



GYULAHÁZA KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATÁNAK
POLGÁRMESTERE

4545 Gyulaháza, Petőfi Sándor utca 45. Tel: 06-45-715-006;

E-mail: gyulahazahiv@gmail.com

Ügyiratszám: GYH/ /2024.

E L Ő T E R J E S Z T É S

Gyulaháza Község Önkormányzata adósságot keletkeztető ügyleteiből eredő 2025-2027. évi fizetési kötelezettségeinek megállapítása

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 29/A. §-a, a középtávú tervezés keretein belül előírja a Stabilitási tv. 45. § (1) bekezdés a) pontja felhatalmazása alapján, hogy az önkormányzatoknak az adósságot keletkeztető ügyletekhez történő hozzájárulás részletes szabályairól szóló 353/2011. (XII. 30.) Korm. rendeletben meghatározottak szerinti saját bevételeinek, valamint a Stabilitási tv. 3. § (1) bekezdése szerinti adósságot keletkeztető ügyleteiből eredő fizetési kötelezettségeinek a költségvetési évet követő három évre várható összegét határozatban kell megállapítani.

A Képviselő-testületnek a saját bevételei összegét, valamint az adósságot keletkeztető ügyleteiből eredő fizetési kötelezettségeit – évente – legkésőbb a költségvetési rendelet elfogadásáig kell megállapítani. Ennek részletes bemutatását a határozati javaslat melléklete tartalmazza.

Javaslom a határozat elfogadását.

Gyulaháza, 2024. február.9.

Bardi Béla László
polgármester



GYULAHÁZA KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA
KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK
.../2024.(.....)
h a t á r o z a t a

az Önkormányzat adósságot keletkeztető ügyleteiből eredő 2025-2027. évi fizetési kötelezettségeinek megállapításáról

A Képviselő-testület

Gyulaháza Önkormányzat saját bevételei összegét, valamint az adósságot keletkeztető ügyleteiből eredő fizetési kötelezettségeinek a következő három évre várható összegét a melléklet szerint változatlan formában jóváhagyja.

MEGNEVEZÉS	Sorszám	Saját bevétel és adósságot keletkeztető ügyletből eredő fizetési kötelezettség összegei ezer Ft			
		2025.	2026.	2027.	ÖSSZESEN 6=(3+4+5)
1	2	3	4	5	6
Helyi adók	01	8400	8652	8912	25694
Osztalék, koncessziós díjak	02				
Díjak, pótlékok, bírságok	03	100	103	106	309
Tárgyi eszközök, immateriális javak, vagyoni értékű jog értékesítése, vagyonhasznosításból származó bevétel	04				
Részvények, részesedések értékesítése	05				
Vállalatértékesítésből, privatizációból származó bevételek	06				
Kezesség-, illetve garanciavállalással kapcsolatos	07				
Saját bevételek (01+... +07)	08	8500	8755	9018	26273
Saját bevételek (08. sor) 50%-a	09	4250	4378	4509	13137
Előző év(ek)ben keletkezett tárgyévi fizetési kötelezettség (11+.....+17)	10				
Felvett, átvállalt hitel és annak tőketartozása	11				
Felvett, átvállalt kölcsön és annak tőketartozása	12				
Hitelviszonyt megtestesítő értékpapír	13				
Adott váltó	14				
Pénzügyi lízing	15				
Halasztott fizetés	16				
Kezességvállalásból eredő fizetési kötelezettség	17				
Tárgyévben keletkezett, illetve keletkező, tárgyévet terhelő fizetési kötelezettség (19+.....+25)	18				
Felvett, átvállalt hitel és annak tőketartozása	19				
Felvett, átvállalt kölcsön és annak tőketartozása	20				
Hitelviszonyt megtestesítő értékpapír	21				
Adott váltó	22				
Pénzügyi lízing	23				
Halasztott fizetés	24				
Kezességvállalásból eredő fizetési kötelezettség	25				
Fizetési kötelezettség összesen (10+18)	26				
Fizetési kötelezettséggel csökkentett saját bevétel (09-26)	27	4250	4378	4509	13137



GYULAHÁZA KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATÁNAK POLGÁRMESTERE

4545 Gyulaháza, Petőfi Sándor utca 45. Tel: 06-45-715-006;

E-mail: gyulahazahiv@gmail.com

Szám: GYH/...../2024.

ELŐTERJESZTÉS az önkormányzat 2024. évi költségvetéséről

Az Országgyűlés a 2023. évi LV. törvénnyel elfogadta Magyarország 2024. évi központi költségvetését (továbbiakban: Költségvetési törvény).

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (továbbiakban: Áht.) 24. § (3) bekezdése alapján: „A jegyző által a (2) bekezdés szerint előkészített költségvetési rendelet-tervezetet a polgármester a központi költségvetésről szóló törvény hatálybalépését követő negyvenötödik napig nyújtja be a képviselő-testületnek.”

A Költségvetési törvényen és Áht-en túl számos olyan jogszabály van, amelyeket a költségvetési rendelet-tervezet elkészítésekor figyelembe kell venni. Ezek:

- Magyarország gazdasági stabilitásáról szóló 2011. évi CXCV. törvény (továbbiakban: Stabilitási tv.)
- Az adósságot keletkeztető ügyletekhez történő hozzájárulás részletes szabályairól szóló 353/2011.(XII.30.) Korm. rendelet (továbbiakban: Korm.r.);
- Magyarország helyi önkormányzatokról szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (a továbbiakban: Möt.)
- Az államháztartásról szóló. törvény végrehajtásáról szóló 368/2011.(XII.31.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Ávr.)
- A jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény (a továbbiakban: Jat.)
- A jogszabályszerkesztésről szóló 61/2009.(XII.14.) IRM rendelet (továbbiakban: Irm.)
- A közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény (a továbbiakban: Kjt.)
- A közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCV. törvény (továbbiakban: Kttv.)
- Nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXCV. törvény (továbbiakban: Nktv.)
- A nemzetiségek jogairól szóló 2011. évi CLXXIX. törvény (továbbiakban: Nektv.),
- A költségvetési szervek belső kontroll rendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011.(XII.31.) Korm. rendelet
- Az államháztartás számviteléről szóló 4/2013. (I. 11.) Korm. rendelet (továbbiakban: Áhsz.).

A felsorolt jogszabályokon túl a tervezet elkészítésekor figyelembe vettük az SZMSZ költségvetésre vonatkozó szabályait is.

Az Ávr. 27.§-a szerint a jegyző feladata a költségvetési rendelet-tervezet egyeztetése, és ennek írásban történő rögzítése a költségvetési szervek vezetőivel. A jogszabályokban előírt egyeztetések megtörténtek.

Költségvetést kell készíteni:

- az önkormányzatnak,
- a közös önkormányzati hivatalnak,
- valamennyi költségvetési szervnek.

A Mötv. 111.§ (4) bekezdése alapján működési hiány nem tervezhető a költségvetési rendeletben. A költségvetési hiány belső finanszírozására az előző évek költségvetési maradványa, a vállalkozási maradvány működési és felhalmozási cél szerinti tagolásban használható fel. A hiány külső finanszírozását – ami lehet például működési vagy felhalmozási célú hitel – szintén működési és felhalmozási cél szerinti tagolásban kell bemutatni a rendeletben.

Az Áht. 23. § (2) bekezdés f) pontja szerint a rendeletben külön be kell mutatni azon fejlesztési célokat, amelyhez a Stabilitási törvény 3. § (1) bekezdése szerinti adósságot keletkeztető ügylet válhat szükségessé. Az önkormányzat saját bevétele 50%-áig terjedhet a Stabilitási törvény 3. § (1) bekezdése szerinti adósságot keletkeztető ügylet (hitel). A helyi önkormányzatnak a költségvetési rendelet elfogadása előtt határozatban kell megállapítania a saját bevételeit és az adósságot keletkeztető ügyleteiből eredő fizetési kötelezettségeit a költségvetési évet követő három évre.

A költségvetési rendeletben be kell mutatni az önkormányzat törvényben meghatározott kötelező-, önként vállalt feladatait és az államigazgatási feladatokat.

Idén is kötelező általános- és céltartalék tervezése az évközi többletigények illetve az elmaradt bevételek pótlására.

Az önkormányzatok feladatainak nagyobb részét továbbra is a klasszikus önkormányzati feladatok – igazgatási, településüzemeltetési, helyi adóztatás – teszik ki. Ezen feladatok ellátásához általános támogatást kap az önkormányzat. Az általános támogatások között jelenik meg a településüzemeltetés- és az egyéb önkormányzati feladatok támogatása.

A települési önkormányzatok általános működésének és ágazati feladatainak támogatása

1. 1. A települési önkormányzatok általános működésének és ágazati feladatainak támogatása jogcím alá tartozó jogcímekre vonatkozó közös szabályok
2. 1.1. Az e melléklet szerinti jogcímeken nyújtott támogatások 2024. december 31-ig használhatók fel és elsősorban működési célokat szolgálnak. A támogatások felhalmozási bevételeként eredeti előirányzatként akkor sem tervezhetők, ha e melléklet szerint valamely támogatás esetében az elszámolási szabályok lehetővé teszik a felhalmozási kiadások elszámolását, és a felhalmozási kiadások nem veszélyeztethetik a feladatokhoz kapcsolódó működtetési tevékenységeket, a feladat jogszabályokban rögzített paramétereknek megfelelő ellátásához szükséges működési kiadások teljesítését. Az e melléklet szerinti támogatások megalapozottságának államháztartásról szóló jogszabályok szerinti ellenőrzése a támogatást megalapozó valamennyi kritérium vizsgálatát magában foglalja.
3. 1.2. A települési önkormányzatok (a továbbiakban: önkormányzat) közigazgatási státuszát a 2023. november 1-jei állapotnak megfelelő, az állandó lakosság számra és ezen belül korcsoportokba tartozók esetében pedig a személyiadat- és lakcímnnyilvántartásért felelős miniszter által vezetett minisztérium – 2023. január 1-jei állapotnak megfelelő – adatait kell figyelembe venni.
4. 1.3. Az e melléklet szerinti iparűzési adóerő-képesség figyelembevétele a következők szerint történik:

5. 1.3.1. Az önkormányzatok 2023. évben adatot szolgáltatnak az iparüzési adóerő-képesség alapjául szolgáló helyi iparüzési adóalapról (a továbbiakban: iparüzési adóerő-képességet meghatározó adóalap) és az annak 1,4%-át jelentő iparüzési adóerő-képességről (a továbbiakban: iparüzési adóerő-képesség).
6. 1.3.2. A 2022. július 1-jén hatályos iparüzésiadó-rendelettel nem rendelkező önkormányzat esetében egy lakosra jutó iparüzési adóerő-képességként 22 000 forintot kell figyelembe venni, ezen érték és a lakosság szám szorzata az érintett önkormányzat iparüzési adóerő-képességet meghatározó adóalapja.
7. 1.3.3. Az iparüzési adóerő-képességet meghatározó adóalap a fővárosi és a kerületi önkormányzatok között a fővárosi önkormányzat és a kerületi önkormányzatok közötti forrásmegosztásról szóló 2006. évi CXXXIII. törvény 2023. január 1-jén hatályos 3. §-a, illetve annak melléklete szerint kerül megosztásra. Budapest Főváros lakosság számaként az egy lakosra jutó iparüzési adóerő-képesség számításakor a fővárosi kerületek együttes lakosság számát kell figyelembe venni.
8. 1.4. A helyi önkormányzatokért felelős miniszter az általa üzemeltetett elektronikus rendszeren keresztül 2024. január 5-éig az önkormányzatok számára elérhetővé teszi az e melléklet szerinti jogcímen az önkormányzatokat megillető összegeket.
9. 1.5. Az e mellékletben szereplő jogcímek szerinti támogatások igénylési és döntési eljárására nem kell alkalmazni az általános közigazgatási rendtartásról szóló 2016. évi CL. törvény (a továbbiakban: Ákr.) szabályait.
10. 1.6. Az e mellékletben szereplő jogcímek szerinti támogatások igénylése és év közbeni módosítása az államháztartásért felelős miniszter által az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Ávr.) alapján kiadott tájékoztató és értesítő alapján történik.
11. 1.7. Társult feladatellátás esetén a társulási megállapodás szerinti székhely önkormányzat igényelhet támogatást.
12. 1.8. Amennyiben az önkormányzat az e melléklet szerinti támogatással érintett feladatot intézménye vagy társulás útján látja el, úgy a támogatás és az önkormányzati hozzájárulás összegét a 018030 Támogatási célú finanszírozási műveletek kormányzati funkción biztosítja az intézménye, társulása részére. A támogatással szemben elszámolható szakmai kormányzati funkciókon a ténylegesen a szakmai feladatok ellátásával összefüggő kiadások könyvelhetők.
13. 2. **1.1.1. A települési önkormányzatok működésének támogatása jogcím**
14. 2.1. A jogcím szerinti támogatás elszámolásának államháztartásról szóló jogszabályok szerinti felülvizsgálata során, ahhoz kapcsolódóan a Magyar Államkincstár (a továbbiakban: Kincstár) betekinthez az önkormányzatnál rendelkezésre álló, adóitkot is tartalmazó okiratokba, dokumentumokba, az iparüzésiadó-bevallásokba.
15. 2.2. A támogatások felhasználásával kapcsolatos szabályok:
16. 2.2.1. A támogatások a 2.2.2. pont szerinti támogatás-kiegészítéssel növelt együttes összege kizárólag az igazgatással, településüzemeltetéssel és egyéb önkormányzati feladatokkal kapcsolatos kiadásokra használható fel.
17. 2.2.2. Az 1.1.1.3.1. Településüzemeltetés – közvilágítás alaptámogatása jogcím és az 1.1.1.3.2. Településüzemeltetés – közvilágítás üzemeltetési támogatása jogcím kivételével a támogatásokra az alábbiak szerint emelt mértékben jogosultak a legfeljebb 15 600 forint egy lakosra jutó iparüzési adóerő-képességgel rendelkező önkormányzatok.
18. 2.2.2.1. A kiegészítés mértékének számításakor alkalmazandó paramétertábla:

A

B

C

D

	Kategóriák az önkormányzat egy lakosra jutó iparűzési adóerő-képessége szerint (forint)		Támogatás-kiegészítés mértéke (%)	
	alsó határ	felső határ	maximum	minimum
1	1	10 000	50	45
2	10 001	13 300	45	20
3	13 301	15 600	20	0

19. 2.2.2.2. A kiegészítés összege a kiegészítés alapja és a kiegészítés százalékos mértékének szorzata, ahol a kiegészítés mértéke az egy lakosra jutó iparűzési adóerő-képesség növekedésével arányosan csökken és az alábbi képlet alapján határozható meg:

$$20. \text{KM} = C + (\text{AE} - A) / (\text{B} - A) * (\text{D} - C)$$

21. ahol:

22. KM = támogatás-kiegészítés százalékos mértéke,

23. AE = az önkormányzat egy lakosra jutó iparűzési adóerő-képessége, ami alapján a kiegészítés mértékének számítása szerinti paramétertábla megfelelő sora alkalmazandó,

24. A–D = a kiegészítés mértékének számításakor alkalmazandó 2.2.2.1. pont szerinti paramétertábla oszlopai szerinti értékek.

25. 2.3. Az 1.1.1.2. Településüzemeltetés – zöldterület-gazdálkodás támogatása jogcímre, az 1.1.1.3.1. Településüzemeltetés – közvilágítás alaptámogatása jogcímre és az 1.1.1.5. Településüzemeltetés – közutak támogatása jogcímre vonatkozó közös szabályok:

26. 2.3.1. A kiválással érintett önkormányzatnak az 1.1.1.2. Településüzemeltetés – zöldterület-gazdálkodás támogatása jogcímet, az 1.1.1.3.1. Településüzemeltetés – közvilágítás alaptámogatása jogcímet és az 1.1.1.5. Településüzemeltetés – közutak támogatása jogcímet meghatározó alapadatokat lakosságárányosan meg kell osztani a 2014. évben megalakult önkormányzattal. Amennyiben a 2014. évben megalakult önkormányzat és az az önkormányzat, amelyből kivált, megállapodik az érintett jogcímek szerinti támogatást megalapozó adatok két település közötti megbontásáról, úgy e támogatásokat az önkormányzatok egymás között pénzeszközátadással rendezik.

27. 2.3.2. Amennyiben a Központi Statisztikai Hivatal 2022. december 31-ei állapotnak megfelelően elkészített Országos Statisztikai Adatfelvételi Program (a továbbiakban: OSAP-jelentés) az 1.1.1.3.1. Településüzemeltetés – közvilágítás alaptámogatása jogcímet, az 1.1.1.4. Településüzemeltetés – köztemető támogatása jogcímet és az 1.1.1.5. Településüzemeltetés – közutak támogatása jogcímet meghatározó megalapozó adatai eltérnek az ezen időpont szerinti tényleges adatoktól, úgy az OSAP-jelentés 2024. június 30-áig történő javítása alapján az érintett jogcímek szerinti támogatásokban történő változások finanszírozása augusztus hónaptól történik.

28. 3. 1.1.1.1. **Önkormányzati hivatal működésének támogatása jogcím**

29. 3.1. A központi költségvetés támogatást biztosít az önkormányzati hivatal működési kiadásaihoz az Möt. szerint 2020. november 1-jén működő hivatali struktúrának megfelelően. Amennyiben év közben változik a közös hivatali struktúra, vagy 2023. január 1-jéhez képest megváltozik a közös hivatal székhelye, azt az érintett önkormányzatok egymás között pénzeszközátadással rendezik.

30. 3.2. A támogatás meghatározása az elismert hivatali létszám alapján a személyi és dologi kiadások elismert átlagos költségeinek figyelembevételével történik. Közös önkormányzati hivatal esetében a támogatásra a székhely önkormányzat jogosult.
31. 3.3. Az elismert hivatali létszám a számított alaplétszám korrekciós tényezőkkel korrigált összege. Önálló polgármesteri hivatal esetében az elismert hivatali létszám megegyezik a számított alaplétszámmal. Budapest Főváros Önkormányzata esetében az elismert hivatali létszám 470 fő.
32. 3.4. A számított alaplétszám számításakor a település típusára, a lakosságkategóriákra és az elismert köztisztviselői létszámra vonatkozó adatokat az alábbi paramétertábla szerint kell figyelembe venni:

	A	B	C	D
	Lakosságszám		Elismert köztisztviselői létszám	
	alsó határa	felső határa	minimum	maximum
1			Községek	
2	2 000	3 000	6	8
3	3 001	5 000	8	14
4	5 001	11 654	14	23
5			Városok	
6	1 713	5 000	10	19
7	5 001	10 000	19	26
8	10 001	20 000	26	40
9	20 001	34 900	40	58
10	34 901	43 242	58	85
11			Megyei jogú városok	
12	30 056	60 000	76	135
13	60 001	100 000	135	200
14	100 001	195 428	200	282
15			Fővárosi kerületek	
16	22 391	60 000	64	112
17	60 001	100 000	112	131
18	100 001	129 769	131	157

33. 3.5. A számított alaplétszám az alábbi képlet alapján határozható meg:
34. $SZAL = C + (\bar{ÖL} - A)/(B - A) * (D - C)$ két tizedesre kerekítve
35. ahol:
36. $SZAL$ = számított alaplétszám,
37. $\bar{ÖL}$ = az önkormányzat(ok) lakosság száma, amennyiben a községi székhelyű közös hivatal fenntartó önkormányzatok együttes lakosság száma nem éri el a 2 000 főt, úgy 2 000 főként kell a számításakor figyelembe venni,
38. $A-D$ = az elismert hivatali létszám számításakor alkalmazandó 3.4. pont szerinti paramétertábla oszlopai szerinti érték.
39. 3.6. A közös hivatal esetében az elismert hivatali létszám a korrekciós tényezők figyelembevételével a következő képlet alapján határozható meg:
40. $EHL = SZAL * (1 + Ka + Kb + Kc)$, két tizedesre kerekítve
41. ahol:
42. EHL = elismert hivatali létszám,
43. $SZAL$ = számított alaplétszám,
44. Ka = közös önkormányzati hivatal fenntartó önkormányzatok száma és együttes lakosság számától függő korrekciós tényező (3.7. pont szerinti paramétertábla értékei),

45. Kb = közös önkormányzati hivatalt fenntartó önkormányzatok területén működő nemzeti önkormányzatok – 2019. december 1-jei állapotnak megfelelő – számától függő korrekciós tényező. Értéke 0–1 nemzeti önkormányzat esetén 0, 2–3 nemzeti önkormányzat esetén 0,04, 4–8 nemzeti önkormányzat esetén 0,07, 9 vagy több nemzeti önkormányzat esetén 0,1,
46. Kc = amennyiben a közös hivatal székhelye járási székhely önkormányzat, úgy az értéke 0,04, egyébként 0.
47. 3.7. A 3.6. pont szerinti a közös önkormányzati hivatalt fenntartó önkormányzatok számától és együttes lakosság számától függő Ka korrekciós tényezőt az alábbi paramétertábla tartalmazza:

	A Közös önkormányzati hivatalt fenntartó önkormányzatok	B együttes lakosság száma	C Ka korrekciós tényező
1	2–5	3 000 fő alatt	0,13
2	6–7		0,15
3	8–9		0,17
4	10 vagy több		0,19
5	3–5	3 000–5 000 fő között	0,12
6	6–7		0,14
7	8–9		0,16
8	10 vagy több		0,18
9	3–5	5 000 fő felett	0,06
10	6–7		0,08
11	8–9		0,10
12	10 vagy több önkormányzat		0,12

48. 3.8. A közös hivatal esetében a közös hivatalt alkotó hetedik és minden további település után az elismert hivatali létszám településenként 1 fővel nő. A járási székhely önkormányzat, illetve az 5000 fő lakosság szám feletti község, nagyközség önkormányzata esetében az elismert hivatali létszám 2 fővel emelkedik függetlenül attól, hogy önállóan vagy közös hivatal útján gondoskodik a hivatali feladatok ellátásáról.
49. 3.9. Az 1.1.1.1. Önkormányzati hivatal működésének támogatása jogcímen megállapított támogatást közös önkormányzati hivatal esetében
50. a) a nem székhely szerinti önkormányzat esetében az önkormányzat lakosság számának a közös hivatalt fenntartó önkormányzatok együttes lakosság számához viszonyított arányában,
51. b) a székhely szerinti önkormányzat esetében a megállapított támogatásnak a nem székhely önkormányzatokra jutó részével csökkentett összege szerint
52. kell a kiegészítés meghatározásánál figyelembe venni. Az 1.1.1.1. Önkormányzati hivatal működésének támogatása jogcímen elvégzett kiegészítést követően megállapított támogatás – közös hivatalt fenntartó önkormányzatoknál megállapított – együttes összege a közös hivatal székhelye szerinti önkormányzatot illeti meg.
53. 3.10. A közös önkormányzati hivatal esetében a hivatalhoz tartozó kirendeltségeknél dolgozók személyi kiadásai kizárólag abban az esetben számolhatók el az 1.1.1.1.

Önkormányzati hivatal működésének támogatása jogcímen kapott támogatással szemben, ha a dolgozókat a közös önkormányzati hivatali intézmény foglalkoztatja.

2024.évi támogatás : 122 033 609 Ft

4. 1.1.1.2. Településüzemeltetés - zöldterület-gazdálkodás támogatása jogcím

4.1. A támogatás az önkormányzatokat a zöldterületek, és az azokhoz kapcsolódó építmények kialakításához, fenntartásához kapcsolódóan a belterület nagysága alapján illeti meg. Budapest Főváros Önkormányzata e jogcímen 550 millió forint támogatásra jogosult.

4.2. A belterületre vonatkozóan az állami alapadatok és adatbázisok kezelésére a Kormány által rendeletben kijelölt országos illetékességű földmérési és térinformatikai szervezet által az ingatlan-nyilvántartási adatbázisból ingyenesen rendelkezésre bocsátott 2022. december 31-én hatályos területi összesítőben szereplő adatokat kell figyelembe venni.

2024.évi támogatás: 5 275 400 Ft

5. 1.1.1.3. Településüzemeltetés - közvilágítás támogatása jogcím

5.1. Az 1.1.1.3.1. Településüzemeltetés – közvilágítás alaptámogatása jogcímen a támogatás az önkormányzatokat a településen történő közvilágítás biztosításához kapcsolódóan illeti meg. A támogatás meghatározása a településen kiépített kiefeszültségű hálózat kilométerben meghatározott hossza alapján történik, a 2022. évi országosan összesített önkormányzati beszámolóban szereplő 064010 Közvilágítás kormányzati funkció alapján településkategóriánként számított átlagos, egy kilométerre jutó nettó működési kiadások figyelembevételével.

5.1.1. A támogatás fajlagos összege

a) főváros, megyei jogú város, 40 000 fő lakosság szám feletti város esetében: 425 000 forint/km,

b) 10 001–40 000 fő lakosság szám közötti település esetében: 411 000 forint/km,

c) 10 001 fő lakosság szám alatti település esetében: 335 000 forint/km.

5.1.2. A településen kiépített kiefeszültségű hálózat hossza tekintetében az OSAP-jelentés „Jelentés a települések villamosenergia-ellátásáról” adatgyűjtés szerinti adatokat kell figyelembe venni azzal, hogy Budapest Főváros Önkormányzata tekintetében a kiépített kiefeszültségű hálózat hossza megegyezik a budapesti kerületeknél rögzített adatok összegével.

5.2. Az 1.1.1.3.2. Településüzemeltetés – közvilágítás üzemeltetési támogatása jogcímen a központi költségvetés kiegészítő támogatást biztosít az önkormányzatoknak az általuk biztosított közvilágítási feladattal összefüggésben felmerült kiadásokhoz az 1.1.1.3.1. Településüzemeltetés – közvilágítás alaptámogatása jogcímen kapott támogatás figyelembevételével.

5.2.1. A támogatás összege nem haladhatja meg a közvilágítás teljes éves nettó működési kiadásának az 1.1.1.3.1. Településüzemeltetés – közvilágítás alaptámogatása jogcímen kapott támogatással csökkentett összegét. Az ezzel kapcsolatos önkormányzati adatszolgáltatást a Kincstár ellenőrzi.

5.2.2. A támogatás megállapításához szükséges adatszolgáltatás tartalmát az államháztartásért felelős miniszter által kiadott útmutató rögzíti, amelyet az elszámolás során is figyelembe kell venni.

5.2.3. A támogatás önkormányzatonkénti összegének meghatározásáról és annak összegéről – az önkormányzatok által nyújtott adatszolgáltatás alapján, az önkormányzatok egy lakosra jutó iparüzési adóerő-képességét is figyelembe véve – az államháztartásért felelős miniszter 2023. december 15-éig dönt. Az önkormányzatok által az 1.6. pont szerinti tájékoztató és értesítő alapján kezdeményezett évközi előirányzat-módosítások alapján az államháztartásért felelős miniszter a döntését módosíthatja.

5.2.4. A támogatás szempontjából kizárólag a 064010 Közvilágítás kormányzati funkción elszámolt kiadások vehetők figyelembe.

2024.évi támogatás: 4 118 500 Ft

6. 1.1.1.4. Településüzemeltetés - köztemető támogatása jogcím

6.1. A támogatás az önkormányzatot a köztemető fenntartásával kapcsolatos feladataihoz kapcsolódóan illeti meg, a 2022. évi országosan összesített önkormányzati beszámolóban szereplő 013320 Köztemető-fenntartás és -működtetés kormányzati funkció településkategóriánként számított egy négyzetméterre eső nettó működési kiadások figyelembevételével.

6.2. 100 000 forint támogatás illeti meg azon önkormányzatokat, amelyeknek a 6.1. pont szerinti kormányzati funkción mutató nettó kiadása nem haladja meg a 100 000 forintot, illetve az OSAP-jelentés alapján természetes mutatóval rendelkeznek, de a 6.1. pont szerinti kormányzati funkción nettó kiadásuk nem mutatkozott. Nem részesülnek támogatásban azon önkormányzatok, amelyek az OSAP-jelentésben nem szerepeltettek temetőt. Azon önkormányzatok, amelyek temetővel nem rendelkeznek, de megállapodás alapján köztemető fenntartásához hozzájárulnak, vagy a feladatot ellátják, és a fenti kormányzati funkción nettó működési kiadásuk a Kincstár által ellenőrzött és igazolt módon meghaladja a 100 000 forintot, a nettó kiadásuk 90%-ának megfelelő összegű támogatásra, de legalább 100 000 forintra jogosultak.

6.3. E támogatásban a fővárosi kerületek nem részesülnek.

6.4. Budapest Főváros Önkormányzata esetében a támogatás összege 18,3 millió forint.

6.5. A támogatás fajlagos összege

- a) megyei jogú város, 40 000 fő lakosságszám feletti település esetében: 85 forint/m²,
- b) 10 001–40 000 fő lakosságszám közötti település esetében: 115 forint/m²,
- c) 10 001 fő lakosságszám alatti település esetében: 85 forint/m².

6.6. A településen lévő köztemető nagyságát az OSAP-jelentés „Jelentés az önkormányzatok tulajdonában lévő ingatlanvagyonról „T” adatlap 01–04. sorok” adatai alapján kell figyelembe venni.

2024.évi támogatás: 3 873 450 Ft

7. 1.1.1.5. Településüzemeltetés - közutak támogatása jogcím

7.1. A támogatás az önkormányzatot a közutak fenntartásával kapcsolatos feladataihoz kapcsolódóan illeti meg, a 2022. évi országosan összesített önkormányzati beszámolóban szereplő 045160 Közutak, hidak, alagutak üzemeltetése, fenntartása és 045170 Parkoló, garázs üzemeltetése, fenntartása kormányzati funkciók alapján településkategóriánként számított nettó működési kiadások figyelembevételével.

7.2. A támogatás fajlagos összege

- a) főváros, fővárosi kerületek, megyei jogú város, 40 000 fő lakosságszám feletti város esetében: 485 000 forint/km,
- b) 10 001–40 000 fő lakosságszám közötti település esetében: 311 000 forint/km,
- c) 10 001 fő lakosságszám alatti település esetében: 245 000 forint/km.

7.3. A településen lévő belterületi út hosszát az OSAP-jelentés „Helyi közutak és hidak adatai” alapján kell figyelembe venni.

2024.évi támogatás:2 923 340 Ft

8. 1.1.1.6. Egyéb önkormányzati feladatok támogatása jogcím

8.1. A központi költségvetés támogatást biztosít az önkormányzatok számára az Möt. 13. §-ában meghatározott egyes kötelező feladatok ellátásához.

8.2. A támogatás minimális összege

a) az 1 000 fő lakosság számot meg nem haladó azon települések esetében, ahol az egy lakosra jutó iparüzési adóerő-képesség nem haladja meg a 32 000 forintot: 6,6 millió forint,

b) az 1 000 fő lakosság szám feletti azon települések esetében, ahol az egy lakosra jutó iparüzési adóerő-képesség nem haladja meg a 32 000 forintot: 8,5 millió forint,

c) az egyéb települések esetében: 4,8 millió forint.

2024.évi támogatás: 8 500 000 Ft

9. 1.1.1.7. Lakott külterülettel kapcsolatos feladatok támogatása jogcím

A központi költségvetés támogatást biztosít a lakott külterülettel rendelkező önkormányzatoknak a külterületi lakosok 2023. január 1-jei száma alapján.

2024.évi támogatás: 20 400 Ft

12. 1.1.4. Polgármesteri illetményhez és költségtérítéshez nyújtott támogatás jogcím

12.1. Az előirányzat a polgármesteri illetmény és költségtérítés, valamint az ezekhez kapcsolódó szociális hozzájárulási adó kifizetésére használható fel.

12.2. A támogatás a legfeljebb 5 000 fő lakosság számú önkormányzatokat illeti meg. A támogatás az önkormányzat lakosság számát és a polgármesteri tisztség betöltésének módját figyelembe véve az alábbi paramétertábla szerinti összeg:

A	B	C	D
		Támogatás összege	Támogatás összege
1	Önkormányzat/lakosság szám	főállású polgármester	társadalmi
	kategória	esetén (forint)	megbízott polgármester esetén (forint)
2	önkormányzat 500 főig	3 443 155	1 721 578
3	önkormányzat 501–1 500 fő	3 915 653	1 957 827
4	önkormányzat 1 501–2 000 fő	3 374 542	1 687 271
5	önkormányzat 2 001–5 000 fő	3 610 011	1 805 006

12.3. A támogatás szempontjából a polgármesteri tisztség betöltésének módját az OSAP 1621 önkormányzati törzsadatár című 2022. évi adatgyűjtése szerint kell figyelembe venni, azzal, hogy a betöltetlen polgármesteri álláshelyek esetén a 12.2. pont szerinti táblázat „C” oszlopa szerinti összeget kell figyelembe venni.

2024.évi támogatás:3 374 542 Ft

13. 1.2. A települési önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása jogcím

13.1. Az óvodai nevelésben részesülő gyermekek számának meghatározása (beleértve a sajátos nevelési igényű gyermekeket is)

13.1.1. Az óvoda 2023/2024. és 2024/2025. nevelési év október 1-jei köznevelési statisztikai adata, az óvodai ellátást 2023. október 2-a és december 31-e vagy 2024. október 2-a és december 31-e között első alkalommal ténylegesen igénybevevők száma és a létszámadatokat megalapozó nyomtatványok, nyilvántartások alapján történik.

13.1.2. Számításba kell venni azt a gyermeket, aki az óvodakötelezettségét Magyarországon teljesíti, akit nem mentettek fel az óvodai foglalkozásokon való részvétel alól, akinek nem szünetel az óvodai jogviszonya, aki a felvételétől számított hat hónapon belül betölti a harmadik életévét, aki krízisközpontban vagy a titkos menedékházban elhelyezett ellátásra tekintettel ideiglenes óvodai jogviszonyt létesített.

13.1.3. Az óvodai nevelésben részesülő integráltan nevelt sajátos nevelési igényű gyermekek számát a pedagógusok számított létszámának megállapításakor az Nkt. 47. § (7) bekezdésében meghatározottak szerint kell figyelembe venni. Ha a szakértői bizottság a nevelési év közben állapítja meg, hogy a gyermek sajátos nevelési igényű, sajátos nevelési igényűként a 13.1.1. pont szerint lehet figyelembe venni.

13.2. Az Nkt. szerint létrehozott óvoda-bölcsőde többcélú intézmény esetében az 1.2.1. Óvodaműködtetési támogatás jogcím, az 1.2.2. Az óvodában foglalkoztatott pedagógusok átlagbéralapú támogatása jogcím, az 1.2.4. Nemzetiségi pótlék jogcím, az 1.2.5. Az óvodában foglalkoztatott pedagógusok nevelőmunkáját közvetlenül segítők átlagbéralapú támogatása jogcím, az 1.2.6. Társulás által fenntartott óvodákba bejáró gyermekek utaztatásának támogatása jogcím és az 1.2.7. Diabétesz ellátási pótlék jogcím szerinti támogatásokat kizárólag az óvoda intézményegységre vonatkozó létszámadatok alapján kell megállapítani.

13.3. A támogatások felhasználásával kapcsolatos szabályok:*

13.3.1. Az 1.2. A települési önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása jogcím szerinti támogatások kizárólag a támogatással érintett óvodaintézmények működési és felhalmozási kiadásaira, valamint az óvodai nevelésben részt vevő gyermekek étkeztetési kiadásaira használhatók fel. A támogatás szempontjából kizárólag

a) a 091110 Óvodai nevelés, ellátás szakmai feladatai,

b) a 091120 Sajátos nevelési igényű gyermekek óvodai nevelésének, ellátásának szakmai feladatai,

c) a 091130 Nemzetiségi óvodai nevelés, ellátás szakmai feladatai,

d) a 091140 Óvodai nevelés, ellátás működtetési feladatai, valamint

e) a 096015 Gyermekekétkeztetés köznevelési intézményben

kormányzati funkciókon elszámolt kiadások vehetők figyelembe.

13.3.2. Az 1.2.3. Kiegészítő támogatás a pedagógusok és a pedagógus szakképzettséggel rendelkező segítők minősítéséből adódó többletkiadásokhoz jogcím szerinti támogatás szempontjából a 13.3.1. pontban foglalt kormányzati funkciókon túl a 104031 Gyermekek bölcsődében és mini bölcsődében történő ellátása kormányzati funkción elszámolt kiadás is f14.

1.2.1. Óvodaműködtetési támogatás jogcím

14.1. Az 1.2.1.1. Óvodaműködtetési támogatás – óvoda napi nyitvatartási ideje eléri a nyolc órát jogcímen és az 1.2.1.2. Óvodaműködtetési támogatás – óvoda napi nyitvatartási ideje nem éri el a nyolc órát, de eléri a hat órát jogcímen biztosított támogatás az önkormányzatot az óvoda működésével és feladatellátásával összefüggő kiadásaihoz kapcsolódóan illeti meg az általa fenntartott óvodában nevelt, a 13.1. pontban figyelembe vett gyermeklétszám után, azzal, hogy minden gyermeket egy főként kell figyelembe venni.

14.2. Az 1.2.1.3. Óvodaműködtetési támogatás – üzemeltetési támogatás jogcímen a központi költségvetés az önkormányzatok óvodai nevelés, ellátás működtetési feladataival összefüggésben felmerült üzemeltetési kiadásokhoz biztosít támogatást a 14.1. pont szerinti jogcímeneken kapott támogatás figyelembevételével.

14.2.1. A támogatás összege nem haladhatja meg a fenntartott óvoda teljes éves üzemeltetési kiadásának az 1.2.1.1. Óvodaműködtetési támogatás – óvoda napi nyitvatartási ideje eléri a nyolc órát jogcímen és az 1.2.1.2. Óvodaműködtetési támogatás – óvoda napi nyitvatartási ideje nem éri el a nyolc órát, de eléri a hat órát jogcímen kapott támogatásokkal csökkentett összegét. Az ezzel kapcsolatos önkormányzati adatszolgáltatást a Kincstár ellenőrzi.

14.2.2. A támogatás megállapításához szükséges adatszolgáltatás tartalmát az államháztartásért felelős miniszter által kiadott útmutató rögzíti, amelyet az elszámolás során is figyelembe kell venni.

14.2.3. A támogatás önkormányzatonkénti összegének meghatározásáról és annak összegéről – az önkormányzatok által nyújtott adatszolgáltatás alapján, az önkormányzatok egy lakosra jutó iparüzési adóerő-képességét is figyelembe véve – az államháztartásért felelős miniszter 2023. december 15-éig dönt. Az önkormányzatok által az 1.6. pont szerinti tájékoztató és értesítő alapján kezdeményezett évközi előirányzat-módosítások alapján az államháztartásért felelős miniszter a döntését módosíthatja.

2024.évi támogatás: 11 458 196Ft

5. 1.2.2. Az óvodában foglalkoztatott pedagógusok átlagbéalapú támogatása jogcím

15.1. A központi költségvetés jogszabály alapján elismert átlagbéalapú támogatást biztosít az óvodát fenntartó önkormányzat részére, az általa fenntartott óvodában foglalkoztatott pedagógusok béréhez és az ehhez kapcsolódó szociális hozzájárulási adóhoz.

15.2. A támogatás az önkormányzatot az általa fenntartott óvodákban foglalkoztatott, a jogszabályban meghatározott nevelés-szervezési paraméterek szerint számított pedagóguslétszám után illeti meg. Egy intézménynek kell tekinteni az egy OM-azonosítóval és alapító okirattal rendelkező óvodát, beleértve az óvoda valamennyi feladatellátási helyét (székhely, tagintézmény, telephely) akkor is, ha az alapító okiratban a tagintézményként vagy telephelyként nevesített feladatellátási hely a fenntartótól eltérő településen van.

15.3. A számított pedagóguslétszám meghatározása

15.3.1. A számított pedagóguslétszám meghatározása a következő képlettel történik:

$$Psz = [(L1 / Cs) * Feh1 + Vk1 + Op1]*8/12 + [(L2 /Cs) * Feh2 + Vk2 + Op2] *4/12$$

ahol:

Psz = a 2024. évre számított pedagógusok létszáma, egy tizedesre kerekítve,

L1; L2 = a 2023/2024., illetve a 2024/2025. nevelési évben szervezett csoport(ok)ban a 13.1. pont szerinti összes gyermeklétszám,

Cs = csoport átlagléttség 20 fő,

Feh1; Feh2 = foglalkozási együttható az 50 órában egységesen meghatározott, óvodai foglalkoztatási időkeret, a jogszabályban meghatározott pedagógus heti kötelező óraszám, illetve kötött munkaidő figyelembevételével: 1,62,

Vk1; Vk2 = a 15.3.2. pont szerint számított vezetői órakedvezmény miatti pedagógus-többletlétszám a 2023/2024., illetve a 2024/2025. nevelési évben, egy tizedesre kerekítve,

Op1; Op2 = a jogszabály alapján alkalmazott óvodapszichológusok létszáma a 2023/2024., illetve a 2024/2025. nevelési évben, egy tizedesre kerekítve.

15.3.2. A vezetői órakedvezmény miatti pedagógus-többletlétszám számítása

2023/2024. nevelési évre:

$$V_{k1} = V_1 * \left(1 - \frac{V_{i1}}{V_1 * 32} \right)$$

2024/2025. nevelési évre:

$$V_{k2} = V_2 * \left(1 - \frac{V_{i2}}{V_2 * 32} \right)$$

ahol:

V_{k1} ; V_{k2} = a 2023/2024., illetve a 2024/2025. nevelési évben a vezetői órakedvezményből adódó létszámtöbblet,

V_1 ; V_2 = a jogszabály szerinti vezetők kötelező és a többcélú intézmény óvodai intézményegység-vezető létszáma, de legfeljebb

– 2024. év első 8 hónapjában a 2023/2024. nevelési évi nyitó (októberi 1-jei) köznevelési statisztika szerint ténylegesen foglalkoztatott,

– 2024. év utolsó 4 hónapjában a 2024/2025. nevelési évi nyitó (októberi 1-jei) köznevelési statisztikai állapotra becsült

vezetői létszám.

Az év végi elszámolás mindkét nevelési év tekintetében a köznevelési statisztikában szerepeltetett vezetői létszám alapján történik.

V_{i1} ; V_{i2} = a V_1 és V_2 vezetői létszámra a jogszabályban megállapított kötelező nevelési óraszámának, óvodai foglalkozásai számának összege.

15.3.3. Többcélú intézmény óvodai intézményegység-vezető intézményenként legfeljebb 1 fő létszámként vehető figyelembe, feltéve, hogy az intézménynek nem magasabb vezetője, vagy más vezetője.

15.3.4. A magasabb vezetői, illetve vezetői feladatokat ellátó személy több vezetői beosztás esetén intézményen belül egy fő vezetőként vagy magasabb vezetőként vehető figyelembe.

15.4. A támogatás felhasználható a 2023. december havi bérek 2024. januárban történő kifizetésére is.

2024.évi támogatás: 43 534 400 Ft

16. 1.2.3. Kiegészítő támogatás a pedagógusok és a pedagógus szakképzettséggel rendelkező segítők minősítéséből adódó többletkiadásokhoz jogcím

16.1. A központi költségvetés kiegészítő támogatást biztosít a pedagógus előmeneteli rendszer keretén belül lebonyolított minősítési eljárás során 2024. január 1-jén Pedagógus II., Mesterpedagógus vagy Kutatótanár fokozatú besorolással rendelkező pedagógusok, a bölcsődében és mini bölcsődében foglalkoztatott felsőfokú végzettségű kisgyermeknevelők (a továbbiakban: felsőfokú végzettségű kisgyermeknevelők), valamint Pedagógus II. fokozatba átsorolt, pedagógus szakképzettséggel rendelkező segítők béréhez. A támogatás az önkormányzatot az általa fenntartott óvodai, bölcsődei és mini bölcsődei intézményben 2024. évben ténylegesen foglalkoztatott pedagógusok, felsőfokú végzettségű kisgyermeknevelők és pedagógus szakképzettséggel rendelkező segítők teljes munkaidőre átszámított, időarányosan figyelembe vett, egy tizedesre kerekített száma alapján illeti meg.

16.2. A támogatás felhasználható a 2023. december havi bérek 2024. januárban történő kifizetésére is.

16.3. A minősítést elnyert pedagógusok, felsőfokú végzettségű kisgyermeknevelők és pedagógus szakképzettséggel rendelkező segítők fenntartónkénti adatait a köznevelési információs rendszer adatkezelőjének adatszolgáltatása alapozza meg. Ha a támogatást megalapozó adatok az önkormányzat által fenntartott intézményben ténylegesen foglalkoztatott, minősítést elnyert és átsorolt pedagógusok, felsőfokú végzettségű kisgyermeknevelők és pedagógus szakképzettséggel rendelkező segítők számával nem egyeznek meg, azok önkormányzat általi módosítására az Ávr. szerinti értesítőben meghatározott módon és határnapig kerülhet sor.

2024.évi támogatás: 1 434 000 Ft

18. 1.2.5. Az óvodában foglalkoztatott pedagógusok nevelőmunkáját közvetlenül segítők átlagbáralapú támogatása jogcím

18.1. A támogatás igénylése szempontjából a segítői létszám – beleértve a pedagógus szakképzettséggel, szakképesítéssel rendelkező segítőt is – az Nkt. 2. melléklete szerint elismerhető és pedagógusok nevelőmunkáját segítő munkakörben foglalkoztatotti létszám, de legfeljebb a 2024. évben a ténylegesen foglalkoztatott segítők, teljes munkaidőre átszámított átlagos száma, egy tizedesre kerekítve.

18.2. A segítői létszám meghatározásakor a jogszabály szerinti pedagógiai asszisztens csak azon intézménynél vehető figyelembe, ahol legalább 3 csoport működik.

18.3. Az év végi elszámolás a havonta, a jogszabály szerint elismerhető és a ténylegesen foglalkoztatott segítők – teljes munkaidőre átszámított – egy tizedesre kerekített átlagos száma alapján történik.

18.4. A pszichopedagógus a segítői létszámban nem vehető figyelembe.

18.5. A támogatás felhasználható a 2023. december havi bérek 2024. januárban történő kifizetésére is.

2024.évi támogatás: 10 536 000 Ft

21. 1.3. A települési önkormányzatok egyes szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása jogcím

21.1. Az e jogcím alá tartozó támogatásokra vonatkozó közös szabályok:

21.1.1. Az e jogcím szerinti feladatokra támogatás kizárólag

a) a Szocvtv.-ben, illetve a Szocvtv. 132. § (1) és (2) bekezdése szerinti felhatalmazások alapján kiadott jogszabályban, továbbá

b) a Gyvt.-ben, illetve a Gyvt. 162. § (1) és (2) bekezdése szerinti felhatalmazások alapján kiadott jogszabályban

foglalt szakmai feltételeknek megfelelően biztosított ellátás esetén vehetők igénybe.

21.1.2. Az önkormányzatok kötelező feladatainak a Szocvtv. 120–122. §-a, illetve a Gyvt. 97. §-a szerinti ellátási szerződés, illetve az önkormányzatok egymás közötti, az Mőtv. 41. § (6) bekezdése alapján kötött szerződés keretében történő ellátása esetén a támogatás igénylésére a szolgáltatás, illetve az intézmény szolgáltatói nyilvántartásba bejegyzett fenntartója jogosult. E szabály alól kivételt képez az 1.3.2.1. Család- és gyermekjóléti szolgálat jogcím, az 1.3.2.2.1. Család- és gyermekjóléti központ jogcím, az 1.3.2.2.2. Család- és gyermekjóléti központ – óvodai és iskolai szociális segítő tevékenység támogatása jogcím és az 1.4.1.1. Intézményi gyermekétkeztetés – bértámogatás jogcím, amelyek esetében az adott feladatra nem állami fenntartóval kötött ellátási szerződés esetén is az az önkormányzat jogosult a támogatás igénylésére, amely számára szerződés alapján a nem állami fenntartó biztosítja az ellátást.

21.1.3. A 21.1.2. pontban szereplő kivétellel az 1.3.2. Egyes szociális és gyermekjóléti feladatok támogatása jogcím, az 1.3.3. Bölcsőde, mini bölcsőde támogatása jogcím, az 1.3.4. A települési önkormányzatok által biztosított egyes szociális szakosított ellátások, valamint a gyermekek átmeneti gondozásával kapcsolatos feladatok támogatása jogcím szerinti támogatásokat azok az önkormányzatok vehetik igénybe, amelyek

a) az adott szociális szolgáltatás, illetve gyermekjóléti szolgáltató tevékenység tekintetében a szolgáltatói nyilvántartásba bejegyzésre kerültek és

b) a Szocvtv. 58/A. §-a, illetve a Gyvt. 145. §-a alapján az adott szociális, gyermekjóléti szolgáltatóra, intézményre, hálózatra, ellátotti létszámra, férőhelyszámra, feladatmutatóra befogadást nyertek, vagy a támogatásra befogadás nélkül is jogosultak.

21.1.4. Az 1.3.2. Egyes szociális és gyermekjóléti feladatok támogatása jogcím szerinti feladatok esetében a társulásoknak járó magasabb támogatást a társulás székhelye szerinti önkormányzat akkor igényelheti, ha

a) a feladat ellátásáról az Mötv. szerinti önkormányzati társulás saját fenntartású intézménye, szolgáltatója útján gondoskodik, a feladat ellátásában részt vevő önkormányzatok önállóan az adott feladat ellátását nem biztosítják (azaz a társulás által történő feladatellátás esetén a feladat ellátásában részt vevő önkormányzatoknál az adott feladat ellátását szolgáló kormányzati funkciók kiadás nem merülhet fel), az adott feladat tekintetében nincs szolgáltatójuk, intézményük bejegyezve a szolgáltatói nyilvántartásba, valamint

b) a társult és ellátott önkormányzatok lakosság száma az 1.3.2.3. Szociális étkeztetés jogcím, az 1.3.2.4.2. Személyi gondozás – önálló feladatellátás jogcím, az 1.3.2.4.3. Személyi gondozás – társulás által történő feladatellátás jogcím, az 1.3.2.6. Időskorúak nappali intézményi ellátása jogcím, az 1.3.2.7. Fogyatékos személyek nappali intézményi ellátása jogcím, az 1.3.2.8. Demens személyek nappali intézményi ellátása jogcím, az 1.3.2.9. Pszichiátriai betegek nappali intézményi ellátása jogcím, az 1.3.2.10. Szenvedélybetegek nappali intézményi ellátása jogcím, az 1.3.2.11. Hajléktalanok nappali intézményi ellátása jogcím szerinti feladatok esetében együttesen legalább 3000 fő, az 1.3.2.12. Családi bölcsőde jogcím és az 1.3.2.13. Hajléktalanok átmeneti intézményei jogcím szerinti feladatok esetében együttesen legalább 5 000 fő és

c) az adott feladathoz járó alaptámogatás igénylésére az önkormányzat jogosult.

21.1.5. Egy önkormányzat ugyanazon feladat ellátása tekintetében a támogatás szempontjából kizárólag egy társulásban vehető figyelembe.

21.1.6. Amennyiben az önkormányzat egyes szociális és gyermekjóléti feladatok ellátásáról a 21.1.4.–21.1.5. pont szerinti társulás útján gondoskodik, úgy az önkormányzat az ellátottak után a társulás által történő feladatellátásnak megfelelő, magasabb fajlagos összegű támogatásra jogosult.

21.1.7. Az 1.3.2. Egyes szociális és gyermekjóléti feladatok támogatása jogcím, az 1.3.3. Bölcsőde, mini bölcsőde támogatása jogcím, az 1.3.4. A települési önkormányzatok által biztosított egyes szociális szakosított ellátások, valamint a gyermekek átmeneti gondozásával kapcsolatos feladatok támogatása jogcím szerinti támogatások igénybevételének feltétele az ellátott adatainak – a Szocvtv. 20/C. § (1)–(4) bekezdése, illetve a Gyvt. 139. § (2) és (3) bekezdése szerinti – nyilvántartásba vétele, valamint az időszakos jelentési kötelezettség teljesítése. A támogatás igénybevételére a fenntartó attól az időponttól jogosult, amikor a nyilvántartásba vett ellátást az időszakos jelentés szerint ténylegesen megkezdte.

21.1.8. A szociális étkeztetés és az egyes napközbeni étkeztetést biztosító szociális és gyermekjóléti intézmények esetében irányadó eljárás, amennyiben az étel előállítására nem a szolgáltatást biztosító intézmény konyháján történik:

21.1.8.1. Amennyiben az önkormányzat, önkormányzati intézmény, társulás, vagy társulás által fenntartott intézmény (a továbbiakban együtt: megrendelő) az ételt gazdasági társaságtól, egyéni vállalkozótól, központi költségvetési szervtől vagy nemzetiségi önkormányzattól (a továbbiakban: külső szolgáltató) vásárolja, úgy az szolgáltatásnak minősül és a megrendelő a külső szolgáltató felé teljesített kiadást a megfelelő szakmai kormányzati funkción könyvelheti.

21.1.8.2. Amennyiben a megrendelő az ételt másik, főzőkonyhával rendelkező önkormányzattól, önkormányzati intézménytől, társulástól, társulás által fenntartott intézménytől veszi át, úgy a főzőkonyhát üzemeltető önkormányzat, intézmény által az önkormányzat részére nyújtott étkeztetési szolgáltatás bevételeit és kiadásait az intézmény könyveiben a 049010 Máshova nem sorolt gazdasági ügyek kormányzati funkción könyveli le, a megrendelő pedig a főzőkonyhát üzemeltető önkormányzat, intézmény felé teljesített kiadást a megfelelő szociális vagy gyermekjóléti feladathoz kapcsolódó kormányzati funkción, a vásárolt élelmezés rovaton könyveli.

21.1.8.2.1. Amennyiben a végső kedvezményezett (a továbbiakban: étkeztetést igénybevevő) részére a főzőkonyha közvetlenül biztosítja az ételt az önkormányzatok közötti megállapodás alapján, azaz az általános forgalmi adóról szóló 2007. évi CXXVII. törvény (a továbbiakban: Áfa tv.) értelmében a főzőkonyha áll szolgáltatás-ellenszolgáltatás kapcsolatban az étkeztetést igénybevevővel, a számlát a főzőkonyha nevében szükséges kiállítani az étkeztetést igénybevevő felé. Ez esetben a főzőkonyhát üzemeltető önkormányzat, intézmény által a megrendelő önkormányzat vagy intézménye részére nem történik szolgáltatásnyújtás, számlázás a főzőkonyha és az önkormányzat vagy intézménye között nincs.

21.1.8.2.2. Amennyiben a főzőkonyha nem közvetlenül biztosítja az ételt az étkeztetést igénybevevőnek, úgy a főzőkonyha és az étkezést biztosító önkormányzat vagy intézmény között az Áfa tv. értelmében szolgáltatásnyújtás történik, így számlát is szükséges kiállítani a felek között.

21.1.9. Ha az önkormányzatok egymás közötti és önkormányzati körön kívüli feladat, illetve intézmény átadása-átvétele következtében az érintett felek a finanszírozást pénzeszközátadással, – átvétellel egymás közötti megállapodás útján rendezik, úgy a nyilvántartásba vétel és az időszakos jelentési kötelezettség teljesítése az átvevő fenntartó tekintetében vizsgálandó.

21.1.10. Az 1.3.2. Egyes szociális és gyermekjóléti feladatok támogatása jogcím, az 1.3.3. Bölcsőde, mini bölcsőde támogatása jogcím, az 1.3.4. A települési önkormányzatok által biztosított egyes szociális szakosított ellátások, valamint a gyermekek átmeneti gondozásával kapcsolatos feladatok támogatása jogcím szerinti támogatások teljes összege abban az esetben jár, ha a szolgáltatás, intézmény a tárgyév egészében szerepel a szolgáltatói nyilvántartásban.

21.1.11. Amennyiben az 1.3.2. Egyes szociális és gyermekjóléti feladatok támogatása jogcím, az 1.3.3. Bölcsőde, mini bölcsőde támogatása jogcím, az 1.3.4. A települési önkormányzatok által biztosított egyes szociális szakosított ellátások, valamint a gyermekek átmeneti gondozásával kapcsolatos feladatok támogatása jogcím szerinti szolgáltatás, intézmény nem egész évben működik, a támogatás a működés megkezdését követő hónap 1-jétől, illetve megszűnése hónapjának utolsó napjáig időarányosan jár. Amennyiben a szolgáltatói nyilvántartásba történő bejegyzés adott hónap első napjától érvényes, és a

szolgáltatás, intézmény ezen időponttól jogszerűen működik, e hónapra a támogatás igénybe vehető.

21.1.12. A nappali, illetve a bentlakásos intézményi ellátást nyújtó intézményekben – kivéve a hajléktalanok nappali intézményét – a Szocvtv. 92/K. § (5) bekezdése alapján az ellátottak száma egyetlen napon sem haladhatja meg:

a) nappali intézmény esetén – a nappali melegedő kivételével – a szolgáltatói nyilvántartásban meghatározott férőhelyszám 110%-át,

b) bentlakásos intézmény esetén a szolgáltatói nyilvántartásban meghatározott férőhelyszám 105%-át,

c) mindkét intézménytípus esetében éves átlagban pedig a férőhelyszám 100%-át.

21.1.13. Demens személyek nappali ellátása, valamint időskorúak bentlakásos ellátása esetében a támogatás igénybevételéhez a 2019. január 1-je előtt kiállított demenciakórképet igazoló szakvélemények is elfogadhatók.

21.1.14. Gondozási nap: egy ellátott egy napi intézményi ellátása (idős és hajléktalan személyeket ellátó tartós és átmeneti szociális intézményben, valamint gyermekek átmeneti gondozását biztosító intézményben), amely az intézménybe történő felvétel napjával kezdődik és annak végleges elhagyásával fejeződik be. A gondozási napok számításánál az ideiglenesen – egészségügyi vagy egyéb okból – távollévőket is figyelembe kell venni. Az intézményi jogviszony egy év folyamatos távollét esetén megszűnik.

21.2. A szociális, gyermekjóléti és gyermekvédelmi szolgáltatások egyidejű igénybevételére vonatkozó szabályok:

21.2.1. Ha az ellátott ugyanazon a napon több szolgáltatótól, intézménytől, hálózattól, illetve székhelytől, telephelytől (a továbbiakban együtt: engedélyes) is ugyanabban – az 1.3.2.3. Szociális étkeztetés jogcím, az 1.3.2.4. Házi segítségnyújtás jogcím, az 1.3.2.6. Időskorúak nappali intézményi ellátása jogcím, az 1.3.2.7. Fogytékos személyek nappali intézményi ellátása jogcím, az 1.3.2.8. Demens személyek nappali intézményi ellátása jogcím, az 1.3.2.9. Pszichiátriai betegek nappali intézményi ellátása jogcím, az 1.3.2.10. Szenvedélybetegek nappali intézményi ellátása jogcím, az 1.3.2.11. Hajléktalanok nappali intézményi ellátása jogcím, az 1.3.2.12. Családi bölcsőde jogcím, az 1.3.2.13. Hajléktalanok átmeneti intézményei jogcím és az 1.3.3. Bölcsőde, mini bölcsőde támogatása jogcím szerint támogatott és a Szocvtv. 20/C. § (2) bekezdésének és a Gyvt. 139. § (3) bekezdésének hatálya alá nem tartozó (a továbbiakban: adatszolgáltatási kötelezettséggel járó és támogatott) – a szociális szolgáltatásban vagy gyermekek napközbeni ellátásában részesül, a támogatás szempontjából az adott napon ellátottként csak annál az engedélyesnél vehető figyelembe, amelyik az ellátotról előbb teljesítette a 21.1.7. pont szerinti időszakos jelentést.

21.2.2. A 21.2.1. pont szerinti rendelkezést kell alkalmazni akkor is, ha az ellátott ugyanazon a napon több, adatszolgáltatási kötelezettséggel járó és támogatott gyermekek átmeneti gondozásába tartozó ellátásban részesül.

21.2.3. Ha az ellátott ugyanazon a napon több engedélyestől részesül hajléktalan személyek nappali ellátásában, a támogatás szempontjából az ellátott valamennyi engedélyesnél figyelembe vehető.

21.2.4. Szociális étkeztetés esetén – a népkonyha kivételével – a támogatás szempontjából nem vehető figyelembe az ellátott arra a napra, amelyen

- a) a demens személy időszerű nappali ellátásában,
- b) fogyatékos személyek nappali ellátásában,
- c) pszichiátriai betegek nappali ellátásában,
- d) szenvedélybetegek nappali ellátásában vagy
- e) hajléktalan személyek nappali ellátásában

is részesül.

21.2.5. Házi segítségnyújtás esetén a támogatás szempontjából nem vehető figyelembe az ellátott arra a napra, amelyen nappali ellátásban is részesül, ide nem értve a demens betegek nappali ellátását.

21.2.6. Adatszolgáltatási kötelezettséggel járó és támogatott szociális alapszolgáltatás esetén a támogatás szempontjából nem vehető figyelembe az ellátott arra a napra, amelyen adatszolgáltatási kötelezettséggel járó és támogatott gyermekjóléti alapellátásban, gyermekvédelmi szakellátásban vagy szociális szakosított ellátásban is részesül, a 21.2.7.–21.2.12. pontban meghatározott kivételekkel.

21.2.7. Szociális étkeztetés esetén a támogatás szempontjából figyelembe kell venni az ellátottat, ha ugyanazon a napon éjjeli menedékhelyen vagy hajléktalan személyek átmeneti szállásán bentlakásos szociális intézményi ellátásban, családok átmeneti otthonában átmeneti gondozásban, utógondozói ellátásban vagy támogatott lakhatásban is részesül.

21.2.8. Hajléktalan személyek nappali ellátása esetén a támogatás szempontjából figyelembe kell venni az ellátottat, ha ugyanazon a napon éjjeli menedékhelyen vagy hajléktalan személyek átmeneti szállásán bentlakásos szociális intézményi ellátásban is részesül.

21.2.9. Időszerű nappali ellátása esetén a támogatás szempontjából figyelembe kell venni az ellátottat, ha ugyanazon a napon éjjeli menedékhelyen bentlakásos szociális intézményi ellátásban is részesül.

21.2.10. Fogyatékos személyek nappali ellátása esetén a támogatás szempontjából figyelembe kell venni az ellátottat, ha ugyanazon a napon fogyatékos személyek rehabilitációs célú lakóotthonában, fogyatékos személyek támogatott lakhatásában vagy éjjeli menedékhelyen bentlakásos szociális intézményi ellátásban, továbbá ha nevelőszülői ellátásban vagy utógondozói ellátásban is részesül.

21.2.11. Pszichiátriai betegek nappali ellátása esetén a támogatás szempontjából figyelembe kell venni az ellátottat, ha ugyanazon a napon pszichiátriai betegek rehabilitációs célú lakóotthonában, pszichiátriai betegek támogatott lakhatásában vagy éjjeli menedékhelyen bentlakásos szociális intézményi ellátásban, továbbá ha utógondozói ellátásban is részesül.

21.2.12. Szenvedélybetegek nappali ellátása esetén a támogatás szempontjából figyelembe kell venni az ellátottat, ha ugyanazon a napon szenvedélybetegek rehabilitációs célú lakóotthonában vagy éjjeli menedékhelyen bentlakásos szociális intézményi ellátásban, továbbá ha utógondozói ellátásban is részesül.

21.2.13. Bölcsődei ellátás keretén belül biztosított intézményi vagy szolgáltatási forma igénybevétele (bölcsőde, mini bölcsőde, munkahelyi bölcsőde, családi bölcsőde) esetén a támogatás szempontjából nem vehető figyelembe az ellátott arra a napra, amelyen a bölcsődei ellátás egy másik intézményi vagy szolgáltatási forma igénybevétele során is (bölcsőde, mini bölcsőde, munkahelyi bölcsőde, családi bölcsőde) ellátásban részesül.

21.2.14. Adatszolgáltatási kötelezettséggel járó és támogatott gyermekjóléti alapellátás esetén a támogatás szempontjából nem vehető figyelembe az ellátott arra a napra, amelyen adatszolgáltatási kötelezettséggel járó és támogatott szociális szakosított ellátásban vagy a Gyvt. 139. § (3) bekezdésének hatálya alá nem tartozó gyermekvédelmi szakellátásban is részesül, a 21.2.15. pontban foglalt kivétellel.

21.2.15. Bölcsődei ellátás igénybevétele esetén a támogatás szempontjából figyelembe kell venni az ellátottat, ha ugyanazon a napon otthont nyújtó ellátásban is részesül.

21.2.16. Ugyanarra a napra ugyanazon ellátott a támogatás szempontjából nem vehető figyelembe több, adatszolgáltatási kötelezettséggel járó és támogatott szociális szakosított ellátás és gyermekvédelmi szakellátás esetén, kivéve az utógondozói ellátás és az éjjeli menedékhely legfeljebb három egymást követő napig történő egyidejű igénybevételét.

21.2.17. A teljesített feladategység meghatározása során nem vehető figyelembe támogató szolgáltatás esetén az adott napon az azzal az ellátottal teljesített feladategység, aki ugyanazon a napon a Szocvtv. 20/C. § (2) bekezdésének és a Gyvt. 139. § (3) bekezdésének hatálya alá nem tartozó

a) szociális szakellátásban – az éjjeli menedékhely, hajléktalanok átmeneti szállása, fogyatékos személyek gondozóháza, időskorúak gondozóháza, idősek otthona, hajléktalanok otthona, fogyatékos személyek otthona, hajléktalan személyek rehabilitációs intézménye, fogyatékos személyek rehabilitációs intézménye, fogyatékos személyek rehabilitációs célú lakóotthona vagy fogyatékos személyek ápoló-gondozó célú lakóotthona támogatott lakhatás kivételével –,

b) gyermekvédelmi szakellátásban – otthont nyújtó ellátás, utógondozói ellátás, utógondozás kivételével –, vagy

c) gyermekjóléti alapellátásban – a bölcsődei ellátás keretén belül biztosított intézményi vagy szolgáltatási forma kivételével -

is részesül.

21.2.18. A teljesített feladategység meghatározása során nem vehető figyelembe pszichiátriai betegek részére nyújtott közösségi alapellátás esetén az a BNO 10 kódkönyv F 20–29 vagy F 31–33 diagnóziskódba nem besorolható ellátottakkal teljesített feladategység, amely éves szinten meghaladja az összes figyelembe vehető feladategység 10%-át.

21.2.19. A teljesített feladategység meghatározása során nem vehető figyelembe szenvedélybetegek részére nyújtott közösségi alapellátás esetén az a BNO 10 kódkönyv F 10–19 és F 6300 diagnóziskódba nem besorolható ellátottakkal teljesített feladategység, amely éves szinten meghaladja az összes figyelembe vehető feladategység 30%-át.

21.2.20. A teljesített feladategység meghatározása során nem vehető figyelembe közösségi alapellátás esetén az adott napon az azzal az ellátottal teljesített feladategység, aki ugyanazon a napon a Szocvtv. 20/C. § (2) bekezdésének és a Gyvt. 139. § (3) bekezdésének hatálya alá nem tartozó

a) gyermekjóléti alapellátásban – a gyermekjóléti szolgáltatás, családok átmeneti otthona, családok átmeneti otthona külső férőhelye kivételével –,

b) szociális szakellátásban – az éjjeli menedékhely, hajléktalanok átmeneti szállása, hajléktalan személyek rehabilitációs intézménye, hajléktalanok otthona, pszichiátriai betegek rehabilitációs célú lakóotthona, a szenvedélybetegek rehabilitációs célú lakóotthona és a támogatott lakhatás kivételével – vagy

c) gyermekvédelmi szakellátásban – utógondozói ellátás kivételével –

is részesül.

21.2.21. Ha az ellátott ugyanazon a napon több engedélyestől is igénybe vesz pszichiátriai betegek részére nyújtott közösségi alapellátást vagy szenvedélybetegek részére nyújtott közösségi alapellátást, az adott napon a vele teljesített feladategységet annál az engedélyesnél kell figyelembe venni, amely az ellátott után – a szolgáltatások igénybe vevőinek a Szocvtv. 20/C. §-ában, illetve a Gyvt. 139. § (2) bekezdésében meghatározott adatairól vezetett központi elektronikus nyilvántartási rendszerben – az időszakos jelentési kötelezettségét előbb teljesítette.

22. 1.3.1. A települési önkormányzatok szociális és gyermekjóléti feladatainak egyéb támogatása jogcím

22.1. A támogatás a 35 000 forint egy lakosra jutó iparüzési adóerő-képességet meg nem haladó önkormányzatok egyes szociális jellegű feladataihoz járul hozzá.

22.2. A támogatás számított összegének a

a) 30%-át a Gyvt. 20/A. § (1) és (2) bekezdése szerinti pénzbeli támogatásban részesülők 2022. augusztus és 2022. november havi együttes létszámadataiból számított átlagának az összesített átlagos összesen belüli részaránya,

b) 30%-át a Szocvtv. 33. § (1) bekezdése szerinti aktív korúak ellátásában részesülők 2022. évi átlagos számának az összesített átlagos számon belüli részaránya,

c) 10%-át a 18–59 éves korcsoportba tartozó, személyi jövedelemadót nem fizetők számának a 2022. évi adóbevallások összesítése alapján számított 18–59 éves korcsoporton belüli lakosság számon belüli részaránya,

d) 30%-át a településen élő 60 év feletti lakosoknak az állandó lakosokon belüli részaránya szerint kell meghatározni.

22.3. A támogatás számított összege esetében a támogatási mérték számításakor alkalmazandó paramétertábla:

	A		B		C		D	
	Kategóriák az önkormányzat egy lakosra jutó iparüzési adóerő-képessége szerint (forint)		Támogatási mérték (%)					
	alsó határ	felső határ	maximuma	minimuma				
1	1	18 000	100	95				
2	18 001	24 000	95	60				
3	24 001	32 000	60	30				
4	32 001	35 000	30	10				

22.4. A támogatás számított összege esetében alkalmazandó támogatási mérték az egy lakosra jutó iparüzési adóerő-képesség növekedésével arányosan csökken, és az alábbi képlet alapján határozható meg:

$$TM = C + (AE - A)/(B - A) * (D - C)$$

ahol:

TM = támogatási mérték,

AE = az önkormányzat egy lakosra jutó iparüzési adóerő-képessége, ami alapján a támogatás mértékének számításakor alkalmazandó paramétertábla megfelelő sora alkalmazandó,

A–D = a támogatás mértékének számításakor alkalmazandó 22.3. pont szerinti paramétertábla oszlopai szerinti érték.

22.5. A támogatás meghatározása a támogatás számított összegét figyelembe véve az alábbi képlet szerint történik:

$$T = \text{ha } SZT < [SZT + \text{ha } (SZF_{2023} > 0; \text{akkor } K_{2022} * 1,6, \text{ egyébként } K_{2022})] / 2, \text{ akkor } SZT, \text{ egyébként } [SZT + \text{ha } (SZF_{2023} > 0; \text{akkor } K_{2022} * 1,6, \text{ egyébként } K_{2022})] / 2$$

ahol:

T = támogatás,

SZT = támogatás számított összege,

SZF_{2023} = a Magyarország 2023. évi központi költségvetéséről szóló 2022. évi XXV. törvény (a továbbiakban: 2023. évi költségvetési törvény) 2. melléklet 1.4. pontja alapján visszamutatott, az önkormányzatot az 1.3.2. Egyes szociális és gyermekjóléti feladatok támogatása jogcímen, az 1.3.3. Bölcsőde, mini bölcsőde támogatása jogcímen, az 1.3.4. A települési önkormányzatok által biztosított egyes szociális szakosított ellátások, valamint a gyermekek átmeneti gondozásával kapcsolatos feladatok támogatása jogcímen és az 1.4. A települési önkormányzatok gyermekétkeztetési feladatainak támogatása jogcímen megillető támogatás együttes összege,

K_{2022} = az önkormányzat által a 2022. évi költségvetési beszámolóban a 106010 Lakóingatlan szociális célú bérbeadása, üzemeltetése, a 106020 Lakásfenntartással, lakhatással összefüggő ellátások, a 107060 Egyéb szociális pénzbeli és természetbeni ellátások, támogatások kormányzati funkciókon teljesített költségvetési kiadások csökkentve az önkormányzatok előző évi elszámolásából származó kiadások és az ellátottak pénzbeli juttatásai rovatok összegével, továbbá a 018030 Támogatási célú finanszírozási műveletek kormányzati funkció kivételével valamennyi kormányzati funkción az ellátottak pénzbeli juttatásai rovaton teljesített kiadások együttes összege.

22.6. A támogatás felhasználásával kapcsolatos szabály:

22.6.1. A támogatás elsősorban az önkormányzati helyi hatáskörű pénzbeli és természetbeni ellátások nyújtására, valamint az állampolgárok lakáshoz jutásának önkormányzatok általi, szociális alapon történő támogatására, valamint a 3. melléklet 6.3. pont *h)* alpontja szerinti ellátások önrészére, az 1.3.2. Egyes szociális és gyermekjóléti feladatok támogatása jogcím, az 1.3.3. Bölcsőde, mini bölcsőde támogatása jogcím, az 1.4.1. Intézményi gyermekétkeztetés támogatása jogcím és az 1.4.2. Szünidei étkeztetés támogatása jogcím szerinti, az önkormányzat vagy társulása által ellátott és támogatott feladatokra használható.

22.6.2. A támogatás szempontjából kizárólag az „Ellátottak pénzbeli juttatásai” megfelelő rovatain, továbbá

- a) a 061030 Lakáshoz jutást segítő támogatások,
- b) a 106010 Lakóingatlan szociális célú bérbeadása, üzemeltetése,
- c) a 106020 Lakásfenntartással, lakhatással összefüggő ellátások,
- d) a 107060 Egyéb szociális pénzbeli és természetbeni ellátások, támogatások,
- e) a 107070 Menekültek, befogadottak, oltalmazottak ideiglenes ellátása és támogatása, valamint
- f) az 1.3.2. Egyes szociális és gyermekjóléti feladatok támogatása jogcím, az 1.3.3. Bölcsőde, mini bölcsőde támogatása jogcím, az 1.4.1. Intézményi gyermekétkeztetés támogatása jogcím és az 1.4.2. Szünidei étkeztetés támogatása jogcím szerinti támogatásoknál

az e melléklet szerint alkalmazható kormányzati funkciókon elszámolt kiadások vehetők figyelembe.

Amennyiben az önkormányzat az 1.3.2. Egyes szociális és gyermekjóléti feladatok támogatása jogcím, az 1.3.3. Bölcsőde, mini bölcsőde támogatása jogcím, az 1.4.1. Intézményi gyermekétkeztetés támogatása jogcím és az 1.4.2. Szünidei étkeztetés támogatása jogcím szerinti feladatokra támogatásban nem részesül, de e feladatok ellátásához társulás vagy másik önkormányzat felé a 018030 Támogatási célú finanszírozási műveletek kormányzati funkción teljesített kiadással hozzájárul, úgy ennek összege a támogatás elszámolása szempontjából figyelembe vehető.

23. 1.3.2. Egyes szociális és gyermekjóléti feladatok támogatása jogcím

A támogatás felhasználásával kapcsolatos közös szabályok:

23.1. Az 1.3.2.1. Család- és gyermekjóléti szolgálat jogcím, az 1.3.2.2.1. Család- és gyermekjóléti központ jogcím és az 1.3.2.2.2. Család- és gyermekjóléti központ – óvodai és iskolai szociális segítő tevékenység támogatása jogcím között átcsoportosítás hajtható végre. A támogatás szempontjából kizárólag

- a) a 104042 Család és gyermekjóléti szolgáltatások és
- b) a 104043 Család és gyermekjóléti központ

kormányzati funkciókon elszámolt kiadások vehetők figyelembe.

23.2. Az 1.3.2.3. Szociális étkeztetés jogcímtől az 1.3.2.15. Közösségi ellátások jogcímig a támogatások között átcsoportosítás hajtható végre. A támogatás szempontjából kizárólag

- a) a 104042 Család és gyermekjóléti szolgáltatások,
- b) a 104043 Család és gyermekjóléti központ,
- c) a 107050 Szociális étkeztetés népkonyhán,
- d) a 107051 Szociális étkeztetés szociális konyhán,
- e) a 107052 Házi segítségnyújtás,
- f) a 107055 Falugondnoki, tanyagondnoki szolgáltatás,
- g) a 102031 Idősek nappali ellátása,
- h) a 102032 Demens betegek nappali ellátása,
- i) a 101221 Fogyatékossggal élők nappali ellátása,
- j) a 101141 Pszichiátriai betegek nappali ellátása,
- k) a 101142 Szenvedélybetegek nappali ellátása,

l) a 107015 Hajléktalanok nappali ellátása,

m) a 104030 Gyermek napközbeni ellátása családi bölcsőde, munkahelyi bölcsőde, napközbeni gyermekfelügyelet vagy alternatív napközbeni ellátás útján,

n) a 107013 Hajléktalanok átmeneti ellátása,

o) a 101222 Támogató szolgáltatás fogyatékos személyek részére,

p) a 101143 Pszichiátriai betegek közösségi alapellátása és

q) a 101144 Szenvedélybetegek közösségi alapellátása (kivéve: alacsonyküszöbű ellátás)

kormányzati funkciókon elszámolt kiadások vehetők figyelembe.

24. 1.3.2.1. Család- és gyermekjóléti szolgálat jogcím

24.1. A központi költségvetés a számított szakmai létszám alapján támogatást biztosít a család- és gyermekjóléti szolgálatot biztosító önkormányzatok részére, a személyi és dologi kiadások elismert átlagos költségei figyelembevételével.

24.2. A támogatásra a feladat ellátására kötelezett önkormányzat, azaz az önálló polgármesteri hivatalt működtető, illetve a közös önkormányzati hivatal székhelye szerinti önkormányzat jogosult. Ez utóbbi esetben a támogatás igénylője a támogatásból a közös önkormányzati hivatalhoz tartozó valamennyi település feladatellátását biztosítja.

24.3. Támogatás nyújtható a feladat ellátására kötelezett önkormányzatoknak a Gyvt. szerinti ellátási területen kívüli települések ellátásához is, figyelembe véve azon jogszabályi rendelkezést, hogy – közös hivatalhoz tartozó település esetén – a közös hivatalhoz tartozó valamennyi települést ugyanannak a szolgáltatásnak kell ellátnia. Ebben az esetben a támogatás megállapítása az ellátott

a) önálló polgármesteri hivattal rendelkező önkormányzatonként és

b) közös hivatalonként

külön-külön történik, a támogatás igénylője ezek együttes összegére jogosult. Ebben az esetben az ellátást nem saját maga biztosító önkormányzat a támogatásra nem jogosult.

24.4. Társult feladatellátás csak abban az esetben támogatható, ha annak székhelye, így a támogatás igénylője a feladat ellátására kötelezett önkormányzat.

24.5. A támogatásra nem jogosult az az önkormányzat, amelynek a lakosság száma nulla.

24.6. Valamennyi, a támogatásra jogosult önkormányzatot támogatás illeti meg a számított szakmai létszám alapján. E szakmai létszám meghatározása számított alap- és kiegészítő létszám, illetve korrekciós szorzó alapján történik a következő képlet szerint:

$$T = [(ALsz * SZk) + KLSz] * FÖ$$

ahol:

$T = a$ támogatás összege,

ALsz = a település, fővárosi kerület lakosság száma, közös önkormányzati hivatal esetén a hivatalhoz tartozó önkormányzatok együttes lakosság száma (L) alapján az adott évre elismert foglalkoztatottak számított alaplétszáma, egy tizedesjegyre kerekítve, ALSz értéke: járasszékhely önkormányzatok esetében: $L/8\ 000$, fővárosi kerületi önkormányzatok esetében: $L/12\ 000$, egyéb önkormányzatok esetében: $L/5\ 000$, de minimum 1 fő,

SZk = a számított alaplétszám korrekciós szorzója (SZk) azon fővárosi kerületi önkormányzatok esetében, amelyeknél a kerület teljes lakosság számához viszonyítva – tárgyévet megelőző év május 31-én – a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesülő gyermekek aránya meghaladja a 2,5%-ot: 1,5, minden más önkormányzat esetében: 1,

KLsz = adott évre elismert foglalkoztatottak számított kiegészítő létszáma, egy tizedesjegyre kerekítve. KLSz értéke a közös hivatalt alkotó települések számától és együttes lakosság számától függ; 5–8 település esetén $L/10\ 000$, de legalább 0,5 fő, 8 település felett $2 * L/10\ 000$, de legalább 1 fő,

$F\ddot{O} = 1.3.2.1.$ Család- és gyermekjóléti szolgálat jogcím szerinti fajlagos összeg.

25. 1.3.2.2. Család- és gyermekjóléti központ támogatása jogcím

25.1. 1.3.2.2.1. Család- és gyermekjóléti központ jogcímre vonatkozó szabályok

25.1.1. A központi költségvetés a számított szakmai létszám alapján támogatást biztosít a járasszékhely önkormányzatoknak és a fővárosi kerületi önkormányzatoknak a család- és gyermekjóléti központ fenntartásához, a személyi és dologi kiadások elismert átlagos költségei figyelembevételével.

25.1.2. A támogatásra jogosult önkormányzat e támogatásból a járáshoz tartozó összes településen biztosítja a feladatellátást. Társult feladatellátás csak abban az esetben támogatható, ha annak székhelye, így a támogatás igénylője a feladat ellátására kötelezett önkormányzat.

25.1.3. Valamennyi, a támogatásra jogosult önkormányzatot támogatás illeti meg a számított szakmai létszám alapján. A számított szakmai létszám meghatározása számított alap- és kiegészítő létszám, illetve korrekciós szorzó alapján történik a következő képlet szerint:

$$JAT = [(JALSz * SZk) + JKLSz + EM] * JF\ddot{O} + FT$$

ahol:

JAT = a támogatás összege,

JALSz = a járáshoz tartozó önkormányzatok együttes, illetve a kerületi önkormányzat lakosság száma (Lj) és a járáshoz tartozó önkormányzatok száma (TELSz) alapján az adott

évre elismert foglalkoztatottak számított alaplétszáma, egy tizedesre kerekítve, JALsz értéke: járásszékhely önkormányzatok esetében: $L_j/9\ 000 \cdot (1+TELSz/84)$, de minimum 3 fő, kerületi önkormányzatok esetében: $L_j/12\ 000$,

SZk = a számított alaplétszám korrekciós szorzója (SZk) azon kerületi önkormányzatok esetében, amelyeknél a kerület teljes lakosságszámához viszonyítva – tárgyévet megelőző év május 31-én – a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesülő gyermekek aránya meghaladja a 2,5%-ot: 1,5, minden más esetben: 1,

JKLsz = adott évre elismert foglalkoztatottak számított kiegészítő létszáma, egy tizedesjegyre kerekítve. Értéke a kedvezményezett járások besorolásáról szóló 290/2014. (XI. 26.) Korm. rendelet szerinti kedvezményezett, fejlesztendő és komplex programmal fejlesztendő járások tekintetében a következő paramétertábla alapján számolandó:

	A	B	C	D
	Járási besorolása	$L_j < 20\ 000$	$20\ 000 \leq L_j \leq 35\ 000$	$L_j > 35\ 000$
1	Kedvezményezett járás	0,5	1	$1 + [(L_j - 35\ 000) / 35\ 000]$
2	Fejlesztendő járás	1	2	$2 + [(L_j - 35\ 000) / 35\ 000]$
3	Komplex programmal fejlesztendő járás	1,5	3	$3 + [(L_j - 35\ 000) / 35\ 000]$

EM = család- és gyermekjóléti központként 1 fő szociális diagnózis felvételét végző esetmenedzser,

JFÖ = 1.3.2.2.1. Család- és gyermekjóléti központ jogcím szerinti fajlagos összeg,

FT = a szociálpolitikáért felelős miniszter által kijelölt intézmény részére biztosítandó összeg.

25.2. Az 1.3.2.2.2. Család- és gyermekjóléti központ – óvodai és iskolai szociális segítő tevékenység támogatása jogcím szerinti támogatásra az a járásszékhely önkormányzat jogosult, amely az általa fenntartott család- és gyermekjóléti központ útján ellátja a Gyvt. szerinti óvodai és iskolai szociális segítő tevékenységet. A támogatás az önkormányzatot a köznevelésben és a szakképzésben részt vevő gyermekek, tanulók 2022. október 1-jei létszáma alapján illeti meg.

2024.évi támogatás: 6 643 100 Ft

26. 1.3.2.3. Szociális étkeztetés jogcím

26.1. A támogatás az önkormányzatoknak a szociális étkeztetés feladataihoz kapcsolódik.

26.2. A támogatás az önkormányzatot a szociális étkeztetésben ellátottak száma szerint illeti meg. Ezen a jogcímen igényelhető támogatás a népkonyhai étkeztetésben részesülők után is.

26.3. A támogatás nem vehető igénybe az 1.4. A települési önkormányzatok gyermekétkeztetési feladatainak támogatása jogcím szerinti gyermekétkeztetésben részesülők után.

26.4. Az ellátottak számának meghatározása: tervezéskor – a heti 6, illetve 7 napon nyújtott szolgáltatásoknál a 6, illetve 7 nap alapulvételével – az ellátottak éves becsült száma, elszámoláskor az étkeztetésben részesülők étkeztetésre vonatkozó igénybevételi naplója alapján naponta összesített ellátottak száma osztva 250-nel. Egy ellátott naponta csak egyszer vehető figyelembe.

2024.évi támogatás: 1 018 320 Ft

27. 1.3.2.4. Házi segítségnyújtás jogcím

27.1. A támogatásra az az önkormányzat jogosult, amely a házi segítségnyújtást működteti.

27.2. A támogatás az önkormányzatot a házi segítségnyújtás szociális segítség keretében ellátott személyek száma, személyi gondozás esetén a számított ellátotti létszám szerint illeti meg.

27.3. Az ellátottak száma éves átlagban nem haladhatja meg a szolgáltatói nyilvántartásba véglegessé vált döntéssel bejegyzett ellátotti létszám 100%-át.

2024.évi támogatás: 7 832 500 Ft.

44. 1.3.4. A települési önkormányzatok által biztosított egyes szociális szakosított ellátások, valamint a gyermekek átmeneti gondozásával kapcsolatos feladatok támogatása jogcím

44.1. Az önkormányzatokat kötött felhasználású támogatás illeti meg az általuk fenntartott

- a) az időskorúak átmeneti és tartós bentlakásos ellátását,
- b) a hajléktalan személyek tartós bentlakásos ellátását, illetve
- c) a gyermekek és családok átmeneti gondozását

biztosító intézmények, illetve a fogyatékos, valamint a pszichiátriai és szenvedélybeteg személyek részére nyújtott támogatott lakhatás egyes kiadásaihoz.

44.2. A támogatás a támogatással érintett intézmények működési és felhalmozási kiadásaira fordítható azzal, hogy az 1.3.4.1. Bértámogatás jogcím és az 1.3.4.2. Intézményüzemeltetési támogatás jogcím szerinti támogatások között átcsoportosítás hajtható végre.

44.3. E támogatást az önkormányzat a családok átmeneti otthonából év közben kikerülők otthontalanságának megszüntetéséhez is felhasználhatja.

44.4. A támogatás szempontjából kizárólag

- a) a 104012 Gyermek átmeneti ellátása,
- b) a 102025 Időskorúak átmeneti ellátása,
- c) a 102026 Demens betegek átmeneti ellátása,
- d) a 102023 Időskorúak tartós bentlakásos ellátása,
- e) a 102024 Demens betegek tartós bentlakásos ellátása,
- f) a 107011 Hajléktalanok tartós bentlakásos ellátása,
- g) a 101133 Támogatott lakhatás pszichiátriai betegek részére,
- h) a 101134 Támogatott lakhatás szenvedélybetegek részére és
- i) a 101214 Támogatott lakhatás fogyatékos személyek részére

kormányzati funkciókon elszámolt kiadások vehetők figyelembe.

45. 1.3.4.1. Bértámogatás jogcím

45.1. A központi költségvetés a jogszabály alapján elismert átlagbáralapú támogatást biztosít az időskorúak átmeneti és tartós, a hajléktalan személyek tartós bentlakást nyújtó szociális intézményeit fenntartó, a gyermekek és családok átmeneti gondozását, illetve a fogyatékos, valamint a pszichiátriai és szenvedélybeteg személyek részére nyújtott támogatott lakhatást biztosító önkormányzatok részére, az általuk foglalkoztatott szakmai dolgozók béréhez, valamint az ehhez kapcsolódó szociális hozzájárulási adó kifizetéséhez.

45.2. A támogatás az önkormányzatot a számított segítői létszám után illeti meg.

45.2.1. E jogcím szempontjából segítő:

a) időskorúak átmeneti és tartós, hajléktalan személyek tartós bentlakásos ellátása, illetve támogatott lakhatás esetén: az 1/2000. (I. 7.) SzCsM rendelet 2. számú melléklete szerint az adott ellátásra vonatkozó, kötelező létszámnormában szereplő munkakörök (intézményvezető kivételével),

b) gyermekek átmeneti gondozása esetén: a személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti, gyermekvédelmi intézmények, valamint személyek szakmai feladatairól és működésük feltételeiről szóló 15/1998. (IV. 30.) NM rendelet 1. számú melléklete szerint az adott

ellátásra vonatkozó, kötelező létszámnormában szereplő munkakörök (intézményvezető/szakmai vezető kivételével).

45.2.2. Finanszírozás szempontjából elismert létszám négy ellátottra egy fő segítő.

45.3. Az átlagbéralapú támogatás azon önkormányzatokat is megilleti, amelyek a gyermekek átmeneti gondozásának biztosítására a Gyvt.-ben szabályozott módon helyettes szülői jogviszonyt létrehozó írásbeli megállapodást kötöttek, és a helyettes szülői tevékenység folytatására a szolgáltatói nyilvántartásba történő bejegyzés alapján jogosultak, illetve az önálló helyettes szülői ellátást biztosítanak írásbeli megállapodás alapján. A támogatás ebben az esetben a helyettes szülői ellátással kapcsolatos költségekre fordítható.

45.4. Az ellátottak számának meghatározása:

a) tervezéskor az intézményben ellátottak éves becsült gondozási napjainak száma osztva 366-tal,

b) elszámolásnál az ellátottak gondozási napokra vonatkozó nyilvántartása szerint összesített éves gondozási napok száma osztva 366-tal,

amely éves szinten nem lehet több a szolgáltatói nyilvántartásban szereplő létszám 100%-ánál.

45.5. A számított segítőimunkatárs-létszám meghatározása:

$$Gsz = L/4 * Kszl$$

ahol:

Gsz = adott évre számított, elismert segítő munkatársak szolgáltatásonkénti együttes létszáma, szolgáltatásonként egész számra felfelé, illetve helyettes szülői ellátás esetén két tizedesre kerekítve,

L = adott évre elismert 45.4. pont szerinti összes ellátotti létszám,

Kszl = az alábbi táblázat szerinti szolgáltatásbiztosításhoz kapcsolódó korrekciós szorzószám, szolgáltatásonként.

A	B
Altípus	Szorzószám (Kszl)
1 idősek otthona	1,00
2 időskorúak gondozóháza idősek otthonában, időskorúak gondozóházában elhelyezett, pszichiáter, neurológus, vagy geriáter	0,93
3 szakorvos demenciakórkép súlyos vagy középsúlyos fokozatát megállapító szakvéleményével rendelkező ellátottak	1,19
4 hajléktalanok otthona	1,05
5 hajléktalan személyek rehabilitációs intézménye	0,8

6	támogatott lakhatás fogyatékos személyek részére fokozott gondozási szükséglettel rendelkező fogyatékos személyek részére támogatott lakhatás: a Szociális Ágazati Portálon közzétett Komplex támogatási	1,19
7	szükségletmérő eszköz Összegző adatlap II. pont I. Személyi higiéné, II. Személyi függetlenség, III. Mobilitás kategóriák közül legalább két kategóriában teljes támogatást igénylő ellátott magas gondozási szükséglettel rendelkező fogyatékos személyek részére támogatott lakhatás: a Szociális Ágazati Portálon közzétett Komplex támogatási	1,5
8	szükségletmérő eszköz Összegző adatlap II. pont I. Személyi higiéné, II. Személyi függetlenség, III. Mobilitás kategóriák közül legalább egy kategóriában teljes támogatást igénylő ellátott	1,43
9	támogatott lakhatás autista diagnózisú személyek részére	1,7
10	támogatott lakhatás pszichiátriai betegek részére	0,77
11	támogatott lakhatás szenvedélybetegek részére	0,74
12	helyettes szülőnél biztosított átmeneti ellátás	0,8
13	gyermekek átmeneti otthonában biztosított átmeneti ellátás	0,94
14	családok átmeneti otthonában biztosított átmeneti ellátás	0,83
15	családok átmeneti otthonában külső férőhelyén biztosított átmeneti ellátás	0,7

45.6. A szakmai dolgozók bértámogatásának meghatározása:

$$Tsz = Gsz * \text{Ábsz}$$

ahol:

Tsz = a finanszírozás szempontjából elismert szakmai dolgozók átlagbéralapú támogatása,

Ábsz = 1.3.4.1. Bértámogatás jogcím szerinti fajlagos összeg.

45.7. A támogatás felhasználható a 2023. december havi bérek 2024. januárban történő kifizetésére is.

2024.évi támogatás: 101 484 600 Ft

46. 1.3.4.2. Intézményüzemeltetési támogatás jogcím

46.1. A központi költségvetés támogatást biztosít az önkormányzatoknak az általuk fenntartott időskorúak átmeneti és tartós, a hajléktalan személyek tartós bentlakását, valamint a gyermekek és családok átmeneti gondozását biztosító intézményeiben – ide nem értve a helyettes szülői ellátást és a családok átmeneti otthonának külső férőhelyeit – az intézményvezető és a nem a közvetlen szakmai feladatellátásban dolgozók béréhez, az ehhez kapcsolódó szociális hozzájárulási adóhoz, a szakmai dologi kiadásokhoz, valamint a feladatellátásra szolgáló épület és annak infrastruktúrája folyamatos működtetéséhez szükséges kiadásokhoz, az intézményi térítési bevételek figyelembevételével.

46.2. Amennyiben a szociális szakosított ellátást, gyermekek átmeneti gondozását biztosító intézmény egyéb ellátotti csoportokról – például fogyatékos személyekről, pszichiátriai és szenvedélybetegségben szenvedőkről, gyermekvédelmi szakellátásban részesülőkről – is gondoskodik, úgy az intézményüzemeltetési támogatáshoz az intézményüzemeltetési kiadást meg kell osztani, és az adatszolgáltatás során kizárólag az időskorúak átmeneti és tartós, a hajléktalan személyek tartós bentlakásos ellátásának, illetve a gyermekek átmeneti gondozásának adatait lehet szerepeltetni.

46.3. A támogatás összege (a továbbiakban: T) – a Kincstár által ellenőrzött önkormányzati adatszolgáltatás alapján – legfeljebb az alábbiak szerint meghatározott mérték lehet:

$$T \leq \text{Ösz} + (\text{Iv} * \text{Ábsz}) - \text{Szt}$$

ahol:

Ösz = éves összes várható intézményüzemeltetési kiadás,

Iv = intézményvezetők száma, a finanszírozás szempontjából intézményenként egy fő intézményvezető ismerhető el,

Szt = személyi térítési díjakból származó bevétel várható éves összege.

46.4. Az intézményüzemeltetési támogatás megállapításához szükséges adatszolgáltatás tartalmát az államháztartásért felelős miniszter által kiadott útmutató rögzíti, amelyet az elszámolás során is figyelembe kell venni.

46.5. Az intézményüzemeltetési támogatás önkormányzatonkénti meghatározásáról és annak összegéről – az önkormányzatok által nyújtott adatszolgáltatás alapján, a települések típusát és az egy lakosra jutó iparüzési adóerő-képességét is figyelembe véve – az államháztartásért felelős miniszter 2023. december 15-éig dönt. Az önkormányzatok által az 1.6. pont szerinti tájékoztató és értesítő alapján kezdeményezett évközi előirányzat-módosítások alapján az államháztartásért felelős miniszter a döntését módosíthatja.

2024.évi támogatás: 49 394 181 Ft

47. 1.4.1. Intézményi gyermekétkeztetés támogatása jogcím

47.1. Az önkormányzatokat kötött felhasználású támogatás illeti meg az általuk a bölcsődében, mini bölcsődében, a fogyatékos személyek nappali intézményében elhelyezett gyermekek számára biztosított, továbbá az óvodai, iskolai, kollégiumi és externátusi gyermekétkeztetés (a továbbiakban: intézményi gyermekétkeztetés) egyes kiadásaihoz. A támogatás igénylésének feltétele, hogy az önkormányzat saját fenntartásában lévő költségvetési szerv útján, társult feladatellátás esetén a társulás által fenntartott költségvetési szerv útján, vagy külső szolgáltatótól vásárolt szolgáltatással biztosítsa az étkeztetést.

47.2. Az önkormányzat az általa fenntartott bölcsődében, mini bölcsődében és óvodában, vagy a közigazgatási területén a tankerületi központ, valamint az állami szakképzési és felnőttképzési szerv által fenntartott nem bentlakásos nevelési-oktatási intézményben biztosított intézményi gyermekétkeztetés esetében egyházi fenntartótól is vásárolhatja a szolgáltatást. Ebben az esetben az egyházi fenntartó külső szolgáltatónak minősül.

47.3. A külső szolgáltatótól vásárolt szolgáltatás esetén a támogatás igénylésének további feltételei

47.3.1. A szolgáltatási díjban a külső szolgáltatónak ki kell mutatnia az étkeztetés nyersanyagköltségét, ami megállapodás szerint arányosan is történhet.

47.3.2. Amennyiben a külső szolgáltató a gyermekétkeztetési feladatot az önkormányzat nevében végzi, a külső szolgáltató az önkormányzat részére az Áfa tv. 13. §-a szerinti szolgáltatást nyújt, a részére fizetett kompenzáció pedig ennek megfelelően a szolgáltatás ellenértékéeként értelmezendő. Ebben az esetben az étkeztetési díj tekintetében a számla külső szolgáltató által történő kibocsátására az önkormányzat nevében kerülhet sor, a bevétel az önkormányzatot illeti.

47.3.3. Amennyiben az önkormányzat a külső szolgáltatóval közszolgáltatási szerződést köt, úgy abban szabályozni szükséges, hogy a külső szolgáltató által beszedett térítési díjából származó bevétel nem a külső szolgáltató bevétele, hanem az önkormányzaté, amit a könyvelésében a 096015 Gyermekétkeztetés köznevelési intézményben vagy a 104035 Gyermekétkeztetés bölcsődében, fogyatékosok nappali intézményében kormányzati funkciókon bevételként szerepeltet. A közszolgáltatási szerződés szerinti kompenzáció vagy támogatás az intézményi gyermekétkeztetés külső szolgáltató által kimutatott teljes költségre jár, aminek pénzforgalom nélkül része a gazdasági társaság által beszedett térítésdíj-bevételnek megfelelő összeg.

47.4. A támogatás felhasználásával kapcsolatos szabályok:

47.4.1. A támogatás kizárólag az étkeztetés teljes önköltségére (annak megszervezésével összefüggő valamennyi költségre, ideértve a felhalmozási jellegű kiadásokat is) számolható el, azzal, hogy az 1.4.1.1. Intézményi gyermekétkeztetés – bértámogatás jogcím és az 1.4.1.2. Intézményi gyermekétkeztetés – üzemeltetési támogatás jogcím szerinti támogatások egymás között átcsoportosíthatók.

47.4.2. A támogatás szempontjából kizárólag

a) a 096015 Gyermekétkeztetés köznevelési intézményben, valamint

b) a 104035 Gyermekétkeztetés bölcsődében, fogyatékosok nappali intézményében

kormányzati funkciókon elszámolt kiadások vehetők figyelembe.

48. 1.4.1.1. Intézményi gyermekétkeztetés - bértámogatás jogcím

48.1. A központi költségvetés a jogszabály alapján elismert átlagbáralapú támogatást biztosít a gyermekétkeztetést biztosító önkormányzatok részére, az önkormányzat által foglalkoztatottak béréhez és az ehhez kapcsolódó szociális hozzájárulási adóhoz.

48.2. A számított dolgozói létszám alapján megállapított bértámogatás megilleti azon önkormányzatokat is, amelyek a feladatot vásárolt szolgáltatás útján látják el, ekkor e támogatás a szerződés szerinti szolgáltatási díj ellentételezése, továbbá a gyermekétkeztetéssel összefüggő valamennyi kiadás fedezetéül szolgál.

48.3. Az önkormányzat az általa étkeztetett, bölcsődében, mini bölcsődében, óvodában, iskolában, továbbá a kollégiumi ellátásban részesülő gyermekek, tanulók, fogyatékos személyek nappali intézményében elhelyezett gyermekek esetén az ellátottak számának meghatározása

48.3.1. Az óvodai, iskolai, kollégiumi és externátusi étkeztetést igénybe vevő gyermekek, tanulók 2024. évi becsült átlagléttszáma és az étkezési napok száma alapján tervezhető, illetve igényelhető a támogatás.

48.3.2. Az intézményi étkeztetésben részt vevők számának megállapításánál egy fő – függetlenül attól, hogy többszöri étkezésben is részt vesz – csak egy létszámként szerepelhet.

48.3.3. Ugyanazon gyermek, tanuló csak egy feladatellátási helyen biztosított étkeztetésnél vehető figyelembe.

48.3.4. Az igényjogosultság szempontjából egy fő létszámnak az a gyermek, tanuló számít, akinek naponta legalább a déli, többfogatásos, meleg főétkezés biztosított.

48.3.5. Az elszámolás dokumentuma az élelmezési nyilvántartás, illetve térítésidő-kedvezményre való jogosultság esetén az azt alátámasztó irat is.

48.3.6. Az étkezésben részt vevők naptári évre, naponként összesített éves létszámát el kell osztani óvodai étkeztetés esetén 220 nappal, kollégiumi, externátusi étkeztetés esetén 200 nappal, iskolai étkeztetés esetén 185 nappal. A szünidőben szervezett napközi ellátás (ideértve az üdültetés, táboroztatás, egyéb szabadidős program, illetve egyéb szünidei étkeztetéseket is) résztvevőinek létszáma az előbbi számításokban nem vehető figyelembe.

48.3.7. A Gyvt. alapján szervezett, az önkormányzat által fenntartott bölcsődében, mini bölcsődében elhelyezett gyermekek esetében az intézményi gyermekétkeztetésben ellátottak számának meghatározása: tervezéskor az ellátottak éves becsült számának figyelembevételével meghatározott gondozási napok száma osztva 231-gyel, elszámolásnál a havi jelentőlapok szerinti, naponta ténylegesen ellátásban részesülő gyermekek száma alapján összesített éves gondozási napok száma osztva 231-gyel.

48.3.8. Az önkormányzat által fenntartott fogyatékos személyek nappali intézményében elhelyezett gyermekek intézményi étkeztetése esetén az ellátottak számának meghatározása: tervezéskor az ellátottak éves becsült száma, elszámolásnál a nappali ellátásban részesülők látogatási és eseménynaplója alapján naponta összesített ellátottak száma – a heti 6, illetve heti 7 napos nyitvatartással működő intézmények a 6, illetve 7 nap alapulvételével – osztva 250-nel. Nem vehetők figyelembe a kizárólag étkeztetésben részesülők.

48.4. A számított dolgozói létszám – a kollégiumi, externátusi étkeztetettek számán kívüli – az ellátottak számától függően az alábbi ellátotti kategóriák szerint határozható meg

ha L értéke 1–100 közötti:

$$Dsz = (L/25 + Lk/25)*F$$

ha L értéke 101–500 közötti:

$$Dsz = (100/25 + (L - 100)/60 + Lk/25)*F$$

ha L értéke 501–1 000 közötti:

$$Dsz = (100/25 + (500 - 100)/60 + (L - 500)/70 + Lk/25)*F$$

ha L értéke 1 001–1 500 közötti:

$$Dsz = (100/25 + (500-100)/60 + (1 000-500)/70 + (L - 1 000)/75 + Lk/25)*F$$

ha L értéke 1 500 feletti:

$$Dsz = (100/25 + (500 - 100)/60 + (1 000 - 500)/70 + (1 500 - 1 000)/75 + (L - 1 500)/80 + Lk/25)*F$$

ahol:

Dsz = adott évre számított dolgozók létszáma, két tizedesre kerekítve,

L = adott évre elismert – kollégiumi, externátusi étkeztetettek kivételével – ellátotti létszám,

Lk = az adott évre elismert kollégiumi, externátusi létszám,

F = a gyermekétkeztetési feladatellátási helyek számától függő tényező, amelynek értéke: 1 feladatellátási hely esetén 1,0; 2–3 feladatellátási hely esetén 1,1; 4–6 feladatellátási hely esetén: 1,2; 6 feladatellátási hely felett: 1,3. Bölcsőde, mini bölcsőde, fogyatékos személyek nappali intézménye esetén feladatellátási helyként az engedélyesek számát kell figyelembe venni.

48.5. A dolgozók bértámogatásának meghatározása:

$$Tsz = Dsz * Ábd$$

ahol:

Tsz = a finanszírozás szempontjából elismert szakmai dolgozók átlagbéralapú támogatása,

Ábd = 1.4.1.1. Intézményi gyermekétkeztetés – bértámogatás jogcím szerinti fajlagos összeg.

48.6. A támogatás felhasználható a 2023. december havi bérek 2024. januárban történő kifizetésére is.

2024.évi támogatás: 16 652 000 Ft

49. 1.4.1.2. Intézményi gyermekétkeztetés - üzemeltetési támogatás jogcím

49.1. A központi költségvetés támogatást biztosít az önkormányzatoknak az általuk biztosított intézményi gyermekétkeztetési feladattal összefüggésben felmerülő nyersanyag- és dologi kiadásokhoz a személyi térítési díjből származó elvárt bevételek figyelembevételével.

49.2. A támogatás összege – a Kincstár által ellenőrzött önkormányzati adatszolgáltatás alapján – legfeljebb az alábbiak szerint meghatározott mérték lehet:

$$T \leq Kgy - Szt$$

ahol:

Kgy = az intézményi gyermekétkeztetés várható éves nyersanyag- és dologi kiadása (vásárolt szolgáltatás esetében a vásárolt szolgáltatás útján ellátottakra számított az 1.4.1.1. Intézményi gyermekétkeztetés – bértámogatás jogcím szerinti támogatással csökkentett éves nyersanyag- és dologi kiadás összege),

Szt = személyi térítési díjakból származó bevétel elvárt éves összege.

49.3. Az intézményi gyermekétkeztetés üzemeltetési támogatásának összege nem haladhatja meg az önkormányzat által jelzett nettó kiadások bértámogatással csökkentett összegét.

49.4. Az intézményi gyermekétkeztetés üzemeltetési támogatásának megállapításához szükséges adatszolgáltatás tartalmát az államháztartásért felelős miniszter által kiadott útmutató rögzíti, amelyet az elszámolás során is figyelembe kell venni.

49.5. Az intézményi gyermekétkeztetés üzemeltetési támogatásának önkormányzatonkénti meghatározásáról és annak összegéről – az önkormányzatok által nyújtott adatszolgáltatás alapján, a települések típusát és az egy lakosra jutó iparüzési adóerő-képességét is figyelembe véve – az államháztartásért felelős miniszter 2023. december 15-éig dönt. Az önkormányzatok által az 1.6. pont szerinti tájékoztató és értesítő alapján kezdeményezett évközi előirányzat-módosítások alapján az államháztartásért felelős miniszter a döntését módosíthatja.

2024.évi támogatás: 11 677 258 Ft

50. 1.4.2. Szünidei étkeztetés támogatása jogcím

50.1. A támogatás a rászoruló gyermekek Gyvt. 21/C. § (1) bekezdés a) pontjában szereplő gyermekek szünidei étkeztetését biztosító önkormányzatokat illeti meg, az étkezési adagok száma alapján. Az étkezési adagok számába beleértendő a személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti alapellátások és gyermekvédelmi szakellátások térítési díjáról és az igénylésükhöz felhasználható bizonyítékokról szóló 328/2011. (XII. 29.) Korm. rendelet 13/A. § (1)–(2) bekezdése szerint biztosított szünidei étkeztetés is.

50.2. A támogatás összege az egy lakosra jutó iparűzési adóerő-képességtől függő fajlagos összegek figyelembevételével kerül meghatározásra az alábbiak szerint.

	A	B
	Egy lakosra jutó iparűzési adóerő-képesség (forint)	Fajlagos összeg korrigált értéke (forint/étkezési adag)
1	0–18 000	570
2	18 001–21 000	542
3	21 001–24 000	513
4	24 001–27 000	485
5	27 001–30 000	456
6	30 001–35 000	399
7	35 001–40 000	342
8	40 001-	285

50.3. A támogatás megállapításához szükséges adatszolgáltatás tartalmát az államháztartásért felelős miniszter által kiadott útmutató rögzíti, amelyet az elszámolás során is figyelembe kell venni.

50.4. A támogatás felhasználásával kapcsolatos szabály:

A támogatás szempontjából kizárólag a 104037 Intézményen kívüli gyermekétkeztetés kormányzati funkción elszámolt kiadások vehetők figyelembe.

2024.évi támogatás: 1 741 122 Ft

51. 1.5. A települési önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása jogcím

A támogatások a kulturális alapellátás biztosításához, a muzeális intézmények fenntartásához, a nyilvános könyvtári feladatok ellátásához és a közművelődési alapszolgáltatások biztosításához, valamint a kulturális intézményekben foglalkoztatottak közalkalmazotti jogviszonyának átalakulásáról, valamint egyes kulturális tárgyú törvények módosításáról szóló 2020. évi XXXII. törvény alapján tett továbbfoglalkoztatási ajánlatot elfogadók számára biztosított differenciált béremeléshez járulnak hozzá. A támogatások szolgálnak a kulturális tevékenységet végző közalkalmazottak kulturális illetménypótléka, és az arra tekintettel fizetendő szociális hozzájárulási adó kifizetésére is.

2024.évi támogatás: 4 226 830

53. 1. 53.1. A támogatás az önkormányzatokat lakosságszám alapján illeti meg az Mőtv.-ben, valamint a Kult. tv.-ben meghatározott nyilvános könyvtári feladatainak ellátásához és a közművelődési alapszolgáltatások biztosításához.

53.2. A támogatásból a vármegyeszékhely megyei jogú városok önkormányzata, Szentendre Város Önkormányzata, Budapest Főváros Önkormányzata, és a fővárosi kerületek önkormányzatai nem részesülhetnek.

53.3. A támogatás felhasználásáról az önkormányzat 2025. március 31-éig adatszolgáltatást köteles teljesíteni, amelynek formáját, tartalmát és rendjét a kultúráért felelős miniszter által kiadott Útmutató rögzíti.

53.4. A támogatás szempontjából kizárólag

a) a 082042 Könyvtári állomány gyarapítása, nyilvántartása,

b) a 082043 Könyvtári állomány feltárása, megőrzése, védelme,

c) a 082044 Könyvtári szolgáltatások,

d) a 082091 Közművelődés – közösségi és társadalmi részvétel fejlesztése,

e) a 082092 Közművelődés – hagyományos közösségi kulturális értékek gondozása,

f) a 082093 Közművelődés – egész életre kiterjedő tanulás, amatőr művészetek, valamint

g) a 082094 Közművelődés – kulturális alapú gazdaságfejlesztés

kormányzati funkciókon elszámolt kiadások vehetők figyelembe.

53.5. Amennyiben az önkormányzat a támogatás legalább 10%-át nem a Kult. tv. 76. § (3) bekezdés a) pontjában foglalt közművelődési alapszolgáltatáshoz kapcsolódó kiadásokra fordítja, úgy a támogatás 20%-ának megfelelő összegre nem jogosult.

53.6. Amennyiben a Kult. tv. 64. § (2) bekezdés a) pontja alapján a nyilvános könyvtárat fenntartó önkormányzat a támogatás legalább 10%-át nem könyvtári dokumentum vásárlására fordítja, úgy a támogatás 20%-ának megfelelő összegre nem jogosult.

53.7. A Kult. tv. 64. § (2) bekezdés b) pontja alapján az illetékes vármegyei hatókörű városi könyvtárral szolgáltatási szerződést kötött önkormányzatnak a támogatás legalább 25%-át a Könyvtárellátási Szolgáltató Rendszer működéséről szóló 39/2013. (V. 31.) EMMI rendeletben előírt könyvtári szolgáltatások infrastrukturális feltételeit biztosító tevékenységre és a Kult. tv. 76. § (3) bekezdés a) pontjában foglalt közművelődési alapszolgáltatáshoz

kapcsolódó kiadásokra kell felhasználnia. Amennyiben az önkormányzat e feltételnek nem tesz eleget, úgy a támogatás 30%-ának megfelelő összegre nem jogosult.

53.8. Amennyiben az önkormányzat e feladatok ellátásához társulás vagy másik önkormányzat felé a 018030 Támogatási célú finanszírozási műveletek kormányzati funkción teljesített kiadással hozzájárul, úgy ennek összege a támogatás elszámolása szempontjából figyelembe vehető.

A települési önkormányzatok működésének támogatása kiegészítés után:

No.	Jogcím száma	Jogcím megnevezése	Mennyiségi egység	Fajlagos összeg	Mutató	Forint
1	I.1.a	Önkormányzati hivatal működésének támogatása - elismert hivatali létszám alapján	elismert hivatali létszám	6 633 500	16,24	107 728 040
2	I.1.a - I.1.f	Önkormányzati hivatal működésének támogatása - beszámítás után	forint	6 633 500	16,24	122 033 609
I.1.b Település-üzemeltetéshez kapcsolódó feladatellátás támogatása						
3	I.1.b	Támogatás összesen	forint			16 190 690
4	I.1.ba	A zöldterület-gazdálkodással kapcsolatos feladatok ellátásának támogatása	hektár	26 000		5 275 400
5	I.1.bb	Közvilágítás fenntartásának támogatása	km			4 118 500
6	I.1.bc	Közetmető fenntartással kapcsolatos feladatok támogatása	m2			3 873 450
7	I.1.bd	Közutak fenntartásának támogatása	km			2 923 340
8	I.1.b - I.1.f	Támogatás összesen - beszámítás után	forint			16 190 690
9	I.1.ba - I.1.f	A zöldterület-gazdálkodással kapcsolatos feladatok ellátásának támogatása - beszámítás után	forint	26 000		5 275 400
10	I.1.ba - I.1.f	Közvilágítás fenntartásának támogatása - beszámítás után	forint			4 118 500
11	I.1.ba - I.1.f	Közetmető fenntartással kapcsolatos feladatok támogatása - beszámítás után	forint			3 873 450
12	I.1.bd - I.1.f	Közutak fenntartásának támogatása - beszámítás után	forint			2 923 340
13	I.1.c	Egyéb önkormányzati feladatok támogatása	fő	2 700		8 500 000
14	I.1.c - I.1.f	Egyéb önkormányzati feladatok támogatása - beszámítás után	forint	2 700		8 500 000
15	I.1.d	Lakott külterülettel kapcsolatos feladatok támogatása	külterületi lakos	2 550		20 400
16	I.1.d - I.1.f	Lakott külterülettel kapcsolatos feladatok támogatása - beszámítás után	forint	2 550		20 400
17	I.1.e	Üdülőhelyi feladatok támogatása	idegenforgalmi adóforint	1		0
18	I.1.e - I.1.f	Üdülőhelyi feladatok támogatása - beszámítás után	forint	1		0
19	I.1.f beszámítás	Beszámítás	forint			0
20	I.1.f kiegészítés	I.1. jogcímekekhez kapcsolódó kiegészítés	forint			0
21	I.1. - I.1.f	A települési önkormányzatok működésének támogatása beszámítás és kiegészítés után	forint			146 744 699
22	I.1.f Info	Nem teljesült beszámítás/szolidaritási hozzájárulás alapja	forint			0
23	V. SZH	Szolidaritási hozzájárulás	forint			0
24	I.2.	Nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz ártalmatlanítása	m3	100	0	0
25	I.3.	Határátkelőhelyek fenntartásának támogatása	ki- és belépési adatok	2	0	0
26	I.6	Polgármesteri illetmény támogatása	forint		0	0

27	I.	A helyi önkormányzatok működésének általános támogatása összesen	forint			146 744 699
----	----	--	--------	--	--	-------------

A települési önkormányzatok köznevelési feladatainak támogatása összességében, mutatószámok szerint:

II.1. Pedagógusok, és az e pedagógusok nevelő munkáját közvetlenül segítők bértámogatása						
2024. évben 12 hónapra - óvoda napi nyitvatartási ideje eléri a nyolc órát						
	II.1.					
	(1) 1	Pedagógusok elismert létszáma	fő	8 372 000	5,2	43 534 400
	II.1.	pedagógus szakképzettséggel nem rendelkező, pedagógusok nevelő munkáját közvetlenül segítők száma a Köznev. tv. 2. melléklete szerint	fő	5 268 000	2,0	10 536 000
	(2) 1					
II.2. Óvodaműködtetési támogatás						
	II.2.					
	(1) 1	Óvoda napi nyitvatartási ideje eléri a nyolc órát	fő	212 188	54	11 458 196
II.4. Kiegészítő támogatás a pedagógusok és a pedagógus szakképzettséggel rendelkező segítők minősítéséből adódó többletkiadásokhoz						
Óvoda napi nyitvatartási ideje eléri a nyolc órát						
	II.4.a	Alapfokozatú végzettségű pedagógus II. kategóriába sorolt óvodapedagógusok kiegészítő támogatása, akik a minősítést 2020. január 1-jéig történő átsorolással szerezték meg	fő	717 000	2	1 434 000
	(4)					
	II.	A települési önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása	forint			66 962 596

A települési önkormányzatok szociális feladatainak támogatása összességében, mutatószámok szerint:-Gyermekétkeztetés

III.5. Gyermekétkeztetés támogatása						
	III.5.aa)	A finanszírozás szempontjából elismert dolgozók bértámogatása	fő	3 620 000	4,6	16 652 000
	III.5.ab)	Gyermekétkeztetés üzemeltetési támogatása	forint			11 677 258
	III.5.b)	A rászoruló gyermekek szünidei étkeztetésének támogatása	forint	513	3394	1 741 122
	III.5	Gyermekétkeztetés támogatása	forint			30 070 380

V. MŰKÖDÉSI ÉS FELHALMOZÁSI CÉÚ TÁMOGATÁSÉRTÉKŰ BEVÉTELEK

A NEA finanszírozási szerződés keretén belül finanszírozza az iskola-egészségügy működését. A közfoglalkoztatás tervezése során az áthúzódó közfoglalkoztatással, illetve a 2024.évi kérelemben szereplő tervszámokkal számolunk.

VI. KÖZHATALMI BEVÉTELEK

Gyulaháza Község Önkormányzata rendelkezik hatályos rendelettel a bevezetett helyi adókról. A gyulaházai lakóhellyel rendelkezők gépjárműadó bevételek 100%-osan átkerültek a NAV-hoz.

Idegen bevételek 40%-a.

Bírságok önkormányzatot megillető része, pótlékok.

Kommunális adó bevétel.

2023.évtől bevezetésre került az iparüzési adó.

VII. INTÉZMÉNYI MŰKÖDÉSI BEVÉTELEK

Az intézményi működési bevételeket rovatrend szerinti részletezettségben terveztük. A szolgáltatások között a bérleti díjak, a közvetített szolgáltatások között pedig a továbbszámlázott költségek jelennek meg tervezett bevételként.

VIII. FELHALMOZÁSI BEVÉTELEK

Nincs ilyen tervezett bevétel.

IX. MŰKÖDÉSI ÉS A FELHALMOZÁSI CÉLÚ ÁTVETT PÉNZESZKÖZ ÁLLAMHÁZTARTÁSON KÍVÜLRŐL

Ide terveztük a lakáshitel törlesztéseket.

X. ELŐZŐ ÉVI MŰKÖDÉSI ÉS FELHALMOZÁSI CÉLÚ MARADVÁNY ÁTVÉTELE

A költségvetési szervek előző évi maradványa jelenik meg finanszírozási bevételként.

AZ ÖNKORMÁNYZAT KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSAI

A kiadások között biztosítani kell a Képviselő-testületnek a feladatfinanszírozásban megjelölt előirányzatokat, a pályázati források támogatási okirataiban, szerződéseiben előírt feltételekkel megfelelő felhasználását.

A finanszírozási források között szereplő, előző évi maradvány kötelezettségvállalással terhelt, illetve meghatározott célra használható fel. A tervezett maradvány: 623 005 924 Ft.

Az önkormányzati költségvetés működési kiadásainak jelentős részét képezik a **személyi kiadások és járulékok**:

- **Személyi juttatások:** Az előirányzatnak tartalmaznia kell a költségvetési intézmények közalkalmazottainak, köztisztviselőinek, a Munka Törvénykönyve hatálya alá tartozó munkavállalóinak bérét, pótlékait, egyéb juttatásokat, és a képviselők tiszteletdíját
- **Munkaadó által fizetett adó:**
A személyi jellegű juttatások után fizetendő szociális hozzájárulási adó mértéke: 13 %.

Dologi és egyéb folyó kiadások:

A 2024.évi dologi kiadásai tervszám kialakításánál több irányú szempontrendszerrel kell figyelembe vennünk: előző évi terv, tény, elérhető energia és egyéb megtakarítási lehetőségek, karbantartási és beszerzési szükségletek, stb., közüzemi díjak.

A dologi kiadások tervezésénél az ésszerű takarékoság követelményének érvényesítése céljából felül kell vizsgálni az egyes kiadások alakulását, rangsorolni kell a feladatokat. A dologi kiadások jelentős hányadát az épületek, építmények fenntartásával kapcsolatos közüzemi szolgáltatások, karbantartási szolgáltatások igénybevétele teszi ki, elsődlegesen és minden kiadást megelőzően meg kell tervezni ezek fedezetét.

2024.évben a dologi kiadások között szakmai anyagok beszerzése, üzemeltetési anyagok beszerzése, közüzemi díjak, karbantartási-kisjavítási szolgáltatások, egyéb szolgáltatások,

vásárolt élelmezés és egyéb dologi kiadásokat tervezünk az önkormányzatnál illetve intézményinél.

Közfoglalkoztatás keretében tervezhető dologi költség: 10 106 338 Ft .

Pénzbeli szociális ellátások - Ellátottak pénzbeli juttatási:

A szociális támogatás területén helyi rendeletben kellett szabályozni a települési önkormányzat által meghatározott segélyezési formákat.

Állami támogatásként önkormányzatunk a települési önkormányzatok szociális feladatainak egyéb támogatása jogcímen 18 983 126 Ft-ban részesült. Ezen összeg tervezhető a 2024.évi költségvetési évben szociális ellátások finanszírozására.

Egyéb működési célú kiadások:

Egyéb működési célú kiadások: civil szervezetek - alapítványok, egyesületek-, iskola egészségügy támogatása, házi orvosnak átadott pénzeszköz kerül betervezésre.

Felhalmozási kiadások:

- Üvegház projekt: 578 972 398 Ft
- Gyulaháza-Szabolcsbáka összekötő út fejlesztése: 5 533 485 Ft

Végleges átadott pénzeszközök:


Végleges pénzeszköz átadások jogcímen az önkormányzat intézményei (Gyulaházai Közös Önkormányzati Hivatal, Idősek Ápoló- Gondozó Otthona, Gyulaházai Életfa Óvoda,) részére átadott központi irányító szervi támogatásokat tervezzük.

Tartalékok, finanszírozási műveletek:

A költségvetési rendeletben elkülönítetten kell szerepelnie az évközi többletigények, valamint az elmaradt bevételek pótlására szolgáló általános és céltartaléknak.

A költségvetési rendelet az előírásoknak megfelelően működési hiányt nem tartalmazhat, a költségvetési hiány, a bevételek és kiadások különbözete belső finanszírozással, az előző évek költségvetési maradványának felhasználásával rendezhető.

Gyulaháza, 2024. február 9.


Bardi Béla László
polgármester



Gyulaháza Község Önkormányzata Képviselő-testületének 2/2024. (II. 16.) önkormányzati rendelete

az önkormányzat 2024. évi költségvetésének megállapításáról

Gyulaháza Község Önkormányzatának Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés f) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1. §

A rendelet hatálya a képviselő-testületre, a közös önkormányzati hivatalra és az önkormányzat irányítása alá tartozó költségvetési szervekre (intézményekre) terjed ki.

2. §

Gyulaháza Község Önkormányzatának Képviselő-testülete (a továbbiakban: képviselő-testület) az önkormányzat

- a) költségvetési bevételi főösszegét 1.569.297.680 forintban
- b) költségvetési kiadási főösszegét 1.569.297.680 forintban
- c) költségvetési hiányát 0 ezer forintban állapítja meg.

3. §

Az önkormányzat és az általa irányított költségvetési szervek engedélyezett létszámát, külön bemutatva a közfoglalkoztatottak létszámát a 1. melléklet szerinti részletezettségben állapítja meg.

4. §

Az önkormányzat költségvetési bevételeit forrásonkénti bontásban a 2. melléklet szerinti részletezettségben állapítja meg.

5. §

(1) Az önkormányzati feladatok kiadásait kötelező feladatok, önként vállalt feladatok és állami, államigazgatási feladatonkénti bontásban önkormányzati szinten a 3. melléklet szerinti részletezettségben állapítja meg.

(2) Az önkormányzat kiadásait tételesen a 4. melléklet szerinti bontásban állapítja meg.

(3) A közvetett támogatások összegét az 5. melléklet szerint állapítja meg.

(4) A többéves kihatással járó döntésekből származó kötelezettségek célok szerinti, évenkénti kiadásait a 6. melléklet szerint állapítja meg.

6. §

(1) Az önkormányzat bevételeit és kiadásait előirányzat csoportok, kiemelt előirányzatok szerint mérlegszerűen a 7. melléklet szerinti részletezettségben állapítja meg.

Végső előterjesztői indokolás

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 24.§ (3) bekezdése alapján a költségvetési rendelet tervezetet a polgármester február 15-ig nyújtja be a Képviselő-testületnek.

INDOKOLÁS

- az önkormányzat 2024. évi költségvetésének elfogadásához -

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 24.§ (3) bekezdése alapján a költségvetési rendelet tervezetét a polgármester február 15-ig nyújtja be a Képviselő-testületnek.

HATÁSVIZSGÁLATI LAP

A jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 17.§ -a írja elő, hogy a jogszabály előkészítőjének előzetes hatástanulmányt kell készíteni, melyről tájékoztatni kell a Képviselő-testületet. A hatásvizsgálat során vizsgálni kell a tervezett jogszabályt:

- a) társadalmi, gazdasági, költségvetési hatásait,
- b) környezeti és egészségi következményeit,
- c) adminisztratív terheket befolyásoló hatásait,
- d) a jogszabály megalkotásának szükségességét, elmaradásának várható következményeit,
- e) a jogszabály alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételeket.

A hatásvizsgálat elkészült, amelyről az alábbiakban tájékoztatom a Képviselő-testületet.

I. TÁRSADALMI HATÁSOK:

Gyulaháza község Önkormányzata Képviselő-testületének az önkormányzat 2024. évi költségvetéséről szóló önkormányzati rendelet-tervezetének társadalmi hatása egzakt módon nem mérhető. Közvetve azonban hatást gyakorol a településen élő emberek életkörülményeire. A kötelezően ellátandó és önként vállalt feladatok ellátási színvonala attól függ, hogy az önkormányzat megfelelően gazdálkodik-e, megalapozott-e a költségvetése. A 2013-ban bevezetett feladatfinanszírozás biztosítja a kötelező feladatok ellátását, az önkormányzat saját bevételeinek növelésével, annak jó felhasználásával biztosíthat jobb életfeltételeket a településen élők számára.

II. GAZDASÁGI HATÁSOK:

A költségvetési rendeletnek gazdaságélénkítő hatása nincs. Ugyanakkor az önkormányzatnál és intézményeinél történő jelentős számú foglalkoztatással munkahely teremtő hatása van.

III. KÖLTSÉGVETÉSI HATÁSOK:

Nem jár költségvetési kihatással a megalkotása.

IV. KÖRNYEZETI HATÁSOK:

A költségvetési rendeletnek környezeti hatása nincs. Elvonatkoztatva azonban a költségvetés bevételei között szereplő közfoglalkoztatás támogatása (mind humán,

Gyulaháza Község Önkormányzata

2024.évi költségvetése



1. melléklet

KIMUTATÁS			
Engedélyezett létszám (fő) 2024. év			
Költségvetési szervek megnevezése	Létszám	Közfoglalkoztatottak száma	Összes létszám
Gyulaháza Község Önkormányzata	8	45	53
Gyulaházi Közös Önkormányzati Hivatal	16		16
Gyulaházi Életfa Óvoda 4+2	6		6
Idősek Ápoló-Gondozó Otthona	28		28
Összesen	58	45	103

KIMUTATÁS

**GYULAHÁZA KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA 2024. évi KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEINEK
ALAKULÁSÁRÓL (forintban)**

I.A HELYI ÖNKORMÁNYZATOK MŰKÖDÉSÉNEK ÁLTALÁNOS TÁMOGATÁSA

I. A HELYI ÖNKORMÁNYZATOK MŰKÖDÉSÉNEK ÁLTALÁNOS TÁMOGATÁSA	150 119 241
I.1.a) Önkormányzati hivatal működésének támogatása - elismert hivatali létszám alapján	122 033 609
I.1.b) Település-üzemeltetéshez kapcsolódó feladatellátás támogatása összesen	16 190 690
I.1.ba) A zöldterület-gazdálkodással kapcsolatos feladatok ellátásának támogatása	5 275 400
I.1.bb) Közvilágítás fenntartásának támogatása	4 118 500
I.1.bc) Köztemető fenntartással kapcsolatos feladatok támogatása	3 873 450
I.1.bd) Közutak fenntartásának támogatása	2 923 340
I.1.c) Egyéb önkormányzati feladatok támogatása	8 500 000
I.1.d) Lakott külterületekkel kapcsolatos feladatok támogatása	20 400
I.6. Polgármesteri illetmény támogatása	3 374 542
II. A TELEPÜLÉSI ÖNKORMÁNYZATOK EGYES KÖZNEVELÉSI FELADATAINAK TÁMOGATÁSA	66 962 596
II.1. Óvodapedagógusok, és az óvodapedagógusok nevelő munkáját közvetlenül segítők bértámogatása	
2024. évben 12 hónapra	
II.1. (1) 1 óvodapedagógusok elismert létszáma	43 534 400
II.1. (2) 1 óvodapedagógusok nevelő munkáját közvetlenül segítők száma a Köznev. tv. 2. melléklete szerint	10 536 000
II.2. Óvodaműködtetési támogatás	11 458 196
II.2. (8) 1 gyermekek nevelése a napi 8 órát eléri vagy meghaladja-12-hó	11 458 196
II.3 Kiegészítő támogatás az óvodapedagógusok minősítéséből adódó többletkiadáshoz	1 434 000
II.5.b(1) alapkoztatú végzettségű pedagógus II.kategória	1 434 000
III. A TELEPÜLÉSI ÖNKORMÁNYZATOK SZOCIÁLIS ÉS GYERMEKJÓLÉTI FELADATAINAK TÁMOGATÁSA	185 355 827
III.2. A települési önkormányzatok szociális feladatainak egyéb támogatása	18 983 126
III.3. Egyes szociális és gyermekjóléti feladatok támogatása	15 493 920
III.3.c (1) szociális étkeztetés-önálló feladatellátás	1 018 320
III.3.a Család és gyermekjóléti szolgálat	6 643 100
III.3.d Házi segítségnyújtás-önálló feladatellátás-személyi gondozás	7 832 500
Házi segítségnyújtás-önálló feladatellátás-szociális segítség	0
III.4. A települési önkormányzatok által az idősek átmeneti és tartós, valamint a és hajléktalan személyek részére nyújtott tartós szociális szakosított ellátási feladatok támogatása	150 878 781
A finanszírozás szempontjából elismert szakmai dolgozók bértámogatása	
III.4.a A számított segítői munkatárs létszámhoz kapcsolódó bértámogatás	101 484 600
III.4.b Intézmény-üzemeltetési támogatás	49 394 181
III.5. Gyermekekétkeztetés támogatása	30 070 380
III.5.a) A finanszírozás szempontjából elismert dolgozók bértámogatása	16 652 000

III.5.b) Gyermekétkeztetés üzemeltetési támogatása	11 677 258
III.5.c A rászoruló gyermekek intézményen kívüli szünidei étkeztetésének támogatása	1 741 122
I.-III.összesen	
IV. Települési önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	4 226 830
IV.1.d) Települési önkormányzatok nyilvános könyvtári és közművelődési feladatainak támogatása	4 226 830
V. Szociális ágazati pótlék, kötelező illetménypótlék tám.	10 170 000
I.-V..A HELYI ÖNKORMÁNYZATOK ÁLTALÁNOS MŰKÖDÉSÉNEK ÉS ÁGAZATI FELADATAINAK TÁMOGATÁSA ÖSSZESEN	416 834 494

VI. MŰKÖDÉSI ÉS FELHALMOZÁSI CÉLÚ TÁMOGATÁS ÉRTÉKŰ BEVÉTELEK ÁLLAMHÁZTARTÁSON BELÜLRŐL

1. TB pénzügyi alapjaiból kapott működési célú támogatásértékű bevétel összesen-NEA tám.	108 000
2. Önkormányzat által szervezett közfoglalkoztatás támogatása összesen	93 543 020
Mezőgazdasági projekt	45 455 345
Helyi sajátosságokra épülő közfoglalkoztatás	37 785 879
Áthúzódó közfoglalkoztatás	10 301 796
3. Emberi Erőforrások Minisztériuma – Közműv. bértám.	542 400
4.Rétköz-Turisztika elszámolásához megelőlegezett összeg finansz.	11 500 000
VI. Működési és felhalmozási célú támogatásértékű bevételek összesen	105 693 420

VII.KÖZHATALMI BEVÉTEL

1.1. Helyi adók	8 400 000
Magánszemélyek kommunális adója	2 800 000
Iparüzési adó bevétele	5 600 000
1.2. Bírságok, pótlékok és egyéb sajátos bevételek	100 000
VII. Adók, illetékek, járulékok, hozzájárulások, bírságok, díjak, és más fizetési kötelezettségek és bevételek összesen	8 500 000
2024. év	8 500 000

VIII. INTÉZMÉNYI MŰKÖDÉSI BEVÉTEL

Továbbszámlázott közüzemi díjak, ingatlanok bérleti díja: vendégházak, étterem stb (Gyulaházai Értékteremtő Kft.-nek,stb.)	8 500 000
Bérleti díj	3 000 000
Intézményi ellátási díjak	10 996 000
Hozam és kamatbevételek	8 054 795
Egyéb sajátos bevétel (adomány, mg.termék értékesítése stb)	8 500 000
VIII. Intézményi működési bevételek összesen	39 050 795

IX. FELHALMOZÁSI BEVÉTELEK

1. Tárgyi eszközök és immateriális javak értékesítése	0
2. Pénzügyi befektetések bevétele	0
IX. Felhalmozási bevételek összesen	0

X. MŰKÖDÉSI ÉS A FELHALMOZÁSI CÉLÚ ÁTVETT PÉNZESZKÖZ ÁLLAMHÁZTARTÁSON KÍVÜLRŐL

1. Áht-n kívülről származó működési célú átvett pénzeszköz	0
2. Áht-n kívülről származó felhalmozási célú átvett pénzeszköz	300 000
X. Működési és a felhalmozási célú átvett pénzeszköz összesen	300 000

XI. ELŐZŐ ÉVI MŰKÖDÉSI ÉS FELHALMOZÁSI CÉLÚ MARADVÁNY ÁTVÉTELE

1. Előző évi működési célú maradvány átvétele	0
2. Előző évi felhalmozási célú maradvány átvétele	0
XI. Előző évi működési és felhalmozási célú maradvány átvétele összesen	0
KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN (I+II+III+IV+V+VI+VII+VIII+IX+X+XII)	570 378 709

XII. ELŐZŐ ÉVI ELŐIRÁNYZAT MARADVÁNY, PÉNZMARADVÁNY, VÁLLALKOZÁSI MARADVÁNY IGÉNYBEVÉTELE

1. Előző évi előirányzat-maradvány, pénzmaradvány működési	38 500 041
<i>ebből kötelezettségvállalással terhelt</i>	<i>29 193 321</i>
2. Előző évi előirányzat-maradvány, pénzmaradvány felhalmozási	584 505 883
XII. FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN	623 005 924

Gyulaháza Község Önkormányzatának 2024.évi bevételei összesen: **1 193 384 633 Ft**

3. melléklet

Gyulaháza Község Önkormányzata önkormányzati feladatainak 2024. évi kiadásai kötelező, önként vállalt és állami, államigazgatási feladatonkénti bontásban

Kötelező feladatok	608 878 750
Település-üzemeltetéshez kapcsolódó feladatellátás	535 307 986
Gyermekétkeztetés, étterem, konyha, vendégház, intézményi és munkahelyi étkeztetés(közüzemi díjak, vásárolt ételmezés)	44 001 048
Hozzájárulás pénzbeli szociális ellátásokhoz (önkormányzati hatáskör)	16 812 000
Egészségügyi alapellátás	2 999 888
Uszoda,Sportpálya, Műfüves pálya	5 422 998
Művelődési ház	2 212 470
Könyvtár és kiállító terem	2 014 360
Átadott pénzeszköz	108 000
Önként vállalt feladatok	584 505 883
Átadott pénzeszköz	0
Önkormányzati fejlesztések	584 505 883
Állami, államigazgatási feladatok	0
Összesen	1 193 384 633

Település üzemeltetéshez kapcsolódó feladatellátás kiadásai

1. táblázat

I. Önkormányzatok és önkormányzati hivatalok jogalkotó és általános igazgatási tevékenysége	Ft
Személyi juttatások:	
-Alapilletmények	8 580 000
-Nemrendszeres személyi juttatás	212 500
-Egyéb költségtérítés(polgármester költségtérítése)	1 287 000
-Képviselők tiszteletdíja	2 358 360
Személyi juttatások összesen:	12 437 860
Munkaadókat terhelő járulék:	
-Szociális hozzájárulási adó	306 590
Munkaadókat terhelő járulék összesen:	306 590
Dologi kiadások:	
-pénzügyi szolgáltatásokkiadásai	2 500 000
-adók,díjak,egyéb befizetések,biztosítás,állami tám. visszafizetése	1 500 000
-Általános tartalék	1 000 000
-Működési céltartalék	500 000
-Telefondíj	484 692
-Villamosenergia	841 404
-Gázdíj	2 417 736
-Víz és csatornadíj	200 000
Dologi kiadások összesen:	9 443 832
Központi,irányító szervi támogatás folyósítása:	
-Gyulaházai Közös Önkormányzati Hivatal	136 780 393
-Idősek Ápoló- Gondozó Otthona	165 354 381
-Gyulaházai Életfa Óvoda	66 962 596
Központi , irányító szervi támogatás folyósítása összesen:	369 097 370
Államháztartáson belüli megelőlegezés visszafizetése	15 683 566
I.Önkormányzatok és önkormányzati hivatalok jogalkotó és általános igazgatási tevékenysége összesen:	406 969 218
II.Város-,községgazdálkodás egyéb szolgáltatás kiadásai (1 fő)	
Személyi juttatás:	3 912 000
Munkaadót terhelő járulék:	508 560
Dologi kiadások:	
-karbantartás	500 000
-hajtó-és kenőanyag beszerzés(zöldterületek kezelése, munkagépek)	1 000 000
-egyéb készletbeszerzés	1 000 000
-hatósági díjak,biztosítások	1 500 000
-egyéb üzemeltetési ,fenntartási kiadások	700 000
-egyéb anyagbeszerzés	2 000 000
-Gázdíj- telep,régi hivatal épülete, sportpálya(sportöltöző),önkormányzat tulajdonban levő ingatlanok gázdíja(rendszerhasználati díj)	4 000 000
-Vízdíj-telep, stb.	400 000
-Villamos energia-telep,stb.	1 500 000

-Áfa	3 402 000
Dologi kiadások összesen:	16 002 000
II.Város –és községgazdálkodási egyéb szolgáltatás kiadásai összesen:	20 422 560
III.Közvilágítási feladatok:	
Dologi kiadások:	
-villamos energia	5 901 709
-áfa	1 593 476
Dologi kiadások összesen:	7 495 185
III. Közvilágítási feladatok összesen:	7 495 185
IV.Köztemető fenntartásával kapcsolatos feladatok kiadásai:	
Dologi kiadások:	
-villamos energia	500 000
-víz-és csatornadíj	200 000
-Anyagbeszerzés	2 417 450
-Áfa	756 000
Dologi kiadások összesen:	3 873 450
IV.Köztemető fenntartásával kapcsolatos feladatok kiadásai összesen:	3 873 450
V.Települési vízellátás kiadásai:	
Dologi kiadás:	
-víz- és csatornadíj	2 365 785
-Áfa	638 768
Dologi kiadások összesen:	3 004 553
V.Települési vízellátás kiadásai összesen:	3 004 553
VI.Közfoglalkoztatás kiadásai:	
Béreköltség:	
1.program: Helyi sajátosságokra épülő közfoglalkoztatás	33 024 596
2.program:Mezőgazdasági projekt	40 110 290
3. Áthúzó (2023.évről 2024.02.28-ig)közfoglalkoztatás	10 301 796
Béreköltség összesen:	83 436 682
Dologi kiadás:	
-egyéb dologi kiadás	9 773 503
-közfoglalkoztatás önerő	332 835
Dologi kiadás összesen:	10 106 338
VI.Közfoglalkoztatás összesen:	93 543 020
Település üzemeltetéshez kapcsolódó feladatellátás kiadásai összesen:	535 307 986

2. táblázat

KIMUTATÁS	
A 2024.évi átadott pénzeszközökről(forintban)	
Iskola egészségügy támogatása	108 000
Összesen:	108 000

3. táblázat

**Gyulaháza Község Önkormányzat települési támogatások 2024. évi kiadásáról
(forintban)**

E-ON Lakhatási támogatás	4 968 000
Rendkívüli települési támogatás	2 500 000
Temetési támogatás /egyszeri, köztemetés/	200 000
Iskolakezdési támogatás	2 000 000
Idősek napja	2 000 000
Egyéb az önkormányzat szoc .rendeletében adható juttatás	2 500 000
Étkezési támogatás	1 644 000
Születési támogatás	1 000 000
Összesen	16 812 000

4. táblázat

KIMUTATÁS
Étkeztetés, vendégházak 2024. évi kiadásairól (forintban)

Dologi kiadások	
vásárolt élelmezés	30 070 380
telefon	154 640
internet	62 400
gáz	3 707 692
villany	4 193 168
víz	700 000
ÁFA	5 112 768
Mindösszesen	44 001 048

5. táblázat

Kimutatás Sport és Szabadidőközpont, Uszoda, Sportpálya, Műfüves pálya 2024.évi kiadásairól

	A	B
1	Kiadások megnevezése	Forint
2	Dologi kiadás	
	Vízdíj	400 000
	Gázdíj	1 980 000
	Kábel tv	34 200
	Villanydíj	1 516 000
	Egyéb üzemeltetési, fenntartási szolgáltatás	500 000
	Áfa	992 798
3	Dologi kiadás összesen:	5 422 998
5	Sport és Szabadidő Központ működtetése összesen:	5 422 998

6. táblázat

Egészségügyi alapellátás: házi orvos, fogorvos, védőnői szolgálat épület

	A	B
1	Kiadások megnevezése	Forint
2	Dologi kiadás	
	Közüzemi díjak	2 646 932
	Hulladék szállítás	352 956
3	Dologi kiadás összesen:	2 999 888
5	Egészségügyi alapellátás működtetése összesen:	2 999 888

7. táblázat

Művelődési és ifjúsági ház

	A	B	C
1	Kiadások megnevezése		forint
2	Dologi kiadások	Gázenergia	1 246 104
		Villamos energia	296 000
		Víz- és csatornadíj	200 000
		Áfa	470 366
		Üzemeltetési anyag	0
3	Dologi kiadások összesen:		2 212 470
	Művelődési ház összesen:		2 212 470

8. táblázat

Könyvtár és kiállító terem

1	Kiadások megnevezése		Ft
2	Dologi kiadások	Gázenergia	800 000
		Villamosenergia	200 000
		Víz- és csatornadíj	210 000
		Internet	67 080
		Karbantartás	0
		Könyvtári könyv állomány gyarapítása	452 292
		Áfa	284 988
3	Dologi kiadások összesen:		2 014 360
	Könyvtár és kiállító terem összesen:		2 014 360

9. táblázat

KIMUTATÁS**A Képviselők 2024. évi tiszteletdíjáról (forintban)**

Képviselők tiszteletdíja	2 358 360
Szociális hozzájárulás adó	306 587
Összesen	2 664 947

10. táblázat

KIMUTATÁS	
A 2024. évi fejlesztések, beruházások kiadásairól	
1. Üvegház projekt-Egyéb közfoglalkoztatási mintaprogram	578 972 398
2. VP6-7.2.1.1-21 Gyulaháza-Szabolcsbáka összekötő út fejlesztése	5 533 485
Összesen	584 505 883

KIADÁS ÖSSZESEN: 1 193 384 633 Ft

5. melléklet

Közvetett támogatások	
a) az ellátottak térítési díjának, kártérítésének méltányossági alapon történő elengedésének összege,	1 644 000
b) a lakosság részére lakásépítéshez, lakásfelújításhoz nyújtott kölcsönök elengedésének összege,	
c) a helyi adónál, gépjárműadónál biztosított kedvezmény, mentesség összege adónemenként,	0
d) a helyiségek, eszközök hasznosításából származó bevételből nyújtott kedvezmény, mentesség összege, és	
e) az egyéb nyújtott kedvezmény vagy kölcsön elengedésének összege.	

6. melléklet

Többéves kihatással járó döntésekből származó kötelezettségek célok szerint, évenkénti bontásban						
Adatok Ft-ban						
Sorszám	Kötelezettség jogcíme	Kötelezettségvállalás éve	Kiadás vonzata évenként			Összesen
			2024.	2025.	2026.	
1.	Működési célú hiteltörlesztés (tőke+kamat)		0	0	0	0
2.	Felhalmozási célú hiteltörlesztés (tőke+kamat)		0	0	0	0
3.	Beruházás feladatonként					
4.	Üvegház projekt	2022.	578 972 398	0	0	578 972 398
5.	Gyulaháza-Szabolcsbáka összekötő út fejlesztése	2021.	5 533 485	0	0	5 533 485
6.	Összesen		584 505 883	0	0	584 505 883

A helyi önkormányzat kiadásai és bevételai mérlegrészletén-2024. év	Önkormányzat	Gyulaházi Közös Önkormányzati Hivatal	Gyulaházi Élertfa Óvoda	Idősek Apólo-Gonozó Orthona	Összesen
A helyi önkormányzatok általános működésének és ágazati feladatainak támogatása	416834494	0	0	0	416834494
Működési és felhalmozási célú támogatás államháztartáson belülről	105693420	143596070	66962596	1653543812	481606467
Közhatalmi bevétel	8500000	0	0	0	8500000
Intézményi működési bevétel	39050795	0	0	49171570	88222365
Tárgyi eszközök és immateriális javak értéktévesztéséből származó felhalmozási bevétel	0	0	0	0	0
Működési és felhalmozási célú átvett pénzeszköz államháztartáson kívülről	300000	0	0	0	300000
Előző évi előirányzat maradvány, pénzmaradvány	38500041	0	0	0	38500041
Működési bevételek összesen	608878750	143596070	66962596	214525951	1033963367
A helyi önkormányzatok általános működésének és ágazati feladatainak támogatása					0
Működési és felhalmozási célú támogatás államháztartáson belülről					0
Közhatalmi bevétel					0
Intézményi működési bevétel					0
Tárgyi eszközök és immateriális javak értéktévesztéséből származó felhalmozási bevétel					0
Működési és felhalmozási célú átvett pénzeszköz államháztartáson kívülről					0
Előző évi előirányzat maradvány, pénzmaradvány	584505883				584505883
Felhalmozási bevételek összesen	584505883	0	0	0	584505883
BEVÉTELEK ÖSSZESEN	1193384633	143596070	66962596	214525951	1618469250
Működési költségvetés előirányzat csoport	608878750	143596070	66962596	214525951	1033963367
Személyi juttatások	94363158	113604533	43803864	129285201	381056756
Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	6238534	14978047	5694502	16807076	43718159
Dologi kiadások	106576122	15013490	17464230	68433674	207487516
Ellátottak pénzbeli juttatása	16812000	0	0	0	16812000
Egyéb működési célú kiadások	384888936	0	0	0	384888936
Felhalmozási költségvetés előirányzat csoport	584505883	0	0	0	584505883
Beruházások	584505883	0	0	0	584505883
ebből EU forrásból származó	0	0	0	0	0
Felújítások	0	0	0	0	0
ebből EU forrásból származó	0	0	0	0	0
Egyéb felhalmozási kiadások	0	0	0	0	0
KIADÁSOK ÖSSZESEN	1193384633	143596070	66962596	214525951	1618469250
EGYENLEG HIANY/TOBBLET					

Gyulaházai Közös Önkormányzati Hivatal

2024. évi költségvetése

A Gyulaházai Közös Önkormányzati Hivatal költségvetése bevételi főösszegének, bevételi forrásokénti előirányzat megoszlása

MEGNEVEZÉS	2024.évi Ft
I-II.Átvett pénzeszköz	143 596 070
1.Központi, irányító szervei támogatás	136 780 393
1.1 Állami támogatás	122 033 609
1.1a, Állami támogatás Gyulaháza	46 629 042
1.1b, Állami támogatás Szabolcsbáka	26 847 394
1.1c, Állami támogatás Anarcs	48 557 173
1.2. Előző év külön megállapodásban szereplő támogatás összege (2020.évi kiegészítő támogatás) -Anarcs Község Önkormányzatát megillető összeg : 3 182 210 Ft -Szabolcsbáka Község Önkormányzatát megillető összeg: 1 846 060 Ft	5 028 270
1.3. 2023.évi maradvány: Anarcs Község Önkormányzata: 8 223 140 Ft	8 223 140
1.4. Gyulaháza Község Önkormányzatától működéshez szükséges pénzeszköz	1 495 374

II.Szabolcsbáka Község Önkormányzattól működésre szükséges pénzeszköz	6 815 677
BEVÉTEL ÖSSZESEN:	143 596 070

Kimutatás

Gyulaházi Közös Önkormányzati Hivatal működésének 2024.évi kiadásairól

	Gyulaháza 6 fő	Szabolcsbáka 4 fő	Anarcs 6 fő	Összesen: 16 fő
Személyi juttatások:				
-Rendszeres személyi juttatás-köztisztviselők	26 486 355	24 688 950	36 904 228	88 079 533
-Rendszeres személyi juttatás-MT szerint foglalkoztatottak	9 030 000	3 263 700	0	12 293 700
-Köztisztviselők cafetéria juttatása	1 275 000	637 500	2 400 000	4 312 500
-Köztisztviselők nem rendszeres juttatásai	400 000	184 680	2 200 000	2 784 680
-Egyéb juttatás	84 000	48 000	125 000	257 000
-Mebízási díjak	2 400 000	0	0	2 400 000
-Jubileumi jutalom	0	1 893 120	1 584 000	3 477 120
Személyi juttatások összesen:	39 675 355	30 715 950	43 213 228	113 604 533
Munkaadókat terhelő járulékok				
-Munkaadókat terhelő járulék	5 154 126	3 992 451	5 831 470	14 978 047
Munkaadókat terhelő járulékok összesen:	5 154 126	3 992 451	5 831 470	14 978 047
irodaszer,nyomtatvány	500 000	0	1 000 000	1 500 000
könyv, folyóirat	20 000	0	0	20 000
üzemeltetési anyagok beszerzése	300 000	0	1 500 000	1 800 000
internet	61 000	0	200 000	261 000
Könyvviteli szolgáltatás	0	0	744 094	744 094

szakmai tevékenységet segítő szolgáltatás	1 500 000	620 730	1 215 331	3 336 061
postaköltség	300 000	0	650 000	950 000
kiküldetések kiadásai	25 000	0	30 000	55 000
egyéb dologi kiadás	200 000	100 000	2 400 000	2 700 000
telefon	0	0	310 000	310 000
Működési célú előzetesen felszámított ÁFA	388 935	80 000	1 868 400	2 337 335
Informatikai eszközök beszerzése	0	0	1 000 000	1 000 000
Dologi kiadások összesen:	3 294 935	800 730	10 917 825	15 013 490
KIADÁSOK ÖSSZESEN:	48 124 416	35 509 131	59 962 523	143 596 070
Hiány/töblet:	0	0	0	0

Életfa Óvoda-Gyulaháza**2024. évi költségvetés****Életfa Óvoda- Gyulaháza****2024.évi költségvetés
Bevételek**

1.	Bevételi jogcím megnevezése	Ft
2.	Irányító szervtől átvett támogatásértékű működési bevétel -Állami támogatás: 66 962 596 Ft	66 962 596
3.	Bevételek összesen:	66 962 596

Óvodai nevelés, iskolai előkészítés

2024.évi kiadásai

1	Kiadások megnevezése		Ft
2			
3	Személyi Juttatások	Közalkalmazottak alapilletménye:	33 936 000
		Közalkalmazottak illetménypótlékai	9 579 864
		Megbízási díj-(gyógyped.)	288 000
4	Személyi juttatások összesen:		43 803 864
5	Munkaadókat terhelő járulékok	Szociális hozzájárulás adó	5 694 502
6	Munkaadókat terhelő járulékok összesen:		5 694 502
7	Dologi kiadások	Üzemeltetési anyag beszerzése	1 700 000
		Internet	80 000
		Villamos energia	1 500 000
		gázenergia	5 000 000
		Vízdíj, szennyvíz közszolgáltatás	400 000
		Pedagógus továbbképzés	150 000
		Szakmai anyag, kis értékű tárgyi eszk., irodaszer ,nyomtatvány	500 000
		Karbantartás, kjsjavítás	300 000
		Egyéb üzemeltetési, fenntartási szolg.	700 000
		Kis értékű tárgyi eszköz beszerzés	3 000 000
		telefon	97 689
		Egyéb dologi kiadás	500 000
		Munkaruha	150 000
		Reprezentációs kiadás	150 000
Áfa	3 236 541		
8	Dologi kiadások összesen:		17 464 230
9	Óvodai nevelés, iskolai előkészítés összesen:		66 962 596

**Idősek Ápoló – Gondozó Otthona
Gyulaháza**

2024. évi költségvetés

**Idősek Ápoló- Gondozó Otthona, Család és gyermekjóléti feladatok, házi segítségnyújtás
2024. évi bevétele**

	A	B
1.	Bevételek megnevezése:	forint
2.	Felügyeleti szervtől átvett támogatásértékű működési bevétel: - állami támogatás: 165 354 381 - önk.-i hozzájárulás: 0	165 354 381
3.	Intézményi ellátási díj bevétele:	49 171 570
4.	Bevételek összesen:	214 525 951

**Idősek Ápoló- Gondozó Otthona, Család és gyermekjóléti feladatok, házi segítségnyújtás
2024. évi kiadása**

Létszám: 14 fő (+14)fő egyéb bérrendszer)

1.	Kiadások megnevezése:	Forint
2.	Személyi juttatások:	
3.	Közalkalmazottak alapilletménye:	58 680 000
4.	Egyéb bérrendszer alapilletménye:	32 478 768
5.	Egyéb kötelező illetménypótlék:	5 808 000
6.	Szociális ágazati pótlék:	9 000 000
7.	Közalkalmazottak készenléti, ügyeleti, hely. díja	9 746 973
8.	Személyi juttatások összesen:	115 713 741

9.	Munkaadókat terhelő járulékok:	
10.	Szociális hozzájárulás adó:	15 042 786
11.	Munkaadókat terhelő járulékok összesen:	15 042 786
12.	Dologi kiadások-Intézményi üzemeltetési és fenntartási kiadások, készletbeszerzés:	
13.	Irodaszer, nyomtatvány	400 000
14.	Telefondíj	390 000
15.	Belföldi kiküldetés	600 000
16.	Gázenergia	9 711 710
17.	Villamos energia	250 000
18.	Egyéb üzemeltetési szolgáltatás	1 400 000
19.	Készletbeszerzés, egyéb anyag beszerzés	9 000 000
20.	Karbantartás, kisjavítás	200 000
21.	Egyéb kommunikációs szolgáltatás	366 598
22.	Könyv, folyóirat	40 000
24.	Gyógyszer	200 000
25.	Vásárolt élelmezés	26 000 964
26.	Vízdíj, szennyvíz	1 000 000
27.	Vegyszerbeszerzés, fertőtlenítő	5 234 343
28.	Munkaruha	700 000
29.	Dologi kiadások összesen:	55 493 615
30.	Különféle dologi kiadások:	
31.	Általános forgalmi adó	12 940 059
32.	Különféle dologi kiadások összesen:	12 940 059
Idősek Ápoló-Gondozó Otthona összesen:		199 190 201

33.	Család és gyermekjóléti feladatok	
34.	Közalkalmazottak alapilletménye	3 912 000
35.	Szociális ágazati pótlék	1 188 000
36.	Közlekedési költségtérítés	36 000
37.	Személyi juttatások összesen	5 136 000
38.	Munkaadót terhelő járulék	667 680
39.	Család és gyermekjóléti feladatok összesen.	5 803 680
40.	Házi segítségnyújtás, szociális segítség-személyi gondozás	
41.	Közalkalmazottak alapilletménye	7 824 000
42.	Szociális ágazati pótlék	611 460
43.	Személyi juttatások összesen:	8 435 460
44.	Munkaadót terhelő járulék:	1 096 610
45.	Házi segítségnyújtás összesen:	9 532 070
46.	Kiadások összesen:	214 525 951

12. melléklet

Kiadások kötelező, önként vállalt és állami, államigazgatási feladatonkénti bontásban 2024. év	Önkormányzat	Önkormányzati Hivatal	Gyulaházi Életfa Óvoda	Idősek Ápoló - Gondozó Otthona	Összesen
kötelező	608 878 750	143 596 070	66 962 596	214 525 951	1 033 963 367
Önként vállalt	584 505 883	0	0	0	584 505 883
állami, államigazgatási	0	0	0	0	0
Összesen	1 193 384 633	143 596 070	66 962 596	214 525 951	1 618 469 250

Jegyzőkönyv

Készült: 2024. február 9. délelőtt 10.00 óra

Helye: 4545 Gyulaháza, Petőfi Sándor utca 45. Gyulaházai Közös Önkormányzatai Hivatal hivatalos helyiségében

Tárgy: 2024. évi Költségvetési egyeztetés a Gyulaházai Életfa Óvoda költségvetési szervvel

Jelen vannak:

Király Istvánné - intézményvezető

Pappné Vass Erzsébet - jegyző

Tóthné Palcsik Gabriella pénzügyi ügyintéző

A 2024. évi költségvetési javaslat összeállításához a költségvetési szervek vezetőjével való jegyzői egyeztetés- a jegyzői iránymutatások, adatszolgáltatások alapján készült elemi költségvetések tervezet alapján - megtörtént.

Az egyeztetést követően az alábbi 2024. évre vonatkozó irányszámok alakultak ki, melyek az önkormányzat költségvetésébe beépítésre kerülnek:

KIMUTATÁS	
A Gyulaházai Életfa Óvoda 2024. évi kiadásairól (forintban)	
Létszámkeret: 4+2 fő=6 fő	
Központi irányítószervi támogatás:	66.962.596
FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN:	66.962.596
BEVÉTELEK ÖSSZESEN:	66.962.596
Személyi juttatások	
Személyi juttatások összesen	43.803.864
Munkaadót terhelő járulékok	5.694.502
Összesen	49.498.366
Dologi kiadások	
Dologi kiadás	17.464.230
Mindösszesen	66.962.596

Tekintettel arra, hogy az intézményi költségvetési javaslatok kialakítását az önálló gazdasági szervezettel nem rendelkező intézmények esetén a közös önkormányzati hivatal készíti el, az így kialakult költségvetési javaslatot a jegyző szakmai javaslatként elfogadja.

A jegyző a költségvetési rendeletervezetet a költségvetési szerv vezetőjével 368/2011.(XII.31.) Korm. rend. 27.§ (1) bekezdésében foglaltak szerint egyeztette.

Jelenlévők megállapítják, hogy a rendelkezésre álló létszámmal az Alapító Okiratban meghatározott feladatait az intézmény 2024-ben el tudja látni.

A személyi juttatások javasolt előirányzata fedezetet nyújt az intézmény által foglalkoztatottak éves alapilletményére, pótlékaira, kötelező átsorolásaira, túlórákra a hatályos bértáblázat szerint. A rendeletervezetben szereplő előirányzat tartalmazza a 2024-ben esedékes jubileumi jutalom összegét, valamint természetbeni juttatást.

A személyi juttatások után 13% szociális hozzájárulási adó kerül beépítésre. A dologi kiadások bázis alapon, a szerkezeti változásokból eredő módosító tényezők figyelembevételével, a közüzemi díjak naturális fogyasztás alapján, aktuális egységáron, illetve inflációval betervezésre kerültek.

A működési költségvetési tervezet a szerkezeti változásokból eredő kiadási többletet, megtakarításokat korrigálja.


A költségvetési szerv 2023. évi maradványa még nem ismert.

Az előzőekben megfogalmazott irányelvek alapján az intézmény kiemelt előirányzatai a fentiekben kerültek rögzítésre, annak eredményét e helyen írásban rögzítjük, majd a rendeletervezetet és az egyeztetés eredményét a polgármesternek átadjuk.


K.m.f.



Király Istvánné
intézményvezető



Pappné Vass Erzsébet
jegyző



Tóthné Palcsik Gabriella
költségvetési ügyintéző



Jegyzőkönyv

Készült: 2024. február 9. délelőtt 10.30 óra

Helye: 4545 Gyulaháza, Petőfi Sándor utca 45. Gyulaházai Közös Önkormányzati Hivatal hivatalos helyiségében

Tárgy: 2024. évi Költségvetési egyeztetés az Idősek Ápoló-Gondozó Otthona költségvetési szervvel

Jelen vannak:

Szotákné Szabó Erika - intézményvezető

Pappné Vass Erzsébet - jegyző

Tóthné Palcsik Gabriella pénzügyi ügyintéző

A 2024. évi költségvetési javaslat összeállításához a költségvetési szervek vezetőjével való jegyzői egyeztetés- a jegyzői iránymutatások, adatszolgáltatások alapján készült elemi költségvetések tervezet alapján - megtörtént.

Az egyeztetést követően az alábbi 2024. évre vonatkozó irányszámok alakultak ki, melyek az önkormányzat költségvetésébe beépítésre kerülnek:

KIMUTATÁS	
Az Idősek Ápoló-Gondozó Otthona 2023. évi kiadásairól (forintban)	
Létszámkeret: 14+14 fő=28 fő	
Központi irányítószervi támogatás:	165.354.381
Intézményi térítési díj bevétele:	49.417.570
FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN:	188.704.217
BEVÉTELEK ÖSSZESEN:	214.525.951
Személyi juttatások	
Személyi juttatások összesen	129.285.201
Munkaadót terhelő járulékok	16.807.076
Összesen	146.092.277
Dologi kiadások	
Dologi kiadás	68.433.674
Mindösszesen	214.525.951

Tekintettel arra, hogy az intézményi költségvetési javaslatok kialakítását az önálló gazdasági szervezettel nem rendelkező intézmények esetén a közös önkormányzati hivatal készíti el, az így kialakult költségvetési javaslatot a jegyző szakmai javaslatként elfogadja.

A jegyző a költségvetési rendlettervezetet a költségvetési szerv vezetőjével 368/2011.(XII.31.) Korm rend. 27.§ (1) bekezdésében foglaltak szerint egyeztette.

Jelenlévők megállapítják, hogy a rendelkezésre álló létszámmal az Alapító Okiratban meghatározott feladatait 2024-ben el tudja látni.

A személyi juttatások javasolt előirányzata fedezetet nyújt az intézmény által foglalkoztatottak éves alapilletményére, pótlékaira, kötelező átsorolásaira, túlórákra a hatályos bértáblázat szerint. A rendlettervezetben szereplő előirányzat tartalmazza a 2024-ben esedékes jubileumi jutalom összegét, valamint természetbeni juttatást.

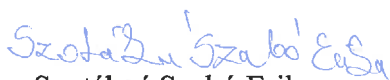
A személyi juttatások után 13% szociális hozzájárulási adó kerül beépítésre. A dologi kiadások bázis alapon, a szerkezeti változásokból eredő módosító tényezők figyelembevételével, a közüzemi díjak természetes fogyasztás alapján, aktuális egységáron, illetve inflációval betervezésre kerültek.


A működési költségvetési tervezet a szerkezeti változásokból eredő kiadási többletet, megtakarításokat korrigálja.


A költségvetési szerv 2023. évi maradványa még nem ismert.

Az előzőekben megfogalmazott irányelvek alapján az intézmény kiemelt előirányzatai a fentiekben kerültek rögzítésre. annak eredményét e helyen írásban rögzítjük, majd a rendlettervezetet és az egyeztetés eredményét a polgármesternek átadjuk.

K.m.f.


Szotákné Szabó Erika
intézményvezető


Pappné Vass Erzsébet
jegyző


Tóthné Palcsik Gabriella
költségvetési ügyintéző





GYULAHÁZA KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATÁNAK
POLGÁRMESTERE

4545 Gyulaháza, Petőfi Sándor utca 45. Tel: 06-45-715-006; Fax: 06-45-715-059

E-mail: gyulahazahiv@gmail.com

Száma: GYH/154-2/2024.

ELŐTERJESZTÉS
- a Képviselő-testülethez -

az óvodai felvétel időpontjának, módjának meghatározására

A nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXCV. törvény (továbbiakban: Köznev. tv.) 8. § (1)-(2) bekezdésének rendelkezései az alábbiak:

„(1) Az óvoda a gyermek hároméves korától a tankötelezettség kezdetéig nevelő intézmény, amely a gyermeket fokozatosan, de különösen az utolsó évében az iskolai nevelés-oktatásra készíti fel. Az óvoda felveheti azt a gyermeket is, aki a harmadik életévét a felvételétől számított fél éven belül betölti, feltéve, hogy minden, a településen, fővárosi kerületben, vagy ha a felvételi körzet több településen található, az érintett településeken lakóhellyel, ennek hiányában tartózkodási hellyel rendelkező hároméves és annál idősebb gyermek óvodai felvételi kérelme teljesíthető.

(2) A gyermek abban az évben, amelynek augusztus 31. napjáig a harmadik életévét betölti, a nevelési év kezdő napjától legalább napi négy órában óvodai foglalkozáson vesz részt. A szülő - tárgyév április 15. napjáig benyújtott - kérelme alapján a gyermek jogos érdekét szem előtt tartva, annak az évnek az augusztus 31. napjáig, amelyben a gyermek a negyedik életévét betölti, a Kormány rendeletében kijelölt szerv (a továbbiakban: felmentést engedélyező szerv) felmentheti az óvodai foglalkozáson való részvétel alól, ha a gyermek családi körülményei, sajátos helyzete indokolja.”

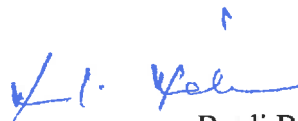
A Köznev. tv. 49.§ (1) bekezdése alapján az óvodai felvétel, átvétel jelentkezés alapján történik. A gyermek az óvodával jogviszonyban áll.

A 83. § (2) bekezdés b) pontja alapján a fenntartó dönt az óvodába történő jelentkezés módjáról, az óvodai általános felvételi időpontról.

A nevelési-oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról szóló 20/2012. (VIII.31.) EMMI rendelet 20. § (1) bekezdése alapján az óvodai beiratkozásra a tárgyév április 20-a és május 20-a között kerül sor.

Az óvodavezetővel történt egyeztetés alapján a beiratkozás időpontjaként 2024. április 29-30-ai időpontokat javaslom jóváhagyni.

Gyulaháza, 2024. február 1.


Bardi Béla László
polgármester

GYULAHÁZA KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA
KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK
.../2024.(...)
határozata

az óvodai felvétel időpontjának, módjának meghatározásáról

A Képviselő-testület

1.) a Gyulaházai Életfa Óvodába történő általános felvétel időpontját az alábbiak szerint állapítja meg:

2024. április 29. - 2024. április 30. 8.00-16.00 óráig

Helyszíne: Gyulaházai Életfa Óvoda

4545 Gyulaháza, Petőfi Sándor utca 43.

2.) A fenntartó az óvodai beiratkozás idejéről, a felvétel módjáról a nevelési-oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról szóló 20/2012. (VIII.31.) EMMI rendelet 20. § (1)-(1a) bekezdésében foglaltaknak megfelelő tartalommal hirdetményt tesz közzé. A törvényes képviselő a gyermek óvodába történő felvételét kizárólag személyesen a hirdetményben meghatározott dokumentumok bemutatásával kezdeményezheti.

Határozatról értesülnek:

1./ intézményvezető

2./ szülők az intézmény útján, helyben szokásos módon



GYULAHÁZA KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATÁNAK
POLGÁRMESTERE

4545 Gyulaháza, Petőfi Sándor utca 45. Tel: 06-45-715-006; Fax: 06-45-715-059

E-mail: gyulahazahiv@gmail.com

Ügyiratszám: GYH/154-3/2024.

ELŐTERJESZTÉS

- a Képviselő-testülethez -

a Gyulaházai Életfa Óvoda 2024. évi nyitva tartásáról

Tisztelt Képviselő-testület!

A nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény 49.§ (3) bekezdése értelmében a települési önkormányzat közzéteszi az óvoda nyitvatartási rendjét. A 83.§ (2) bekezdés b) pontja értelmében a fenntartó dönt az óvoda heti és éves nyitvatartási idejének meghatározásáról.

Az óvoda az előző évek gyakorlata szerint a betervezett nyári takarítási, felújítási munkák elvégzése érdekében zárva tart. Az intézmény vezetője kérelmezi, hogy 2024-ben a korábbi egy hetes zárva tartás helyett az intézmény 15 munkanapon keresztül tarthasson zárva. Ez az időszak 2024. július 29-től augusztus 16-ig tart.

Az intézményvezető kérelmében a hosszabb zárva tartást azzal indokolja, hogy a pedagógusok új életpályájáról szóló 2023. évi LII. törvény alapján a dolgozók szabadsága évi 50 napra emelkedett (a dajkáké is), melynek kiadása az egy hetes zárva tartás mellett nem megoldható. Az óvoda kihasználtsága a nyári időszakban nem éri el a 20 főt.

Mindezek alapján 2024-ben az éves folyamatos nyitva tartás mellett július 29-től augusztus 16-ig zárva tartana az intézmény.

Gyulaháza, 2024. február 1.


Bardí Béla László
polgármester


GYULAHÁZA KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA
KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK
.../2024.(.....)
h a t á r o z a t a

az Gyulaházai Életfa Óvoda 2024. évi nyitva tartásáról

A Képviselő-testület

a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény 83.§ (2) bekezdés b) pontja értelmében a Gyulaházai Életfa Óvoda köznevelési intézmény vonatkozásában 2024. évben folyamatosan nyitva tartást határoz meg. A folyamatos nyitva tartás alól kivétel a 2024. július 29.-augusztus 16. közötti időtartam, mely alatt az intézmény zárva tart.

„a) nyáron öt egybefüggő naptári hét, amely augusztus 20-át közvetlenül követő vasárnapig tart,

b) télen két egybefüggő naptári hét, amely január 1-jét közvetlenül követő vasárnapig tart.”

Az évek során kialakult gyakorlat is azt mutatja, hogy a Hivatal dolgozóinak nagy része a nyári szünetre, illetve a karácsony és újév közötti időszakra tartalékolja szabadsága egy részét, amely által a Hivatal működésével járó költségek is csökkennek. A fentiek alapján mind a gazdaságosság, mind a hivatal munkatársai, mind az ügyfelek szempontjából célszerű élni az igazgatási szünet elrendelésének lehetőségével.

Az igazgatási szünetről szóló 2023. évi XXVI. törvény 7.§-a értelmében a kormányrendeletben meghatározott időszakra igazgatási szünetet rendelhet el a települési önkormányzat képviselő-testületének polgármesteri hivatala, közös önkormányzati hivatala és a közterület-felügyelet tekintetében a települési önkormányzat képviselő-testülete.

2024 évre vonatkozóan a 2024. évi igazgatási szünet elrendeléséről szóló

537/2023. (XII.6.) Korm. rendelet értelmében a fenti törvény alapján igazgatási szünet 2024. december 30. napjától 2025. január 1. napjáig tart.

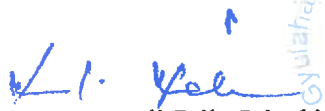
Figyelemmel a ki nem adott szabadságokra, a köztisztviselők rekreációjára, a Kormány rendelkezésére, valamint a hivatali munkaszervezésre és az energiatakarékosságra a lentiekben leírt időpontokban javaslom az igazgatási szünet elrendelését.

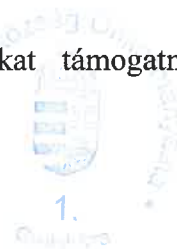
A jegyző az igazgatási szünet tartama alatt készenléttel gondoskodik az anyakönyvi igazgatási feladatok ellátásáról.

Mindezek alapján és figyelemmel a jelenleg hatályos törvényi és rendeleti szabályzásra javaslom a Gyulaházai Közös Önkormányzati Hivatalban az igazgatási szünet elrendelését nyáron **2024. augusztus 5. (hétfő)- 2024. augusztus 9.(péntek)**, télen a **2024. december 23. (hétfő) – 2025. január 2. (csütörtök)** közötti időtartamra.

Kérem, hogy az előterjesztésben és a határozati javaslatban foglaltakat támogatni szíveskedjenek.

Gyulaháza, 2024. január 31.


Bardí Béla László
polgármester



**GYULAHÁZA KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA
KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK**

..../2024.(.....)

h a t á r o z a t a

a 2024. évi igazgatási szünet elrendeléséről

A Képviselő-testület

1./ a Gyulaházai Közös Önkormányzati Hivatal 2024. évi munkarendjében **2024. augusztus 5. napjától 2024. augusztus 9. napjáig és 2024. december 23. napjától 2025. január 2. napjáig terjedő időszakra igazgatási szünetet rendel el.**

2./ A Képviselő-testület az elrendelt igazgatási szünet kapcsán felkéri a jegyzőt a szükséges munkaszervezési intézkedések megtételére, valamint arra, hogy az elrendelt igazgatási szünetről a lakosságot és a társhatóságokat előzetesen tájékoztassa.

Határidő: 2024. március 1.

Felelős: Pappné Vass Erzsébet
jegyző



GYULAHÁZAI KÖZÖS ÖNKORMÁNYZATI HIVATAL JEGYZŐJE

4545 Gyulaháza, Petőfi Sándor utca 45. Tel: 06-45-715-006;
E-mail: jegyzo@gyulahaza.hu

Szám: GYH/...../2024.

ELŐTERJESZTÉS – a Képviselőtestülethez –

a közösségi szintér 2024. évi szolgáltatási tervének elfogadására

Tisztelt Képviselő-testület!

A Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13.§ (1) bekezdésének 7. pontjában kötelező önkormányzati feladatként szerepel a kulturális szolgáltatás, különösen a nyilvános könyvtári ellátás biztosítása, filmszínház, előadó-művészeti szervezet támogatása, a kulturális örökség helyi védelme, a helyi közművelődési tevékenység támogatása.

A muzeális intézményekről, a nyilvános könyvtári ellátásról és a közművelődésről szóló 1997. évi CXL. törvény értelmében a települési önkormányzat a közművelődési alapszolgáltatások folyamatos hozzáférhetősége érdekében közösségi színteret, illetve közművelődési intézményt biztosít. A törvény tartalmazza továbbá, hogy a települési önkormányzat a közösségi szintér vagy közművelődési intézmény fenntartójaként, vagy a közösségi szintér vagy közművelődési intézmény működtetésére irányuló közművelődési megállapodásban biztosítja, hogy a településen a lakosság önszerveződő közösségei megfelelő rendszerességgel és időtartamban vehessék igénybe a közösségi szintér vagy közművelődési intézmény által biztosított közművelődési alapszolgáltatásokat, az igénybevétel idejére a jogszabályban meghatározott működési feltételek rendelkezésre álljanak.

Az önkormányzat közművelődési rendeletében foglaltak alapján a településen közösségi szintér működik.

A közművelődési alapszolgáltatások, valamint a közművelődési intézmények és a közösségi szinterek követelményeiről szóló 20/2018. (VII.9.) EMMI rendelet az alábbiakat írja elő:

3.§(1) A feladatellátó az általa nyújtott közművelődési alapszolgáltatás megszervezéséhez éves szolgáltatási tervet készít a tárgyév március 1-jéig.

(2)Az éves szolgáltatási terv tartalmazza

a) a biztosított közművelődési alapszolgáltatások keretében tervezett közösségi programok, tevékenységek és folyamatok (a továbbiakban együtt: közösségi tevékenység) megnevezését,

b) a közösségi tevékenység céljának rövid leírását,

c) az egyes közösségi tevékenységek közművelődési alapszolgáltatásokba való besorolását azzal, hogy minden egyes közösségi tevékenység csak egy alapszolgáltatásba sorolható be,

d) a közösségi tevékenység rendszerességét vagy tervezett időpontját és a résztvevők tervezett számát, valamint

e) a helyi lakosság közösségi tevékenységek megtervezésében, megvalósításában és értékelésében való részvételének módjait.

(3) Az éves szolgáltatási terv a helyi lakosság és annak önszerveződő közösségei érdeklődésén, igényein és szükségletein alapul, azt a feladatellátó a helyi lakosság és annak önszerveződő közösségei, valamint - ha az adott településen működik - a Közművelődési Kerekasztal bevonásával készíti elő.

(4) A feladatellátó a (3) bekezdésben foglaltak figyelembevételével meghatározza, hogy az adott közművelődési alapszolgáltatáson belül mely szakmai feladatokat milyen módon és mértékben látja el.

(5) A feladatellátó az éves szolgáltatási tervet a feladatellátás helyén, továbbá a közművelődési intézményben vagy a közösségi szintérben, illetve a helyben szokásos módon közzéteszi legkésőbb a fenntartói jóváhagyást követő 15 napon belül.

(6) Közművelődési intézmény esetében az éves szolgáltatási terv a közművelődési intézmény éves munkatervének részét képezi.

A közösségi szintér szolgáltatási tervét a képviselő-testület hagyja jóvá.

A közösségi szintér szolgáltatási tervét az adott évre, március 1-ig kell elkészíteni.

Javaslom a közszolgáltatási terv elfogadását.

Gyulaháza, 2024. február 8.



Pappné Vass Erzsébet
jegyző

**GYULAHÁZA KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA
KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK
.../2024.(...)
h a t á r o z a t a**

a közösségi szintér 2024. évi szolgáltatási tervének elfogadásáról

A Képviselő-testület

figyelemmel a közművelődési alapszolgáltatások, valamint a közművelődési intézmények és a közösségi szinterek követelményeiről szóló 20/2018. (VII.9.) EMMI rendelet 3.§ (5) bekezdésében foglaltakra a közösségi szintér 2024. évi szolgáltatási tervét jóváhagyja.

Szolgáltatási terv előlap

Tárgyév	2024
Település neve	Gyulaháza
A közművelődési alapszolgáltatás ellátásának módja	Közművelődési feladatokat ellátó közösségi szintér
Közművelődési intézmény neve	Könyvtár, Információs és Közösségi Hely
Közművelődési intézmény székhely címe	4545 Gyulaháza Petőfi Sándor utca 64.
Ellátott alapszolgáltatások	<p>Az Önkormányzat kötelező közművelődési alapszolgáltatásként ellátja a muzeális intézményekről, a nyilvános könyvtári ellátásról és a közművelődésről szóló 1997. évi CXL. törvény (a továbbiakban Kult. tv.) 76. § (3) bekezdés a) pontjában foglalt művelődő közösségek létrejöttének elősegítése, működésük támogatása, fejlődésük segítése, a közművelődési tevékenységek és a művelődő közösségek számára helyszín biztosítása feladatát.</p> <p>A Kult. tv. 76. § (3) bekezdés b) pontja szerinti a közösségi és társadalmi részvétel fejlesztése feladatát.</p> <p>Az Önkormányzat a kötelező közművelődési feladatainak az alábbiakat tekinti:</p> <p>a) a lakosok ösztönzése a közösségi részvétel különféle formáinak igénybe vételére,</p> <p>b) a településen működő köznevelési intézmények egyedi oktatási programjait támogató szabadidős programkínálat kialakítása, tehetséggondozási programok működtetése,</p> <p>c) a gyermek és ifjúsági korosztály számára szünidei programok, táborok szervezése,</p> <p>d) az idősebb korosztály számára szabadidős és kulturális programok szervezése,</p> <p>e) nemzeti ünnepeink, és a településen élő kiemelt célcsoportok jeles napjainak – így különösen gyermeknap, idősek világnapja, karácsonyi ünnepkör – méltó módon történő megünneplése,</p> <p>f) egyéb művelődést segítő lehetőségek biztosítása, a művelődés területén pályázati források igénybevétele.</p>
Felelős vezető neve	
Szakmai vezető neve	
Kitöltő neve és beosztása	
Kitöltő telefonszáma	
Kitöltő e-mail címe	

Jóváhagyási záradék

Gyulaháza település önkormányzata a közművelődési közösségi szintér 2024. évi szolgáltatási tervét a .../2024.(.....) számú határozatával jóváhagyta.

..... település önkormányzata a _____ közművelődési intézmény szolgáltatási tervét a 20..... évi munkaterv részeként a _____ számú határozatával jóváhagyta.

Kihirdetési záradék

A szolgáltatási tervet a közművelődési közösség szintér/közművelődésintézmény székehelyén és telephelyén az előcsarnokban/aulában jól látható helyen legkésőbb a jóváhagyást követő 15 napon belül ki kell helyezni.