kötelesek egymást tájékoztatni.

Kapcsolattartó az Önkormányzat részéről:

Név: Pappné Vass Erzsébet
jegyző
Tel.: 20/455-2345
Email: jegyzo@gyulahaza.hu

Kapcsolattartó a Kórház részéről:

Név: Molnárné Tóth Magdolna Vármegyei Védőnői
Szolgálat Osztályvezetője
Tel.: 70/408-9443
E-mail: molnarne.toth.magdolna@szszbmk.hu

- 6.2. Felek megállapodnak abban, hogy a kapcsolattartók személyében bekövetkezett változásról haladéktalanul, írásban tájékoztatják egymást és ennek elmaradásáért felelősséggel tartoznak. Bármelyik fél kapcsolattartója részéről megküldött minden értesítést és tájékoztatást mindaddig hatályosnak és érvényesnek kell tekinteni, ameddig az adott fél írásban be nem jelenti a másik félnek a kapcsolattartó személyében bekövetkezett változásokat.

Felek rögzítik, hogy a kapcsolattartók személyben történő változás közöttük szerződésmódosítást nem igényel.

VII. TITOKTARTÁS, ADATVÉDELEM

- 7.1. Felek rögzítik, hogy a szerződésben megadott személyes adataik kezelése a mindenkor hatályos jogszabályoknak – így különösen az Infotv., valamint az általános adatvédelmi rendelet (GDPR) rendelkezéseinek – megfelelően a szerződés teljesítéséhez szükségesek; kapcsolattartóik adatait a szerződés keretén belül, jogos érdekük alapján adják át egymásnak az adatkezelési célhoz szükséges mértékben és ideig. A kapcsolattartói adatok kezelése tekintetében a szerződéses felek önálló adatkezelőnek minősülnek.
- 7.2. Felek kötelezik magukat arra, hogy a szerződés teljesítése során tudomásukra jutott adatokat, információkat a szerződés időbeli hatályától függetlenül bizalmasan kezelik, azokat harmadik személy részére nem adják át, különös tekintettel az üzleti és egyéb titoknak minősülő adatokra, valamint – amennyiben a szerződés a Kórház által végzett, Preambulum szerinti közfeladatot is érinti – az egészségügyi adatokra. Jelen rendelkezés nem érinti a szerződés azon részeit, melyek a Kórház közfeladatot ellátó szerv jogállásából fakadóan az Infotv. alapján bárki számára hozzáférhető közérdekű, vagy közérdekből nyilvános adatnak minősülnek.

VIII. SZERZŐDÉS MEGSZŰNÉSE

- 8.1. Jelen megállapodás megszűnik:
- a. A Preambulumban meghatározott közfeladat megszűnésével;
 - b. Közös megegyezéssel;
 - c. a Kórház jogutód nélküli megszűnésével;
 - d. Rendkívüli felmondással;
 - e. jogszabályban meghatározott egyéb esetben;
- 8.2. Jelen szerződést bármelyik fél jogosult indoklás nélkül, írásbeli, egyoldalú jognyilatkozatával, 60 napos felmondási idő betartásával megszüntetni (rendes felmondás).
- 8.3. Önkormányzat jelen megállapodást egyoldalú, írásbeli jognyilatkozatával jogosult azonnali hatállyal megszüntetni (rendkívüli felmondás) az Nvtv. 11. § (12) bekezdésében foglalt esetben. Kórház jelen megállapodást egyoldalú, írásbeli jognyilatkozatával jogosult azonnali hatállyal megszüntetni (rendkívüli felmondás) a szolgáltatások biztosítására vonatkozó rendelkezések tekintetében (szolgáltatások, fizetési feltételek) részlegesen, különösen, de nem kizárólag abban az esetben, amennyiben a szolgáltatás nyújtását már nem az Önkormányzat vállalja vagy a védőnői ellátás átszervezése következtében a védőnői szolgálat átmenetileg vagy tartósan szüneteltetésre vagy megszüntetésre kerül.
- 8.4. Felek rögzítik, hogy jelen megállapodás bármely okból történő megszűnése esetén egymással elszámolnak és – a Preambulumban megjelölt közfeladat Kórház általi ellátásáig – Önkormányzat az

Ingatlanrész és Ingóságok ingyenes használatát az Aetv. 23. § (5) bekezdése alapján a megállapodás megszűnését követően is biztosítja Kórház részére.

- 8.5. Jelen megállapodás megszűnése esetén az Ingatlan üzemeltetési költségeinek – tényleges használat szerinti – megosztásáról Felek – jelen megállapodás megszűnésének napjától kezdődően – külön megállapodást kötnek.

IX. VEGYES RENDELKEZÉSEK

- 9.1. Felek kölcsönösen kijelentik, hogy az Nvtv. alapján átlátható szervezetnek minősülnek és kötelezettséget vállalnak arra, hogy amennyiben erre vonatkozóan változás következik be, azt haladéktalanul a másik fél részére bejelentik.
- 9.2. Kórház nyilatkozza, hogy vállalja, hogy
- a jelen megállapodásban vagy jogszabályban esetlegesen előírt beszámolási, nyilvántartási, adatszolgáltatási kötelezettségeket teljesíti;
 - az Ingatlanrészt, illetve Ingóságokat jelen megállapodásban foglaltaknak és az Önkormányzat rendelkezéseinek, valamint a Preambulumban megjelölt célnak megfelelően használja;
 - az Ingatlanrész, illetve Ingóságok hasznosításában – a Kórházzal közvetlen vagy közvetett módon jogviszonyban álló harmadik félként – kizárólag természetes személyek vagy átlátható szervezetek vesznek részt.
- 9.3. Felek között a jelen szerződés tárgyát képező bármilyen ügy kapcsán felmerülő vita esetén a felek kölcsönösen megegyeznek abban, hogy tárgyalásokat kezdenek a békés rendezés érdekében. Abban az esetben, ha a Felek nem tudnak írásos megegyezésre jutni, a jogvita esetére Felek kikötik a Nyíregyházi Törvényszék, illetve a Nyíregyházi Járásbíróság kizárólagos illetékességét.
- 9.4. Jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben a hatályos jogszabályi rendelkezések, különösen a Polgári törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény és a nemzeti vagyon hasznosítására vonatkozó mindenkor kötelező rendelkezések az irányadóak.
- 9.5. Jelen megállapodás 6 példányban jön létre melyből egyenlő részben illetik meg a példányszámok a Feleket

Felek a szerződést kölcsönös elolvasás és értelmezés után, mint akaratukkal és nyilatkozatukkal mindenben megegyezőt, jóváhagyólag és cégszerűen írják alá.

Mellékletek:

- | | |
|---------------------|---|
| 1. számú melléklet: | Ingyenes használatba adott ingatlan/ingatlanrészek adatai; |
| 2. számú melléklet: | Leltárfelvételi jegyzőkönyv; |
| 3. számú melléklet: | Ingóságok tényleges tulajdonosainak Ingóságok ingyenes használatba adásához való hozzájárulásaik; |
| 4. számú melléklet: | Átalányösszegű költségtérítés számítási módja |
| 5. számú melléklet: | Önkormányzat 2023. július 1. napja óta keletkező költségeinek kimutatása |

Gyulaháza, 2023. október.....

Nyíregyháza, 2023. október.....

Gyulaháza Község Önkormányzata
használatba adó
képviselőtében
Bardi Béla László polgármester

Szabolcs-Szatmár-Bereg
Vármegyei Oktatókórház
használatba vevő
képviselőtében
Dr. Szűcs Attila főigazgató

Szakmai ellenjegyzés: _____

Pénzügyi ellenjegyzés: _____

Jogi ellenjegyzés: _____

A megállapodás 1. és 4. mellékletei a jegyzőkönyv mellékletei között megtalálhatók.

A napirendi pontok megtárgyalását követően a polgármester kéri bejelentéseiket tegyék meg.

A képviselők bejelentést nem tettek.

A polgármester a nyilvános ülést 15,20 órakor bezárja.



Bardi Béla László
polgármester

Kmf.



Pappné Vass Erzsébet
jegyző

Gyulaháza Község Önkormányzatának
K é p v i s e l ő - t e s t ü l e t e
4545 Gyulaháza, Petőfi Sándor utca 45.
Tel: 45/715-006

JELENLÉTI ÍV

Gyulaháza Község Képviselő-testületének

2023. október 17-én délután 14,00 órai kezdettel megtartott nyilvános üléséről

1./ Baráth Sándor

Baráth Sándor

2./ Bardi Béla

Bardi Béla

3./ dr. Bardi Béla

dr. Bardi Béla

4./ Bardi Gábor

Bardi Gábor

5./ Deák Béla

Deák Béla

6./ Dr. Mercs József

Dr. Mercs József

7./ Nagy Miklós

Tanácskozási joggal jelen van:

Pappné Vass Erzsébet
jegyző

Pappné Vass Erzsébet



**GYULAHÁZA KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATÁNAK
POLGÁRMESTERE**

4545 Gyulaháza, Petőfi Sándor utca 45. Tel: 06-45-715-006;

E-mail: polgarmester@gyulahaza.hu

Ügyiratszám: GYH/936/2023.

M E G H Í V Ó

Gyulaháza Község Önkormányzatának Képviselő-testületét a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 45.§-a alapján

2023. október 17-én (kedd) délután 14.00 órára

a község háza tanácskozótermébe ülésre **ö s s z e h í v o m**.

NAPIRENDI JAVASLAT:

1./ Tájékoztató az előző képviselő-testületi ülés óta történt fontosabb eseményekről, tárgyalásokról

Előadó: Bardi Béla László – polgármester

2./ Előterjesztés a szociális célú tüzelőanyag vásárlásához kapcsolódó elnyert támogatásról, támogatási kérelmek benyújtási határidejének meghatározásáról

Előadó: Bardi Béla László – polgármester

3./ Előterjesztés Gyulaháza Község Önkormányzata véleményének kialakítására az általános iskola felvételi körzethatáráról

Előadó: Bardi Béla László – polgármester

4./ Előterjesztés a 2023. évi igazgatási szünet elrendeléséről

Előadó: Bardi Béla László – polgármester

5./ Előterjesztés védőnői ellátás feladat átadásával kapcsolatos megállapodás elfogadására

Előadó: Bardi Béla László – polgármester

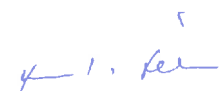
ZÁRT ÜLÉS KERETÉBEN:

1./ Tájékoztató a polgármester átruházott hatáskörében szociális ügyekben meghozott döntéseiről

Előadó: Bardi Béla László – polgármester

Gyulaháza, 2023. október 9.

Tisztelettel:


Bardi Béla László
polgármester





GYULAHÁZA KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATÁNAK POLGÁRMESTERE

4545 Gyulaháza, Petőfi Sándor utca 45. Tel: 06-45-715-006;

E-mail: gyulahazahiv@gmail.com

Szám: GYH/379/2023.

ELŐTERJESZTÉS

– a Képviselő-testülethez –

a szociális célú tüzelőanyag vásárlásához kapcsolódó elnyert támogatásról, támogatási kérelmek benyújtási határidejének meghatározásáról

Tisztelt Képviselő- testület!

A helyi önkormányzatokért felelős miniszter pályázati kiírására a képviselő-testület a 18/2023. (IV.24.) határozatával döntött a szociális célú tüzelőanyag vásárlásához kapcsolódó kiegészítő támogatás benyújtásáról.

A határidőben benyújtott pályázat (356 m³ tűzifára) elbírálást nyert, **az önkormányzat 177 m³ erdei tűzifa vásárlásához 5.170.170 Ft támogatást nyert el.** (23.000 Ft/m³+ÁFA)

A tűzifa elosztásának feltételeit önkormányzati rendeletben kell szabályozni.

Az önkormányzat 3/2021. (II.26.) önkormányzati rendeletének 18. §-a tartalmaz rendelkezéseket a szociális célú tűzifa támogatásra vonatkozóan.

A pályázati kiírás megfogalmazza azokat a minimális követelményeket, amelyeket a rendeletben szabályozni kell. A rendeletnek (rendeletmódosításnak) legkésőbb a támogatást megállapító döntés és a kiosztás előtt hatályba kell lépnie.

A hatályos rendeleti szabályozás 2023. június 1-től az alábbi:

„Szociális célú tűzifa támogatás

18. §

(1) A Képviselő-testület a településen élő szociálisan rászorulóknak részére a téli időszakban szükséges tüzelőanyag biztosításához természetbeni ellátás formájában támogatást nyújthat az önkormányzat által elnyert támogatott mennyiség erejéig.

(2) Szociális célú tűzifa támogatásban részesíthető:

- a) akinek a háztartásában az egy főre jutó havi jövedelme nem haladja meg a szociális vetítési alap összegének a 400 %-át,
- b) a ténylegesen egyedül élő személy, akinek a jövedelme a 120.000 Ft-os jövedelemhatárt nem haladja meg,
- c) a háztartás egyik tagjának sincs vagyona és
- d) a lakását kizárólag, vagy részben fával fűti.

(3) A támogatás kérelemre állapítható meg. **A kérelem benyújtásának határidejét a tárgyévben határozattal állapítja meg a képviselő-testület.** Támogatást csak lakott ingatlanra lehet igényelni.

(4) A kérelem elbírálásánál előnyben részesül, aki:

- a) aktív korúak ellátására,
- b) idős korúak járadékára,
- c) települési támogatásra – különösen lakhatási támogatásra – jogosult,
- d) családjában halmozottan hátrányos helyzetű gyermeket nevel.

(5) A támogatás mértéke háztartásonként legfeljebb 5 m³tűzifa.

(6) Azonos lakcímmel rendelkező kérelmezők esetén, csak egy kérelmező részére lehet a támogatást megállapítani.

(7) A Képviselő-testület a kérelemben foglalt adatok valódiságát ellenőrizheti a hivatal által készített környezettanulmány útján.

(8) A polgármester a kérelmekről a tárgyévet követő év január 31. napjáig dönt.

(9) Az önkormányzat a szociális tüzelő anyagban részesülőtől semmilyen ellenszolgáltatást nem kér.”

A tűzifa iránti kérelmeket a polgármester bírálja el 2022. évtől.

A **rendelet** hatályos, a jövedelmi értékhatárok 2023-ban kerültek meghatározásra. Mindezek alapján a rendelet szociális tűzifára vonatkozó **rendelkezéseit nem javaslom módosítani.**

(2022-ben az önkormányzat 255 m³ tűzifára nyert el 5.667.375 Ft támogatást, melyből a hatályos rendeleti szabályozás alapján 165 kérelmezőt (családot) részesített egyenként 1.55m³ támogatásban.)

A tűzifa beszerzése folyamatban van. **A támogatás iránti kérelmek beadására határidőt kell megállapítani. Az időpont lehetne 2023. október 18-tól november 3-ig (két hét).**

Javaslom a határozat tervezet elfogadását.

Gyulaháza, 2023. október 3.

Tisztelettel:


Bardi Béla László
polgármester

**GYULAHÁZA KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA
KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK**

..../2023. (.....)

h a t á r o z a t a

**szociális célú tűzifa iránti támogatási kérelmek benyújtási határidejének
meghatározásáról**

A képviselő-testület

a szociális és gyermekvédelmi ellátásokról szóló 3/2021. (II.26.) önkormányzati rendelete 18. §-ának (3) bekezdése alapján a 2023. évi szociális célú tűzifa támogatás iránti kérelmek benyújtásának határidejét 2023. október 18-tól november 3-ig határozza meg. A határidő elmulasztása jogvesztő.



**GYULAHÁZA KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATÁNAK
POLGÁRMESTERE**

4545 Gyulaháza, Petőfi Sándor utca 45. Tel: 06-45-715-006; Fax: 06-45-715-059

E-mail: gyulahazahiv@gmail.com

Ügyiratszám: GYH/399/2023.

**ELŐTERJESZTÉS
- a Képviselő-testülethez -**

**Gyulaháza Község Önkormányzata véleményének kialakítására az általános iskola
felvételi körzethatáráról**

Tisztelt Képviselő-testület!

A nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXCV. törvény (továbbiakban: Nkt.) 50.§ (8) bekezdése értelmében a területileg illetékes tankerületi központ meghatározza és közzéteszi az iskolák felvételi körzetét, továbbá a pedagógiai szakszolgálatot ellátó intézmény működési körzetét.

A nevelési-oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról szóló 20/2012. (VIII.31.) EMMI rendelet (továbbiakban: EMMI rendelet) 24.§ (1) bekezdése alapján a felvételi körzetek megállapításához az illetékes tankerületi központ minden év október 15. napjáig beszerzi a települési önkormányzat véleményét, amely tartalmazza a jegyző nyilvántartásában lévő lakóhellyel, tartózkodási hellyel rendelkező hátrányos helyzetű, általános iskolába járó gyermekek létszámát.

Fentiekre hivatkozva a Kisvárdai Tankerületi Központ igazgatója kéri a települési önkormányzat véleményét, melynek az alábbiakat kell tartalmaznia:

a település jegyzőjének nyilvántartásában szereplő, a településen lakóhellyel, ennek hiányában tartózkodási hellyel rendelkező hátrányos helyzetű, általános iskolába járó gyermekek létszámát intézményi és tagintézményi bontásban.

Kérem, hogy a képviselő-testület a település közigazgatási területét javasolja az általános iskola felvételi körzethatárának.

Gyulaháza, 2023. október 4.

Bardi Béla László
polgármester



**GYULAHÁZA KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA
KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK**

..../2023.(.....)

h a t á r o z a t a

**Gyulaháza Község Önkormányzata véleményének kialakításáról az általános iskola
felvételi körzethatáráról**

A Képviselő-testület

a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény 50.§ (8) bekezdése és a nevelési-oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról szóló 20/2012. (VIII.31.) EMMI rendelet 24.§ (1) bekezdése alapján az alábbi határozatot hozza:

1./ A Dr. Kozma Pál Általános Iskola felvételi körzethatárát Gyulaháza település közigazgatási területére javasolja megállapítani.

2./ A Gyulaházai Közös Önkormányzati Hivatal Jegyzője nyilvántartásában szereplő, a településen lakóhellyel, ennek hiányában tartózkodási hellyel rendelkező hátrányos helyzetű általános iskolába járó gyermekek létszáma: fő



GYULAHÁZA KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATÁNAK POLGÁRMESTERE

4545 Gyulaháza, Petőfi Sándor utca 45. Tel: 06-45-715-006; Fax: 06-45-715-059

E-mail: gyulahazahiv@gmail.com

Ügyiratszám: GYH/...../2023.

ELŐTERJESZTÉS

- a Képviselő-testülethez -

a 2023. évi igazgatási szünet elrendeléséről

Tisztelt Képviselő-testület!

A közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCV. törvény (továbbiakban: Kttv.) 108. §-a rendelkezik az igazgatási szünetről, mely szerint:

„A Kormány a központi államigazgatási szervekre, azok területi és helyi szerveire nézve igazgatási területenként rendeletben megállapíthatja azt az időszakot (igazgatási szünet), amely alatt a rendes szabadságot ki kell adni. Az államigazgatási szerv hivatali szervezetének vezetője, a Kormány által megállapított igazgatási szünet időtartamán belül, az egyes szervezeti egységek esetében eltérő időszakban, illetve időtartamban határozhatja meg a szabadság kiadását, illetve kivételét. Az ilyen módon kiadott, illetve kivett szabadság nem haladhatja meg a kormánytisztviselő tárgyévre megállapított alapszabadságának a háromötödét.”

A közigazgatási szervek hatékony és zavartalan működése megvalósításának egyik elengedhetetlen feltétele a közszférában foglalkoztatottakat megillető szabadnapok kiadásának előre látható ütemezése. Az igazgatási szünet az európai uniós gyakorlatban, illetőleg a hazai igazságszolgáltatásban már kialakított szabályozáshoz hasonló módszerként került bevezetésre. A jogintézmény alkalmazásával a munkáltató által könnyen áttekinthetővé és racionálisan tervezhetővé válhat a munkavégzés folyamata, illetőleg elkerülhetők olyan gyakorlati problémák, mint a ki nem adott szabadnapok több éven át tartó felhalmozódása.

A Kttv. 232. § (3) bekezdése rendelkezik arról, hogy: „**A képviselő-testület**, valamint a 2. §-ban felsorolt szervek vezetője - a Kormány ajánlásának figyelembevételével - **a rendes szabadság kiadására igazgatási szünetet rendelhet el.** Az ilyen módon kiadott rendes szabadság nem haladhatja meg a köztisztviselő adott évre megállapított alapszabadságának a háromötödét.”

A Kttv. tehát maximalizálja az igazgatási szünet időtartamát, ennek megfelelően az e címen kiadott, illetve kivett szabadság nem haladhatja meg a köztisztviselő adott évre megállapított alapszabadságának a háromötödét, vagyis a 15 munkanapot.

A közszolgálati tisztviselők munka- és pihenőidejéről, az igazgatási szünetről, a közszolgálati tisztviselőt és a munkáltatót terhelő egyes kötelezettségekről, valamint a távmunka végzésről

szóló 30/2012. (III. 7.) Korm. rendelet (továbbiakban Kormányrendelet) 13. § (1) bekezdése határozza meg az igazgatási szünet időtartamát az alábbiak szerint:

„a) nyáron öt egybefüggő naptári hét, amely augusztus 20-át közvetlenül követő vasárnapig tart,

b) télen két egybefüggő naptári hét, amely január 1-jét közvetlenül követő vasárnapig tart.”

Az évek során kialakult gyakorlat is azt mutatja, hogy a Hivatal dolgozóinak nagy része a nyári szünetre, illetve a karácsony és újév közötti időszakra tartalékolja szabadsága egy részét, amely által a Hivatal működésével járó költségek is csökkennek. A fentiek alapján mind a gazdaságosság, mind a hivatal munkatársai, mind az ügyfelek szempontjából célszerű élni az igazgatási szünet elrendelésének lehetőségével.

Az igazgatási szünetről szóló 2023. évi XXVI. törvény 7.§-a értelmében a kormányrendeletben meghatározott időszakra igazgatási szünetet rendelhet el a települési önkormányzat képviselő-testületének polgármesteri hivatala, közös önkormányzati hivatala és a közterület-felügyelet tekintetében a települési önkormányzat képviselő-testülete.

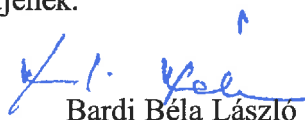
2023 évre vonatkozóan a 2023. évi téli igazgatási szünet elrendeléséről szóló 407/2023. (VIII. 30.) Korm. rendelet értelmében a fenti törvény alapján igazgatási szünet 2023. december 27. napjától 2024. január 1. napjáig tart.

A jegyző az igazgatási szünet tartama alatt készenléttel gondoskodik az anyakönyvi igazgatási feladatok ellátásáról.

Mindezek alapján és figyelemmel a jelenleg hatályos törvényi és rendeleti szabályzásra javaslom a Gyulaházai Közös Önkormányzati Hivatalban az igazgatási szünet elrendelését **2023. december 22. (péntek) – 2024. január 2. (kedd)** közötti időtartamra.

Az előterjesztéshez egy határozati javaslat tartozik, kérem, hogy az előterjesztésben és a határozati javaslatban foglaltakat támogatni szíveskedjenek.

Gyulaháza, 2023. október 6.


Bardi Béla László
polgármester



**GYULAHÁZA KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA
KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK**

..../2023.(.....)

h a t á r o z a t a

a 2023. évi igazgatási szünet elrendeléséről

A Képviselő-testület:

a Gyulaházai Közös Önkormányzati Hivatal 2023. évi munkarendjében 2023. december 22. napjától 2024. január 2. napjáig terjedő időszakra igazgatási szünetet rendel el.

A Képviselő-testület az elrendelt igazgatási szünet kapcsán felkéri a jegyzőt a szükséges munkaszervezési intézkedések megtételére, valamint arra, hogy az elrendelt igazgatási szünetről a lakosságot és a társhatóságokat előzetesen tájékoztassa.

Határidő: folyamatos

Felelős: Pappné Vass Erzsébet jegyző



GYULAHÁZA KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATÁNAK POLGÁRMESTERE

4545 Gyulaháza, Petőfi Sándor utca 45. Tel: 06-45-715-006;

E-mail: gyulahazahiv@gmail.com

Ügyszám: GYH/303-2/2023.

ELŐTERJESZTÉS

- a Képviselő-testülethez-

védőnői ellátás feladat átadásával kapcsolatos megállapodás elfogadására

Tisztelt Képviselő-testület!

A 2022. évi LXXIII. törvénnyel módosított az egészségügyi alapellátásról szóló 2015. évi CXXIII. törvény (a továbbiakban: Eatv.) 23.§-a alapján a települési önkormányzat által végzett védőnői ellátás feladat 2023. július 1. napjától az érintett védőnői körzet tekintetében illetékes irányító vármegyei intézményhez, a Szabolcs-Szatmár-Bereg Vármegyei Oktatókórházhoz került át.

Az Eatv. 23. §-a alapján

- A települési önkormányzat által a védőnői ellátás biztosítása érdekében 2023. július 1-jét megelőzően kötött szerződés 2023. június 30-i zárónappal hatályát veszti.
- Az egészségügyi szolgálati jogviszonyban foglalkoztatott védőnő és a védőnői ellátás körében foglalkoztatott személy tekintetében a munkáltatói jogokat 2023. július 1-től az az irányító vármegyei intézmény gyakorolja, amely területileg illetékes az érintett védőnői körzet tekintetében. Az egészségügyi szolgálati jogviszonyban foglalkoztatott védőnő jogviszonyát a munkáltatói jogutódlás nem érinti, azt folyamatosnak kell tekinteni.
- A települési önkormányzat az általa 2023. június 30. napjáig biztosított védőnői ellátás finanszírozására jogosult.
- A települési önkormányzat 2023. július 1. napjával biztosítja az állam számára a 2023. június 30. napján a védőnői ellátásra szolgáló ingó és ingatlan vagyonnak az ingyenes használatát.
- A települési önkormányzat a 2022. december 31-én a védőnői ellátásra szolgáló ingatlan és ingó vagyonát e feladattól nem vonhatja el.

Az Eatv. 6/B.§ (19) bekezdése alapján állam a települési önkormányzatokkal együttműködve biztosítja a védőnői ellátást.

A feladat átadást már hosszabb adategyeztetési folyamat előzte meg, a foglalkoztatott védőnő adataira, az ellátást biztosító épületrészre, az épület fenntartási költségeire, az eszközállományra vonatkozóan.

Az átvétellel kapcsolatosan készült megállapodás tervezet véleményezése során az önkormányzatok több tisztázó kérdést fogalmaztak meg a tervezet készítője felé (Kórház Jogi Osztálya), mely alapján június 19-én egy több ponton átdolgozott haszonkölcsön szerződés tervezet került megküldésre az önkormányzat részére.

A 2023. június 26-ai ülésén a Képviselő-testület a 32/2023.(VI.26.) határozatával elfogadta a haszonkölcsön szerződést, melyet a kért példányszámban (polgármester által aláírva) a hivatal még aznap postázott a vármegyei oktatókórház részére, továbbá emailen is megküldött.

2023. június 27-én (miután az emailon megküldött elfogadott haszonkölcsön szerződést áttekintette az oktatókórház) az oktatókórház ismét küldött egy tervezetet tárgyalásra. A képviselő-testület a 2023. augusztus 2-ai ülésén a június 26-án elfogadott haszonkölcsön szerződés fenntartásáról döntött.

A polgármester által aláírt haszonkölcsön szerződés az Oktatókórház részéről nem került aláírásra így az nem joghatályos.

2023. szeptember 13-án az Oktatókórház Jogi Osztálya ismételtén küldött egy megállapodás tervezetet mely a költségmegosztásra és egyéb üzemeltetési szolgáltatások költségeinek megtérítésére vonatkozóan is tartalmaz szabályozást. Vagyis a haszonkölcsön szerződés elemei beépítésre kerültek.

Javaslom a megállapodás elfogadását.

Gyulaháza, 2023. október 5.

Tisztelettel,



Bardi Béla László
polgármester



**GYULAHÁZA KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA
KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK**

.../2023.(.....)

h a t á r o z a t a

**a védőnői ellátáshoz kapcsolódó ingatlanra és ingóságokra vonatkozó megállapodás
elfogadásáról**

A Képviselő testület

megtárgyalta és elfogadja a határozat mellékletét képező a védőnői ellátáshoz kapcsolódó ingatlanra és ingóságokra vonatkozó megállapodást.

Felhatalmazza a Polgármestert a szerződés aláírására.

A határozatról értesül: Szabolcs-Szatmár-Bereg Vármegyei Oktatókórház

MEGÁLLAPODÁS

– védőnői ellátáshoz kapcsolódó ingatlanokra és ingókra vonatkozóan –

amely létrejött egyrészről

a **Gyulaháza Község Önkormányzata** (Székhely: 4545 Gyulaháza, Petőfi Sándor utca 45.; adószám: 15403801-2-15; bankszámlaszám: 11744034-15403801; képviseli: Bardi Béla László polgármester), mint használatba adó (a továbbiakban: **Használatba Adó Önkormányzat**)

másrészről

a **Szabolcs-Szatmár-Bereg Vármegyei Oktatókórház** (Székhely: 4400 Nyíregyháza, Szent István utca 68.; adószám: 15813743-2-15; bankszámlaszám: 10044001-00333135-00000000; képviseli: Dr. Szűcs Attila Főigazgató), mint használatba vevő (a továbbiakban: **Használatba Vevő, vagy Kórház**)

között (a továbbiakban együtt: **Felek**) az alábbi feltételek szerint:

PREAMBULUM

Felek rögzítik, hogy az egészségügyi alapellátásról szóló 2015. évi CXXIII. törvény [Aetv.] 6/B. § alapján 2023. július 1. napjától az állam a települési önkormányzattal együttműködésben az Országos Kórházi Főigazgatóság, valamint az irányító vármegyei intézmény útján gondoskodik a védőnői ellátásról. Az Aetv. 6/B. § (2) bekezdés a) pontja alapján Önkormányzat illetékességi területén a védőnői ellátás tárgyi feltételeit az Országos Kórházi Főigazgatóság, a Kórház útján az Önkormányzattal kötött jelen megállapodással biztosítja.

Felek rögzítik, hogy az Aetv. 23. § (5) bekezdése alapján a települési önkormányzat 2023. július 1. napjával biztosítja az állam számára a 2023. június 30. napján védőnői ellátásra szolgáló ingó és ingatlan vagyonnak az ingyenes használatát azzal, hogy az Aetv. 23. § (6) bekezdése alapján a települési önkormányzat a 2022. december 31. napján a védőnői ellátásra szolgáló ingatlan és ingó vagyont a védőnői ellátástól nem vonhatja el.

Önkormányzat nyilatkozza, hogy jelen megállapodás tárgyául szolgáló ingatlanok és ingóságok felett, mint tulajdonos vagy mint bármely más jogcímen használó a használat átengedésének jogával rendelkezik.

Önkormányzat nyilatkozza, hogy – tekintettel arra, hogy a jelen megállapodás tárgyául szolgáló ingatlanokat és ingóságokat eddig a területi védőnői ellátás biztosítására használta – a jelen szerződés tárgyául szolgáló Ingatlanrész és Ingóságok jelen megállapodás szerinti hasznosítása az Önkormányzat által kötelezően ellátandó feladatok ellátását nem veszélyezteti.

Felek rögzítik, hogy a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény [Nvtv.] 7. § (1) bekezdése értelmében a nemzeti vagyon alapvető rendeltetése a közfeladat ellátásának biztosítása.

Felek rögzítik, hogy az Nvtv. 11. § (13) bekezdése alapján nemzeti vagyon ingyenesen kizárólag közfeladat ellátása céljából, a lakosság közszolgáltatásokkal való ellátása, valamint e feladatok ellátásához szükséges infrastruktúra biztosítása céljából az ahhoz szükséges mértékben hasznosítható, valamint adható vagyonkezelésbe.

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény [Áht.] 3/A. § (1) bekezdése értelmében közfeladat a jogszabályban meghatározott állami vagy önkormányzati feladat.

Jelen megállapodás célja, hogy az Önkormányzat – az Aetv. 6/B. § (1) bekezdésében foglalt együttműködési kötelezettségének teljesítése érdekében – jelen szerződésben meghatározott ingatlanrész és ingóságok haszonkölcsönbe adásával közreműködjön a Kórházzal az Önkormányzat illetékességi területén a területi védőnői ellátás működtetésében, amely alapvető közfeladatnak minősül.

A fentiek előre bocsátását követően a Felek az alábbiakban állapodnak meg:

I. SZERZŐDÉS TÁRGYA

- 1.1.** Felek rögzítik, hogy Önkormányzat tulajdonát képezi a jelen szerződés 1. számú melléklete szerinti ingatlan (a továbbiakban: **Ingatlan**) az ott megjelölt tulajdoni hányadban és viszonyok mellett. A Preambulumban megjelölt közfeladat ellátása céljára történő ingyenes használatba adással érintett ingatlan alaprajzát az 1. számú melléklet tartalmazza, melyen Felek megjelölik az ingyenes használatba adással érintett részt (a továbbiakban: **Ingatlanrész**).
- 1.2.** Felek rögzítik, hogy az Önkormányzat tulajdonjoggal, vagy – amennyiben vannak olyan ingóságok melyek nem az Önkormányzat tulajdonában vannak – az ingóságok tényleges tulajdonosával kötött megállapodás alapján az ingóságok használatának átruházására vonatkozó joggal rendelkezik az Önkormányzat által 2023. június 30. napját megelőzően felvett, és az adott munkavégzési helyen védőnői feladatot ellátó védőnő által hitelesített leltárfelvételi jegyzőkönyv szerinti ingóságok (a továbbiakban: **Ingóságok**) vonatkozásában. A jelen pont szerinti leltárfelvételi jegyzőkönyv jelen szerződés 2. számú mellékletét képezi.
- 1.3.** Önkormányzat az Ingatlanrészt és Ingóságokat a Preambulumban megjelölt közfeladat ellátása céljából Kórház ingyenes használatába adja, aki azokat használatba veszi.
- 1.4.** Önkormányzat jelen megállapodás aláírásával nyilatkozik, hogy nincs olyan harmadik fél, akinek joga, jogos érdeke a Felek közötti, Ingatlanrész és Ingóságok biztosítására vonatkozó jogügylet létrejöttét korlátozná vagy megakadályozná, vagy amennyiben lenne ilyen harmadik fél, úgy Önkormányzat vállalja, hogy a jelen szerződés megkötésének időpontjáig az érintettet a jogügyletről tájékoztatja, és az Ingatlan, illetve Ingóságok Kórház általi ingyenes használata kapcsán a harmadik fél támogató nyilatkozatát beszerzi, erről Kórházat tájékoztatja és jelen megállapodás elválaszthatatlan mellékleteként (3. számú melléklet) csatolja.
- 1.5.** Önkormányzat az Ingatlanrész birtokát 2023. július 1. napján, ismert és megtekintett műszaki állapotban, a szükséges és elválaszthatatlan tartozékaival együtt ruházta át Kórház részére. Felek az Ingatlanrészek, illetve Ingóságok átadás-átvételéről jegyzőkönyvet vettek fel.
- 1.6.** Felek megállapodnak abban, hogy jelen szerződés hatálya alatt Önkormányzat gondoskodik
 - a) az Ingatlanrész közszolgáltatásokkal való ellátottságáról (ideértve különösen a víz-, gáz- valamint villanyszolgáltatást), közműrendszerek folyamatos üzembiztonságáról és karbantartásáról,
 - b) az Ingatlanok alkotórészét képező, vagy a rendeltetésszerű használatot segítő tartozékok – így különösen kazán, nyílászárók, csatorna stb. – tekintetében az éves karbantartási, szervizelési, javítási munkálatok elvégzéséről, valamint a rendeltetésszerű működés során keletkező javítási munkák elvégzéséről, végleges meghibásodás esetén ezek pótlásáról,

- c) rovar- és rágcsálóirtásáról,
- d) a takarításról;
- e) internetszolgáltatásáról és supportjáról,
- f) a hulladék elszállításáról;
- g) tűzvédelmi rendszerek fenntartásáról és tűzvédelmi feladatok ellátásáról,
- h) külső körlet karbantartásáról (hó és síkosságmentesítésről stb.),
- i) vagyonbiztosításról,
- j) a Preambulumban megjelölt közfeladat ellátásához kapcsolódó szakmai és egyéb fogyóanyagok külön megrendelés alapján történő biztosításáról (a továbbiakban együtt: **Szolgáltatások**).

1.7. Önkormányzat vállalja, hogy a Szolgáltatásokat olyan tartalommal biztosítja, mint ahogy 2023. június 30. napján is biztosította.

II. SZERZŐDÉS HATÁLYA

- 2.1. Jelen szerződést Felek a szerződés mindkét fél általi aláírásának napjától kezdődő hatállyal határozatlan időtartamra kötik, azzal, hogy jelen megállapodás hatályát veszti azon részei vonatkozásában, melyek olyan Szolgáltatáshoz kapcsolódnak, amelyek ellátására jogszabály a Feleken kívüli harmadik személyt kötelez.
- 2.2. Jelen megállapodás a Felek között korábban létrejött szóbeli megállapodás írásba foglalása melyre tekintettel jelen okirat kelte a lenti dátum.

III. FELEK JOGAI, KÖTELEZETTSÉGEI

- 3.1. Kórház az Ingatlanrészt, illetve Ingóságokat kizárólag a területi védőnői ellátás Önkormányzat illetékességi területén történő biztosítására, az azzal kapcsolatos feladatellátásra használhatja, azt harmadik személy használatába Önkormányzat engedélye nélkül nem adhatja és egyéb tevékenységre nem használhatja.
- 3.2. Kórház köteles az Ingatlanrészt a jó gazda gondosságával kezelni, állapotát megővni, karbantartani. Felelős minden olyan kárért, amely ezen kötelezettsége elmulasztásából adódik, illetve rendeltetésellenes vagy szerződésellenes használat következménye. Amennyiben Kórház az Ingatlanrészt és az abban található Ingóságokat a 3.1. pontban foglaltak ellenére Önkormányzat engedélye nélkül más részére használatba adja, abban az esetben azokért a károkért is felelős, amelyek e nélkül nem következtek volna be.
- 3.3. Az Ingatlanrész, illetve Ingóságok használata során az Önkormányzatnak vagy harmadik személynek Kórház által okozott károkért Kórház felel.
- 3.4. Kórház gondoskodik az Ingatlanrészen belüli hulladék összegyűjtéséről és a megfelelő higiéniai szabályok betartásáról.
- 3.5. Kórház vállalja, hogy az Ingatlanrészt, illetve Ingóságokat érintő meghibásodások esetén haladéktalanul, de legkésőbb 3 munkanapon belül az Önkormányzat kapcsolattartóját írásban tájékoztatja. Felek rögzítik, hogy a jelen szerződéssel átadásra kerülő Ingóságok megsemmisülése vagy használhatatlanná válása esetén, azok pótlására Önkormányzat nem köteles.

Az Ingóságok vagy azok egy részének megsemmisülése vagy használhatatlanná válása esetén Önkormányzat, Kórház ezirányú tájékoztatásának kézhezvételétől számított 8 napon belül nyilatkozik, hogy a megsemmisült vagy használhatatlanná vált dolog maradványát átveszi, vagy annak Kórház általi selejtezéséhez hozzájárul. Utóbbi esetben a megsemmisült vagy használhatatlanná vált dolog Kórház általi selejtezéséről

készült jegyzőkönyvet, Kórház annak felvételétől számított 8 napon belül megküldi Önkormányzat részére.

- 3.6. Kórház az Ingatlanrészekben – ide nem értve a mindennapos működés során esetlegesen bekövetkező, kisebb értékű karbantartási, javítási, esetlegesen festési munkákat – valamennyi építési (korszerűsítési, átalakítási, bontási, kivitelezési stb.) munkát – különösen, ha ezek elvégzése építésügyi hatósági engedély birtokában lehetséges – kizárólag Önkormányzat írásos engedélyét követően végezhet el. Az Ingatlanrészeket érintő építési, felújítási munkák esetében a felmerülő költségek tekintetében a Felek külön megállapodást kötnek.
- 3.7. Kórház az Önkormányzat Ingatlanrészekre és Ingóságokra vonatkozó ellenőrzését elősegíteni, és tűrni köteles. Kórház köteles továbbá napszaktól függetlenül biztosítani és tűrni Önkormányzatnak vagy az általa meghatalmazott személynek, vagy bármely közszolgáltatónak, illetve hatóságnak az Ingatlanrészbe történő bejutását rendkívüli káresemény, illetőleg vészhelyzet fennállása miatt az Ingatlanrészen belül szükséges hibaelhárítás elvégzésének biztosítása esetén. Amennyiben Kórház képviselője az ilyen eseménynél nincs jelen, a belépésről a vészhelyzet megszűnése után Önkormányzat Kórházat haladéktalanul tájékoztatja.
- 3.8. Kórház köteles Önkormányzatot bármely, az Ingatlanrésszel, illetve Ingóságokkal kapcsolatos váratlan eseményről tájékoztatni.
- 3.9. Kórház köteles jelen szerződés megszűnésekor az Ingatlanrészt, illetve Ingóságokat – azok átvett tartozékaival, berendezési és felszerelési tárgyaival együtt – visszaszolgáltatni.

Az Ingóságok – vagyok azok egy részének – megsemmisülése vagy használhatatlanná válása esetén Felek a Ptk. lehetetlenülésre vonatkozó szabályait rendelik alkalmazni azzal, hogy Önkormányzat a megsemmisült vagy használhatatlanná vált dolgokat, illetve azok maradványait a szerződés megszűnését megelőzően is követelheti.

- 3.10. Kórház köteles az általa átvett ingóságokról minden évben december 31-i fordulónappal az önkormányzat által kiküldött leltárív alapján mennyiségi leltárfelvételt készíteni, és az eszközök hiánytalan meglétét a leltáríveken aláírásával igazolni.
- 3.11. Az Ingatlanrészben Kórház által elhelyezett tárgyakért, eszközökért Önkormányzat felelősséget nem vállal, azokra vonatkozóan a kárveszélyt Kórház viseli.
- 3.12. Kórház kötelessége Önkormányzat Ingatlanra vonatkozó munka- és tűzvédelmi szabályzatok betartása, ill. betartatása. Bármilyen Kórház tevékenységére vonatkozó hatósági előírás megszegéséből keletkezett anyagi kár Kórházat terheli.
- 3.13. Kórház jelen szerződés aláírásával kifejezetten nyilatkozik arról és kötelezettséget vállal arra, hogy jelen megállapodás hatályának fennállása alatt az Ingatlanrészen környezetkárosító tevékenységet sem ő, sem vele bármilyen jogviszonyban álló harmadik személy nem folytat.

Amennyiben ennek ellenére az Ingatlanra megállapodás hatályának fennállása alatt a Kórház vagy vele bármilyen jogviszonyban álló harmadik személy tevékenysége nyomán környezeti károsodást szenved, Kórház köteles a kármentesítést a károsodásról való tudomásszerzését követően haladéktalanul, saját költségén elvégezni vagy elvégeztetni, egyidejűleg a károsodás tényéről és a megtett intézkedésekről Önkormányzatot írásban értesíteni.

IV. FIZETÉSI FELTÉTELEK

- 4.1. Önkormányzat az 1.6. pont a)-j) pontokban foglalt Szolgáltatások biztosításáért 60.000,- Ft/hó összegű, költségtérítésre jogosult.

Felek rögzítik, hogy a jelen pontban meghatározott költségtérítés átalányösszeg, mely mindig az az Önkormányzat 1.6. pontban foglalt szolgáltatások nyújtásával kapcsolatos előző elszámolás óta eltelt félév – első alkalommal a szerződés hatályba lépését megelőző 6 hónap – költségeinek figyelembevételével kerül kiszámításra a 4. sz. mellékletben rögzített számítási módok figyelembevételével.

A 2.1. pontban meghatározott feltétel bekövetkezése esetén Önkormányzat költségtérítésre, a részbeni megszűnéstől kezdve, a jelen pontban meghatározott költségtérítés megszűnt szolgáltatásra vonatkozó részével csökkentett mértékével lesz jogosult.

- 4.2. Kórház a 4.1. pontban rögzített átalányösszegű költségtérítést az Önkormányzat által havonta – első alkalommal a jelen szerződés aláírását követő hónaptól–, szabályszerűen kiállított számla alapján, a számla kézhezvételétől számított 15 napon belül – a számlán feltüntetett bankszámlaszámra történő átutalás útján köteles kifizetni.

- 4.3. Önkormányzatot az 1.6. pont j) foglalt Szolgáltatás biztosításáért költségtérítés illeti meg. A költségtérítés mértéke a fogyóanyag számlával igazolt összege.

A fogyóanyag megrendeléseket jelen szerződés kapcsolattartója jogosult adni igény szerinti rendszerességgel, de legfeljebb havi egy alkalommal.

- 4.4. Az Önkormányzat a megrendelés teljesítését követően jogosult a költségekről számlát kiállítani legfeljebb havonta egy alkalommal, melyet Kórház 15 napos fizetési határidővel átutalással fizet meg Önkormányzat részére.

- 4.5. Felek az 4.1. pontban meghatározott költségtérítés mértékét félévente (minden év január 15., július 15. napján, első alkalommal 2024. január 15. napján) felülvizsgálják.

Jelen pont szerinti felülvizsgálat keretében, Önkormányzat az 1. bekezdésben meghatározott határidőig megküldi Kórház részére az 1.6. pont szerinti Szolgáltatások nyújtásával kapcsolatos, utolsó elszámolás óta (az első elszámoláskor a jelen szerződés hatálybalépésétől) keletkezett költségeit igazoló számlákat, valamint költségszámítását (a továbbiakban: Költségkimutatás). A Költségkimutatáshoz szükséges azon adatok körét melyekkel Kórház rendelkezik, Kórház az 1. bekezdésben megjelölt határidőt megelőző hónap utolsó napjáig megküldi Önkormányzat részére. Amennyiben Kórház az adatokat határidőben nem küldi meg, úgy Önkormányzat az utolsó Kórház által megküldött adatok alapján számítja ki a Költségkimutatást.

Kórház a Költségkimutatás kézhezvételétől számított 15 napon belül nyilatkozik, a Költségkimutatás összegének jóváhagyásáról. Amennyiben Kórház a Költségkimutatást jóváhagyja, vagy annak jóváhagyásáról a jelen bekezdés szerinti határidőben nem nyilatkozik, úgy Önkormányzat elszámoló számlát állít ki. Amennyiben Kórház a Költségkimutatást vitatja, úgy nyilatkozatához köteles csatolni az Önkormányzattól eltérő számításának módját és eredményét és – amennyiben korábban nem csatolta – a birtokában lévő, Költségkimutatás elkészítéséhez szükséges adatokat. Önkormányzat addig nem állíthat ki elszámoló számlát, amíg Felek a költségekben meg nem

állapodnak. Önkormányzat a féléves elszámolásra vonatkozó megállapodásig az előző félévre meghatározott átalányösszegű költségterítésről állít ki számlát.

- 4.6. Amennyiben az elszámoló számla alapján Kórháznak további fizetési kötelezettsége keletkezik, úgy Kórház a különbözetet az elszámoló számla kézhezvételétől számított 15 napon belül az elszámoló számlán megjelölt bankszámlaszámra átutalás útján fizeti meg. Amennyiben az elszámoló számla alapján – Kórház túlfizetése nyomán – Önkormányzatnak keletkezne fizetési kötelezettsége, úgy Önkormányzat az elszámoló számla kiállításától számított 15 napon belül Kórház Magyar Államkincstárnál vezetett 10044001-00333135-00000000 számú bankszámlájára átutalás útján fizeti meg.
- 4.7. Önkormányzat tudomásul veszi, hogy Kórház a számlát abban az esetben fogadja be, amennyiben azon feltüntetésre kerül jelen szerződés Kórház által rávezetett iktatószáma, melyről Kórház a szerződés aláírását követően tájékoztatást ad Önkormányzat részére.
- 4.8. Számlát az Önkormányzat a 4400 Nyíregyháza, Szent István u. 68. szám alatti székhelyre küldheti meg postai úton, illetve elektronikus számla esetén a szamlafogadas@szszbmk.hu emailcímmre.
- 4.9. Fizetési késedelem esetén Felek a Ptk. szerinti késedelmi kamat felszámítására jogosultak, melynek mértéke a Ptk.-ban szereplő mérték.

V. ÖNKORMÁNYZAT ÁLTAL ELŐLEGEZETT KÖLTSÉGEK MEGTÉRÍTÉSE

- 5.1. Felek megállapodnak abban, hogy az Önkormányzat az 1.6. pont szerinti Szolgáltatások 2023. július 1. napja és a jelen szerződés mindkét fél általi aláírásának napja között történő biztosításával összefüggő költségeiről a IV. ponttól eltérően, az V. pont szerint számolnak el.
- 5.2. Önkormányzat 5.1. pont szerinti költségeinek – Kórház által jóváhagyott – kimutatása jelen megállapodás 5. sz. mellékletét képezi.
- 5.3. Önkormányzat 5. sz. melléklet szerinti költségkimutatás részletezett költségeiről számlát állít ki. Kórház az 5.1. pont szerinti költségtérítést, a számla kézhezvételétől számított 15 napon belül, az azon feltüntetett bankszámlaszámra történő átutalás útján köteles kifizetni.

VI. KAPCSOLATTARTÁS

- 6.1. Felek a szerződés rendelkezéseinek érvényesülése érdekében egymással együttműködnek, és kölcsönösen segítik egymást. A szerződés megkötése után felmerülő, a szerződés teljesülését akadályozó körülményről Felek a lehető legrövidebb időn belül kötelesek egymást tájékoztatni.

Kapcsolattartó az Önkormányzat részéről:

Név: Pappné Vass Erzsébet

jegyző

Tel.: 20/455-2345

Email: jegyzo@gyulahaza.hu

Kapcsolattartó a Kórház részéről:

Név: Molnárné Tóth Magdolna Vármegyei
Védőnői Szolgálat Osztályvezetője

Tel.: 70/408-9443

- 6.2.** Felek megállapodnak abban, hogy a kapcsolattartók személyében bekövetkezett változásról haladéktalanul, írásban tájékoztatják egymást és ennek elmaradásáért felelősséggel tartoznak. Bármelyik fél kapcsolattartója részéről megküldött minden értesítést és tájékoztatást mindaddig hatályosnak és érvényesnek kell tekinteni, ameddig az adott fél írásban be nem jelenti a másik félnek a kapcsolattartó személyében bekövetkezett változásokat.

Felek rögzítik, hogy a kapcsolattartók személyben történő változás közöttük szerződésmódosítást nem igényel.

VII. TITOKTARTÁS, ADATVÉDELEM

- 7.1.** Felek rögzítik, hogy a szerződésben megadott személyes adataik kezelése a mindenkor hatályos jogszabályoknak – így különösen az Infotv., valamint az általános adatvédelmi rendelet (GDPR) rendelkezéseinek – megfelelően a szerződés teljesítéséhez szükségesek; kapcsolattartóik adatait a szerződés keretén belül, jogos érdekük alapján adják át egymásnak az adatkezelési célhoz szükséges mértékben és ideig. A kapcsolattartói adatok kezelése tekintetében a szerződéses felek önálló adatkezelőnek minősülnek.
- 7.2.** Felek kötelezik magukat arra, hogy a szerződés teljesítése során tudomásukra jutott adatokat, információkat a szerződés időbeli hatályától függetlenül bizalmasan kezelik, azokat harmadik személy részére nem adják át, különös tekintettel az üzleti és egyéb titoknak minősülő adatokra, valamint – amennyiben a szerződés a Kórház által végzett, Preambulum szerinti közfeladatot is érinti – az egészségügyi adatokra. Jelen rendelkezés nem érinti a szerződés azon részeit, melyek a Kórház közfeladatot ellátó szerv jogállásából fakadóan az Infotv. alapján bárki számára hozzáférhető közérdekű, vagy közérdekből nyilvános adatnak minősülnek.

VIII. SZERZŐDÉS MEGSZŰNÉSE

- 8.1.** Jelen megállapodás megszűnik:
- a. A Preambulumban meghatározott közfeladat megszűnésével;
 - b. Közös megegyezéssel;
 - c. a Kórház jogutód nélküli megszűnésével;
 - d. Rendkívüli felmondással;
 - e. jogszabályban meghatározott egyéb esetben;
- 8.2.** Jelen szerződést bármelyik fél jogosult indoklás nélkül, írásbeli, egyoldalú jognyilatkozatával, 60 napos felmondási idő betartásával megszüntetni (rendes felmondás).
- 8.3.** Önkormányzat jelen megállapodást egyoldalú, írásbeli jognyilatkozatával jogosult azonnali hatállyal megszüntetni (rendkívüli felmondás) az Nvtv. 11. § (12) bekezdésében foglalt esetben. Kórház jelen megállapodást egyoldalú, írásbeli jognyilatkozatával jogosult azonnali hatállyal megszüntetni (rendkívüli felmondás) a szolgáltatások biztosítására vonatkozó rendelkezések tekintetében (szolgáltatások, fizetési feltételek) részlegesen, különösen, de nem kizárólag abban az esetben, amennyiben a szolgáltatás nyújtását már nem az Önkormányzat vállalja vagy a védőnői ellátás átszervezése következtében a védőnői szolgálat átmenetileg vagy tartósan szüneteltetésre vagy megszüntetésre kerül.

- 8.4. Felek rögzítik, hogy jelen megállapodás bármely okból történő megszűnése esetén egymással elszámolnak és – a Preambulumban megjelölt közfeladat Kórház általi ellátásáig – Önkormányzat az Ingatlanrész és Ingóságok ingyenes használatát az Aetv. 23. § (5) bekezdése alapján a megállapodás megszűnését követően is biztosítja Kórház részére.
- 8.5. Jelen megállapodás megszűnése esetén az Ingatlan üzemeltetési költségeinek – tényleges használat szerinti – megosztásáról Felek – jelen megállapodás megszűnésének napjától kezdődően – külön megállapodást kötnek.

IX. VEGYES RENDELKEZÉSEK

- 9.1. Felek kölcsönösen kijelentik, hogy az Nvtv. alapján átlátható szervezetnek minősülnek és kötelezettséget vállalnak arra, hogy amennyiben erre vonatkozóan változás következik be, azt haladéktalanul a másik fél részére bejelentik.
- 9.2. Kórház nyilatkozza, hogy vállalja, hogy
- a jelen megállapodásban vagy jogszabályban esetlegesen előírt beszámolási, nyilvántartási, adatszolgáltatási kötelezettségeket teljesíti;
 - az Ingatlanrészt, illetve Ingóságokat jelen megállapodásban foglaltaknak és az Önkormányzat rendelkezéseinek, valamint a Preambulumban megjelölt célnak megfelelően használja;
 - az Ingatlanrész, illetve Ingóságok hasznosításában – a Kórházzal közvetlen vagy közvetett módon jogviszonyban álló harmadik félként – kizárólag természetes személyek vagy átlátható szervezetek vesznek részt.
- 9.3. Felek között a jelen szerződés tárgyát képező bármilyen ügy kapcsán felmerülő vita esetén a felek kölcsönösen megegyeznek abban, hogy tárgyalásokat kezdenek a békés rendezés érdekében. Abban az esetben, ha a Felek nem tudnak írásos megegyezésre jutni, a jogvita esetére Felek kikötik a Nyíregyházi Törvényszék, illetve a Nyíregyházi Járásbíróság kizárólagos illetékességét.
- 9.4. Jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben a hatályos jogszabályi rendelkezések, különösen a Polgári törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény és a nemzeti vagyon hasznosítására vonatkozó mindenkor kötelező rendelkezések az irányadóak.
- 9.5. Jelen megállapodás 6 példányban jön létre melyből egyenlő részben illetik meg a példányszámok a Feleket

Felek a szerződést kölcsönös elolvasás és értelmezés után, mint akaratukkal és nyilatkozatukkal mindenben megegyezőt, jóváhagyólag és cégszerűen írják alá.

Mellékletek:

- 1. számú melléklet:** Ingyenes használatba adott ingatlan/ingatlanrészek adatai;
- 2. számú melléklet:** Leltárfelvételi jegyzőkönyv;
- 3. számú melléklet:** Ingóságok tényleges tulajdonosainak Ingóságok ingyenes használatba adásához való hozzájárulásaik;
- 4. számú melléklet:** Átalányösszegű költségterítés számítási módja
- 5. számú melléklet:** Önkormányzat 2023. július 1. napja óta keletkező költségeinek kimutatása

Gyulaháza, 2023. október.....

Nyíregyháza, 2023. október.....

Gyulaháza Község Önkormányzata

használatba adó

képviselőtében

Bardi Béla László polgármester

Szabolcs-Szatmár-Bereg

Vármegyei Oktatókórház

használatba vevő

képviselőtében

Dr. Szűcs Attila főigazgató

Szakmai ellenjegyzés:

Pénzügyi ellenjegyzés:

Jogi ellenjegyzés:

INGYENES HASZNÁLATBA ADOTT INGATLANOK/INGATLAN RÉSZEK ADATAI

Település	Teljes ingatlan adatai				Haszonkölcsönbe adott ingatlanrész adatai	
	Fekvés	Hrsz.	Megnevezés	Önkormányzat Tulajdoni hányada	Terület (m ²)	Terület (m ²)
GYULAHÁZA	belterület	341.	EGÉSZSÉGHÁZ	1/1	268	48

Az Ingatlan alaprajza a következő oldalon található.

ELŐLEGEZETT KÖLTSÉGTÉRÍTÉS SZÁMÍTÁSI MÓDJA

1. Ingatlanrész közműellátása, közműrendszerek folyamatos karbantartása és üzembiztonságának biztosítása

1.1. Vízellátás:

Az Ingatlan vízellátására vonatkozó számla területarányosan kerül megosztásra.

$$\ddot{O}_K = \frac{A_V}{A_E} \times SZ_V$$

$\ddot{O}_K$ =Önkormányzat költségtérítése

A_V =Védőnői Szolgálat által használt helyiség területe

A_E =Teljes épület területe

SZ_V =Az érintett elszámolási időszakban keletkezett vízszolgáltatásra vonatkozó számlák összegének havi átlaga

1.2. Gázellátás:

Az Ingatlan gázellátására vonatkozó számla területarányosan kerül megosztásra.

$$\ddot{O}_K = \frac{A_V}{A_E} \times SZ_G$$

$\ddot{O}_K$ =Önkormányzat költségtérítése

A_V =Védőnői Szolgálat által használt helyiség területe

A_E =Teljes épület területe

SZ_G =Az érintett elszámolási időszakban keletkezett gázszámlák összegének havi átlaga

1.3. Áramellátás:

Az Ingatlan áramellátására vonatkozó számla területarányosan kerül megosztásra.

$$\ddot{O}_K = \frac{A_V}{A_E} \times \acute{A}$$

$\ddot{O}_K$ =Önkormányzat költségtérítése

A_V =Védőnői Szolgálat által használt helyiség területe

A_E =Teljes épület területe

SZ_A =Az érintett elszámolási időszakban keletkezett áramellátásra vonatkozó számlák összegének havi átlaga

1.4. Közműrendszerek folyamatos karbantartása és üzembiztonságának biztosítása

Önkormányzat nem jogosult költségtérítésre a jelen pontban megjelölt szolgáltatás biztosítására.

2. Ingatlanok alkotórészét képező, vagy a rendeltetésszerű használatot segítő tartozékok – így különösen kazán, légkondicionáló vagy egyéb szellőzőrendszer, nyílászárók, csatorna stb. – tekintetében az éves karbantartási, szervizelési, javítási, fertőtlenítési munkálatok elvégzése, valamint a rendeltetésszerű működés során keletkező javítási munkák elvégzése, végleges meghibásodás esetén ezek pótlása

Önkormányzat nem jogosult költségtérítésre a jelen pontban megjelölt szolgáltatás biztosítására.

3. Rovar- és rágcsálóirtásáról

Az Ingatlan rovar- és rágcsálóirtásának költsége területarányosan kerül megosztásra.

$$\ddot{O}_K = \frac{A_V}{A_E} \times SZ_R$$

$\ddot{O}_K$ =Önkormányzat költségterítése

A_V =Védőnői Szolgálat által használt helyiség területe

A_E =Teljes épület területe

SZ_R =Az érintett elszámolási időszakban keletkezett rovar- és rágcsálóirtásra vonatkozó számlák összegének havi átlaga

Az eseti rágcsáló-, ill. rovarirtás költségének megtérítésének feltétele, hogy az eseti rágcsáló-, ill. rovarirtás a Védőnői Szolgálat által használt helyiségek valamelyikét is érintse és ahhoz Kórház előzetesen hozzájáruljon. Eseti rágcsáló-, ill. rovarirtás költsége területarányosan kerül megosztásra.

$$\ddot{O}_K = \frac{A_{IV}}{A_{IE}} \times SZ_{eR}$$

$\ddot{O}_K$ =Önkormányzat költségterítése

A_{IV} =Védőnői Szolgálat által használt helyiségek írtással érintett területe

A_{IE} =Teljes épület írtással érintett területe

SZ_{eR} =Az érintett elszámolási időszakban keletkezett eseti rovar- és rágcsálóirtásra vonatkozó számlák összegének havi átlaga

4. Takarítás

Az Ingatlan takarításának költsége területarányosan kerül megosztásra.

$$\ddot{O}_K = \frac{A_V}{A_E} \times SZ_T$$

$\ddot{O}_K$ =Önkormányzat költségterítése

A_V =Védőnői Szolgálat által használt helyiség területe

A_E =Teljes épület területe

SZ_T =Az érintett elszámolási időszakban keletkezett takarításra vonatkozó költségek havi átlaga

Eseti, rendkívüli takarítás esetén pl járványhelyzet a Védőnői Szolgálat által használt helyiségek érintettsége esetén – amennyiben abból többletköltség keletkezik – a kórház előzetes hozzájárulása szükséges. A rendkívüli és eseti takarítási költség területarányosan kerüljön megosztásra.

$$\ddot{O}_K = \frac{A_{IV}}{A_{IE}} \times SZ_{rT}$$

$\ddot{O}_K$ =Önkormányzat költségterítése

A_V =rendkívüli takarítással érintett Védőnői Szolgálat által használt helyiségek területe

A_E =Teljes épület rendkívüli takarítással érintett részének területe

SZ_{rT} =Az érintett elszámolási időszakban keletkezett rendkívüli takarításra vonatkozó költségek havi átlaga

5. Vezetékes telefon- és internetszolgáltatás

Amennyiben a Védőnői Szolgálatra külön szerződést kötöttek:

Önkormányzat a vezetékes telefon és internetszolgáltatás biztosításáért, az arra vonatkozó számla összegének megfelelő mértékben jogosult.

Amennyiben a Védőnői Szolgálatra nem kötöttek külön szerződést:

Az Ingatlan vezetékes telefon- és internetszolgáltatására vonatkozó számla a Védőnői Szolgálat által használt végpontok számának és az Ingatlanon lévő összes végpont arányában kerül megosztásra.

$$\ddot{O}_K = \frac{V_V}{V_E} \times SZ_V$$

$\ddot{O}_K$ =Önkormányzat költségterítése

A_V =Védőnői Szolgálat által használt végpontok száma

A_E =Épület végpontjainak száma

SZ_T =Az érintett elszámolási időszakban keletkezett vezetékes telefon- és internetszolgáltatásra vonatkozó költségek havi átlaga

6. Postaszolgáltatás

A Védőnői Szolgálat által küldött küldemények tényleges költsége.

7. Hulladékszállítás

A kommunális-, ill. szelektív hulladékszállításra vonatkozó számlák területarányosan kerülnek megosztásra.

$$\ddot{O}_K = \frac{A_V}{A_E} \times SZ_T$$

$\ddot{O}_K$ =Önkormányzat költségterítése

A_V =Védőnői Szolgálat által használt helyiség területe

A_E =Teljes épület területe

SZ_T =Az érintett elszámolási időszakban keletkezett kommunális, ill. szelektív hulladékszállítására vonatkozó számlák összegének havi átlaga

A veszélyes hulladékszállításra vonatkozó számlák a Védőnői Szolgálatnál keletkezett veszélyes hulladék és az Ingatlanon keletkezett összes veszélyes hulladék arányában kerül megosztásra.

$$\ddot{O}_K = \frac{Hv_V}{Hv_E} \times SZ_{Hv}$$

$\ddot{O}_K$ =Önkormányzat költségterítése

Hv_V =Védőnői Szolgálatnál keletkezett veszélyes hulladék mértéke

Hv_E =Ingatlanban keletkezett veszélyes hulladék mértéke

SZ_{Hv} =Az érintett elszámolási időszakban keletkezett veszélyes hulladék elszállítására vonatkozó számlák összegének havi átlaga

8. Vagyonbiztosítás

A vagyonbiztosítás költsége területarányosan kerül megosztásra.

$$\ddot{O}_K = \frac{A_V}{A_E} \times SZ_{Vb}$$

$\ddot{O}_K$ =Önkormányzat költségterítése

A_V =Védőnői Szolgálat által használt helyiség területe

A_E =Teljes épület területe

SZ_{Vb} =Az érintett elszámolási időszakban az Ingatlanra vonatkozó vagyonbiztosítás költségek havi átlaga

9. Mosatás

A mosatás költsége a Védőnői Szolgálat által használt textíliák és a teljes Ingatlanban használt textíliák arányában kerül megosztásra.

$$\ddot{O}_K = \frac{T_V}{T_{\ddot{E}}} \times SZ_m$$

$\ddot{O}_K$ =Önkormányzat költségtérítése

T_V =Védőnői Szolgálat által használt textíliák mennyisége (Önkormányzat szerződése alapján darab/kg)

$T_{\ddot{E}}$ =Teljes Ingatlanban használt textíliák mennyisége

SZ_{Vb} =Az érintett elszámolási időszakban az Ingatlanban használt textíliáknak mosatásának költségek havi átlaga

10. Szakmai- és egyéb fogyóanyagok

A Védőnői Szolgálat részére megrendelt szakmai- és egyéb fogyóanyagok bekerülési költsége.

11. Egyéb

Önkormányzat a Megállapodás 1.6. pontjában fentebb nem nevesített szolgáltatásokért költségtérítésre – *mivel azok Védőnői Szolgálat részére biztosításából többletköltsége nem keletkezik* – nem jogosult.