

Gyulaháza Község Képviselő-testületének 2019. február 14-én délután 14,00 órakor megtartott nyilvános ülésének

- tárgysorozata,
- jegyzőkönyve,
- határozatait: 8-9-10/2019.(II.14.)

T Á R G Y S O R O Z A T

NAPIRENDI JAVASLAT:

1./ Tájékoztató az előző képviselő-testületi ülés óta történt fontosabb eseményekről, tárgyalásokról.

Előadó: Bardi Béla – polgármester

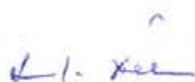
2./ Előterjesztés az önkormányzat 2019. évi költségvetésének megtárgyalására.

Előadó: Bardi Béla – polgármester

3./ Előterjesztés a Belső Ellenőrzési Önkormányzati Társulás társulási megállapodásának módosítására.

Előadó: Bardi Béla – polgármester

Gyulaháza, 2019. február 14.


Bardi Béla
polgármester




Pappné Vass Erzsébet
jegyző

Jegyzőkönyv

Készült: Gyulaháza Község Önkormányzata Képviselő-testületének 2019. február 14-én délután 14 órai kezdettel megtartott nyilvános üléséről.

Az ülés helye: a községháza tanácskozóterme

Jelen vannak: Bardi Béla polgármester, Baráth Sándor, Deák Béla, Dr. Mercs József, Nagy Miklós képviselők, összesen 5 fő.

Dr. Bardi Béla és Csépké Péter képviselők távolmaradásukat előre bejelentették.

Tanácskozási joggal jelen van: Pappné Vass Erzsébet jegyző és Tóthné Palcsik Gabriella pénzügyi ügyintéző .

Bardi Béla polgármester köszönti a képviselő-testület tagjait, megállapítja a határozatképességet és az ülést megnyitja.

Megkérdezi a képviselőket, hogy új napirendi javaslatot kívánnak-e tenni.

A képviselők napirendet módosító javaslatot nem tettek.

A polgármester javasolja, hogy a képviselő-testület tárgyalja meg a Belső Ellenőrzési Önkormányzati társulás társulási megállapodásának módosítását.

A képviselőtestület a módosító javaslattal egyetértve 5 igen szavazattal az alábbi határozatot hozza:

GYULAHÁZA KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK

8/2019.(II.14.)

h a t á r o z a t a

az ülés napirendjének módosításáról, új napirend felvételéről

A Képviselő-testület

1./ a nyilvános ülés napirendjére az alábbi napirend tárgyalását veszi fel:

- Előterjesztés a Belső Ellenőrzési Önkormányzati Társulás társulási megállapodásának módosítására.

Előadó: Bardi Béla – polgármester

2./ A módosított napirendet elfogadja.

NAPIRENDI PONTOK TÁRGYALÁSA:

1./ Tájékoztató az előző képviselő-testületi ülés óta történt fontosabb eseményekről, tárgyalásokról.

Előadó: Bardi Béla – polgármester

A polgármester elmondja, hogy beszerzésre került a fa brikett, amit a téli rezsicsökkentés támogatásaként 123 háztartáshoz juttat el az önkormányzat. A háztartások részére 150 kg brikett kerül kiszállításra mely a mai napon megkezdődött. 80 Ft/kg bruttó áron sikerült beszerezni a brikettet, mely a piacon fellelhető legkedvezőbb ár.

Megkezdődött a községi temetőnél a kerítés nyomvonalának kitakarítása. Az erdő felőli oldalon kell a kerítést minél hamarabb kiépíteni, megakadályozva ezzel a vadállatok bejutását a temető területére.

Az új orvosi rendelő használatbavételi engedélyezési eljárása január végén megindult. Az épület tényleges birtokbavételéig még jelentős környezet, tereprendezési, takarítási munkákat kell elvégezni.

A műfüves pálya megvalósítása az orvosi rendelő mögötti területre volt tervezve. Mivel a terület tulajdonjoga még nem teljesen az önkormányzaté (az ingatlan jelzálogjoggal terhelt) a megvalósításra más területet kell keresni. Erre alkalmas lenne a sportközpont melletti homokos pálya területe. A létesítmény elfér és még komplexebbé tenné a szolgáltatást.

A kiállítóteremmel kapcsolatos információkat kért Farkas Bertalan. A fejlesztés jelenlegi állásáról – készülnek a kiviteli tervek a jelentősen leszűkített épületre – tájékoztatta.

A polgármester kéri tegyék fel kérdéseiket, szóljanak hozzá az elhangzottakhoz.

Kérdés, hozzászólás nem hangzott el.

A képviselőtestület a tájékoztatót tudomásul vette.

2./ Előterjesztés az önkormányzat 2019. évi költségvetésének megtárgyalására.

Előadó: Bardi Béla – polgármester

A polgármester elmondja, hogy a szöveges előterjesztés részletesen bemutatja a költségvetési törvényben garantált önkormányzati bevételeket és rámutat a főbb kiadási csoportokra. A költségvetésben a mozgástér teljesen leszűkül, nincsenek átjárások a különböző területek között. Egyedüli szabadságot a plusz bevételi forrás jelenthet. Mindenki előtt ismert, hogy az óvoda költségvetését minden évben ki kell egészíteni. Az otthon, a szociális ellátó és a hivatal finanszírozása remélhetőleg elég lesz a feladatokra.

A fejlesztésekre fordítható előfinanszírozások miatt hosszabb ideje úgy tűnt, hogy kedvező pénzügyi helyzetben van az önkormányzat. A legtöbb fejlesztési forrás felhasználásra került, s jelenleg nagyon meg kell gondolni, hogy mire költ az önkormányzat, mikor mit fizet ki.

Nagyon sokat számít, hogy bizonyos munkaterületeket már nem lehet közfoglalkoztatottakkal betölteni csak munka törvénykönyve szerinti dolgozókkal. A konyhát működtető önkormányzati Kft. ételmezési tevékenységén is sürgősen változtatni kell, minden területen alkalmazni kell a piaci árszabást.

A szociális keret felhasználására szigorúbb, kötöttebb szabályok vonatkoznak az évtől. Olyan új támogatási formákat kell megtalálni, az önkormányzati rendeletben szabályozni, melyekre felhasználható ez a forrás. Ezzel megszűnik annak a lehetősége, hogy a szociális keretből a közfoglalkoztatást támogassa az önkormányzat. El kell gondolkodni azon, hogy milyen új támogatási formák bevezetésére kerüljön sor. Ehhez kéri a javaslatokat.

Az önkormányzat rendelkezik olyan vagyonnal (ingatlanok Szabadság út 1., Kossuth utca 21.), ami mobilizálható, persze nem minden áron kell ezeket értékesíteni.

Kéri Tóthné Palcsik Gabriella pénzügyi előadót, hogy egészítse ki az általa elmondottakat.

Tóthné Palcsik Gabriella elmondja, hogy szinte valamennyi bevétel az előző év szerint alakul. Van viszont olyan bevétel, ami 2019-ben újként jelenik meg. Ilyen bevétel a kiegyenlítő bérrendezési alap melyre pályázat került benyújtásra és február 28-ig bírálják el. Mivel hiánypótlás nem érkezett a hivatali dolgozók bérrendezésére 12.616.000 Ft támogatás várható. Ez 800.000 Ft/fő 11 óra. Ezt az összeget be kell tervezni a hivatal költségvetésébe, a kérdés az milyen formában, teljesen bérre vagy bérjellegű jutalomra is. Erről még nincs megegyezés a közös hivatal polgármesterei, önkormányzatai között.

A közfoglalkoztatási kérelmek még mindig nincsenek elbírálva, így a közfoglalkoztatási bevételek még nincsenek jóváhagyva.

A szociális ellátásokra fordítható 24 millió forint felhasználása teljesen kötött lett. Így a kiadási oldalon fel kell osztani ezt a jelentős összeget különböző szociális juttatásokra. A jelenlegi juttatások mellett más formák bevezetése is indokolt. Ilyen lehet az iskolakezdési támogatás, a születési támogatás esetleg a gyulaházi családok egyszeri támogatása.

A polgármester elmondja, hogy a hivatal, a szociális ellátó gesztoraként több költségvetést kell készíteni, amiből összeáll az önkormányzat költségvetése (hivatal, szociális ellátó, óvoda, otthon, roma önkormányzat). Ezek a költségvetések egymás között nem átjárhatók.

A felhalmozási kiadásokról szól még a polgármester, mely a kiállítóterem, a játszótér, a műfüves kispálya, egészségház környezetének rendezése. A közfoglalkoztatási programokba is kerültek beállításra, beszerzésre nagy értékű tárgyi eszközök.

A polgármester kéri, hogy a képviselők tegyenek javaslatokat új szociális ellátási formákra.

Baráth Sándor képviselő támogatja az iskolakezdési támogatás bevezetését, mivel korábban már jól működött ez a támogatási forma. A szülőknek iskolakezdéskor jól jön a támogatás. A születési támogatás és a családok egyszeri támogatásának bevezetését is támogatja.

A képviselők egyhangúlag támogatják a három új támogatási forma bevezetését.

A polgármester javasolja, hogy a képviselőtestület bízza meg a jegyzőt a szociális rendelet módosításának elkészítésével, a nyersanyagnorma összegének, az étkezési térítési díjak rendelet felülvizsgálatával.

A képviselőtestület 5 igen szavazattal az alábbi határozatot hozza:

GYULAHÁZA KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA
KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK
9/2019.(II.14.)
h a t á r o z a t a

a szociális és az étkezési térítési díj rendeletek módosításának előkészítéséről ,

A Képviselő-testület

1./ felhívja a jegyzőt a szociális és gyermekvédelmi ellátásokról szóló önkormányzati rendelet módosításának előkészítésére.

2./ Megbízta továbbá, hogy a gyermekétkeztetés, a dolgozói és vendégétkezés nyersanyagnormájának, térítési díjának emelésére végezzen számításokat, tegyen javaslatot.

3./ A rendelet tervezeteket, határozatokat a költségvetési rendelet elfogadása előtt terjessze a képviselő-testület elé.

Felelős: jegyző

Határidő: 2019.02.28.

3./ Előterjesztés a Belső Ellenőrzési Önkormányzati Társulás társulási megállapodásának módosítására.

Előadó: Bardi Béla – polgármester

A polgármester javasolja, hogy a képviselőtestület az előterjesztés alapján fogadja el a társulási megállapodás módosítását.

Kérdés, hozzászólás nem hangzott el.

A képviselőtestület 5 igen szavazattal az alábbi határozatot hozza:

GYULAHÁZA KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA
KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK
10/2019.(II.14.)
h a t á r o z a t a

A 38/2015. (VI.29.) határozattal elfogadott
Belső Ellenőrzési Önkormányzati Társulás társulási megállapodásnak módosításáról

A Képviselő-testület

A Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 88. § (2) bekezdésében biztosított jogkörében a Belső Ellenőrzési Önkormányzati Társulás Társulási Megállapodását az alábbiak szerint módosítja:

1./ A Társulás Megállapodás preambuluma az alábbiak szerint módosul:

„Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (továbbiakban: Möt.v.) 87. §-a, rendelkezéseinek *megfelelően Ajak, Dombrád, Anarcs, Gyulaháza, Lövőpetri, Nyírlövő, Pap, Pátroha, Rétközberencs, Szabolcsbáka, Szabolcsveresmart községek az önkormányzat kötelező feladatának minél hatékonyabb, költségtakarékosabb ellátására és az együttműködés hosszú távú biztosítása érdekében egyenjogúságuk tiszteletben tartásával, a kölcsönös előnyök és az arányos teherviselés alapján az alábbi tartalmú Társulási megállapodást kötik:* „

2./ A Társulás Megállapodás 1.7. pontja az alábbiak szerint módosul:

1.7. A Társulás tagjai, azok székhelye, képviselője:

Társulás tagjai	Székhely	Képviseli
Ajak Város Önkormányzat	4524 Ajak, Ady E. út. 25.	Kerekes Miklós
Anarcs Község Önkormányzat	4546 Anarcs, Kossuth út 30.	Kalinák József
Dombrád Város Önkormányzat	4492 Dombrád, Rákóczi út 36.	Kozmáné Kasza Veronika
Gyulaháza Község Önkormányzat	4545 Gyulaháza, Petőfi út 27.	Bardi Béla
Lövőpetri Község Önkormányzat	4633 Lövőpetri, Petőfi út 36.	Tóth László
Nyírlövő Község Önkormányzat	4632 Nyírlövő, Kossuth út 46.	Durbák Ferenc
Pap Község Önkormányzat	4631 Pap, Kossuth út 102.	Czéna Gábor
Pátroha Község Önkormányzat	4523 Pátroha Kossuth út 82.	Tóth Sándor
Rétközberencs Község Önkormányzat	4525 Rétközberencs, Fő út 33.	Zborai Tiborné
Szabolcsbáka Község Önkormányzat	4547 Szabolcsbáka, Kossuth út 23.	Somogyi László
Szabolcsveresmart Község Önkormányzat	4496 Szabolcsveresmart, Kossuth út 23.	Nagy Béla

3./ A Társulás Megállapodás 1.8. pontja az alábbiak szerint módosul:

1.8. A Társuláshoz tartozó települések lakosság száma:

Társulási tagok	Lakosság száma 2019. január 1.
Ajak Város Önkormányzat	3744
Anarcs Község Önkormányzat	
Dombrád Város Önkormányzata	4128
Gyulaháza Község Önkormányzat	
Lövőpetri Község Önkormányzat	
Nyírlövő Község Önkormányzat	
Pap Község Önkormányzat	
Pátroha Község Önkormányzat	
Rétközberencs Község Önkormányzat	
Szabolcsbáka Község Önkormányzat	
Szabolcsveresmart Község Önkormányzat	
Összesen:	

4./ A Társulás Megállapodás 3.1.a) pontja az alábbiak szerint módosul:

- a) Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 119. §-ban meghatározott belső kontrollrendszer és belső ellenőrzési tevékenység működtetése a költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII. 31.) Korm. Rendelet rendelkezéseinek figyelembevételével. A belső ellenőr a Társulási Tanács által meghatározott munkaterv szerint, a tagönkormányzat prioritásainak és sajátosságainak figyelembevételével szabályszerűségi, pénzügyi, rendszer, teljesítmény és informatikai ellenőrzéseket végezhet a tagönkormányzatok tekintetében, ide értve az önkormányzatok által alapított intézményeket, és társulásokat. A belső ellenőr ellenőrzési jelentésben foglalja össze az eljárás megállapításait, ajánlásait.

A belső ellenőrzés az alábbiakra terjed ki:

- a tagönkormányzatok és a felügyeletük alá tartozó költségvetési szervekre,
- a tagönkormányzatok jogi személyiséggel rendelkező társulásaira,
- a tagönkormányzatok és a felügyelt költségvetési szerveik által nyújtott költségvetési támogatások felhasználásával kapcsolatosan a kedvezményezettekre és a lebonyolító szervekre,
- a tagönkormányzatok irányítása alá tartozó bármely, köztulajdonban álló gazdasági társaságok takarékosabb működéséről szóló 2009. évi CXXII. törvény 1. § a) pontjában meghatározott köztulajdonban álló gazdasági társaságokra,
- a tagönkormányzatok saját vagy az irányításuk, felügyeletük alá tartozó költségvetési szerv használatába, vagyonkezelésébe adott nemzeti vagyonnal való gazdálkodásra,

- a nemzetiségi önkormányzatok és felügyeletük alá tartozó költségvetési szervekre, valamint az irányításuk alá tartozó gazdasági társaságokra a tagönkormányzatok és a nemzetiségi önkormányzatok között kötött megállapodások alapján
- a Társulás belső ellenőrzésére

5./ A Társulási Megállapodás 5.5. pontja az alábbiak szerint módosul:

„5.5 Minősített többséget igényel

- elnök, alelnökök megválasztása
- a Társulás költségvetésének elfogadása, módosítása
- a Társulás előző évi költségvetésének végrehajtásának elfogadásáról,
- zárt ülés elrendelése,
- a Társulási megállapodás jóváhagyása, módosítása
- a Társuláshoz történő csatlakozás és kiválás
- a Társulásból való kizárás
- a Társulás megszüntetése
- érdekképviselői szervezethez történő csatlakozás
- intézmény alapítása, átszervezése, megszüntetése
- pénzügyi hozzájárulást igénylő pályázat benyújtása

A minősített többséget igénylő döntéshez a Társulási Tanácsban résztvevő legalább 6 tag igen szavazata és az általuk képviselt települések lakosság számának legalább a fele szükséges.

A Társulási Tanács minden tagja egy szavazattal rendelkezik. Szavazni személyesen vagy a helyettesítés rendje szerinti képviselő útján lehet. Szavazni nyílt szavazással lehet. A szavazás módja: igen, nem, tartózkodás.”

6./ A Társulási Megállapodás 6.5. pontja az alábbiak szerint módosul:

„6.5. A társulási tagok a Társulás tevékenységének elősegítése, valamint a felmerült költségek fedezése érdekében a Társulás részére tagdíjat kötelesek fizetni az adott település intézményeinek ellenőrzésére fordítandó revizori napok és egyéb belső ellenőrzési feladatok ellátásához szükséges rendelkezésre álló napok számának megfelelő mértékben. A tagdíj egyrészt a belső ellenőr(ök) javadalmazására, másrészt a belső ellenőrzési tevékenység során felmerült költségek fedezésére szolgál.

A társulási hozzájárulás mértékét a Társulási Tanács minden évben a Magyarország központi költségvetéséről szóló törvény elfogadását követő, de legkésőbb a Társulás költségvetésének elfogadásáig állapítja meg. A tagok általi befizetések a társulás vagyonát képezik. A megállapított tagdíj hozzájárulást a tagönkormányzatok minden hónap utolsó napjáig átutalással megfizetik a Társulás bankszámlájára. A társult önkormányzatok kötelesek a hozzájárulást megfizetni, annak mértéke azonban a mindenkor hatályos költségvetési határozatban kerül meghatározásra.

A megállapított társulási hozzájárulást határidőre nem teljesítő tag bankszámlája ellen, a Társulás a munkaszervezeti feladatokat ellátó Ajaki Polgármesteri Hivatal útján jogosult és

köteles azonnali beszedési megbízást – inkasszót benyújtani. Az azonnali beszedési megbízás benyújtásához szükséges tagönkormányzati felhatalmazás a megállapodás mellékletét képezi. A tagönkormányzat részéről a hónap végéig a Társulás számláján meg nem fizetett hozzájárulás elmaradásáról és mértékéről a Társulás a tagönkormányzatot elektronikus úton azonnal értesíti (polgármester, jegyző) és felhívja, hogy 3 napon belül tegyen eleget fizetési kötelezettségének. Amennyiben a pénzügyi teljesítés határidőre nem teljesül, akkor következik be a késedelembe esett önkormányzat fizetési számlájáról történő inkasszállás.”

7./ A Társulási Megállapodás 7.1. pontja az alábbiak szerint módosul:

„7.1.A belső ellenőrzési feladatokat a Belső Ellenőrzési Önkormányzati Társulás megbízási szerződés útján láttatja el. A feladatok ellátására két belső ellenőr kapott megbízást, Mátrai Istvánné egyéni vállalkozó belső ellenőr (regisztrációs száma: 5114774), valamint Lukács Gyöngyi egyéni vállalkozó belső ellenőr (regisztrációs száma: 5113447). A megbízási szerződéseket a Társulási Tanács nevében a Társulási Tanács Elnöke írja alá.”

8/ Felhatalmazza a polgármestert a módosított és egységes szerkezetbe foglalt Társulási Megállapodás aláírására.

Felelős: Bardi Béla polgármester

Határidő: folyamatos

Melléklet a 10/2019. (II.14.) határozathoz

Társulási Megállapodás

Belső Ellenőrzési feladatok ellátására

/Egységes szerkezet/

Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (továbbiakban: Mőtv.) 87. §-a, rendelkezéseinek *megfelelően Ajak, Dombrád, Anarcs, Gyulaháza, Jéke, Nyírtass, Pap, Pátroha, Rétközberencs, Szabolcsbáka, Szabolcsveresmart községek az önkormányzat kötelező feladatának minél hatékonyabb, költségtakarékosabb ellátására és az együttműködés hosszú távú biztosítása érdekében egyenjogúságuk tiszteletben tartásával, a kölcsönös előnyök és az arányos teherviselés alapján az alábbi tartalmú Társulási megállapodást kötik:*

1. Általános rendelkezések

- | | |
|------------------------------------|---|
| 1.1. A Társulás neve: | Belső Ellenőrzési Önkormányzati Társulás |
| 1.2. A társulás székhelye: | 4524 Ajak, Ady E. út.25 |
| 1.3. A társulás működési területe: | tagtelepülések közigazgatási területével azonos |

- 1.4. A társulási megállapodás időbeli hatálya: a megállapodás határozatlan időtartamra jött létre
- 1.5. A társulás bélyegzője: Belső Ellenőrzési Önkormányzati Társulás felirattal ellátott körbélyegző, közepén Magyarország címerével
- 1.6. A társulás jogállása: jogi személy, gazdálkodására az önálló költségvetési szervek működésére vonatkozó szabályokat kell alkalmazni azzal, hogy a társulás pénzügyi-számviteli gazdálkodási feladatait 2014. február 1-től kezdődően a munkaszervezeti feladatokat – döntések előkészítését, végrehajtás szervezését – ellátó Ajaki Polgármesteri Hivatal végzi.

1.7. A Társulás tagjai, azok székhelye, képviselője:

Társulás tagjai	Székhely	Képviseli
Ajak Város Önkormányzat	4524 Ajak, Ady E. út. 25.	Kerekes Miklós
Anarcs Község Önkormányzat	4546 Anarcs, Kossuth út 30.	Kalinák József
Dombrád Város Önkormányzat	4492 Dombrád, Rákóczi út 36.	Kozmáné Kasza Veronika
Gyulaháza Község Önkormányzat	4545 Gyulaháza, Petőfi út 27.	Bardi Béla
Lövőpetri Község Önkormányzat	4633 Lövépetri, Petőfi út 36.	Tóth László
Nyírlövő Község Önkormányzat	4632 Nyírlövő, Kossuth út 46.	Durbák Ferenc
Pap Község Önkormányzat	4631 Pap, Kossuth út 102.	Czéna Gábor
Pátroha Község Önkormányzat	4523 Pátroha Kossuth út 82.	Tóth Sándor
Rétközberencs Község Önkormányzat	4525 Rétközberencs, Fő út 33.	Zborai Tiborné
Szabolcsbáka Község Önkormányzat	4547 Szabolcsbáka, Kossuth út 23.	Somogyi László
Szabolcsveresmart Község Önkormányzat	4496 Szabolcsveresmart, Kossuth út 23.	Nagy Béla

1.8. A Társuláshoz tartozó települések lakosság száma:

Társulási tagok	Lakosság száma 2019. január 1.
Ajak Város Önkormányzat	3744
Anarcs Község Önkormányzat	
Dombrád Város Önkormányzata	4128
Gyulaháza Község Önkormányzat	
Lövőpetri Község Önkormányzat	
Nyírlövő Község Önkormányzat	
Pap Község Önkormányzat	
Pátroha Község Önkormányzat	
Rétközberencs Község Önkormányzat	
Szabolcsbáka Község Önkormányzat	
Szabolcsveresmart Község Önkormányzat	
Összesen:	

2. A Társulás célja

2.1. A tagönkormányzatok, illetve a tagönkormányzatok által alapított intézmények és gazdasági társaságok pénzeszközeivel, vagyonával történő szabályszerű, gazdaságos, hatékony és eredményes gazdálkodás elősegítése, annak ellenőrzése. A jogszabályoknak és a belső szabályzatoknak való megfelelést, a tervezést, gazdálkodást, és a közfeladatok ellátását vizsgálva, megállapítások és javaslatok megfogalmazása költségvetési szerv vezetője részére.

2.2. Szervezeti keretet biztosítson a települési önkormányzatok kapcsolat- és együttműködési rendszerének.

2.3. A kötelező önkormányzati feladat kialakítása, szervezése, összehangolása, működtetése.

2.4. A feladatellátás feltétel- és forrásrendszerének koordinálása.

3. A Társulás által ellátott feladat- és hatáskörök

3.1. Belső ellenőrzési feladatok

- b) Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 119. §-ban meghatározott belső kontrollrendszer és belső ellenőrzési tevékenység működtetése a költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII. 31.) Korm. Rendelet rendelkezéseinek figyelembevételével. A belső ellenőr a Társulási Tanács által meghatározott munkaterv szerint, a tagönkormányzat prioritásainak és sajátosságainak figyelembevételével szabályszerűségi, pénzügyi, rendszer, teljesítmény és informatikai ellenőrzéseket végezhet a tagönkormányzatok tekintetében, ide értve az önkormányzatok által alapított intézményeket, és társulásokat. A belső ellenőr ellenőrzési jelentésben foglalja össze az eljárás megállapításait, ajánlásait.

A belső ellenőrzés az alábbiakra terjed ki:

- a tagönkormányzatok és a felügyeletük alá tartozó költségvetési szervekre,
 - a tagönkormányzatok jogi személyiséggel rendelkező társulásaira,
 - a tagönkormányzatok és a felügyelt költségvetési szerveik által nyújtott költségvetési támogatások felhasználásával kapcsolatosan a kedvezményezettekre és a lebonyolító szervekre,
 - a tagönkormányzatok irányítása alá tartozó bármely, köztulajdonban álló gazdasági társaságok takarékosabb működéséről szóló 2009. évi CXXII. törvény 1. § a) pontjában meghatározott köztulajdonban álló gazdasági társaságokra,
 - a tagönkormányzatok saját vagy az irányításuk, felügyeletük alá tartozó költségvetési szerv használatába, vagyonkezelésébe adott nemzeti vagyonnal való gazdálkodásra,
 - a nemzetiségi önkormányzatok és felügyeletük alá tartozó költségvetési szervekre, valamint az irányításuk alá tartozó gazdasági társaságokra a tagönkormányzatok és a nemzetiségi önkormányzatok között kötött megállapodások alapján
 - a Társulás belső ellenőrzésére
- c) A társult önkormányzatoknál és intézményeiknél az Ajaki Polgármesteri Hivatalon keresztül a társulás végzi a pénzügyi gazdasági ellenőrzést, a cél-, téma- és utóvizsgálatot.
- d) Írásba foglalja az ellenőrzés megállapításait, azt az érintett tagönkormányzat képviselő-testülete elé tárja, indokolt esetben felveti a felelősség megállapítását.

3.2. az alaptevékenység államháztartási szakágazati besorolása:

A szakágazat számát és a kormányzati funkció kódot az 1. számú függelék tartalmazza.

4. A Társulás szervezete és működése

4.1. A társulás szervezeti rendszere

A társulás szervezetének, működésének, döntés-előkészítési és döntéshozatali eljárási rendjének főbb szabályait jelen megállapodás, további, részletes szabályait a Szervezeti és Működési Szabályzatban a Társulási Tanács állapítja meg, mely nem tartalmazhat ellentétes rendelkezést a Társulási Megállapodásban szabályozott kérdésekkel.

4.2. A társulás szervei

A Társulási Tanács, a Tanács elnöke, a Tanács alelnökei,

4.3. Társulási Tanács

- a) A társulás döntéshozó szerve a Társulási Tanács.
- b) A Társulási Tanács megalakul, ha a társult önkormányzatok képviselő-testületeinek mindegyike jóváhagyta a társulási megállapodást és a Társulási Tanács alakuló ülése, kimondta megalakulását.
- c) A Tanács gyakorolja a jelen társulási megállapodásban meghatározott, valamint a települési önkormányzatok képviselő-testületei által megállapodásban átruházott önkormányzati feladat- és hatásköröket.
- d) A Tanács tagjai a társult települési önkormányzatok képviselő-testületei által delegált tagok.
- e) A Tanács tagjának az akadályoztatása, illetve távolléte esetére a delegált tag helyettesítésének a rendjét a települési önkormányzat képviselő-testülete határozza meg.
- f) A települési önkormányzat képviselő-testülete által helyettesítési, képviseleti joggal felhatalmazott képviselője a delegált tagot megillető jogkörrel (teljes jogkörrel) rendelkezik, jogai és kötelességei azonosak a tag önkormányzat delegáltjának jogaival és kötelességeivel.
- g) A Társulási Tanács működésével kapcsolatos egyéb kérdéseket a társulás saját maga állapítja meg a szervezeti és működési szabályzatában.
- h) A Társulási Tanácsban minden tag egy szavazattal rendelkezik.

4.4. A Társulási Tanács elnöke

- a) A Társulási Tanács alakuló ülésén titkos szavazással tagjai sorából elnököt választ. Az elnök személyére a Társulási Tanács bármely tagja javaslatot tehet.
- b) A Tanács elnöke képviseli a Társulást. Távolléte és akadályoztatása esetén a társulás képviseletét az alelnök látja el.

4.5. Társulási Tanács alelnökei

- a) A Társulási Tanács az elnök helyettesítésére, munkájának segítésére tagjai sorából egy alelnököt választ.
- b) Az alelnök személyére a társulási tanács elnöke tesz javaslatot.
- c) Az alelnök helyettesíti az elnököt akadályoztatása és távolléte esetén.

4.6. A Társulási Tanács ülései:

A Társulási Tanács alakuló és rendes, rendkívüli ülést tart.

5. A Társulási Tanács döntései

5.1. A Társulási Tanács döntése határozat. A Társulási Tanács döntéseit egyszerű többséggel, vagy minősített többséggel hozhatja meg.

5.2 A döntéshozatal mechanizmusa:

A Társulási Tanács akkor határozatképes, ha az ülésen a tagok legalább fele jelen van.

A Társulási Tanács döntését határozati formában egyszerű többséggel hozza meg.

Az egyszerű többséget igénylő döntéshez a jelenlévő tagok több mint felének igen szavazata szükséges.

5.3. A határozat általános hatályú döntés, a működés, egyes feladatok ellátása, pénzügyi forrást és vagyoni hozzájárulást igénylő, továbbá szervezeti és személyi döntések megjelenési formája.

5.4. Az önkormányzatok külön megerősítő döntését igénylő esetekben bármely társulási tag képviselő-testületének eltérő véleménye esetén a tanács a döntést újratárgyalhatja. Az újratárgyalást a mérlegelhető okok és indokok megjelölésével az aggályokat megfogalmazó testület polgármesterének kell a társulás elnökénél bejelenteni. Az újratárgyalás során a konszenzust lehetőleg létre kell hozni. A megegyezés hiányában, ha a döntésnek pénzügyi kihatása van, és a megállapodást alapos ok nélkül meg nem kötő, az azt akadályozó önkormányzat hibájából a társulásnak kára származik, úgy az igazolt kárt az okozó köteles az önkormányzat lakossága, a megállapodásban biztosított szolgáltatásokat nem veheti igénybe.

5.5 Minősített többséget igényel

- elnök, alelnökök megválasztása
- a Társulás költségvetésének elfogadása, módosítása

- a Társulás előző évi költségvetésének végrehajtásának elfogadásáról,
- zárt ülés elrendelése,
- a Társulási megállapodás jóváhagyása, módosítása
- a Társuláshoz történő csatlakozás és kiválás
- a Társulásból való kizárás
- a Társulás megszüntetése
- érdekképviseleti szervezethez történő csatlakozás
- intézmény alapítása, átszervezése, megszüntetése
- pénzügyi hozzájárulást igénylő pályázat benyújtása

A minősített többséget igénylő döntéshez a Társulási Tanácsban résztvevő legalább 6 tag igen szavazata és az általuk képviselt települések lakosságszámának legalább a fele szükséges.

A Társulási Tanács minden tagja egy szavazattal rendelkezik. Szavazni személyesen vagy a helyettesítés rendje szerinti képviselő útján lehet. Szavazni nyílt szavazással lehet. A szavazás módja: igen, nem, tartózkodás.

A Társulás közös fenntartású intézménnyel nem rendelkezik.

6. A Társulás fenntartásával, működtetésével kapcsolatos pénzügyi hozzájárulás mértéke és teljesítésének módja

6.1. A társulás gazdálkodására a költségvetési szervek működésére vonatkozó szabályokat kell alkalmazni.

6.2. Költségvetését önállóan, határozatban állapítja meg és a munkaszervezeti feladatokat ellátó Ajaki Polgármesteri Hivatal útján gondoskodik annak végrehajtásáról.

6.3. A gazdálkodás pénzügyi forrásai:

- a) költségvetési támogatás,
- b) pályázatos támogatás,
- c) egyéb források,
- d) saját bevétel.

6.4. A saját bevétel meghatározó része a tagok által fizetett társulási hozzájárulás.

6.5. A társulási tagok a Társulás tevékenységének elősegítése, valamint a felmerült költségek fedezése érdekében a Társulás részére revizori nap arányosan társulási hozzájárulást kötelesek fizetni, az adott település intézményeinek ellenőrzésére fordítandó revizori napok és egyéb belső ellenőrzési feladatok ellátásához szükséges rendelkezésre álló napok számának megfelelő mértékben (2.számú függelék). A társulási hozzájárulás egyrészt a belső ellenőr(ök) javadalmazására, másrészt a belső ellenőrzési tevékenység során felmerült költségek fedezésére szolgál.

A társulási hozzájárulás mértékét a Társulási Tanács minden évben a Magyarország központi költségvetéséről szóló törvény elfogadását követő, de legkésőbb a Társulás költségvetésének elfogadásáig állapítja meg. (60 napon belül állapítja meg).A tagok általi befizetések a társulás vagyonát képezik. A megállapított hozzájárulást a tagönkormányzatok minden hónap utolsó napjáig átutalással megfizetik a Társulás bankszámlájára. A társult önkormányzatok kötelesek a hozzájárulást megfizetni, annak mértéke azonban a mindenkori hatályos költségvetési határozatban kerül meghatározásra.

A megállapított társulási hozzájárulást határidőre nem teljesítő tag bankszámlája ellen, a Társulás a munkaszervezeti feladatokat ellátó Ajaki Polgármesteri Hivatal útján jogosult és köteles azonnali beszedési megbízást – inkasszót benyújtani. Az azonnali beszedési megbízás benyújtásához szükséges tagönkormányzati felhatalmazás a megállapodás mellékletét képezi. A tagönkormányzat részéről a hónap végéig a Társulás számláján meg nem fizetett hozzájárulás elmaradásáról és mértékéről a Társulás a tagönkormányzatot elektronikus úton azonnal értesíti (polgármester, jegyző) és felhívja, hogy 3 napon belül tegyen eleget fizetési kötelezettségének. Amennyiben a pénzügyi teljesítés határidőre nem teljesül, akkor következik be a késedelembe esett önkormányzat fizetési számlájáról történő inkasszáls.

6.6. A Társulás tagjai általi befizetések kezelésével és felhasználásával összefüggő gazdálkodási feladatokat az Ajaki Polgármesteri Hivatal végzi.

6.7. A társulás költségvetésének elfogadását, illetve beszámolási kötelezettségét az Áht. vonatkozó előírásai figyelembe vételével kell teljesíteni.

6.8. A Társulás feladat- és hatásköreinek ellátása érdekében költségvetési szervet, gazdálkodó szervezetet alakíthat, gyakorolja az alapítói jogokat, kinevezi vezetőiket, ellátja költségvetési felügyeletüket. A társulás olyan vállalkozásban vehet részt, amelyben felelőssége nem haladja meg vagyoni hozzájárulásának mértékét.

6.9. A Társulási Tanács tagjai évente legalább egy alkalommal beszámolnak képviselő testületeiknek a Társulási Tanácsban végzett tevékenységükről.

7.A társulás működéséhez szükséges tulajdonosi jogok és kötelezettségek

gyakorlásának rendje

7.1. A belső ellenőrzési feladatokat a Belső Ellenőrzési Önkormányzati Társulás megbízási szerződés útján láttatja el. A feladatok ellátására két belső ellenőr kapott megbízást, Mátrai Istvánné egyéni vállalkozó belső ellenőr (regisztrációs száma: 5114774), valamint Lukács Gyöngyi egyéni vállalkozó belső ellenőr (regisztrációs száma: 5113447).

A megbízási szerződéseket a Társulási Tanács nevében a Társulási Tanács Elnöke írja alá.

8. A társulás tagjának jogai és kötelezettségei

8.1. A társulás tagjának jogai:

- a) Képviselője útján részt vehet a társulás tevékenységében, céljainak, feladatainak meghatározásában, döntéseinek meghozatalában, a társulás szervezetének és működési szabályainak kialakításában.
- b) Képviselője választhat és választható a társulás szerveibe, tisztségeire.
- c) Képviselője a Társulási Tanács ülésein teljes joggal képviseli a tagönkormányzat érdekeit.
- d) Igényelheti és igénybe veheti
 - ea) a társulás érdekképviselését,
 - eb) a társulásba tömörült tagok szakértelmét, tapasztalatait, információit,
 - ec) a társulás szolgáltatásait, melyekre megállapodást kötött,
 - ed) a társulás és a tagok által megállapított és biztosított kedvezményeket.
- g) Javaslatot tehet a társulást érintő bármely kérdésben, jogosult a társulás törvénysértő határozatának észrevételezésére és megtámadására.
- h) Kérdést, javaslatot, indítványt tehet a társulás tisztségviselőihez és szerveihez, felvilágosítást kérhet tőlük a társulás bármely tevékenységéről, amelyre a címzettek 30 napon belül kötelesek választ adni. Betekinthet a társulás dokumentumaiba, irataiba.
- i) Ha egy napirendi pont tárgyalásánál kisebbségben marad, joga van kisebbségi véleménye rögzítésére.
- j) Részesülhet a hazai és nemzetközi kapcsolatokból származó előnyökből.

8.2. A társulás tagjának kötelezettségei

- a) A társulási megállapodásban, valamint a szervezeti és működési szabályzatban foglaltak betartása.
- b) Képviselője útján rendszeres részvétel a társulás szerveinek munkájában, elősegítve a társulási célok és feladatok közös megvalósítását.

- c) Az önként vállalt feladatok maradéktalan teljesítése.
- d) A társulás határozatainak végrehajtása.
- e) A társulás feladatkörébe tartozó ügyekkel kapcsolatos döntéseinek a társulás vezetőjével való egyeztetése, illetve a társulással való közlése.
- f) Befizetési kötelezettségének teljesítése.
- g) A társulás feladatkörébe tartozó, és a településen keletkező ügyekhez a szükséges adatok, információk továbbítása a társuláshoz.
- h) A társulási tagsághoz méltó szakmai és erkölcsi tevékenység folytatása, a vagyon megóvása, annak gyarapítására való törekvés.
- i) A Szervezeti és Működési Szabályzatban a tagok jogaira és kötelezettségeire vonatkozó további szabályok állapíthatók meg.

9. A társulás vagyona és a vagyonátadás feltételei, a tulajdonosi jogok és kötelezettségek gyakorlásának rendje

9.1. A feladatellátást biztosító, a megállapodás aláírásakor meglévő ingó és ingatlan vagyon az ingó helye és az ingatlan fekvése szerinti önkormányzat külön tulajdonát képezi.

9.2. Ajak Város Önkormányzata a Társulás belső ellenőrzési feladatainak ellátásához térítésmentes használatába adja az ajaki a 416/3 hrsz-ú, a valóságban Ajak, Ady E. út 25. szám alatt található ingatlan helyiségrészét.

9.3. Ajak Város Önkormányzata a Társulás térítésmentes használatába adja a leltár szerinti ingóságokat.

A térítésmentes használat a Társulást mindaddig megilleti, ameddig annak tagja Ajak Város Önkormányzata.

9.4. A társulás saját vagyonnal rendelkezhet, amelynek szaporulata a társulást illeti meg.

9.5. A társulás megszűnése esetén a vagyonát a társulás tagjai között fel kell osztani.

9.6. A Társulás megszűnésekor a tagok kötelesek egymással elszámolni úgy, hogy a társulás vagyonából a követelések, és kötelezettségek kifizetése után fennmaradó pénzüsszeg a költségvetési hozzájárulások arányában kerül felosztásra a tagok között. A társulás vagyonát képező ingatlanok és ingóságok oly módon kerülnek felosztásra a tagok között, hogy azon tagoknak, akik üzemeltetésre/használatra megkapták az egyes vagyonelemeket térítésmentesen véglegesen átadja a Társulás. Ettől eltérni az egyes vagyonelemek felosztásánál csak a társult önkormányzatok képviselő-testülete által hozott határozat alapján

lehet. A társulás megszűnésekor a vagyon felosztása és a közös tulajdon megszüntetése nem történhet oly módon, hogy az a közfeladatok és a közszolgáltatások ellátását veszélyeztesse.

9.7. A létrejött vagyon célvagyon. A közös tulajdon megszüntetése és az ebből származó vagyoni igények kielégítése során, a Társulás tagjai olyan polgári jogi megoldásokat alkalmaznak (későbbi, halasztott fizetés, csere stb.), amelyek a közfeladatok ellátását nem veszélyeztetik, a célvagyon a közfeladat ellátását biztosítja. A közös tulajdonban történő elszámolásig a közfeladatok ellátása érdekében biztosítják a feladatot ellátó és átvállaló használati jogát. A tulajdonjog rendezése során a folyamatos működtetés és feladatellátás biztosítása érdekében a használati jog gyakorlás átengedése feltételeiben állapodnak meg.

10. Intézmény közös alapítása esetén az alapítói jogok gyakorlására vonatkozó rendelkezések

10.1. Intézmény közös alapítása esetén a leendő intézmény céljának, feladatának meghatározásával, a társulási célok módjának szabályai szerint kell eljárni.

10.2. A társulásban vállalt feladatok ellátására szolgáló intézmény alapítására, vagy megszüntetésére vonatkozóan a Társulási Megállapodás szabályai szerint jár el a Társulási Tanács.

10.3. A Társulás szolgáltatási tevékenységet nem kíván nyújtani.

11. A társulás tevékenysége és gazdálkodása ellenőrzésének rendje

11.1. A társulás tevékenységének és gazdálkodásának ellenőrzését a Társulási Tanács munkaszervezeti feladatait ellátó Ajaki Polgármesteri Hivatal végzi.

12. Társulási megállapodás módosításának feltételi

12.1. A társulási megállapodást a társulás tagjai módosíthatják, törvényben meghatározottak szerint módosítják, illetve a helyi önkormányzati általános választásokat követő hat hónapon belül felülvizsgálják.

13. A Társulásból történő kizárás, kiválás, és a társulás megszüntetése és a vagyoni elszámolás módja

13.1. A társulásból kiválni törvényben meghatározott esetben, illetve naptári év utolsó napjával lehet.

13.2. A kiválásról szóló – minősített többséggel hozott – döntést a települési önkormányzat képviselő-testülete hat hónappal korábban köteles meghozni, és döntéséről a Társulási Tanácsot értesíteni.

13.3. A társulás tagjainak több mint a fele minősített többséggel hozott határozatával a naptári év utolsó napjával a társulásból kizárhatja a társulás azon tagját, amely a megállapodásban meghatározott kötelezettségének ismételt felhívásra határidőben nem tett eleget.

13.4. A Társulásból kiváló tagnak az általa a társulás részére szolgáltatott, a kiválásig fel nem használt, tagdíjon felüli egyéb vagyoni hozzájárulása visszajár.

13.5. A társulásból történő kiválás, kizárás esetén a bevitt vagyon kiadására csak abban az esetben tarthat igényt a kiváló, illetve kizárt tag, ha ez által nem veszélyezteti a társulás feladatainak jövőbeni ellátását.

13.6. A vagyonvesztés megakadályozása érdekében a kiváló, illetve kizárt tag a társulással kötött megállapodás alapján a vagyon használatáért díjra jogosult.

14. A kiadmányozás és a kötelezettségvállalás rendje

14.1. A társulás költségvetési határozatában szereplő előirányzat terhére a Társulási Tanács Elnöke vagy az általa meghatározott személy vállalhat kötelezettséget, illetve jogosult utalványozásra.

14.2. A kötelezettségvállalás, valamint az utalványozás pénzügyi ellenjegyzésére a társulás munkaszervezeti feladatokat átvevő Ajaki Polgármesteri Hivatal pénzügyi szabályzata szerint történik a kötelezettségvállalás, valamint az utalványozás pénzügyi ellenjegyzése.

15. Záró rendelkezések

15.1. A Társulás tagjai a Társulási Megállapodásban írtak vonatkozásában határozatlan időre szóló együttműködést vállalnak.

15.2. Társulás működése során felmerülő esetleges vitás kérdéseket a felek kötelesek egymás között tárgyalásos formában egyeztetni. Eredménytelen egyeztetést követően a tagok a bírósághoz fordulhatnak.

15.3. A jelen Társulási Megállapodásban nem szabályozott kérdésekre a vonatkozó jogszabályok és az SZMSZ rendelkezései az irányadók.

15.4. Jelen Megállapodás az utolsónak elfogadó Társult Önkormányzat Képviselő-testületi határozatának időpontjával lép hatályba.

15.5. Jelen megállapodás jogalapja:

Ajak Város Önkormányzat Képviselő-testületének/2019.(.....)határozata

Anarcs Község Önkormányzat Képviselő-testületének/2019.(.....)határozata

Dombrád város Önkormányzat Képviselő-testületének/2019.(.....)határozata

Gyulaháza Község Önkormányzat Képviselő-testületének...../2019.(.....)határozata

Lövőpetri Község Önkormányzat Képviselő-testületének/2019.(.....)határozata

Nyírlövő Község Önkormányzat Képviselő- testületének/2019.(.....)határozata

Pap Község Önkormányzat Képviselő-testületének/2019.(.....)határozata

Pátroha Község Önkormányzat Képviselő-testületének/2019.(.....)határozata

Rétközberencs Község Önkormányzat Képviselő-testületének..../2019.(.....)határozata

Szabolcsbáka Község Önkormányzat Képviselő-testületének/2019.(.....)határozata

Szabolcsveresmart Község Önkormányzat Képviselő-testületének
...../2019.(.....)határozata

16. Társulási Megállapodás melléklete

16.1. Azonnali inkasszó megállapodás a tag önkormányzatokkal.

17. A megállapodás függeléke:

17.1. az alaptevékenység államháztartási szakágazati besorolása és kormányzati funkció kód

17.2. az egyes önkormányzatok hozzájárulása

Ajak, 2019. február

.....
Kerekes Miklós
Ajak Város
Önkormányzata

.....
Kalinák József
Anarcs Község
Önkormányzata

.....
Kozmáné Kasza Veronika
Dombrád Város
Önkormányzata

.....
Bardi Béla
Gyulaháza Község
Önkormányzata

.....
Tóth László
Lövőpetri Község
Önkormányzata

.....
Nagy Béla
Szabolcsveresmart Község
Önkormányzata

.....
Durbák Ferenc
Nyírlövő Község
Önkormányzata

.....
Zborai Tiborné
Rétközberencs Község
Önkormányzata

.....
Czérna Gábor
Pap Község
Önkormányzata

.....
Tóth Sándor
Pátroha Község
Önkormányzata

.....
Somogyi László
Szabolcsbáka Község
Önkormányzata

FELHATALMAZÓ LEVÉL

Alulírott

.....

(az Önkormányzat neve és címe) jelen nyomtatvány aláírásával felhatalmazom a számlavezető hitelintézetemet, hogy

a.....

.....

...-nál

(a hitelintézet neve és címe) vezetett
számú számlámatKözség Önkormányzat által benyújtott azonnali beszédési megbízás alapján aszámla javára megterhelje.

Kelt:

.....

a felhatalmazó Önkormányzat cégszerű aláírása

Záradék:

.....
.....

(a hitelintézet neve és címe) mint a Számlatulajdonos hitelintézete tudomásul vesszük, hogy Község/Város Önkormányzata - mint jogosult – a Megállapodás Közös Önkormányzati Hivatal működtetésére létrejött társulási megállapodás alapján felmerülő követelését a Számlatulajdonos számlája terhére azonnali beszédési megbízással érvényesítheti.

A felhatalmazó kijelenti, hogy más banknál a jelen megállapodás megkötésének időpontjában nem rendelkezik bankszámlával és egyúttal vállalja, hogy a megadott bankszámla megszüntetéséről, illetve újabb bankszámlák megnyitásáról haladéktalanul értesítiKözség/ Város Önkormányzatát.

A felhatalmazó Önkormányzat hitelintézete tudomásul veszi, hogy e nyilatkozat csak Község/ Város Önkormányzata tudtával és hozzájárulásával vonható vissza.

Kelt:

.....

hitelintézet

Belső Ellenőrzési Önkormányzati Társulás

alaptevékenységének államháztartási szakágazati besorolása és kormányzati funkció kódja

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény, az államháztartásról szóló törvény végrehajtására kiadott 368/2011. (XII.31.) Kormányrendelet, valamint a kormányzati funkciók, államháztartási szakfeladatok, és szakágazatok osztályozási rendjéről szóló 68/2013. (XII. 29.) NGM rendelet alapján a Társulás Tanácsa a szakfeladat rend kialakításánál alább felsorolt szakfeladatot hagyja jóvá és elrendeli azoknak alkalmazását.

Szakágazat	Alaptevékenység	Megnevezés
841105	1	Helyi önkormányzatok és társulások igazgatási tevékenysége

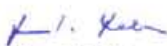
Kormányzati funkció kód	Alaptevékenység	Megnevezés
066020	1	Város- és községgazdálkodás

A napirendi pontok megtárgyalását követően a polgármester kéri bejelentéseket tegyék meg.

A képviselők bejelentést nem tettek.

A polgármester a nyilvános ülést 15:20 órakor bezárja. Javasolja zárt ülés keretében folytassák a munkát.

K.m.f.


Bardi Béla
polgármester


Pappné Vass Erzsébet
jegyző

Gyulaháza Község Önkormányzatának
Képviseelő-testülete
4545 Gyulaháza, Petőfi u. 45.
Tel: 45/715-006 Fax: 45/715-059

JELENLÉTI ÍV

Gyulaháza Község Képviselő-testületének
2019. február 14-én délután 14,00 órai kezdettel megtartott nyilvános üléséről.

1./ Bardi Béla

Bardi Béla

2./ dr. Bardi Béla

3./ Baráth Sándor

Baráth Sándor

4./ Csépké Péter

5./ Deák Béla

Deák Béla

6./ Dr. Mercs József

Dr. Mercs József

7./ Nagy Miklós

Nagy Miklós

Tanácskozási joggal jelen van:

Pappné Vass Erzsébet
jegyző

Pappné Vass Erzsébet

Tóthné Falusik
GABRIELLA

Tóthné Falusik Gabriella



**GYULAHÁZA KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATÁNAK
POLGÁRMESTERE**

4545 Gyulaháza, Petőfi S. utca 45. Tel: 06-45-715-006; Fax: 06-45-715-059

E-mail: gyulahazahiv@gmail.com

Ügyiratszám: GYH/...../2019.

M E G H Í V Ó

Gyulaháza Község Önkormányzatának Képviselő-testületét a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 45.§-a alapján

2019. február 14-én (csütörtök) délután 14,00 órára

a községháza tanácskozótermébe ülésre *ö s z e h í v o m.*

NAPIRENDI JAVASLAT:

1./ Tájékoztató az előző képviselő-testületi ülés óta történt fontosabb eseményekről, tárgyalásokról.

Előadó: Bardi Béla – polgármester

2./Előterjesztés az önkormányzat 2019. évi költségvetésének megtárgyalására.

Előadó: Bardi Béla – polgármester

ZÁRT ÜLÉS KERETÉBEN:

1./Tájékoztató a polgármester átruházott hatáskörében szociális ügyekben meghozott döntéseiről.

Előadó: Bardi Béla – polgármester

Gyulaháza, 2019. február .





GYULAHÁZA KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATÁNAK POLGÁRMESTERE

4545 Gyulaháza, Petőfi S. utca 45. Tel: 06-45-715-006; Fax: 06-45-715-059

E-mail: gyulahazahiv@gmail.com

Száma: .../2019.

ELŐTERJESZTÉS

- a Képviselő-testülethez -

Gyulaháza Község Önkormányzata 2019. évi költségvetésének elfogadására

Tisztelt Képviselő-testület!

Az Országgyűlés Magyarország 2019. évi központi költségvetéséről szóló 2018. évi L. törvényt (továbbiakban: Költségvetési törvény) elfogadta, kihirdette, mely – a Költségvetési törvény 78. §. (2) bekezdésben meghatározott kivétellel - 2018. november 1-jén lépett hatályba, és 2022. december 31-én hatályát veszti. A Költségvetési törvény 1-34. §, a 35. § (2) bekezdés, a 36-77. §, az 1. melléklet, a 3-9. melléklet 2019. január 1-jén lép hatályba.

Az Államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Áht). 24. § (2)-(4) bekezdése értelmében:

(2) A jegyző, főjegyző (a továbbiakban együtt: jegyző) a költségvetési rendelet-tervezetet a 29/A. § szerinti tervszámoknak megfelelően készíti elő. A tervszámoktól csak a külső gazdasági feltételeknek a tervszámok elfogadását követően bekövetkezett lényeges változása esetén térhet el, az eltérést és annak indokát a költségvetési rendelet-tervezet indoklásában ismertetni kell.

(3) A jegyző által a (2) bekezdés szerint előkészített költségvetési rendelet-tervezetet a polgármester február 15-éig, ha a központi költségvetésről szóló törvényt az Országgyűlés a naptári év kezdetéig nem fogadta el, a központi költségvetésről szóló törvény hatálybalépését követő negyvenötödik napig nyújtja be a képviselő-testületnek.

(4) A költségvetés előterjesztésekor a képviselő-testület részére tájékoztatásul a következő mérlegeket és kimutatásokat kell - szöveges indokolással együtt - bemutatni:

a) a helyi önkormányzat költségvetési mérlegét közgazdasági tagolásban, előirányzat felhasználási tervét,

b) a többéves kihatással járó döntések számszerűsítését évenkénti bontásban és összesítve,

c) a közvetett támogatásokat - így különösen adóelengedéseket, adókedvezményeket - tartalmazó kimutatást, és

d) a 29/A. § szerinti tervszámoknak megfelelően a költségvetési évet követő három év tervezett bevételi előirányzatainak és kiadási előirányzatainak keretszámait főbb csoportokban, és a 29/A. § szerinti tervszámoktól történő esetleges eltérés indokait.

Az Áht. 23. § (2) bekezdéséhez az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011 (XII.31.) Korm.rendelet (a továbbiakban : Ávr.) 24. § (1) bekezdésében az alábbiak szerint rendelkezik:

24. § (1) A helyi önkormányzat költségvetési bevételi előirányzatai és költségvetési kiadási előirányzatai között kell megtervezni

a) a helyi önkormányzat bevételeit - így különösen a helyi adó bevételeket, a helyi önkormányzatok, helyi nemzetiségi önkormányzatok általános működéséhez és ágazati feladataihoz kapcsolódó támogatásokat, a központi költségvetésből származó egyéb költségvetési támogatásokat -, elkülönítetten az európai uniós forrásból finanszírozott támogatással megvalósuló programok, projektek bevételeit,

b) a helyi önkormányzat költségvetési kiadásait, így különösen

ba) a helyi önkormányzat nevében végzett beruházások, felújítások kiadásait beruházásonként, felújításokként,

bb) a helyi önkormányzat által a lakosságnak juttatott támogatásokat, szociális, rászorultsági jellegű ellátásokat,

bc) az általános és céltartalékot, és

bd) elkülönítetten az európai uniós forrásból finanszírozott támogatással megvalósuló programok, projektek kiadásait, valamint a helyi önkormányzat ilyen projektekhez történő hozzájárulásait.

(2) A helyi önkormányzat által irányított költségvetési szervek közül az önkormányzati hivatal költségvetési bevételi előirányzatai és költségvetési kiadási előirányzatai között az önkormányzati hivatal nevében végzett tevékenységekkel kapcsolatos költségvetési bevételeket és költségvetési kiadásokat kell megtervezni.

Az Áht. 24. § (4) bekezdés *c)* pontja valamint az Ávr. 28.§-a szerint a közvetett támogatásokat legalább az alábbi részletezettségben kell bemutatni:

a) az ellátottak térítési díjának, kártérítésének méltányossági alapon történő elengedésének összege,

b) a lakosság részére lakásépítéshez, lakásfelújításhoz nyújtott kölcsönök elengedésének összege,

c) a helyi adónál, gépjárműadónál biztosított kedvezmény, mentesség összege adónemenként,

d) a helyiségek, eszközök hasznosításából származó bevételből nyújtott kedvezmény, mentesség összege, és

e) az egyéb nyújtott kedvezmény vagy kölcsön elengedésének összege.

A bérghazdálkodást és a kiadást is érintő munkáltatót terhelő kiadások 2019. évi alakulása:

- Szociális hozzájárulási adó 19,5 %, júliustól várhatóan 17,5 %

- Közfoglalkoztatási szociális hozzájárulási adó 9,75 %, júliustól várhatóan 8,75 %

A köztisztviselői illetményalap: 38.650,- Ft, a közalkalmazottak illetménypótlék számítási alapja a 2019. évben 20 000 forint, 2019. január 1. napjától a minimálbér összege 149.000,- Ft, a legalább középfokú iskolai végzettséget, illetőleg szakképzettséget igénylő munkakörben foglalkoztatottak a garantált bérminimumra jogosultak 195.000,- Ft. A közfoglalkoztatási minimálbér, 81.530,-Ft, a garantált bérminimum 106.555,- Ft.

Az önkormányzat várható bevételei

Az önkormányzat 2019. évben az állami támogatáson kívül saját forrással is rendelkezik kötelező és önként vállalt feladatai finanszírozására. Az önként vállalt feladatokat saját forrásból finanszírozza, de a kötelező feladatok ellátásához is szükség van kiegészítő bevételre, hiszen az állami támogatás csak részben fedezi a kiadásokat.

A Költségvetési törvény 2. melléklete tartalmazza a helyi önkormányzatok általános működésének és ágazati feladatainak támogatását, 3. melléklete a helyi önkormányzatok kiegészítő támogatásait.

Az önkormányzat bevételeit részletesen az előterjesztés 1. melléklete tartalmazza, az egyes jogcímen igényelhető összegek számításának alapja a Költségvetési törvény szerint a következőkben részletezett:

2. melléklet

I. A HELYI ÖNKORMÁNYZATOK MŰKÖDÉSÉNEK ÁLTALÁNOS TÁMOGATÁSA:

1. A TELEPÜLÉSI ÖNKORMÁNYZATOK MŰKÖDÉSÉNEK TÁMOGATÁSA

a) Önkormányzati hivatal működésének támogatása

a) Önkormányzati hivatal működésének támogatása

FAJLAGOS ÖSSZEG: 4 580 000 forint/fő

A központi költségvetés támogatást biztosít az önkormányzati hivatal működési kiadásaihoz a Mötv. szerint 2016. január 1-jén működő, illetve a Mötv. 85. § (3a) bekezdés alapján történő kijelölés szerinti hivatali struktúrának megfelelően. Amennyiben év közben változik a közös hivatali struktúra, vagy 2016. január 1-jéhez képest megváltozik a közös hivatal székhelye, azt az érintett önkormányzatok egymás között pénzeszközáttárással rendezik.

A támogatás meghatározása az elismert hivatali létszám alapján a személyi és dologi kiadások elismert átlagos költségei figyelembevételével történik. Közös önkormányzati hivatal esetében a támogatásra a székhely önkormányzat jogosult.

Az elismert hivatali létszám a számított alaplétszám korrekciós tényezőkkel korrigált összege. Önálló polgármesteri hivatal esetében az elismert hivatali létszám megegyezik a számított alaplétszámmal. Budapest Főváros Önkormányzata esetében az elismert hivatali létszám 470 fő.

A számított alaplétszám az alábbi képlet alapján határozható meg:

$$SZAL = c + (\ddot{O}L - a) / (b - a) * (d - c), \text{ két tizedesre kerekítve}$$

ahol:

SZAL = számított alaplétszám,

$\ddot{O}L$ = az önkormányzat(ok) lakosság száma, amennyiben a közös hivatalt fenntartó önkormányzatok együttes lakosság száma nem éri el a 2000 főt, úgy 2000 főként kell a számításakor figyelembe venni,

a = az elismert hivatali létszám a Kiegészítő szabályok 3.a) pontja alapján a település típusa szerint az adott lakosság szám-kategória alsó határa,

b = az elismert hivatali létszám a Kiegészítő szabályok 3.a) pontja alapján a település típusa szerint az adott lakosság szám-kategória felső határa,

c = az elismert hivatali létszám a Kiegészítő szabályok 3.a) pontja alapján a település típusa szerint az adott lakosság szám-kategóriához tartozó elismert köztisztviselői létszám minimuma,

d = az elismert hivatali létszám a Kiegészítő szabályok 3.a) pontja alapján a település típusa szerint az adott lakosságszám-kategóriához tartozó elismert köztisztviselői létszám maximuma.

A közös hivatal esetében az elismert hivatali létszám a korrekciós tényezők figyelembevételével a következő képlet alapján határozható meg:

$$\text{EHL} = \text{SZAL} * (1 + \text{Ka} + \text{Kb} + \text{Kc}), \text{ két tizedesre kerekítve}$$

ahol:

EHL = elismert hivatali létszám,

SZAL = számított alaplétszám,

Ka = a Kiegészítő szabályok 3.b) pont *ba)* alpontja szerinti korrekciós tényező,

Kb = a Kiegészítő szabályok 3.b) pont *bb)* alpontja szerinti korrekciós tényező,

Kc = a Kiegészítő szabályok 3.b) pont *bc)* alpontja szerinti korrekciós tényező.

Bevételi előirányzat beszámítás után: 72.226.600 Ft (15,77x 4.580 000Ft/ fő/ év)

b) Település-üzemeltetéshez kapcsolódó feladatellátás támogatása

A települési önkormányzatok településüzemeltetési feladataik ellátásához az alábbi jogcímek alapján részesülnek támogatásban.

ba) A zöldterület-gazdálkodással kapcsolatos feladatok ellátásának alaptámogatása

FAJLAGOS ÖSSZEG:	22 300 forint/hektár
------------------	----------------------

A támogatás a települési önkormányzatokat a zöldterületek, és az azokhoz kapcsolódó építmények kialakításához és fenntartásához kapcsolódóan a belterület nagysága alapján illeti meg.

A belterületre vonatkozóan a Budapest Főváros Kormányhivatala által az ingatlan-nyilvántartási adatbázisból (a továbbiakban: ingatlan-nyilvántartási adatbázis) ingyenesen rendelkezésre bocsátott 2017. december 31-én hatályos területi összesítőben szereplő adatokat kell figyelembe venni.

Bevételi előirányzat beszámítás után: 4.524.670 Ft

bb) Közvilágítás fenntartásának támogatása

A támogatás a települési önkormányzatokat a településen történő közvilágítás biztosításához kapcsolódóan illeti meg. A támogatás meghatározása a településen kiépített kiefeszültségű hálózat kilométerben meghatározott hossza alapján történik, az alábbi, a 2017. évi országosan összesített önkormányzati beszámolóban szereplő „Közvilágítás” kormányzati funkció alapján településkategóriánként számított átlagos, egy kilométerre jutó nettó működési kiadások figyelembevételével.

Településkategóriánként a támogatás fajlagos összege az alábbi:

Főváros, megyei jogú város, 40 000 fő lakosság-szám feletti város	415 000 Ft/km
10 001-40 000 fő lakosságszám közötti település	400 000 Ft/km
10 001 fő lakosságszám alatti település	320 000 Ft/km

A településen kiépített kifeszültségű hálózat hossza tekintetében a Központi Statisztikai Hivatal 2017. december 31-ei állapotnak megfelelően elkészített Országos Statisztikai Adatgyűjtési Program (a továbbiakban: OSAP-jelentés) 1058 „Jelentés a települések villamosenergia-ellátásáról” adatgyűjtés szerinti adatokat kell figyelembe venni.

Bevételi előirányzat beszámítás után: 3.552.000 Ft

bc) Köztemető fenntartással kapcsolatos feladatok támogatása

A támogatás a települési önkormányzatokat a köztemető fenntartásával kapcsolatos feladataihoz kapcsolódóan illeti meg, a 2017. évi országosan összesített önkormányzati beszámolóban szereplő „Köztemető-fenntartás, és -működtetés” kormányzati funkció településkategóriánként számított egy négyzetméterre eső nettó működési kiadások figyelembevételével. Az így meghatározott támogatás összege legalább 100 000 forint.

Ugyancsak 100 000 forint támogatás illeti meg azon önkormányzatokat, melyeknek a fenti kormányzati funkción mutató nettó kiadása nem haladja meg a 100 000 forintot, illetve az OSAP-jelentés alapján természetes mutatóval rendelkeznek, de a fenti kormányzati funkción nettó kiadásuk nem mutatkozott. Nem részesülnek támogatásban azon önkormányzatok, melyek az OSAP-jelentésben nem szerepeltettek temetőt. Azon önkormányzatok, melyek temetővel nem rendelkeznek, de megállapodás alapján köztemető fenntartásához hozzájárulnak vagy a feladatot ellátják, és a fenti kormányzati funkción nettó működési kiadásuk a Magyar Államkincstár (a továbbiakban: Kincstár) által ellenőrzött és igazolt módon meghaladja a 100 000 forintot, a nettó kiadásuk 90%-ának megfelelő összegű támogatásra, de legalább 100 000 forintra jogosultak.

Településkategóriánként a támogatás fajlagos összege az alábbi:

Megyei jogú város, 40 000 fő lakosságszám feletti város	70 Ft/m ²
10 001-40 000 fő lakosságszám közötti település	104 Ft/m ²
10 001 fő lakosságszám alatti település	69 Ft/m ²

A településen lévő köztemető nagyságát az OSAP „Jelentés az önkormányzatok tulajdonában lévő ingatlanvagyonról „T” adatlap 01-04. sorok” adatai alapján kell figyelembe venni.

Bevételi előirányzat beszámítás után: 3.144.330 Ft

bd) Közutak fenntartásának támogatása

A támogatás a települési önkormányzatokat a közutak fenntartásával kapcsolatos feladataihoz kapcsolódóan illeti meg, a 2017. évi országosan összesített önkormányzati beszámolóban szereplő „Közutak, hidak, alagutak üzemeltetése, fenntartása” és „Parkoló, garázs üzemeltetése, fenntartása” kormányzati funkciók alapján településkategóriánként számított nettó működési kiadások figyelembevételével.

Településkategóriánként a támogatás fajlagos összege az alábbi:

Főváros, fővárosi kerületek, megyei jogú város, 40 000 fő lakosságszám feletti város	470 000 Ft/km
10 001-40 000 fő lakosságszám közötti település	295 000 Ft/km
10 001 fő lakosságszám alatti település	227 000 Ft/km

A településen lévő belterületi út hosszát az OSAP „Helyi közutak és hidak adatai” alapján kell figyelembe venni.

Bevételi előirányzat beszámítás után: 2.708.110 Ft

c) Egyéb önkormányzati feladatok támogatása

FAJLAGOS ÖSSZEG: 2 700 forint/fő,

de

a) az 1 000 fő lakosságszámot meg nem haladó azon települések esetében, ahol az egy lakosra jutó adóerő-képesség nem haladja meg a 32 000 forintot, településenként legalább 5 000 000 forint,

b) 1 000 fő lakosságszám feletti azon települések esetében, ahol az egy lakosra jutó adóerő-képesség nem haladja meg a 32 000 forintot, településenként legalább 6 000 000 forint,

c) egyéb településenként legalább 3 500 000 forint.

A központi költségvetés támogatást biztosít a települési önkormányzatok számára a Mötv. 13. §-ában meghatározott egyes - az 1.a)-b) alpontokban nem nevesített - feladatok ellátására.

E mellékletben az adóerő-képesség a 2018. II. negyedéves költségvetési jelentés alapján a helyi iparűzési adóalap 1,4%-át jelenti. Az adóerő-képesség figyelembe vételére vonatkozó szabályokat a Kiegészítő szabályok 1. c) alpontja tartalmazza.

Bevételi előirányzat beszámítás után: 6.000.000 Ft

d) Lakott külterülettel kapcsolatos feladatok támogatása: 22.950 Ft

f) Beszámítás, kiegészítés

A kiegészítés az önkormányzatot az a)-e) jogcímenek megillető szerinti támogatások összegére illeti meg (a továbbiakban együtt: kiegészítés alapja) a Költségvetési törvényben részletezettek szerint. A kiegészítés a nettó finanszírozás során kerül érvényesítésre.

Kiegészítés: 6.000.000 Ft

5. A 2018. évről áthúzódó bérkompenzáció támogatása

Az előirányzat szolgál a helyi önkormányzati intézményrendszerben 2018. december 1. és 2019. november 30. között foglalkoztatottak havi keresete után járó bérkompenzációjának támogatására.

A támogatás a helyi önkormányzatokat a költségvetési szervek és az egyházi jogi személyek foglalkoztatottjainak 2018. évi kompenzációjáról szóló 462/2017. (XII. 28.) Korm. rendeletben és e törvény 77. § (1) bekezdés a) pontjában kapott felhatalmazás alapján kiadott kormányrendeletben foglaltak szerint illeti meg. Nem tervezzük eredeti előirányzatként.

Bevételi előirányzat beszámítás után: 0 Ft

6. Polgármesteri illetmény támogatása

Az előirányzat szolgál a Mötv. 2016. december 31-én hatályos 71. § (4) és (5) bekezdés szerinti polgármesteri illetmény és tiszteletdíj, és a Mötv. 2016. évi CLXXXV. törvénnyel módosított 71. § (4) bekezdése szerinti polgármesteri illetmény és a 71. § (5) bekezdése szerinti tiszteletdíj összegének különbözetéhez, és az arra tekintettel fizetendő szociális hozzájárulási adó összegéhez (a továbbiakban együtt: tényleges különbözet) biztosított támogatásra.

A támogatás a 32 000 forint egy lakosra jutó adóerő-képességet meg nem haladó adóerő-képességű települési önkormányzatokat illeti meg a tényleges különbözet és az önkormányzat egy lakosra jutó adóerő-képessége szerint.

A támogatás szempontjából a polgármesteri tisztség betöltésének módját az OSAP-jelentés 1621 „Önkormányzati törzsadattár” 2016. II. félévi adatgyűjtése szerint kell figyelembe venni.

A támogatás mértékét az alábbi táblázat rögzíti:

No.	Kategóriák a települési önkormányzat egy lakosra jutó adóerő-képessége szerint (forint)		Támogatás mértéke a tényleges különbözet %-ában
	alsó határ	felső határ	
1.	0	24 000	100
2.	24 001	32 000	25

Az adóerő-képesség figyelembevételére vonatkozó szabályokat a Kiegészítő szabályok 1.c) alpontja tartalmazza.

Bevételi előirányzat: 261.900 Ft

A települési önkormányzatok működésének támogatása kiegészítés után:

No.	Jogcím száma	Jogcím megnevezése	Mennyiségi egység	Fajlagos összeg	Mutató	Forint
1	I.1.a	Önkormányzati hivatal működésének támogatása - elismert hivatali létszám alapján	elismert hivatali létszám	4 580 000	15,77	72 226 600
2	I.1.a - I.1.f	Önkormányzati hivatal működésének támogatása - beszámítás után	forint	4 580 000	15,77	72 226 600
I.1.b Település-üzemeltetéshez kapcsolódó feladatellátás támogatása						
3	I.1.b	Támogatás összesen	forint			13 929 110
4	I.1.ba	A zöldterület-gazdálkodással kapcsolatos feladatok ellátásának támogatása	hektár	22 300		4 524 670
5	I.1.bb	Közüvilágítás fenntartásának támogatása	km			3 552 000
6	I.1.bc	Köztemető fenntartással kapcsolatos feladatok támogatása	m2			3 144 330
7	I.1.bd	Közüutak fenntartásának támogatása	km			2 708 110
8	I.1.b - I.1.f	Támogatás összesen - beszámítás után	forint			13 929 110
9	I.1.ba - I.1.f	A zöldterület-gazdálkodással kapcsolatos feladatok ellátásának támogatása - beszámítás után	forint	22 300		4 524 670
10	I.1.ba - I.1.f	Közüvilágítás fenntartásának támogatása - beszámítás után	forint			3 552 000
11	I.1.ba - I.1.f	Köztemető fenntartással kapcsolatos feladatok támogatása - beszámítás után	forint			3 144 330
12	I.1.bd - I.1.f	Közüutak fenntartásának támogatása - beszámítás után	forint			2 708 110
13	I.1.c	Egyéb önkormányzati feladatok támogatása	fő	2 700		6 000 000
14	I.1.c - I.1.f	Egyéb önkormányzati feladatok támogatása - beszámítás után	forint	2 700		6 000 000
15	I.1.d	Lakott külterülettel kapcsolatos feladatok támogatása	külterületi lakos	2 550		22 950
16	I.1.d - I.1.f	Lakott külterülettel kapcsolatos feladatok támogatása - beszámítás után	forint	2 550		22 950
17	I.1.e	Üdülőhelyi feladatok támogatása	idegenforgalmi adóforint	1		0
18	I.1.e - I.1.f	Üdülőhelyi feladatok támogatása - beszámítás után	forint	1		0
19	I.1.f beszámítás	Beszámítás	forint			0
20	I.1.f kiegészítés	I.1. jogcímekhez kapcsolódó kiegészítés	forint			0
21	I.1. - I.1.f	A települési önkormányzatok működésének támogatása beszámítás és kiegészítés után	forint			92 178 660
22	I.1.f Info	Nem teljesült beszámítás/szolidaritási hozzájárulás	forint			0

		alapja				
23	V. SZH	Szolidaritási hozzájárulás	forint			0
24	I.2.	Nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz ártalmatlanítása	m3	100	0	0
25	I.3.	Határátkelőhelyek fenntartásának támogatása	ki- és belépési adatok	2	0	0
26	I.6	Polgármesteri illetmény támogatása	forint		0	261 900
27	I.	A helyi önkormányzatok működésének általános támogatása összesen	forint			92 440 560

II. A TELEPÜLÉSI ÖNKORMÁNYZATOK EGYES KÖZNEVELÉSI FELADATAINAK TÁMOGATÁSA

1. Óvodapedagógusok és az óvodapedagógusok nevelőmunkáját közvetlenül segítők bértámogatása

ÓVODAPEDAGÓGUSOK ÁTLAGBÉRÉNEK ÉS KÖZTERHEINEK ELISMERT ÖSSZEGE: **4 371 500 forint/számított létszám/év**

ÓVODAPEDAGÓGUSOK NEVELŐMUNKÁJÁT KÖZVETLENÜL SEGÍTŐK ÁTLAGBÉRÉNEK ÉS KÖZTERHEINEK ELISMERT ÖSSZEGE: **2 205 000 forint/létszám/év**

A központi költségvetés a Kjt., az Nkt., valamint a pedagógusok előmeneteli rendszeréről és a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény köznevelési intézményekben történő végrehajtásáról szóló 326/2013. (VIII. 30.) Korm. rendelet (a továbbiakban: köznevelési Kjtvrh.), továbbá egyéb, a kereseteket meghatározó jogszabályok alapján elismert átlagbéralapú támogatást biztosít az óvodát fenntartó települési önkormányzat részére az általa fenntartott óvodában foglalkoztatott pedagógusok, és az e pedagógusok nevelőmunkáját közvetlenül segítők (a továbbiakban: segítő) béréhez és az ehhez kapcsolódó szociális hozzájárulási adóhoz.

A támogatás a települési önkormányzatot az általa fenntartott óvodaintézmény(ek)ben foglalkoztatott, az Nkt. nevelés-szervezési paraméterei szerint számított pedagógus-, valamint segítői létszám után illeti meg. Egy óvodaintézménynek kell tekinteni az egy OM azonosítóval és alapító okirattal rendelkező intézményt, beleértve az óvoda valamennyi feladatellátási helyét (székhely, tagintézmény, telephely) akkor is, ha az alapító okiratban a tagintézményként vagy telephelyként nevesített feladatellátási hely a fenntartótól eltérő településen van.

a) Az óvodai nevelésben részesülő gyermekek számának meghatározása (beleértve a sajátos nevelési igényű gyermekeket is)

Az óvodai nevelésben részesülő gyermekek számának meghatározása a 2018/2019. és a 2019/2020. nevelési évek köznevelési statisztikai tényleges nyitó létszám adatai alapján történik.

Számításba kell venni továbbá mindazon gyermekeket, beleértve a krízisközpontban vagy a titkos menedékházban elhelyezett ellátásra tekintettel ideiglenes óvodai jogviszonyt létesített gyermekeket is,

– akik 2018. december 31-éig, vagy – az Nkt. 8. § (1) bekezdésében foglalt feltételek megléte esetén – a felvételüktől számított hat hónapon belül a harmadik életévüket betöltik és a 2018/2019. nevelési évben legkésőbb december 31-éig első alkalommal veszik igénybe az óvodai nevelést,

– akik negyedik, illetve ötödik életévüket betöltik és a 2018/2019. nevelési évben legkésőbb december 31-éig az óvodai nevelést első alkalommal veszik igénybe,

– akik 2019. december 31-éig, vagy – az Nkt. 8. § (1) bekezdésében foglalt feltételek megléte esetén – a felvételüktől számított hat hónapon belül a harmadik életévüket betöltik és a 2019/2020. nevelési évben legkésőbb december 31-éig első alkalommal veszik igénybe az óvodai nevelést, valamint

– akik negyedik, illetve ötödik életévüket betöltik és a 2019/2020. nevelési évben legkésőbb december 31-éig az óvodai nevelést első alkalommal veszik igénybe.

Az óvodai nevelésben részesülő integráltan nevelt sajátos nevelési igényű gyermekek számát a pedagógusok számított létszámának megállapításakor az Nkt. 47. § (7) bekezdésében meghatározottak szerint kell figyelembe venni.

Nem igényelhető támogatás

– a 2018/2019. nevelési évre azon gyermekek után, akik a hetedik életévüket 2018. augusztus 31-éig betöltötték,

– a 2019/2020. nevelési évre azon gyermekek után, akik a hetedik életévüket 2019. augusztus 31-éig betöltik,

kivéve, ha az Nkt. 45. § (2) bekezdése alapján a gyermekek óvodai nevelése meghosszabbítható.

Nem igényelhető támogatás továbbá azon gyermekek után, akik esetében az intézmény óvodai neveléshez kapcsolódó tandíjat állapít meg, továbbá akinek a jegyző vagy a fenntartó felmentést adott a kötelező óvodai nevelésben való részvétel alól.

b) A számított pedagógus és a segítők létszámának meghatározása

A pedagóguslétszám meghatározása a következő képlettel történik:

2018/2019. nevelési évre:

$$Psz1 = (L1 / Cs) * Feh1 + Vk1 + Op1$$

2019/2020. nevelési évre:

$$Psz2 = (L2 / Cs) * Feh2 + Vk2 + Op2$$

ahol:

Psz1; Psz2 = a 2018/2019., illetve a 2019/2020. nevelési évre számított pedagógusok létszáma, egy tizedesre kerekítve,

L1; L2 = a 2018/2019., illetve a 2019/2020. nevelési évben szervezett csoport(ok)ban az a) pont szerinti összes gyermeklétszám,

Cs = csoport átlaglétszám 20 fő,

Feh1; Feh2 = foglalkozási együttható az 50 órában egységesen meghatározott, óvodai foglalkoztatási időkeret, az Nkt. szerinti pedagógus heti kötelező óraszám, illetve kötött munkaidő figyelembevételével: 1,62.

Vk1; Vk2 = vezetői órakedvezmény miatti pedagógus-többletlétszám a 2018/2019., illetve a 2019/2020. nevelési évben (két tizedesre kerekítve).

Op1; Op2 = az Nkt. 61. § (3) bekezdése alapján az intézmény alapító okirata szerint 500 fő férőhelyet elérő vagy azt meghaladó intézményeknél kötelezően alkalmazandó óvodapszichológusok létszáma a 2018/2019., illetve a 2019/2020. nevelési évben (egy tizedesre kerekítve).

A támogatás igénylése szempontjából a segítők száma – beleértve a pedagógus szakképzettséggel, szakképesítéssel rendelkező segítőköt is – az Nkt. 2. melléklete szerint elismerhető és a Kjt. alapján foglalkoztatott – létszám, de legfeljebb

– 2019. év első 8 hónapjában a ténylegesen foglalkoztatott segítők – teljes munkaidőre átszámított – átlagos száma,

– 2019. év utolsó 4 hónapjában az erre az időszakra becsült segítők – teljes munkaidőre átszámított – átlagos száma, egy tizedesre kerekítve.

A segítők létszámának meghatározásakor az Nkt. 2. melléklete szerinti pedagógiai asszisztens csak azon intézményeknél vehető figyelembe, ahol legalább 3 csoport működik.

Az év végi elszámolás mindkét nevelési év tekintetében a havonta, az Nkt. 2. melléklete szerint elismerhető és a Kjt. alapján ténylegesen foglalkoztatott segítők – teljes munkaidőre átszámított – egy tizedesre kerekített átlagos létszáma alapján történik.

A pszichopedagógus a segítők létszámában nem vehető figyelembe.

c) A pedagógusok és a segítők bértámogatásának összege

A bértámogatás az alábbiak szerint kerül meghatározásra:

2018/2019. nevelési évre:

$$\begin{aligned}Tp1 &= Psz1 * \text{ÁBp} * 8/12 \\Ts1 &= S1 * \text{ÁBs} * 8/12 + PS1 * \text{ÁBp} * 8/12\end{aligned}$$

2019/2020. nevelési évre:

$$\begin{aligned}Tp2 &= Psz2 * \text{ÁBp} * 4/12 \\Ts2 &= S2 * \text{ÁBs} * 4/12 + PS2 * \text{ÁBp} * 4/12\end{aligned}$$

ahol:

Tp1; Tp2 = a 2018/2019., illetve a 2019/2020. nevelési évben a pedagógusok átlagbéralapú támogatása,

Ts1, Ts2 = a 2018/2019., illetve a 2019/2020. nevelési évben a segítők átlagbéralapú támogatása,

S1; S2 = a 2018/2019., illetve a 2019/2020. nevelési évben a segítők b) pont szerinti száma, levonva a PS1, illetve a PS2 értékét,

PS1; PS2 = a 2018/2019., illetve a 2019/2020. nevelési évben a pedagógus szakképzettséggel, szakképesítéssel rendelkező segítők száma,

ÁBp = pedagógus átlagbér elismert összege,

ÁBs = segítők átlagbérének elismert összege.

A támogatás felhasználható a 2018. december havi bérek 2019. januárban történő kifizetésére is.

A 2018/2019. nevelési év átlagbéralapú támogatási összege 4%-ának folyósítása január első munkanapján, 12%-ának folyósítása január végén, ezt követően havonta egyenlő részletekben, az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendeletben (a továbbiakban: Ávr.) meghatározott időpontokban történik. A 2019/2020. nevelési év átlagbéralapú támogatásának folyósítása négy egyenlő részletben, szeptember hónaptól havonta, az Ávr.-ben meghatározott időpontokban történik.

2. Óvodaműködtetési támogatás

a) Óvodaműködtetési alaptámogatás

FAJLAGOS ÖSSZEG:

97 400 forint/fő/év

A támogatás a települési önkormányzatot az óvoda működésével és feladatellátásával összefüggő kiadásaihoz kapcsolódóan illeti meg az általa fenntartott óvodában nevelt – az 1.a) pontban figyelembe vett – gyermeklétszám után.

A létszám meghatározásakor minden gyermeket egy főként kell figyelembe venni.

A 2018/2019. nevelési évre jutó támogatási összeg 4%-ának folyósítása január első munkanapján, 12%-ának folyósítása január végén, ezt követően havonta egyenlő részletekben, az Ávr.-ben meghatározott időpontokban történik. A 2019/2020. nevelési évre jutó támogatás folyósítása négy egyenlő részletben, szeptember hónaptól havonta, az Ávr.-ben meghatározott időpontokban történik.

4. Kiegészítő támogatás az óvodapedagógusok és a pedagógus szakképzettséggel rendelkező segítők minősítéséből adódó többletkiadásokhoz

ALAPFOKOZATÚ VÉGZETTSÉGŰ PEDAGÓGUSOK, PEDAGÓGUS SZAKKÉPZETTSÉGGEL RENDELKEZŐ SEGÍTŐK	
– PEDAGÓGUS II. KATEGÓRIÁBA SOROLT PEDAGÓGUSOK, PEDAGÓGUS SZAKKÉPZETTSÉGGEL RENDELKEZŐ SEGÍTŐK KIEGÉSZÍTŐ TÁMOGATÁSA:	396 700 forint/fő/év
– MESTERPEDAGÓGUS, KUTATÓTANÁR KATEGÓRIÁBA SOROLT PEDAGÓGUSOK KIEGÉSZÍTŐ TÁMOGATÁSA:	1 447 300 forint/fő/év

MESTERFOKOZATÚ VÉGZETTSÉGŰ PEDAGÓGUSOK, PEDAGÓGUS SZAKKÉPZETTSÉGGEL RENDELKEZŐ SEGÍTŐK	
– PEDAGÓGUS II. KATEGÓRIÁBA SOROLT PEDAGÓGUSOK, PEDAGÓGUS SZAKKÉPZETTSÉGGEL RENDELKEZŐ SEGÍTŐK KIEGÉSZÍTŐ TÁMOGATÁSA:	434 300 forint/fő/év
– MESTERPEDAGÓGUS, KUTATÓTANÁR KATEGÓRIÁBA SOROLT PEDAGÓGUSOK KIEGÉSZÍTŐ TÁMOGATÁSA:	1 593 700 forint/fő/év

A központi költségvetés kiegészítő támogatást biztosít az Nkt. 64. §-a szerinti előmeneteli rendszer keretén belül lebonyolított minősítési eljárás során 2019. január 1-jén Pedagógus II., Mesterpedagógus vagy Kutatótanár fokozatú besorolással rendelkező pedagógusok, a bölcsődében és mini bölcsődében foglalkoztatott felsőfokú végzettségű kisgyermeknevelők (a továbbiakban: felsőfokú végzettségű kisgyermeknevelők), valamint Pedagógus II. fokozatba átsorolt, pedagógus szakképzettséggel rendelkező segítők (a továbbiakban: segítők) béréhez. A támogatás az önkormányzatot az általa fenntartott óvodai, bölcsődei és mini bölcsődei intézményben 2018. december 1-je és 2019. november 30-a között ténylegesen foglalkoztatott pedagógusok, felsőfokú végzettségű kisgyermeknevelők és segítők időarányosan figyelembe vett, egy tizedesre kerekített száma alapján illeti meg a következők szerint:

– a támogatás teljes összege megilleti a fenntartót azon pedagógusok, felsőfokú végzettségű kisgyermeknevelők és segítők után, akik a minősítést 2018. január 1-jéig történő átsorolással szerezték meg,

– a támogatás 11 havi időarányos része illeti meg a fenntartót azon pedagógusok, felsőfokú végzettségű kisgyermeknevelők és segítők után, akik a minősítést 2019. január 1-jei átsorolással szerezték meg.

A támogatás felhasználható a 2018. december havi bérek 2019. januárban történő kifizetésére is.

A minősítést elnyert pedagógusok, felsőfokú végzettségű kisgyermeknevelők és segítők fenntartónkénti adatait a köznevelési információs rendszer adatkezelőjének adatszolgáltatása alapozza meg. Ha a támogatást megalapozó adatok az önkormányzat által fenntartott intézményben ténylegesen foglalkoztatott, minősítést elnyert és átsorolt pedagógusok, felsőfokú végzettségű kisgyermeknevelők és segítők számával nem egyeznek meg, azok önkormányzat általi módosítására az Ávr. szerinti értesítőben meghatározott módon és hatánapig kerülhet sor.

A támogatás folyósítása január hónaptól havonta egyenlő részletekben, az Ávr.-ben meghatározott időpontokban történik.

A települési önkormányzatok köznevelési feladatainak támogatása összecsúszva, mutatószámok szerint:

II.1. Pedagógusok, és az e pedagógusok nevelő munkáját közvetlenül segítők bértámogatása						
2019. évben 8 hónapra - óvoda napi nyitvatartási ideje eléri a nyolc órát						
28	II.1. (1) 1	Pedagógusok elismert létszáma	fő	4 371 500	4,3	12 531 633
29	II.1. (2) 1	pedagógus szakképzettséggel nem rendelkező, pedagógusok nevelő munkáját közvetlenül segítők száma a Köznev. tv. 2. melléklete szerint	fő	2 205 000	2,0	2 940 000
2019. évben 4 hónapra - óvoda napi nyitvatartási ideje eléri a nyolc órát						
34	II.1. (1) 2	Pedagógusok elismert létszáma	fő	4 371 500	4,3	6 265 817
35	II.1.	pedagógus szakképzettséggel nem rendelkező, pedagógusok	fő	2 205 000	2,0	1 470 000

	(2) 2	nevelő munkáját közvetlenül segítők száma a Köznev. tv. 2. melléklete szerint				
II.2. Óvodaműködtetési támogatás						
40	II.2. (1) 1	Óvoda napi nyitvatartási ideje eléri a nyolc órát	fő	97 400	45	2 922 000
42	II.2. (1) 2	Óvoda napi nyitvatartási ideje eléri a nyolc órát	fő	97 400	45	1 461 000
II.4. Kiegészítő támogatás a pedagógusok és a pedagógus szakképzettséggel rendelkező segítők minősítéséből adódó többletkiadásokhoz						
Óvoda napi nyitvatartási ideje eléri a nyolc órát						
51	II.4.a (4)	Alapfokozatú végzettségű pedagógus II. kategóriába sorolt óvodapedagógusok kiegészítő támogatása, akik a minősítést 2018. január 1-jéig történő átsorolással szerezték meg	fő	396 700	1	396 700
63	II.	A települési önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása	forint			27 987 150

III. A TELEPÜLÉSI ÖNKORMÁNYZATOK SZOCIÁLIS, GYERMEKJÓLÉTI ÉS GYERMEK-ÉTKEZTETÉSI FELADATAINAK TÁMOGATÁSA

2. A települési önkormányzatok szociális feladatainak egyéb támogatása

A támogatás a 35 000 forint egy lakosra jutó adóerő-képességet meg nem haladó települési önkormányzatok egyes szociális jellegű feladataihoz járul hozzá.

A támogatás számított összegét a

– 30%-a a Gyvt. 20/A. §-ának (1) bekezdése szerinti természetbeni támogatásban részesülők 2017. augusztus és 2017. november havi együttes létszámaiból számított átlaga,

– 30%-a a Szocvtv. 33.§-ának (1) bekezdés szerinti aktív korúak ellátásában részesülők 2017. évi átlagos száma,

– 10%-a a 18–59 éves korcsoportba tartozó, személyi jövedelemadót nem fizetők számának a 2016. évi adóbevallások összesítése alapján számított 18-59 éves korcsoporton belüli lakosság számon belüli részaránya,

– 30%-a a településen élő 60 év feletti lakosoknak az állandó lakosokon belüli részaránya elismert mértéke szerint kell meghatározni.

A támogatás számított összege esetében a támogatási mérték számításakor alkalmazandó paramétertábla:

No.	Kategóriák a települési önkormányzat egy lakosra jutó adóerő-képessége szerint (forint)		Támogatási mérték (%)	
	alsó határ	felső határ	maximuma	minimuma
	a	b	c	d
1.	1	18 000	100	95
2.	18 001	24 000	95	60
3.	24 001	32 000	60	30
4.	32 001	35 000	30	10

A támogatás számított összege esetében alkalmazandó támogatási mérték az egy lakosra jutó adóerő-képesség növekedésével arányosan csökken és az alábbi képlet alapján határozható meg:

$$TM = c + (AE - a)/(b - a) * (d - c)$$

ahol:

TM = támogatási mérték,

AE = az önkormányzat egy lakosra jutó adóerő-képessége, ami alapján a támogatás mértékének számításakor alkalmazandó paramétertábla megfelelő sora alkalmazandó,

a-b, c-d = a támogatás mértékének számításakor alkalmazandó paramétertábla szerinti értékek.

A támogatás meghatározása a támogatás számított összegét figyelembe véve az alábbi képlet szerint történik:

$T = ha\ SZT < [SZT + ha(SZF_{2018} > 0; akkor\ K_{2017} * 1,6, egyébként\ K_{2017})] / 2, akkor\ SZT, egyébként\ [SZT + ha(SZF_{2018} > 0; akkor\ K_{2017} * 1,6, egyébként\ K_{2017})] / 2$

ahol:

T = támogatás,

SZT = támogatás számított összege,

SZF₂₀₁₈ = a Magyarország 2018. évi központi költségvetéséről szóló 2017. évi C. törvény 2. melléklet, kiegészítő szabályok 1.d) pontja alapján visszamutatott, az önkormányzatot a III.3.-III.6. pontok szerint megillető támogatás összege,

K₂₀₁₇ = az önkormányzat által a 2017. évi költségvetési beszámolóban a

- a „lakóingatlan szociális célú bérbeadása, üzemeltetése”, a „lakásfenntartással, lakhatással összefüggő ellátások”, „egyéb szociális pénzbeli és természetbeni ellátások, támogatások” kormányzati funkciókon teljesített költségvetési kiadások csökkentve a helyi önkormányzatok előző évi elszámolásából származó kiadások és az ellátottak pénzbeli juttatásai rovatok összegével,
- a „támogatási célú finanszírozási műveletek” kivételével valamennyi kormányzati funkción az ellátottak pénzbeli juttatásai rovaton teljesített kiadások együttes összege.

Az adóerő-képesség figyelembevételére vonatkozó szabályokat a Kiegészítő szabályok 1.c) pontja tartalmazza.

Bevételi előirányzat : 24.006.000 Ft

3. Egyes szociális és gyermekjóléti feladatok támogatása

a) Család- és gyermekjóléti szolgálat

FAJLAGOS ÖSSZEG: 3 000 000 forint/számított létszám/év

A központi költségvetés a számított szakmai létszám alapján támogatást biztosít a Szocvtv., a Gyvt. és a Kiegészítő szabályok 5.o) pontja szerinti szakmai szabályoknak megfelelően család- és gyermekjóléti szolgálatot biztosító települési önkormányzatok részére, a személyi és dologi kiadások elismert átlagos költségei figyelembevételével.

A támogatásra a feladat ellátására kötelezett önkormányzat, azaz az önálló polgármesteri hivatalt működtető, illetve a közös önkormányzati hivatal székhelye szerinti önkormányzat jogosult. Ez utóbbi esetben a támogatás igénylője a támogatásból a közös önkormányzati hivatalhoz tartozó valamennyi település feladatellátását biztosítja.

Támogatás nyújtható a fentiek szerint meghatározott települési önkormányzatoknak a Gyvt. szerinti ellátási területen kívüli települések ellátásához is, figyelembe véve azon jogszabályi rendelkezést, hogy - közös hivatalhoz tartozó település esetén - a közös hivatalhoz tartozó valamennyi települést ugyanannak a szolgálatnak kell ellátnia. Ebben az esetben a támogatás megállapítása az ellátott

– önálló polgármesteri hivatallal rendelkező önkormányzatonként és

– közös hivatalonként

külön-külön történik, a támogatás igénylője ezek együttes összegére jogosult. Ebben az esetben az ellátást nem saját maga biztosító önkormányzat a támogatásra nem jogosult.

Társult feladatellátás csak abban az esetben támogatható, ha annak székhelye, így a támogatás igénylője a feladat ellátására kötelezett önkormányzat.

E támogatásra nem jogosult az a települési önkormányzat, amelynek a lakosságszáma nulla.

aa) Számított szakmai létszám meghatározása

Valamennyi, a támogatásra jogosult települési önkormányzatot támogatás illeti meg a számított szakmai létszám alapján. E szakmai létszám meghatározása számított alap- és kiegészítő létszám, illetve korrekciós szorzó alapján történik.

aaa) Számított alaplétszám meghatározása:

ALsz =

– járásszékhely települési önkormányzatok esetében: $L/8\ 000$,

– fővárosi kerületi önkormányzatok esetében: $L/12\ 000$,

– egyéb önkormányzatok esetében: $L/5\ 000$, de minimum 1 fő

ahol:

ALsz = az adott évre elismert foglalkoztatottak számított alaplétszáma, egy tizedesjegyre kerekítve,

L = a település, fővárosi kerület lakosságszáma, közös önkormányzati hivatal esetén a hivatalhoz tartozó önkormányzatok együttes lakosságszáma.

aab) Számított kiegészítő létszám meghatározása:

Amennyiben a közös önkormányzati hivatalt négynél több település alkotja, a székhely önkormányzat számított kiegészítő létszámának meghatározása:

Közös hivatalt alkotó települések száma	KLsz (fő)
5-8 település	$L/10\ 000$, de legalább 0,5 fő
8 település felett	$2 * (L/10\ 000)$, de legalább 1 fő

ahol:

KLsz = adott évre elismert foglalkoztatottak számított kiegészítő létszáma, egy tizedesjegyre kerekítve.

aac) A számított alaplétszám korrekciós szorzója

A számított alaplétszám korrekciós szorzója (SZk) azon fővárosi kerületi önkormányzatok esetében, amelyeknél a kerület teljes lakosságához viszonyítva - tárgyévet megelőző év május 31-én - a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesülő gyermekek aránya meghaladja a 2,5%-ot: 1,5, minden más önkormányzat esetében: 1.

ab) A támogatás meghatározása:

$$T = [(Als\!z * SZk) + KLsz + EM] * F\ddot{O}$$

ahol:

T = a támogatás összege,

F $\ddot{O}$ = a támogatás fajlagos összege.

Bevételi előirányzat: 3.740.000 Ft

c) Szociális étkeztetés

FAJLAGOS ÖSSZEG: 55 360 forint/fő

A támogatás a települési önkormányzatoknak a Szocvtv. 62. §-a alapján és a Kiegészítő szabályok 5.o) pontja szerinti szakmai szabályoknak megfelelően nyújtott szociális étkeztetés feladataihoz kapcsolódik.

A támogatás a települési önkormányzatot a szociális étkeztetésben ellátottak száma szerint illeti meg. Ezen a jogcímen igényelhető támogatás a népkonyhai étkeztetésben részesülők után is.

A támogatás nem vehető igénybe a III.5. pont szerinti jogcímenek gyermekétkeztetésben részesülők után.

Az ellátottak számának meghatározása: tervezéskor - a heti 6, illetve 7 napon nyújtott szolgáltatásoknál a 6, illetve 7 nap alapulvételével - az ellátottak éves becsült száma, elszámoláskor az étkeztetésben részesülők étkeztetésre vonatkozó igénybevételi naplója alapján naponta összesített ellátottak száma osztva 251-gyel. Egy ellátott naponta csak egyszer vehető figyelembe.

Amennyiben a szociális étkeztetés feladatának ellátásáról - a Kiegészítő szabályok 5.d)-e) pontoknak megfelelő - társulás gondoskodik, úgy az ellátottak után a fajlagos összeg 110%-a igényelhető.

Bevételi előirányzat: 2.214.400 Ft

d) Házi segítségnyújtás

A támogatásra az a települési önkormányzat jogosult, amely a házi segítségnyújtást a Szocvtv. 63. §-a alapján és a Kiegészítő szabályok 5.o) pontja szerinti szakmai szabályoknak megfelelően működteti.

A támogatás a települési önkormányzatot a házi segítségnyújtás szociális segítség keretében ellátott személyek száma, személyi gondozás esetén a számított ellátotti létszám szerint illeti meg.

da) Szociális segítség

FAJLAGOS ÖSSZEG: 25 000 forint/fő

A támogatás a Szocvtv. 63. § (3) bekezdése és a Kiegészítő szabályok 5.o) pontja szerinti szakmai szabályok alapján biztosított szociális segítség keretében kizárólag szociális segítségre megállapodást kötött ellátottak után jár. A feladat ellátható közfoglalkoztatottak alkalmazásával, de ez esetben a támogatás kizárólag a feladat ellátásával összefüggő kiadások közfoglalkoztatáshoz kapcsolódó egyéb állami támogatással nem fedezett részére használható fel.

Az ellátottak számának meghatározása: tervezéskor a szociális segítség keretében ellátottak éves becsült száma, elszámoláskor a szociális segítségben részesülők tevékenységnaplója alapján naponta összesített ellátottak száma osztva 251-gyel.

Bevételi előirányzat: 375.000 Ft

db) Személyi gondozás

FAJLAGOS ÖSSZEG: 210 000 forint/fő

A támogatás a Szocvtv. 63. § (4) bekezdése és a Kiegészítő szabályok 5.o) pontja szerinti szakmai szabályok alapján biztosított személyi gondozás keretében kizárólag személyi gondozásra megállapodást kötött ellátottak után jár. 2016. évben kötött megállapodások esetén azon ellátottak után is jár a támogatás, akikkel személyi gondozásra és szociális segítségre kötöttek megállapodást. A támogatásnál nem vehető figyelembe a társadalmi gondozók alkalmazásával, a közérdekű önkéntes tevékenység keretében, a közfoglalkoztatotti jogviszonyban álló személyek, vagy szociális szövetkezet igénybevételeivel nyújtott ellátás.

Az ellátottak számának meghatározása: tervezéskor a személyi gondozásra megállapodással rendelkező ellátottak részére nyújtott tevékenység éves becsült óraszám alapján kalkulált ellátotti létszám. Elszámoláskor az ellátotti létszámot a személyes gondoskodást nyújtó szociális intézmények szakmai feladatairól és működésük feltételeiről szóló 1/2000. (I.7.) SzCsM rendelet 2. számú melléklet Kiegészítő szabályok 3. pontja alapján kell meghatározni. Amennyiben a gondozást nem heti 40 órában foglalkoztatott szociális gondozó végzi, úgy a gondozásra fordított havi 147 órás órakeret arányosan csökkentve vehető figyelembe. Az ellátottak száma igényléskor és elszámoláskor sem haladhatja meg a befogadott ellátotti létszámot.

Amennyiben a házi segítségnyújtásról - a Kiegészítő szabályok 5.d)-e) pontoknak megfelelő - társulás gondoskodik, úgy a személyi gondozásnál figyelembe vett ellátotti létszám után a fajlagos összeg 130%-a igényelhető.

Egy ellátott naponta a *da)-db)* jogcímek közül csak egy jogcímen vehető figyelem

Bevételi előirányzat: 28.743.000 Ft

4. A települési önkormányzatok által biztosított egyes szociális szakosított ellátások, valamint a gyermekek átmeneti gondozásával kapcsolatos feladatok támogatása

ELŐIRÁNYZAT: 24 846,0 millió forint

A települési önkormányzatokat kötött felhasználású támogatás illeti meg az általuk fenntartott, a Szocvt. és a Gyvt. szabályainak és a Kiegészítő szabályok 5.o) pontja szerinti szakmai szabályoknak megfelelően működtetett

- időskorúak átmeneti és tartós bentlakásos ellátását,
- a hajléktalan személyek tartós bentlakásos ellátását, illetve
- a gyermekek és családok átmeneti gondozását

biztosító intézmények, illetve a fogyatékos, valamint a pszichiátriai és szenvedélybeteg személyek részére nyújtott támogatott lakhatás egyes kiadásaihoz.

a) A finanszírozás szempontjából elismert szakmai dolgozók bértámogatása

SZAKMAI DOLGOZÓK ÁTLAGBÉRÉNEK ÉS 2 606 040 fo-
KÖZTERHEINEK ELISMERT ÖSSZEGE: rint/számított lét-
szám/év

A központi költségvetés a Kjt., valamint a Kjtvrh., továbbá egyéb, a kereseteket meghatározó jogszabályok alapján elismert átlagbéralapú támogatást biztosít az időskorúak átmeneti és tartós, a hajléktalan személyek tartós bentlakást nyújtó szociális intézményeit fenntartó, a gyermekek és családok átmeneti gondozását, illetve a fogyatékos, valamint a pszichiátriai és szenvedélybeteg személyek részére nyújtott támogatott lakhatást biztosító települési önkormányzatok részére, az általuk foglalkoztatott szakmai dolgozók béréhez, valamint az ehhez kapcsolódó szociális hozzájárulási adó kifizetéséhez.

A támogatás a települési önkormányzatot a Kiegészítő szabályok 5.j) pontja szerint számított segítői létszám után illeti meg.

Az átlagbéralapú támogatás azon települési önkormányzatokat is megilleti, amelyek a gyermekek átmeneti gondozásának biztosítására a Gyvt.-ben szabályozott módon helyettes szülői jogviszonyt létrehozó írásbeli megállapodást kötöttek, és a helyettes szülői tevékenység folytatására a szolgáltatói nyilvántartásba történő bejegyzés alapján jogosultak, illetve az önálló helyettes szülői ellátást biztosítanak írásbeli megállapodás alapján. A támogatás ebben az esetben a helyettes szülői ellátással kapcsolatos költségekre fordítható.

aa) Az ellátottak számának meghatározása

A települési önkormányzatok a Kiegészítő szabályok 2.a) pontja szerinti igénylés keretében adatot szolgáltatnak az ellátottak létszámáról, amely éves szinten nem lehet több a szolgáltatói nyilvántartásban szereplő létszám 100%-nál. Az ellátottak között:

- 0,7-szeres szorzóval kell figyelembe venni a családok átmeneti otthonában külső férőhelyen elhelyezett személyeket,
- 1,2-szeres szorzóval kell figyelembe venni azokat a személyeket, akik rendelkeznek a pszichiáter, neurológus, vagy geriáter szakorvos demenciakórkép súlyos fokozatát megállapító szakvéleményével,
- 1,35-szörös szorzóval kell figyelembe venni a fogyatékos személyek részére nyújtott támogatott lakhatás keretében elhelyezett személyeket,

- 0,96-szoros szorzóval kell figyelembe venni a pszichiátriai és szenvedélybeteg személyek részére nyújtott támogatott lakhatás keretében elhelyezett személyeket.

Az ellátottak számának meghatározása:

- tervezéskor az intézményben ellátottak éves becsült gondozási napjainak száma osztva 365-tel,
- elszámolásnál az ellátottak gondozási napokra vonatkozó nyilvántartása szerint összesített éves gondozási napok száma osztva 365-tel.

ab) A számított segítői munkatárs létszám meghatározása

$$Gsz = L/4$$

ahol:

Gsz = adott évre számított, elismert segítő munkatársak együttes létszáma, egész számra felfelé, illetve helyettes szülői ellátás esetén két tizedesre kerekítve,

L = adott évre elismert *aa)* alpont szerinti összes ellátotti létszám.

ac) A szakmai dolgozók bértámogatásának meghatározása:

$$Tsz = Gsz * \text{Ábsz}$$

ahol:

Tsz = a finanszírozás szempontjából elismert szakmai dolgozók átlagbéralapú támogatása, Ábsz = a finanszírozás szempontjából elismert szakmai dolgozók átlagbérének elismert összege.

A támogatás felhasználható a 2018. december havi bérek 2019. januárban történő kifizetésére is.

A Kiegészítő szabályok 2.a) pontja szerinti igénylést követően, 2017. december 21-éig - az előirányzatból a b) pont szerinti döntés után fennmaradó összeg erejéig - az államháztartásért felelős miniszter dönt az önkormányzatokat megillető kiegészítő bértámogatás fajlagos összegéről.

b) Intézményüzemeltetési támogatás

A központi költségvetés támogatást biztosít a települési önkormányzatoknak az általuk fenntartott időskorúak átmeneti és tartós, a hajléktalan személyek tartós bentlakását, valamint a gyermekek és családok átmeneti gondozását biztosító intézményeiben - ide nem értve a helyettes szülői ellátást és a családok átmeneti otthonának külső férőhelyeit - az intézményvezető és a nem a közvetlen szakmai feladatellátásban dolgozók béréhez, az ehhez kapcsolódó szociális hozzájárulási adóhoz, a szakmai dologi kiadásokhoz, valamint a feladatellátásra szolgáló épület és annak infrastruktúrája folyamatos működtetéséhez szükséges kiadásokhoz, az intézményi térítési bevételek figyelembevételével.

A támogatás összege (a továbbiakban: *T*) - a Kincstár által ellenőrzött helyi önkormányzati adatszolgáltatás alapján - legfeljebb az alábbiak szerint meghatározott mérték lehet:

$$T \leq \text{Ösz} + (\text{Iv} * \text{Ábsz}) - \text{Szt}$$

ahol:

Ösz = éves összes várható intézményüzemeltetési kiadás,

Iv = a finanszírozás szempontjából elismert intézményvezető száma a Kiegészítő szabályok 5.k) pontja szerint,

Szt = személyi térítési díjakból származó bevétel várható éves összege.

Az intézményüzemeltetési támogatás megállapításához szükséges adatszolgáltatás rendjét a Kiegészítő szabályok 2.a) pontja, tartalmát az államháztartásért felelős miniszter által kiadott útmutató rögzíti, amelyet az elszámolás során is figyelembe kell venni.

Az intézményüzemeltetési támogatás önkormányzatonkénti meghatározásáról és annak összegéről - az önkormányzatok által nyújtott adatszolgáltatás alapján - a szociál- és nyugdíjpolitikáért felelős miniszter, az államháztartásért felelős miniszter és a helyi önkormányzatokért felelős miniszter (a továbbiakban: miniszterek) 2018. december 21-éig döntenek. A Kiegészítő szabályok 2.b) pontja szerinti májusi adatszolgáltatás alapján a miniszterek döntésüket módosíthatják.

c) Kiegészítő fajlagos összeg az a) alpont szerinti támogatáshoz

Az önkormányzatokat a 2017-18. évi, minimálbér és garantált bérminimum összegét érintő intézkedésekhez a finanszírozás szempontjából elismert szakmai dolgozók bértámogatás jogcímhez 241 960 forint/számított létszám/év kiegészítő fajlagos összeg illeti meg.

A támogatás az a) alpontnál jelzett létszám alapján illeti meg az önkormányzatokat. A támogatás felhasználásával kapcsolatban a kiegészítő szabályok III.4. pontra vonatkozó rendelkezéseit kell alkalmazni.

Bevételi előirányzat: 48.911.000 Ft

5. Gyermekétkeztetés támogatása

a) Intézményi gyermekétkeztetés támogatása

A települési önkormányzatokat kötött felhasználású támogatás illeti meg az általuk a bölcsődében, mini bölcsődében, a fogyatékos személyek nappali intézményében elhelyezett gyermekek számára biztosított, továbbá az óvodai, iskolai, kollégiumi és externátusi gyermekétkeztetés (a továbbiakban: intézményi gyermekétkeztetés) egyes kiadásaihoz. A támogatás igénylésének feltétele, hogy az önkormányzat saját fenntartásában lévő költségvetési szerv útján, társult feladatellátás esetén a társulás által fenntartott költségvetési szerv útján, vagy gazdasági társaságtól, egyéni vállalkozótól, központi költségvetési szervtől vagy nemzetiségi önkormányzattól vásárolt szolgáltatással biztosítsa az étkeztetést. Társult feladatellátás esetén a társulási megállapodás szerinti székhely önkormányzat igényelhet támogatást.

A támogatás igénylésének további feltétele vásárolt szolgáltatás esetén, hogy

- az étkeztetés térítési díj megállapítása úgy történjen, hogy az étkeztetést biztosító intézmény vagy az önkormányzat bevétele legyen,
- a szolgáltatási díjban a szolgáltatónak ki kell mutatnia az étkeztetés nyersanyagköltségét (ez megállapodás szerint arányosan is történhet).

aa) Az intézményi gyermekétkeztetés kapcsán az étkeztetési feladatot ellátók után járó bértámogatás

DOLGOZÓK ÁTLAGBÉRÉNEK ÉS KÖZTERHEINEK ELISMERT ÖSSZEGE:

1 900 000 forint/számított létszám/év

A központi költségvetés a Kjt., a köznevelési Kjtvrh., a Kjtvrh., továbbá egyéb, a kereseteket meghatározó jogszabályok alapján elismert átlagbéralapú támogatást biztosít a gyermekétkeztetést biztosító települési önkormányzatok részére, az önkormányzat által foglalkoztatottak béréhez és az ehhez kapcsolódó szociális hozzájárulási adóhoz.

A számított dolgozói létszám alapján megállapított bértámogatás megilleti azon önkormányzatokat is, amelyek a feladatot vásárolt szolgáltatás útján látják el, ekkor a támogatás a szerződés szerinti szolgáltatási díj ellentételezése, továbbá a gyermekétkeztetéssel összefüggő valamennyi kiadás fedezetéül szolgál.

Az ellátottak számának meghatározása

A települési önkormányzat az általa étkeztetett, bölcsődében, mini bölcsődében, óvodában, nappali rendszerű köznevelésben, továbbá a kollégiumi ellátásban részesülő gyermekek, tanulók, fogyatékos személyek nappali intézményében elhelyezett gyermekek esetén az ellátottak számának meghatározása a Kiegészítő szabályok 5.1) pontja figyelembevételével történik. Ugyanazon gyermek, tanuló csak egy feladatellátási helyen biztosított étkeztetésnél vehető figyelembe.

A számított dolgozói létszám meghatározása

A számított dolgozói létszám – a kollégiumi, externátusi étkeztetettek számán kívüli – az ellátottak számától függően az alábbi ellátotti kategóriák szerint a következő

ha L értéke 1-100 közötti:

$$Dsz = (L/25 + Lk/25) * F$$

ha L értéke 101-500 közötti:

$$Dsz = (100/25 + (L-100)/60 + Lk/25) * F$$

ha L értéke 501-1 000 közötti:

$$Dsz = (100/25 + (500-100)/60 + (L-500)/70 + Lk/25) * F$$

ha L értéke 1 001-1 500 közötti:

$$Dsz = (100/25 + (500-100)/60 + (1 000-500)/70 + (L-1 000)/75 + Lk/25) * F$$

ha L értéke 1 500 feletti:

$$Dsz = (100/25 + (500-100)/60 + (1 000-500)/70 + (1 500-1 000)/75 + (L-1 500)/80 + Lk/25) * F$$

ahol:

Dsz = adott évre számított dolgozók létszáma, két tizedesre kerekítve,

L = adott évre elismert – kollégiumi, externátusi étkeztetettek kivételével – ellátotti létszám,

Lk = az adott évre elismert kollégiumi, externátusi létszám,

F = a gyermekétkeztetési feladatellátási helyek számától függő tényező, amelynek értéke

1 feladatellátási hely esetén:	1,0
2-3 feladatellátási hely esetén:	1,1
4-6 feladatellátási hely esetén:	1,2
6 feladatellátási hely felett:	1,3

A dolgozók bértámogatásának meghatározása

$$Tsz = Dsz * \text{Ábd}$$

ahol:

Tsz = a finanszírozás szempontjából elismert szakmai dolgozók átlagbéralapú támogatása,

Ábd = a finanszírozás szempontjából elismert dolgozók átlagbérének elismert összege.

A támogatás felhasználható a 2018. december havi bérek 2019. januárban történő kifizetésére is.

ab) Az intézményi gyermekétkeztetés üzemeltetési támogatása

A központi költségvetés támogatást biztosít a települési önkormányzatoknak az általuk biztosított intézményi gyermekétkeztetési feladattal összefüggésben felmerülő nyersanyag- és dologi kiadásokhoz a személyi térítési díjból származó elvárt bevételek figyelembevételével.

A támogatás összege (a továbbiakban: T) – a Kincstár által ellenőrzött helyi önkormányzati adatszolgáltatás alapján – legfeljebb az alábbiak szerint meghatározott mérték lehet:

$$T \leq Kgy - Szt$$

ahol:

Kgy = az intézményi gyermekétkeztetés várható éves nyersanyag- és dologi kiadása (vásárolt szolgáltatás esetében a vásárolt szolgáltatás útján ellátottakra számított *aa*) alpont szerinti támogatással csökkentett éves nyersanyag- és dologi kiadás összege),

Szt = személyi térítési díjakból származó bevétel elvárt éves összege.

Az intézményi gyermekétkeztetés üzemeltetési támogatásának összege nem haladhatja meg az önkormányzat által jelzett nettó kiadások bértámogatással csökkentett összegét.

Az intézményi gyermekétkeztetés üzemeltetési támogatásának megállapításához szükséges adatszolgáltatás rendjét a Kiegészítő szabályok 2.a) pontja, tartalmát az államháztartásért felelős miniszter által kiadott útmutató rögzíti, amelyet az elszámolás során is figyelembe kell venni.

Az intézményi gyermekétkeztetés üzemeltetési támogatásának önkormányzatonkénti meghatározásáról és annak összegéről – az önkormányzatok által nyújtott adatszolgáltatás alapján, a települések típusát és az egy lakosra jutó adóerő-képességét is figyelembe véve – a miniszterek 2018. december 21-éig döntenek. A Kiegészítő szabályok 2.b) pontja szerinti májusi és októberi adatszolgáltatás alapján a miniszterek döntésüket módosíthatják.

b) A rászoruló gyermekek szünidei étkeztetésének támogatása

A támogatás a rászoruló gyermekek Gyvt. 21/C. § (1) bekezdés a) pontjában szereplő gyermekek szünidei étkeztetését biztosító települési önkormányzatokat illeti meg, az étkezési adagok száma alapján. Az étkezési adagok számába beleértendő a személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti alapellátások és gyermekvédelmi szakellátások térítési díjáról és az igénylésükhöz felhasználható bizonyítékokról szóló 328/2011. (XII. 29.) Korm. rendelet 13/A. § (1)-(2) bekezdése szerint biztosított szünidei étkeztetés is.

A támogatás összege az egy lakosra jutó adóerő-képességtől függő fajlagos összegek figyelembevételével kerül meghatározásra az alábbiak szerint.

Egy lakosra jutó adóerő-képesség (forint)	Fajlagos összeg korrigált értéke az egy lakosra jutó adóerő-képesség alapján (forint/étkezési adag)
0-18 000	570
18 001-21 000	542
21 001-24 000	513
24 001-27 000	485
27 001-30 000	456
30 001-35 000	399
35 001-40 000	342
40 001-	285

A támogatás megállapításához szükséges adatszolgáltatás rendjét a Kiegészítő szabályok 2.a) pontja, tartalmát az államháztartásért felelős miniszter által kiadott útmutató rögzíti, amelyet az elszámolás során is figyelembe kell venni.

A települési önkormányzatok szociális feladatainak támogatása összességében, mutatószámok szerint:-Gyermekétkeztetés

III.5. Gyermekétkeztetés támogatása						
110	III.5.aa)	A finanszírozás szempontjából elismert dolgozók bértámogatása	fő	1 900 000	4,77	9 063 000
111	III.5.ab)	Gyermekétkeztetés üzemeltetési támogatása	forint			10 283 650
112	III.5.b)	A rászoruló gyermekek szünidei étkeztetésének támogatása	forint	570	4563	2 600 910
116	III.5	Gyermekétkeztetés támogatása	forint			21 947 560

IV. A TELEPÜLÉSI ÖNKORMÁNYZATOK KULTURÁLIS FELADATAINAK TÁMOGATÁSA

1.Könyvtári, közművelődési és múzeumi feladatok támogatása

Az előirányzat a települési önkormányzatokat a muzeális intézmények fenntartásához, a nyilvános könyvtári ellátás és közművelődési feladatok ellátásához illeti meg.

FAJLAGOS ÖSSZEG: 1 210 forint/fő de településenként legalább 1 800 000 forint

A támogatás a települési önkormányzatokat lakosságszám alapján illeti meg a Mötv.-ben, valamint a Kult. tv.-ben meghatározott nyilvános könyvtári és közművelődési feladatainak ellátásához.

Bevételi előirányzat tervezett összege: 2.416.370 Ft

3. melléklet

A helyi önkormányzatok kiegészítő támogatásai

I. Működési célú támogatások

12. Kiegyenlítő bérrendezési alap

Előirányzat: 11 000,0 millió forint

Az előirányzathoz a 38 000 forintot meg nem haladó egy lakosra jutó adóerő-képességgel rendelkező, önkormányzati hivatal fenntartó települési önkormányzat pályázati úton támogatást igényelhet a hivatalban foglalkoztatott köztisztviselők illetményének emeléséhez. Közös önkormányzati hivatal esetében a pályázat benyújtására a székhely önkormányzat jogosult.

A támogatás a 2. melléklet I.1. a) pontja szerinti elismert hivatali létszám után vehető igénybe. Az igénylés feltételeként a települési önkormányzatnak vállalnia kell, hogy az illetményalapot 2019-re legalább a pályázati kiírásban meghatározott összegben állapítja meg.

Az egy lakosra jutó adóerő-képességtől függő, differenciált támogatás fajlagos összegei:

Egy lakosra jutó adóerő-képesség	Kiegészítő támogatás fajlagos összege
20 000 forint vagy kevesebb	800 000 forint/fő/év

20 001 - 25 000 forint között	760 000 forint/fő/év
25 001 - 27 500 forint között	720 000 forint/fő/év
27 501 - 30 000 forint között	680 000 forint/fő/év
30 001 - 32 500 forint között	640 000 forint/fő/év
32 501 - 35 000 forint között	560 000 forint/fő/év
35 001 - 38 000 forint között	480 000 forint/fő/év

Ha 2018. július 1-jén a hivatalban alkalmazott illetményalap a 60. § (1) bekezdésében szereplő összeg

a) 110%-át nem haladta meg, úgy a táblázat szerinti fajlagos összeg igényelhető,

b) az a) pont szerinti mértéket meghaladta, de a 120%-át nem érte el, úgy a táblázat szerinti fajlagos összeg 75%-a igényelhető,

c) 120%-át elérte vagy meghaladta, úgy a táblázat szerinti fajlagos összeg 50%-a igényelhető.

A támogatásról a helyi önkormányzatokért felelős miniszter dönt. A vissza nem térítendő támogatás folyósítása előfinanszírozás keretében, egy összegben történik, felhasználásának határideje tárgyév december 31-e.

Bevételi előirányzat: 12.616.000 Ft

V. MŰKÖDÉSI ÉS FELHALMOZÁSI CÉLÚ TÁMOGATÁSÉRTÉKŰ BEVÉTELEK

Az Országos Egészségbiztosítási Pénztár finanszírozási szerződés keretén belül finanszírozza az iskola-egészségügyi, a védőnői szolgálat működését.

A közfoglalkoztatás tervezése során az áthúzódó közfoglalkoztatással, illetve a 2019.évi kérelemben szereplő tervszámokkal számolunk.

VI. KÖZHATALMI BEVÉTELEK

Gyulaháza Község Önkormányzata rendelkezik hatályos rendelettel a bevezetett helyi adókról.

Az gyulaházai lakóhellyel rendelkezők gépjárműadójának 40%-a .

Idegen bevételek 40%-a.

Bírságok önkormányzatot megillető része, pótlékok

VII. INTÉZMÉNYI MŰKÖDÉSI BEVÉTELEK

Az intézményi működési bevételeket rovatrend szerinti részletezettségben terveztük. A szolgáltatások között a bérleti díjak, a közvetített szolgáltatások között pedig a továbbszámlázott költségek jelennek meg tervezett bevételként.

VIII. FELHALMOZÁSI BEVÉTELEK

Nincs ilyen tervezett bevétel.

IX. MŰKÖDÉSI ÉS A FELHALMOZÁSI CÉLÚ ÁTVETT PÉNZESZKÖZ ÁLLAMHÁZTARTÁSON KÍVÜLRŐL

Ide terveztük a lakáshitel törlesztéseket.

X. ELŐZŐ ÉVI MŰKÖDÉSI ÉS FELHALMOZÁSI CÉLÚ MARADVÁNY ÁTVÉTELE

A költségvetési szervek előző évi maradványa jelenik meg finanszírozási bevételként.

AZ ÖNKORMÁNYZAT KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSAI

A kiadások között biztosítani kell a Képviselő-testületnek a feladatfinanszírozásban megjelölt előirányzatokat, a pályázati források támogatási okirataiban, szerződéseiben előírt feltételekkel megfelelő felhasználását.

A finanszírozási források között szereplő, előző évi maradvány kötelezettségvállalással terhelt, illetve meghatározott célra használható fel. A tervezett maradvány: 180 242 461 Ft.

Az intézmények részére javasolt előirányzatok nagyságát az alábbiak határozzák meg:

- Általánossággal kijelenthető, hogy az állam által az adott közfeladatra biztosított hozzájárulás nem elegendő az intézmények fenntartásához, ahhoz az önkormányzatnak a saját bevételeivel is hozzá kell járulnia.

Az önkormányzati költségvetés működési kiadásainak jelentős részét képezik a **személyi kiadások és járulékok**:

- Személyi juttatások: Az előirányzatnak tartalmaznia kell a költségvetési intézmények közalkalmazottainak, köztisztviselőinek, a Munka Törvénykönyve hatálya alá tartozó munkavállalóinak bérét, pótlékait, egyéb juttatásokat, és a képviselők tiszteletdíját.
Ezen jogcím alatt beépítésre kerül a Gyulaházai Közös Önkormányzati Hivatalnál dolgozók személyi juttatásiba a kiegyenlítő bérrendezési alaphól megpályázott (döntés 2019.02.28) 12.616.000 Ft összeg.
- Munkaadó által fizetett adó:
A személyi jellegű juttatások után fizetendő szociális hozzájárulási adó mértéke: 19,5 %.

Dologi és egyéb folyó kiadások:

A 2019.évi dologi kiadások tervszám kialakításánál több irányú szempontrendszerrel kell figyelembe venni: előző évi terv, tény, elérhető energia és egyéb megtakarítási lehetőségek, karbantartási és beszerzési szükségletek, stb.

A dologi kiadások tervezésénél az ésszerű takarékoság követelményének érvényesítése céljából felül kell vizsgálni az egyes kiadások alakulását, rangsorolni kell a feladatokat. A dologi kiadások jelentős hányadát az épületek, építmények fenntartásával kapcsolatos közüzemi szolgáltatások, karbantartási szolgáltatások igénybevétele teszi ki, elsődlegesen és minden kiadást megelőzően meg kell tervezni ezek fedezetét.

A falu szépítése érdekében a település virágosítását, parkosítását tovább szeretnénk folytatni, mert ez szebbé és vonzóbbá teszi településünket. E tevékenységet elsősorban a közfoglalkoztatásban részt vevő dolgozók munkájával valósítjuk meg.

2019.évben a dologi kiadások között szakmai anyagok beszerzése, üzemeltetési anyagok beszerzése, közüzemi díjak, karbantartási-kisjavítási szolgáltatások, egyéb szolgáltatások, vásárolt élelmiszer és egyéb dologi kiadásokat tervezünk az önkormányzatnál illetve intézményinél.

Közfoglalkoztatás keretében tervezhető dologi költség: 10 343 146 Ft .

Pénzbeli szociális ellátások - Ellátottak pénzbeli juttatási:

A szociális támogatás területén helyi rendeletben kellett szabályozni a települési önkormányzat által meghatározott segélyezési formákat.

Állami támogatásként önkormányzatunk a települési önkormányzatok szociális feladatainak egyéb támogatása jogcímen 24 006 000 Ft-ban részesült. Ezen összeg tervezhető a 2019.évi költségvetési évben szociális ellátások finanszírozására.

Egyéb működési célú kiadások:

Egyéb működési célú kiadások: civil szervezetek - alapítványok, egyesületek-, iskola egészségügy támogatása, háziorvosnak átadott pénzeszköz kerül betervezésre.

Felhalmozási kiadások:

- Turisztikai projekt - Űrrepülés-történeti kiállító csarnok: 145 762 322 Ft
- Játsszótér építése: 5 000 000 Ft
- Műfüves kispálya építése: 4 000 000 Ft
- Egészség ház –orvosi rendelő környezetének rendezése (térburkolat, parkosítás, kerítés), berendezések beszerzése: 4 000 000 Ft
- Közfoglalkoztatás (Járási startmunka mintaprogram- Helyi sajátosságokra épülő közfoglalkoztatás) keretében: 12 629 960 Ft (trapézlemez, cement, fa fűrészáru , zsindely, kisteherautó, térkő, stb.)
- Közfoglalkoztatás (Járási startmunka mintaprogram- Mezőgazdasági program): 6 083 300 Ft (gyűjtőtartály, magozó gép, szita, permetező és tartozékai, stb)

Végleges átadott pénzeszközök:

Végleges pénzeszköz átadások jogcímen az önkormányzat intézményei (Gyulaházai Közös Önkormányzati Hivatal, Idősek Ápoló- Gondozó Otthona, Gyulaházai Életfa Óvoda, Kistérségi Szociális és Gyermekjóléti Társulás-Gyulaháza) részére átadott központi irányító szervi támogatásokat tervezzük.

Tartalékok, finanszírozási műveletek:

A költségvetési rendeletben elkülönítetten kell szerepelnie az évközi többletigények, valamint az elmaradt bevételek pótlására szolgáló általános és céltartaléknak.

A költségvetési rendelet az előírásoknak megfelelően működési hiányt nem tartalmazhat, a költségvetési hiány, a bevételek és kiadások különbözete belső finanszírozással, az előző évek költségvetési maradványának felhasználásával rendezhető.

Fent leírtakra tekintettel kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, az előterjesztést szíveskedjen megvitatni!

Gyulaháza, 2019. február 11.


Bárdi Béla
polgármester

